

SUNUŞ

Belediyeler Anayasamızın 127. maddesi gereğince mahalli ve müşterek ihtiyaçların karşılanması amacıyla kurulan kamu tüzel kişilerdir. Yerel hizmetlerin yürütülmesinde yerel yönetim birimleri konumundadır.

Kentsel ihtiyaçların artması ve buna paralel olarak vatandaşlara sunulan yerel hizmetlerin çeşitlenmesi belediyelerin hizmet yükünü her geçen gün daha da arttırmaktadır.

Uşak halkının ihtiyaçların ve yaşamlarını doğrudan etkileyen görevlerle hizmet sunumlarını 5393 sayılı Belediye Kanununun yerel Yönetimlere verdiği yetki ve sorumluluğu ile kısıtlı imkanlarla da olsa yerine getirme zorunluluğu vardır.

Son yıllarda dünyada ve ülkemizde görülen ekonomik kriz nedeniyle gelirlerini toplayamayan, topladığı gelirleri iyi değerlendiren tasarrufa dayalı sosyal belediyeçilik adına vatandaşına daha yakın olmaya çalışan yönetim anlayışımız bir yöneticiye hizmet sunumunda daha dikkatli davranma, programlı harcama zorunluluğu getirmiştir.

Geçmiş görmeden geleceği planlamanın yanlış olacağı düşüncesiyle, göreve geldiğimiz 1 NİSAN 2009 tarihinden önce yarım bırakılan işlerin tamamlanması sağlanmış, Devlette devamlılık esastır ilkesine bağlı kalınarak alt ve üst yapı yatırımlarında belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

Yarım kalan ve Şehrimizin genişleme durumuna uygun olarak yapılması gereken alt yapı , üst yapı hizmetleri ve sosyal belediyeçilik adına planladığımız hizmetleri kısıtlı bütçe imkânlarına rağmen hedefimizden sapmadan yerine getirmek için kararlı ve azimliyiz.

Amacımız insanların modern ve çağdaş bir kent içinde uygarca yaşamlarını sürdürebilmek adına hem onlara hem de gelecek nesillerimize tüm sorunları çözülmüş bir kent bırakabilmektir.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümlerine göre hazırlanan belediyemizin 2009 yılı faaliyet raporu standartlara uygun olarak düzenlenmiş olup tüm birim faaliyetleri ile birlikte ekte sunulmuştur.

Belediye Meclisine ve Kamuoyunun takdirine arz olunur.



Ali ERDOĞAN
Uşak Belediye Başkanı

İNDEKS

SUNUŞ.....	: 1
İÇİNDEKİLER.....	: 2

T. C. UŞAK BELEDİYESİ

2009 YILI

FAALİYET RAPORU

1- GENEL BİLGİLER	
A- MİSYON VE VİZYON.....	: 3
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	: 3
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	
1- Fiziksel Yapı.....	: 5
2- Örgüt Yapısı.....	: 12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	: 13
4- İnsan Kaynakları.....	: 14
5- Sunulan Hizmetler.....	: 16
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	: 17
2- AMAÇ VE HEDEFLER	
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	: 17
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	: 21
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- MALİ BİLGİLER	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	: 22
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	: 23
3- Mali Denetim Sonuçları.....	: 30
4- Diğer Hususlar.....	: 30
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	: 30
Özel Kalem Hizmetleri.....	: 31
İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri.....	: 42
Hukuk Hizmetleri.....	: 47
Kültür ve Sosyal İşler Hizmetleri.....	: 51
Fen İşleri Hizmetleri.....	: 84
Park ve Bahçeler Hizmetleri.....	:126
İmar ve Şehircilik Hizmetleri.....	: 146
İtfaiye Hizmetleri.....	: 167
Su ve Kanalizasyon Hizmetleri.....	: 179
Su İşletme.....	: 191
Zabıta Hizmetleri.....	: 199
Temizlik Hizmetleri.....	: 209
Yazı İşleri.....	: 223
Veterinerlik Hizmetleri.....	: 227
Hal Hizmetleri.....	:233
Destek Hizmetleri.....	:237
Performans Sonuçları ve değerlendirme.....	: 241
Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi...	: 241
4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	: 241
B- ZAYIFLIKLAR.....	: 242
C- DEĞERLENDİRME.....	: 243
5- ÖNERİLER VE TEDBİRLER.....	: 244
EKLER.....	

1- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz; Uşak ili içerisinde yaşayan halkın yaşam kalitesini ve refah düzeyini artırmak, modern belediyecilik anlayışı çerçevesinde kentsel dönüşüm projelerini hayata geçirerek kentin imar sorunu çözümlenmiş, katılımcı, saydam, halka hizmet odaklı, eğitim, ticaret, kültür ve sanat alanında gelecek nesillere her yönüyle güzel bir Uşak bırakmaktır.

Vizyonumuz; Uşak Belediyesini Şeffaf, katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde, yaşam kalitesinden ödün vermeden, altyapı sorunu çözümlenmiş, kentsel dönüşümde önemli adımlar atılmış yaşanabilir örnek bir Belediye haline getirmektir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre;
Belediyenin görev ve sorumlulukları

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve

işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Uşak ili komşuları olan Kütahya ve Afyon illeri gibi İç Anadolu ile Ege Bölgesi arasında geçiş bölümünü teşkil eder. Kuzeyinde Şaphane, Kuzeydoğusunda Murat Dağı, Güneydoğuda Bulkaz Dağı ile çevrilidir. Uşak-Kütahya il sınırını oluşturan Murat Dağı volkanik yapılıdır. Bu Dağın batı eteğinde kaplıcalar bulunmaktadır.

Yüzölçümü: 5.341 km. Genel Nüfus: 334.115 Toplam İlçe Sayısı: 5 Toplam Belde Sayısı: 18 Toplam Köy Sayısı: 242dir.

İlçeler	Şehir Nüfusu	Beldelerin Nüfusu	Köylerin Nüfusu	Şehir N.Oranı	Belde N. Oranı	Köy N.Oranı	Nüfus Toplamı
Merkez	172 709	6 102	30 222	82,62	2,92	14,46	209 033
Banaz	15 405	3 361	19 828	39,91	8,70	51,38	38 594
Eşme	13 207	5 058	18 467	35,96	13,77	50,27	36 732
Karahallı	4 528	1 950	6 136	35,90	15,46	48,64	12 614
Sivahlı	6 489	9 324	6 014	29,73	42,72	27,55	21 827
Ulubey	4 929	4 219	6 167	32,18	27,55	40,27	15 315
İl Geneli	217267	30014	86834	65,02	8,98	25,99	334 115

Uşak İlinde toplam nüfusun % 65'inin şehir merkezlerinde, % 9'unun beldelerde ve % 26'sının ise köylerde yaşadığı görülmektedir.

Belediye Hizmetleri Merkez Bina, Fen İşleri, Park Bahçe ve Atölye Ek Hizmet Binası, İtfaiye Hizmet Binası, Zabıta Müdürlüğü Binası ve Hal Hizmetleri Binasından oluşmaktadır. Atatürk Kültür Merkezi, Anfi Tiyatro ve Konser Alanı, Ilıcak subaşı Oda Tiyatrosu, Latife Hanım Kültür Sanat ve Bilgi Evi, Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi, Huzur kent Halil Kaya Gedik Spor Tesisleri, Ilıcak subaşı, Spor Tesisleri. Otobüs Terminali, Çokgozlar Mesire Alanları, 2 Adet Katlı Otopark, Misafirhane, Kafeterya binalarından oluşmaktadır.

İmar ve şehircilik;

Belediye'nin kuruluş tarihi 1925 yılındadır.

1953 yılında ilimiz kent merkezi ve İzmir - Ankara yolu üzerindeki alanlara 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları hazırlanmış olup İmar Planının uygulanabilirliği sağlanmıştır.

Belediye ve Mücavir alan sınırı: 15.430 ha.

1/5000 ölçekli nazım imar planı alanı: 15.430 ha. %100

1/1000 ölçekli uygulama imar planı alanı: 5.400 ha. %35

1/1000 ölçekli imar planında ayrılan yeşil alan miktarı: 522 ha. / 5.400 ha. = %9.95

1/1000 ölçekli imar planında 18 Uygulaması tamamlanmış alan miktarı: 1.833 ha.

Altyapı:

Alt Yapı Tesisi	Yapılan	Yapılması Gereken
İller Bankası Standartlarına Uygun Kanalizasyon	306.012 m	14.942 m
İller Bankası Standartlarına Uygun İçme Suyu	465.735 m	62.915 m
Yağmur Suyu Şebeke Hattı	50.395 m	13.497 m
Kanalizasyon şebekesi olmayan bölgeler		6.000 m

Üstyapı:

MAHALLELERİN YOL KAPLAMA CİNSLERİNE GÖRE DURUMLARI (31.12.2009)										
MAHALLE ADI	SOKAK SAYISI	ANDAZ İT PARKE (mt)	ARNAV UT KALDI RIM (mt)	ASFALT (mt)	BETON PARKE (mt)	HAMYOL (mt)	SATHİ ASFALT (mt)	STABİLİZ E (mt)	DOĞAL PARKE (mt)	TOPLAM YOL UZUNLUKLARI (mt)
ATATÜRK	361			25.175	26.425	34.801	1.470	8.100		95.971
AYBEY	171			15.307	223	2.315		1.970	1.766	21.580
BOZKURT	23	151	167	2.880	585	810		324	1.423	6.341
CUMHURİYET	378			40.556	25.332	18.700	1.760	3.322		89.670
DİKİLİTAŞ	296	22		23.614	12.203	8.300		1.252		45.391



DURAK	55	881		9.181	2.629			480		13.171
ELMALIDERE	350		289	26.441	6.023	13.500	982	5.830	1.175	54.240
FEVZİ ÇAKMAK	209			28.360	12.554	3.807	550	2.100		47.371
FATİH	425	7		26.954	24.595	31.100	3.884	9.206		95.746
İSLİCE	50			1.491	4.639			92		6.222
IŞIK	85		644	7.932	1.120	968		819		11.483
KARAAĞAÇ	205			19.834	7.446	4.700		3.327	1.831	37.138
KEMALÖZ	443			27.961	23.538	24.300		2.026		77.824
KÜME	34	403		2.817	1.268			134		4.622
KURTULUŞ	34	1.661			4.651					6.312
MEHMET AKİF ERSOY	212		85	21.167	5.232	1.822		8.235		36.541
ÖZDEMİR	24	891		298	960					2.149
SARAYALTI	139		1.165	10.743	9.497	1.179		3.645		26.229
ÜNALAN	103			1.371	16.180					17.551
TOPLAMLAR	3.597	4.016	2.350	292.082	185.099	146.302	8.646	50.862	6.195	695.553

Park-bahçe ve mezarlıklar;

NO	MAHALLE	İSİM	ALANI
1	DİKİLİTAŞ MAHALLESİ	HUZUR PARK	240000 m ²
2		SELENDİLER PARKI	3749 m ²
3	KEMALÖZ MAHALLESİ	ATATÜRK PARKI	75000 m ²
4		ALPEREN PARKI	4000 m ²
5	ELMALIDERE MAHALLESİ	KARDELEN PARKI	11077 m ²
6	CUMHURİYET MAHALLESİ	MİLLİ EGEMENLİK PARKI	8257 m ²
7		CUMHURİYET PARKI	2188 m ²
8		MEVLANA PARKI	1820 m ²
9		HİLAL PARKI	1537 m ²
10		OSMANLI PARKI	3400 m ²
11		ELMAS PARKI	1453 m ²
12	ÜNALAN MAHALLESİ	KARADEDE PARKI	4960 m ²
13	ATATÜRK MAHALLESİ	ALTINPARK	3995 m ²
14	FATİH MAHALLESİ	LATİFE HANIM PARKI	3295 m ²
15	KURTULUŞ MAHALLESİ	TİRİTOĞLU PARKI	3073 m ²

16		DÖRTYOL BİLGİ EVİ	1050 m ²
17		KENT MEYDANI	2570 m ²
18	İSLİCE MAHALLESİ	ULUCAMİİ PARKI	1175 m ²
19		FATİH PARKI	2366 m ²
20		BURMA CAMİİ PARKI	708 m ²
21	KARAAĞAÇ MAHALLESİ	LEYLİ KADİR PARKI	1865 m ²
22	MEHMET AKİF ERSOY MAH.	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	1558 m ²
23	BOZKURT MAHALLESİ	ÇOKKOZLAR PARKI	45000 m ²
24		DOĞALA PARKI	5415 m ²
25	IŞIK MAHALLESİ	VALİ KADİR UYSAL PARKI	2481 m ²
TOPLAM			431.992 m²

Atatürk Mahallesi Yeni Mezarlığı, Karaağaç mahallesi Şehitler Mezarlığı, Elmalidere Mahallesi Elmalidere Mezarlığı, Toki mezarlığı ve Asri mezarlığı olmak üzere 5 adet mezarlık bulunmaktadır.

Çevre ve temizlik;

Evsel Atık su Arıtma Tesisi:

20.000 m³/gün kapasiteli evsel atık su arıtma tesisi 2006 tarihinde işletmeye alınmıştır. 20.03.2009 da deşarj izni alındı Halen Uşak Belediyesi tarafından işletilmektedir.

Katı Atık;

Katı Atık düzenli depolama tesisine ilişkin Çed Raporu ve uygulama projeleri hazırlanarak çevre ve orman bakanlığınca onaylanmıştır.

Dokuz Eylül Üniversitesi Çevre Mühendisliği bölümü tarafından ilimizde toplanan çöplerin miktar, Fiziksel ve Kimyasal yapısının belirlenmesi konusunda fizibilite raporu hazırlanmakta olup rapor sonucuna göre bertaraf yöntemi seçilerek ihalesi gerçekleştirilecektir.

Araç parkı;

CİNSİ	MARKASI	MODELİ
Çekici	Pro 827	2000
Dorse(Lowbeat)	MURATSAN	2006
Damperli Kamyon	170/25 Fatih	2000
Damperli Kamyon	170/25 Fatih	2000
Damperli Kamyon	170/25 Fatih	2000
Damperli Kamyon	170/25 Fatih	2000
Asfalt Tankeri	220/20 Dev Fatih	2001
Damperli Kamyon	162/25 Fatih	1990
Damperli Kamyon	162/25 Fatih	1990
Damperli Kamyon	162/25 Fatih	1990



Damperli Kamyon	162/25 Fatih	1990
Damperli Kamyon	162/25 Fatih	1990
Damperli Kamyon	162/25 Fatih	1990
Dam.Kamyon(Su Tankeri)	162/25 Fatih	1985
Kamyonet	Bedfort	1981
Damperli Kamyon	F 280-SDT	2005
Damperli Kamyon	F 280-SDT	2005
Damperli Kamyon	F 280-SDT	2005
Damperli Kamyon	F 280-SDT	2005
Damperli Kamyon	F 180-SDX	2005
Minibüs	Ford Transit	2000
KASALI KAMYON	FORD KARGO	2010
Kepçe	L180 C volvo	1998
Kepçe	4500 Volvo	1984
Grayder	710 A champion	1997
Grayder	G 16 QK ovak	1984
Grayder	XGMC	2006
Ekskavatör	9021 case(kırıcılı)	2001
Beko loder kepçe	Hidromek 101 S	2000
Beko loder kepçe	Hidromek 102 B	2005
Kepçe	828 çukurova	1992
Asfalt silindiri	Hamm	1984
Yol sıkıştırma silindiri	BW212D-3 Bomag	2000
Lastikli asfalt silindiri	STA VP 2400	2005
2,5 TON Asfalt silindiri	STA 250	2006
9,5 TON Tandem sil	STA 950	2006
Portif	Daewoo	1996
Asfalt serici finişer	Ç350 çukurova	1992
Asfalt serici finişer	Bitelli	2002
YAMA ROBOTU	ASMAKSAN	2006
Yol çizgi makinası	ALTEKMA	2001
Paletli Dozer	CAT D.8.K.	1982
Beko loder kepçe	CASE 580 SR STD.	2006
30 TON EKSKAVATÖR	SUMİTOMO SH290-3	2006
Beko loder kepçe	JCB 3 CXSM	2009
YÜKLEYİCİ	CATERPİLLER 930H	2009
EKSKAVATÖR	SUMİTOMO SH130-5	2008
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010

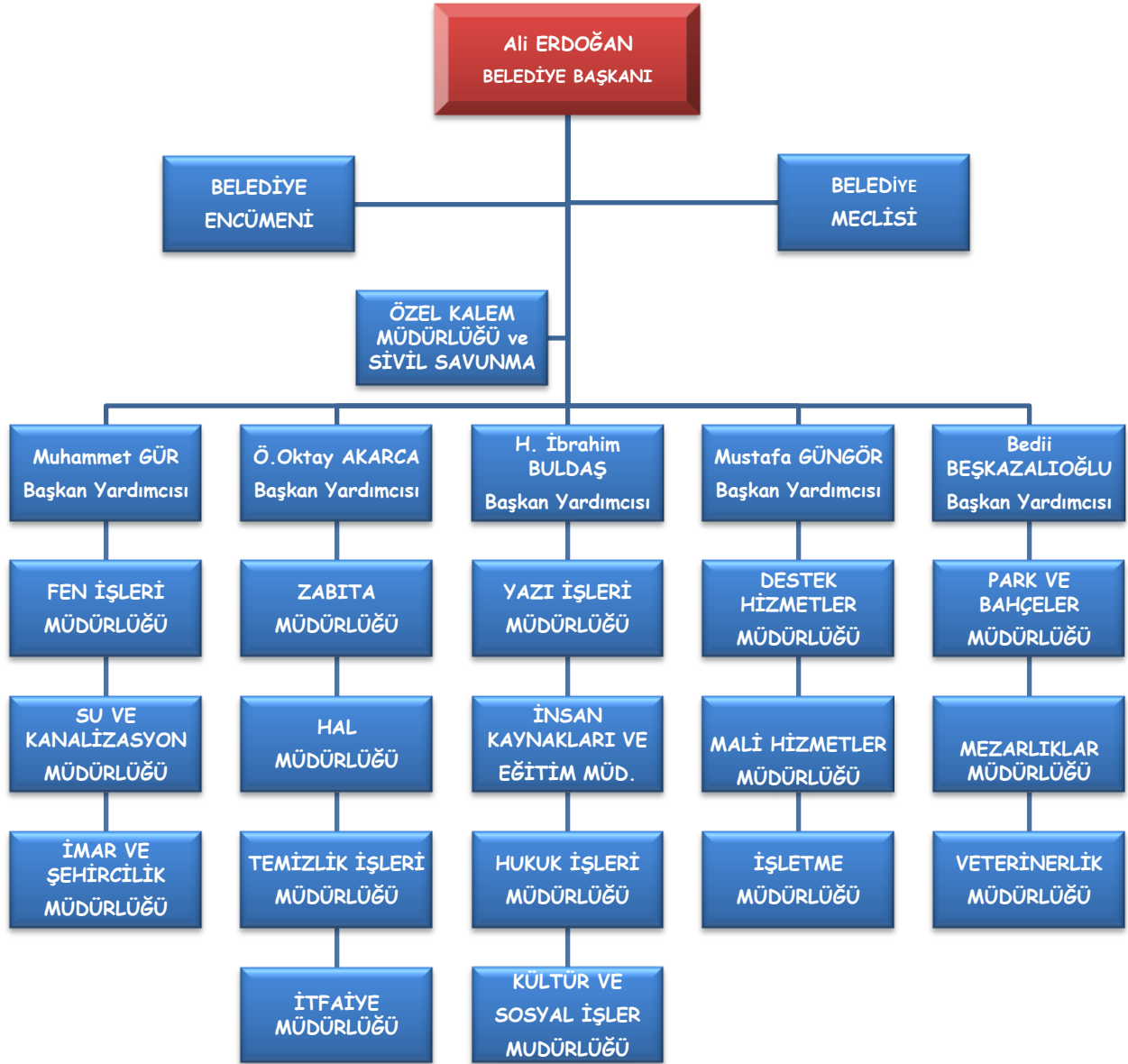


KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
Motosiklet	CHEETA	2007
Motosiklet	CHEETA	2007
Otobüs	İVACO	2007
K. KAMYONET	OPEL COMBO	2004
Minibüs	TM 30 Nissan	1991
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD CONNET	2009
Otobüs	302 mercedes	1985
Sepetli Pikap	250'lik Fargo	2001
Taksi	Kartal SLX	1996
Taksi	Tempra SX	1997
Köstebek	170/25 Fatih	2001
Vidanjör	1210 D Ford	1976
Pikap	TM 30 Levent	1991
Pikap	D 250 Fargo	2001
Ekskavatör	902 liebherr	2000
Beko loder kepçe	Hidromek 100 S	1999
Beko loder kepçe	D 250 fargo	1993
Minibüs	TM 30 levent	1991
Beko loder kepçe	J.C.B. 4 CX	1996
Motosiklet	CHEETA-CT 150 T2	207
Beko loder kepçe	JCB 3 CXSM	2009
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010
KAMYONET	NİSSAN	2006
Taksi	Renault	1989
Traktör	268 M.ferguson	1997
Pikap	4x4 fargo	1996
Beko loder kepçe	JCB 1 CX	2008
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
AĞAÇ SÖKME	FORD KARGO	2010
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010
Arazöz	Pro 620	2001
Arazöz	D 1210 ford	1978
Arazöz	D 1210 ford	1980
Arazöz	1340 G leyland	1985
Arazöz	1340 G leyland	1985
Arazöz	2200 Yavuz	1985
Arazöz	2200 Yavuz	1985



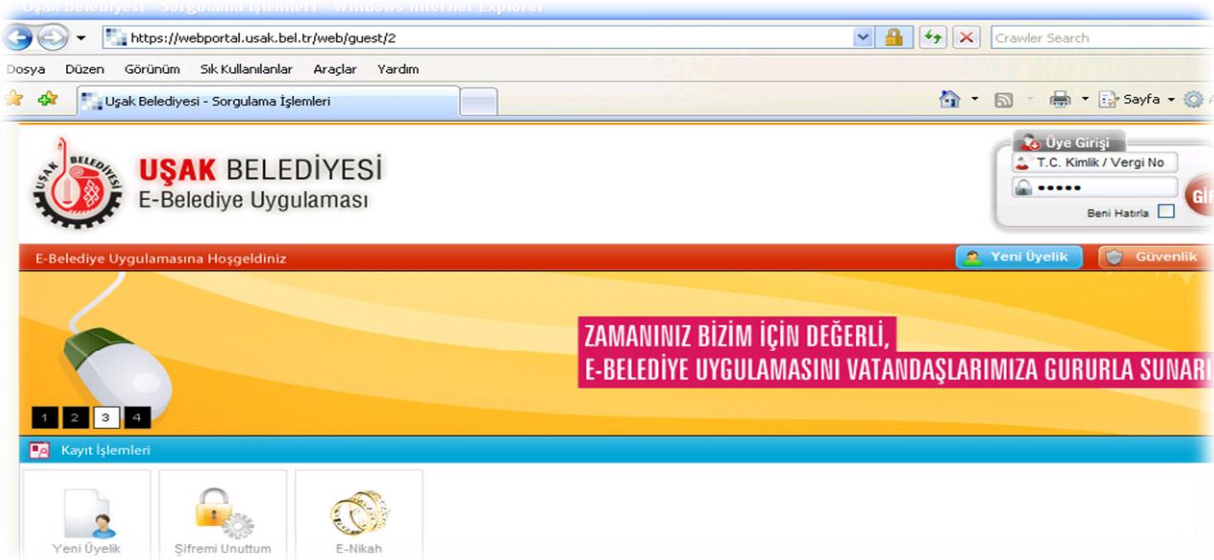
Arazöz	2200 Yavuz	1985
Arazöz	2200 Yavuz	1985
Arazöz	1850 Yavuz	1985
Kurtarıcı	Minik Fatih	1998
Cenaze Otosu	TM 30 levent	1991
Pikap	TM 30	2004
Kurtarıcı	Renault	1999
İTFAİYE	FORD 2224	2007
SU KULESİ İTF.	FORD 3430	2007
ARASÖZ	FORD	2010
K. KASA KAMYONET	FORD CONNET	2010
Motosiklet	Kanuni	2005
Motosiklet	Kanuni	2006
Motosiklet	OMİ	2006
Motosiklet	OMİ	2006
Motosiklet	JİNLUNJL 125 T - 13	2006
H. OTOMOBİL	OPEL VECTRA	2007
K. KAMYONET	BERLİNGO	2003
K. KAMYONET	FORD TRANSİT	1998
KAMYONET	TATA	2009
H. OTOMOBİL	HYUNDİ	2005
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
CENAZE OTOSU	FORD TRANSİT	2010
H. OTOMOBİL	RENAULT	2010
H. OTOMOBİL	RENAULT	2010
Minibüs	TM 30 levent	1991
Minibüs	WOLKSVAGEN	2010
Minibüs	WOLKSVAGEN	2010
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
KK KAMYONET	FORD CONNET	2010
ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2010
H. OTOMOBİL	RENAULT	2010

2- Örgüt Yapısı ;



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi İşlem birimi ile ilgili olarak, ana bilgisayar sistemi ve çevre ünitelerinin hatasız çalışması sağlanmış, bakım, onarım ve teknik hizmetleri yapılmıştır. Günlük bilgi yedekleri düzenli olarak alınmaktadır. Belediyenin çeşitli birimleri ile ilgili yasal değişikliklere göre programlarda güncellemeler yaptırılmış ve çalışmaya başlamıştır. Programlarda değişiklikler yapıldıktan sonra dosya güvenliği için yeniden yetkilendirme yapılmış ve önceki yetkilendirmeler gözden geçirilmiştir. 2009 yılı için Sampaş Bilişim ve İletişim Sis. San. ve Tic. A.Ş. ile yıllık bakım sözleşmesi yapılmıştır. T- Belediye sistemi 2232000 nolu telefonla 24 saat belediye aranarak ortak sicil nosu ile vergi borcu, abone nosu ile su borcu sorgulanabilmekte evlilik ve cenaze işlemleri için gerekli bilgi verilmekte mesai saati içinde de vatandaşlar sorunlarını iletmek için Ubim'e ulaşabilmektedir. www.usak.bel.tr adresinden E- Belediye hizmetine ulaşabilmektedir. E-Belediye hizmetleri kapsamında vatandaşların belediyeye olan borçlarını öğrenmeleri ve internet üzerinden kredi kartı ile ödeyebilmeleri için Vakıfbank Uşak Şubesi ile protokol yapılarak WEB Veznesi (sanal pos ortamında) oluşturulmuştur. Sitenin güvenliğini sağlamak için Tursing Dijital Sertifika Hizmetleri A.Ş.ile 2 yıllık SSL sertifikası sözleşmesi yapılmıştır. Vakıflar Bankası, İş Bankası, Bank Asya, Akbank, ING Bank, Y.Kredi Bankası, Fortisbank, Finans bank ve Garanti Bankası ile imzalanan protokol gereği her gün bir önceki günün okuma bilgileri hazırlanarak elektronik ortamda bankaya gönderilmekte, bankadan gelen ödeme bilgileri ana sisteme aktarılmaktadır. Mükerrer yapılan ödeme bilgilerinin listeleri sistemde log oluşturularak tahsilât ve muhasebe servisinde görülmeleri sağlanmıştır. Belediyemizde kullanılmakta olan ADSL ler günümüzün en hızlı teknolojisi olan metro internet sistemine geçirilmiştir.



Bimer (Başkanlık İletişim Merkezi) oluşturularak, internet üzerinden gelen dilekçeler ilgili dairelere iletilmekte, yazının gönderildiği yer hakkında internet üzerinden bilgi verilmesi sağlanmıştır.

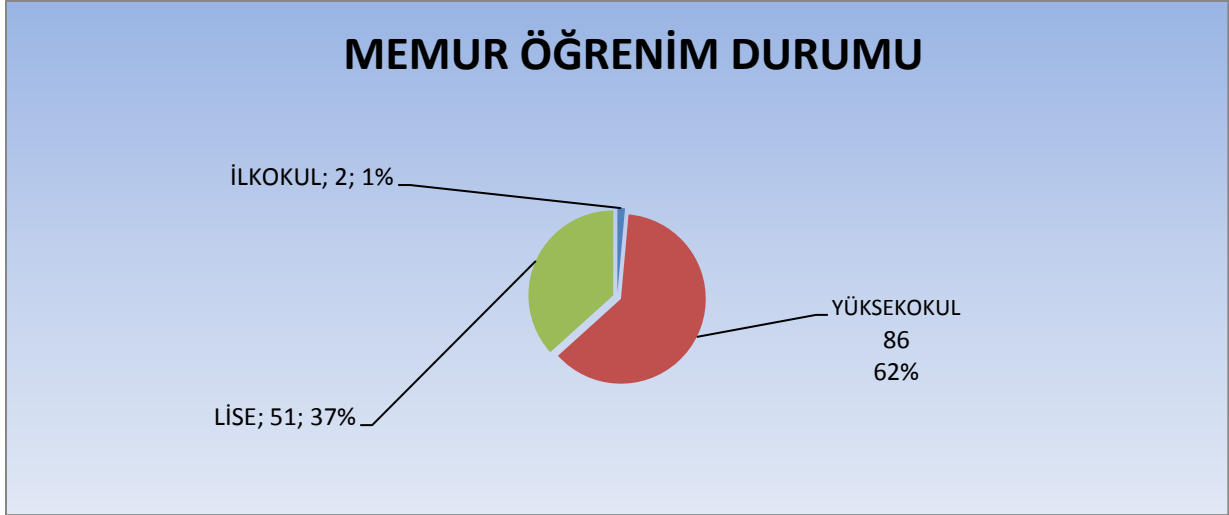
İçişleri Bakanlığı Nüfus ve vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ve Belediyemiz tarafından imzalanan ikili anlaşma gereği Kimlik Paylaşım Sisteminin şifresi ilgili birimlere verilmiştir. Yapılan işlemlerde vatandaşların T.C. Kimlik no kontrolleri yapılarak kayıt altına alınmaya başlanmıştır. Vatandaşlara daha kaliteli bir hizmet sunabilmek için tüm bilgilerinin T.C. noları altında birleşmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

Belediye Hizmet Binası dışında bulunan Harca birimlerinin Oracle sistemine uzaktan bağlantı ile bağlanıp ilgili programlara verdiğimiz yetki dâhilinde kayıt işlemlerini yapmaktadırlar. Firewall filtreleme ile dışarıdan zararlı virüs trojen vb. girişi engellenmektedir.

4- İnsan Kaynakları

BELEDİYE PERSONELİ MEMUR, İŞÇİ, BAYAN, BAY EĞİTİM DURUMU

MEMUR ÖĞRENİM DURUMU					
MEMUR	ADEDİ	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL
BAYAN	32	---	---	10	22
ERKEK	107	2	---	41	64
TOPLAM	139	2	---	51	86



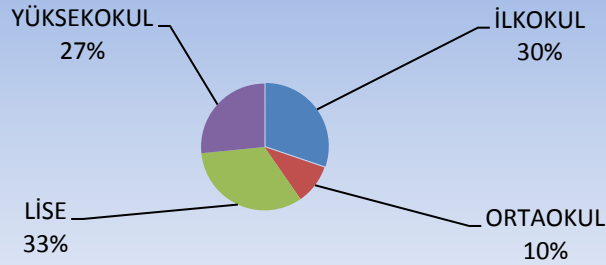
İŞÇİ ÖĞRENİM DURUMU					
İŞÇİ	ADEDİ	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL
BAYAN	21	---	---	15	6
ERKEK	333	147	50	97	39
TOPLAM	354	147	50	112	45



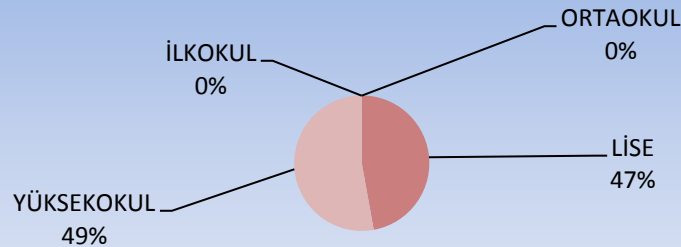
BİRİMLERE GÖRE EĞİTİM DÜZEYİ

Sıra No	BİRİMLER	Y.OKUL		LİSE		O.OKUL		İLKOKUL		TOPLAM
		BY N	BAY	BYN	BAY	BYN	BAY	BYN	BAY	
1	ÖZEL KALEM M.	-	4	2	3	-	-	-	4	13
2	FEN İŞLERİ M.	1	23	-	17	-	12	-	48	101
3	PARK VE BAHÇE M.	-	10	-	1	-	6	-	16	33
4	MEZARLIKLAR M.	-	2	1	-	-	-	-	-	3
5	DESTEK HİZM. M.	1	2	-	8	-	2	-	2	15
6	MALİ HİZMET.M.	7	18	10	19	-	5	-	5	64
7	HAL MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	12	-	1	-	4	18
8	HUKUK İŞL.	1	1	-	2	-	1	-	-	5
9	İMAR VE ŞH.M.	7	31	3	9	-	1	-	1	52
10	İNSAN K.VE EĞT.M.	1	2	2	1	-	-	-	2	8
10	İTFAİYE M.	1	6	-	11	-	10	-	25	53
11	İŞLETME MÜD.	-	2	1	10	-	4	-	2	19
12	KÜLTÜR V. SOS.İŞL. M.	2	7	5	6	-	1	-	2	23
13	SU VE KANAL. M.	-	11	-	8	-	6	-	36	60
14	TEMİZLİK İŞL.M.	1	-	-	4	-	-	-	-	5
15	VETERİNER İŞL.	1	2	-	1	-	1	-	1	6
16	YAZI İŞLERİ M.	-	1	-	4	-	-	-	-	5
17	ZABITA M.	1	4	1	24	-	-	-	1	31
TOPLAM		23	129	25	139	0	55	0	149	515

PERSONEL EĞİTİM DÜZEYİ



BAYAN EĞİTİM DÜZEYİ





5- Sunulan Hizmetler

Uşak Belediyesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 maddesinde belirtilen;

Su ve Kanalizasyon Hizmetlerini yürütmek, Bunun içinde gerekli baraj ve arıtma tesislerini kurmak.

Kentsel tasarım projelerine uygun olarak Otoparklar yapmak, İşletmek veya işlettirmek, meydan bulvar cadde ve anayolları yapmak.

Sağlık Eğitim kültür ve İdari hizmetleri için bina ve tesisler yapmak. Gençlik merkezleri, Engelli ve yaşlılara destek ve yardım, Her yaş grubundaki insanlara spor ve hobi alanları gibi hizmetleri sunmak.

Ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonunun sağlamak Toplu taşıma araçlarının güzergah ve durak yerlerini belirlemek işletmek ve işlettirmek.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri çerçevesinde Belediye sınırları içinde nazım imar planına uygun olarak hazırlanacak imar planlarını bu planda yapılacak değişiklikleri aynen veya değiştirerek onaylamak.

Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri dahilinde ağaçlandırma yapmak, katı atık ve hafriyatın depolama ve bertaraf edilmesi ile ilgili hizmetleri yerine getirmek. Halk sağlığı ve çevreye etkisi olan diğer, işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak.

Cenaze Hizmetlerine ilişkin olarak mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, mezarlıkların bakımı onarım gibi çevre düzenini yapmak. Defin ile ilgili her türlü hizmetleri yürütmek.

İtfaiye, acil yardım, kurtarma hizmetlerini yürütmek, Diğer afetlere karşı alınacak önlemleri denetlemek mevzuat gereğince izin ve ruhsatları vermek.

Kültür ve sanat hizmetleri kapsamında sosyal donatılar, park alanları, hayvan barınakları, spor kompleksleri, tiyatro faaliyetleri, sanat galerileri ve kardeş şehir ilişkilerinin sürdürülmesi gibi faaliyetleri düzenlemek ve organize etmek. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamakta; bu amaçla bakım ve onarımlar yapmaktadır. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermekte ve gerekli desteği sağlamaktadır. Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödüller verebilmektedir.

Zabıta hizmetlerine yönelik Belediye sınırları içerisindeki halkın esenlik, huzur, sağlık ve düzeninin sağlanması, gerekli, trafik tedbirlerinin alınması gibi hizmetleri sunmak.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Uşak Belediye Başkanlığı; Belediye başkanı ve 5 beş adet Başkan Yardımcısının koordinasyonu dahilinde faaliyet gösteren toplam 17 Harcama Birimi tarafından yönetilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31'nci maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ancak Mali Hizmetler Birimi müdürü aynı zamanda muhasebe yetkilisi görevini de yürütmekte olduğundan bu birimin harcama yetkilisi Belediye Başkanı tarafından görevlendirilir.

Belediye teşkilat yönetmeliği ve birimlere ait çalışma usul ve esasları hakkındaki yönergeler ile Belediye birimleri veya alt birimleri görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Belediyemizin iç kontrol sistemi, kendi içerisinde (meclis üyeleri arasından) seçtiği İç Denetim Komisyonu ve bu komisyonun branşlarına göre Uşak Valiliği'nden talep ederek çalıştırdığı uzman denetmenler tarafından yürütülmektedir.

İç Denetim Komisyonu ve uzman denetmenler tarafından 2009 yılı faaliyetlerimiz denetime tabi tutularak, tüm hususlarda gerekli inceleme ve denetimler yapılmaktadır.

1- AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Uşak Belediyesinin 2007 - 2009 yılları arasını kapsayan amaç ve hedefleri, bu yıllar için hazırlanmış ve onaylanmış olan "Uşak Belediyesi Stratejik Planı"ndan aynen alınmıştır.

AMAÇ 1: İlimiz 1/1000 ölçekli imar planı içinde yer alan (648 km / 7.800.000 m²) yolun, 2006 yılı sonu itibarıyla yapılmış olan 4.400.000 m² lik yoldan arta kalan 3.400.000 m² lik yolun 1.600.000 m² sini tamamlayarak, toplam yapılacak yolun %47'lik kısmını yaparak toplamda yol yapım oranını %56'dan %76'ya çıkarmak ve hemşerilerimizin ana yollar üzerinden karşıdan karşıya yaya olarak güvenli bir şekilde geçişlerini sağlamak amacıyla yaya üst geçit ve köprüleri yapmak.

HEDEF 1.1: 2007 yılı içerisinde, aşağıdaki tabloda belirtilen mahalle ve sokak listelerinden, kamulaştırma ve mülkiyet problemleri çözülmüş olan kısımlarının 568.750 m² lik yol üst yapısının tamamlanması gerçekleştirilecektir.

HEDEF 1.2: 2008 yılı içerisinde, aşağıdaki tabloda belirtilen mahalle ve sokak listelerinden, kamulaştırma ve mülkiyet problemleri çözülmüş olan kısımlarının 568.750 m2.lik yol üst yapısının tamamlanması gerçekleştirilecektir.

HEDEF 1.3: 2009 yılı içerisinde, aşağıdaki tabloda belirtilen mahalle ve sokak listelerinden, kamulaştırma ve mülkiyet problemleri çözülmüş olan kısımlarının 462.500 m2.lik yol üst yapısının tamamlanması gerçekleştirilecektir.

HEDEF 1.5: Hemşerilerimizin ana yollar üzerinden karşıdan karşıya yaya olarak güvenli bir şekilde geçişlerini sağlamak amacıyla yaya üst geçit ve köprüleri yapmak.

AMAC 2: İmar planı içerisinde iskan ruhsatını almış mesken ve işyerlerinin temiz ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması, Su şebeke kayıplarının en aza indirilerek, ücretsiz su kullanımının kayıt altına alınması ve il bütününde iskan edilen sokak ve imar yollarının kanalizasyona ve yağmursuyu drenaj sistemine bağlanarak, altyapı gerçekleştirme oranının %56'dan %75'e çıkarılması.

HEDEF 2.1: İmar planı içerisinde iskan ruhsatını almış mesken ve işyerlerinin temiz ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması.

HEDEF 2.2: Su şebeke kayıplarının en aza indirilerek, ücretsiz su kullanımının kayıt altına alınması

HEDEF 2.3: İl bütününde iskan edilen sokaklarda altyapının kanalizasyon sistemine bağlanması.

HEDEF 2.4: İl bütününde yer alan yağmursuyu drenaj sistemine uygun sokak ve caddelerin yağmursuyu bağlantıları yapılacaktır.

AMAC 3: İl itfaiye teşkilatının, Ege Bölgesindeki emsalleri içerisinde en güçlü hale getirilmesi.

HEDEF 3.1: Araç parkının güçlü hale getirilmesi sağlanacaktır.

HEDEF 3.2: Halkın ve gençlerin yangınlara karşı bilinçlendirme çalışmalarını yürütülmesi

HEDEF 3.3: İtfaiye teşkilatının eğitim seviyesinin yükseltilmesi ve personel takviyesi yapılması.

AMAC 4: Kişi başına düşen faal aktif yeşil alan miktarının projeksiyon nüfusa (250.000 kişi) göre 2,25 m2.den 3,02 m2.ye çıkarılması (1/1000 ölçekli uygulama imar planı sınırları içerisinde belediyece gerçekleştirilerek faal hale getirilmiş aktif yeşil alan hesabına sadece çocuk oyun alanları ve parklar dahil edilmiştir).

HEDEF 4.1: 31.12.2009 tarihine kadar yapılacak olan 193.000 m2.lik aktif yeşil alanın 75.000 m2.sini 2007 yılı sonuna kadar gerçekleştirerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 2,55 m2.ye çıkarmak.

HEDEF 4.2: 31.12.2009 tarihine kadar yapılacak olan 193.000 m2.lik aktif yeşil alanın 65.000 m2.sini 2008 yılı sonuna kadar gerçekleştirerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 2,81 m2.ye çıkarmak.

HEDEF 4.3: 31.12.2009 tarihine kadar yapılacak olan 193.000 m2.lik aktif yeşil alanın 53.000 m2.sini 2009 yılı sonuna kadar gerçekleştirerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 3,02 m2.ye çıkarmak.

HEDEF 4.4: Çocuk Dostu Kent projesi kapsamında gerekli çalışmaları yaparak, çocuklar için yaşanabilir bir kent haline gelmek.

AMAÇ 5: İmkanların elverdiği ölçüde çocuk oyun parkları ve aktif yeşil alan dağılımının, mahalle üniteleri ve yaya ulaşım mesafeleri de dikkate alınarak, her bölgeden vatandaşın eşit erişim ve kullanımını sağlamak üzere homojen bir dağılım sağlanarak özgün bir yapıya kavuşturmak.

HEDEF 5.1: Belediye sınırları içerisinde yeni yapılacak olan çocuk oyun alanı ve aktif yeşil alanların yer seçiminde her mahalle ve bölgeye eşit erişim ve kullanım sınırları içerisinde belirlenmiş kriterlere göre homojen dağılım sağlanacaktır.

AMAÇ 6: Makine parkını gerekli revizyon ve alımları gerçekleştirerek emsal il belediyeleri içerisinde en iyi ve en güçlü seviyeye getirmek, bakım ve işletme maliyetlerini düşürmek.

HEDEF 6.1: 31.12.2008 tarihine kadar gerekli iş makinesi ve araç alımlarını gerçekleştirmek.

HEDEF 6.2: 2009 yılı sonuna kadar yatırımcı birimler tarafından yapılacak yatırım faaliyetlerinde kullanılması öngörülen gerekli iş makinesi ve araçların yapılan fizibilitelere göre kiralanması gerekenlerinin yıllara göre kiralamaları yapılacaktır.

HEDEF 6.3: Tamir Bakım Atölyesini Belediyenin kendi mülkiyetinde olan yeni yere taşıyarak, ulusal standartta ve eğitilmiş personel ile kar eden bir işletme gibi servis hizmeti verecek statüye getirmek.

AMAÇ 7: Belediye idari yapısının ve personelinin norm kadro esaslarına uygun hale getirilerek, eğitilmiş, deneyimli, konusunda uzman yeterli personel yetiştirmek, yetişmiş personeli vasıflarına uygun birimlerde görevlendirmek ve hizmet verimliliğini maksimum seviyelere çıkarmak.

HEDEF 7.1: Belediyenin idari yapısı 2007 yılı başında norm kadro esaslarına uygun hale getirilecek ve emeklisi gelmiş personel, norm kadro standartlarına ulaşıncaya kadar günü dolduğunda emekliye sevk edilecektir.

HEDEF 7.2: Eğitilmiş, deneyimli, konusunda uzman personel yetiştirerek, yetişmiş personeli vasıflarına uygun görevlendirmeler yaparak iş ve hizmet kalitesini yükseltmek.

AMAÇ 8: Uşak Belediye ve Mücavir alan sınırları içerisinde plansız alan bırakmamak, yapılaşmanın plana uygun ve düzenli gelişmesini temin etmek, planda kamuya ayrılan alanların mülkiyet sorunlarını çözerek, yatırımcı birimlerin hizmetine ihtiyaç haline gelmeden önce sunmak.

HEDEF 8.1: Uşak Belediye ve Mücavir alan sınırları içerisinde plansız alan bırakmamak.

HEDEF 8.2: İmar planında kamuya ayrılan alanların mülkiyet sorunlarını çözerek, yatırımcı birimlerin hizmetine ihtiyaç haline gelmeden önce sunmak.

AMAÇ 9: İl merkezinde ekonomik ömrünü doldurmuş, görüntü ve çevre kirliliği oluşturan bölgesel alanlarda kentsel dönüşüm uygulamaları yapılarak, kentsel dokunun planlı bir şekilde yenilenmesini sağlamak.

HEDEF 9.1: İl merkezinde, Dokuz sele deresinin her iki yanını kapsayan yaklaşık 60 ha.lık alanın kentsel dönüşüm planı ve uygulamalarını yapmak.

AMAÇ 10: Kent halkının sağlıklı ve yaşanılabilir kent ortamında yaşamını sürdürebilmesi, hava-su-toprak ortamlarından faydalanabilmesi için gerekli çevre şartlarını ilgili mevzuat çerçevesinde oluşturarak, tüm insanların temiz ve sağlıklı çevrede yaşama hakkını temin etmek.

HEDEF 10.1: Kent açısından tehlikeli bir unsur olan vahşi çöp depolama alanının rehabilite edilerek, düzenli katı atık depolama ve ambalaj atıkları ayıklama tesisinin kurularak faaliyete geçirilmesi.

HEDEF 10.2: Yapımı tamamlanan evsel atık su arıtma tesisinin faaliyete geçirilmesi.

HEDEF 10.3: Kentte görüntü, gürültü ve hava kirliliğinin etkin bir biçimde denetlenerek, önleyici tedbirlerin alınması ve hemşerilerin bilinçlendirilmesi.

AMAÇ 11: Trafik ve toplu taşıma sorunu kalmamış, otopark problemini büyük oranda çözmüş, kaldırımlarında yayaları rahat yürüyebilen, hemşerileri temiz hava soluyan, çevre, gürültü ve görüntü kirliliği olmayan, bu konuda özürlü ve çocuk hemşerilerinin ihtiyaçlarını da gözeten bir kent haline gelmek.

HEDEF 11.1: 2008 yılı sonuna kadar her hatta en az bir adet olmak üzere özel tesisatla donatılmış tekerli sandalye ile özürlü vatandaşların da kullanabileceği araçların belirli süreli kullanım hakkı devri veya satın alma yolu ile halkın hizmetine sunulması.

HEDEF 11.2: Toplu taşıma bilincinin oluşması, iyi bir toplu taşıma hizmeti verilmesi ve zabıta hizmetleri konusunda zabıta personeli ve halkın bilincini artırmak üzere eğitimlerin yapılması.

HEDEF 11.3: Vatandaşa hizmet veren esnafın hijyenik ve sıhhi ortamda hizmet vermesi, yayaların esnaftan arındırılmış kaldırımlarda rahat yürüyebilmesi, halkın temiz hava soluması, çevre, gürültü ve görüntü kirliliği olmayan bir kent haline gelmesi için denetim ve yaptırımların artırılması.

HEDEF 11.4: Yol ve trafik güvenliğini sağlayarak, can ve mal kayıplarını önlemek.

AMAÇ 12: Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak, üretici ve tüketiciler ile yaş sebze ve meyve ticaretini meslek edinenlerin çıkarlarını dengeli ve eşit şekilde korumak, modern ve çağdaş bir altyapı sistemi olan toptancı hali ile belde halkına en sağlıklı, en kaliteli ve en ucuz sebze ve meyve arzını sağlamak.

HEDEF 12.1: Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak.

HEDEF 12.2: Üreticiler, tüketiciler ve yaş sebze-meyve ticaretini meslek edinenlerin bir araya gelebilecekleri ve ürünlerin arz edilebileceği pazarları oluşturarak, her kesimin çıkarlarını dengeli ve eşit şekilde korumak.

HEDEF 12.3: Modern ve çağdaş bir altyapı sistemi olan toptancı hali ile belde halkına en sağlıklı, en kaliteli ve en ucuz sebze ve meyve arzını sağlamak.

AMAÇ 13: Belde halkının temiz çevre ve temiz bir kentte, sağlıklı yaşam koşulları içerisinde yaşamlarını sürdürebilmeleri için, kentteki bütün sokakların sürekli çöplerinin alınması, çevre, yol, kaldırım ve genel alanların temizliğinin yapılması, belde halkının temizlikle ve çevre ile ilgili şikayet ve problemlerinin çözülmesi.

HEDEF 13.1: Temiz çevre ve temiz kent için her geçen gün büyüyen kentin her türlü çevre temizliğini yapmak ve temiz çevre, temiz toplum ilkesinin yerleştirilmesi için de belde halkını bilinçlendirme çalışmalarını yürütmek.

AMAÇ 14: Şeffaf, katılımcı, yerinden ve yerinde yönetim anlayışı yerleştirmek, hemşerilik bilincini ve kentlilik kültürünü arttırmak, hemşerilerimizin ve sivil toplum kuruluşlarının şikayet ve taleplerini en hızlı şekilde gerekli birimlere ulaştırarak, ilgililerine geri dönüşümünü hızlandırmak, hemşerilerimizin bilgi edinme hakkının kullanımını kolaylaştıracak tedbirleri almak, personel-personel, belediye-hemşeri arasındaki iletişim kanallarının en üst düzeyde açık kalmasını temin etmek.

HEDEF 14.1: Şeffaf, katılımcı, yerinden ve yerinde yönetim anlayışını tüm belediye birimlerine yerleştirerek, hemşerilerimizin ve STK'ların yönetime katılımının sağlanması.

HEDEF 14.2: Hemşerilerimizi oluşturan çocuklar, yaşlılar ve gençler, kadınlar ve erkekler, muhtaç ve kimsesizler ile özürülülerden oluşan her kesimden kitlenin yönetime katılımının sağlanması için her türlü iletişim kanallarının açık tutulması.

HEDEF 14.3: Sosyal Belediyecilik çerçevesinde, kentlilik kültürünün geliştirilmesi için çeşitli etkinlikler düzenlenmesi ve bunların geleneksel hale getirilmesi.

HEDEF 14.4: Mal ve hizmet üreten bir yerel yönetim kuruluşu olarak, belediyenin hemşeriler tarafından en iyi şekilde tanınması ve algılanması amacıyla kurumsal kimlik çalışması yapılması.

AMAÇ 15: Sahipsiz hayvanların barınaklara alınarak sağlık kontrolü içerisinde kısırlaştırılması, halk ve çevre sağlığının korunması için haşere, sinek ve kemirgen mücadelesi yapılması, halkın sağlıklı gıda tüketimini sağlamak için üretim ve satış yerlerinde gerekli denetimlerin yapılması ve vatandaşların bilinçlendirilmesi amacıyla ilgili esnaf odaları ile işbirliği içinde eğitim seminerlerinin düzenlenmesi.

HEDEF 15.1: Sahipsiz hayvanların barınaklara alınarak sağlık kontrolü içerisinde kısırlaştırılması.

HEDEF 15.2: Halk ve çevre sağlığı için haşere, sinek, kemirgen mücadelesi yapılması, Belediye tabipliği laboratuvarının geliştirilip modernize edilerek, gıda maddelerinin bakteriyolojik ve kimyasal incelemelerinin de yapılmasının sağlanması ile tıbbi tahlil çeşitliliğinin artırılması ve kasaplık hayvan kesimlerinin hijyenik ortamda gerçekleştirilmesi.

AMAÇ 16: İmkanlar ölçüsünde; diğer Bakanlıklarla ve Genel Müdürlüklerle anlaşmaya varılacak protokoller çerçevesinde, şehrimizin tarihi ve kültürel dokusunu muhafaza etmek, eskiyen tarihsel dokuları restore ederek, hemşerilerimizin kullanımına sunmak.

HEDEF 16.1: Devlet Demir Yolları-İl Özel İdaresi ve Belediyemizce DDY Gar alanının kültürel ve sosyal faaliyet alanı olarak hemşerilerimizin hizmetine sunulması.

C. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyenin hizmet politikaları

- Karar verme, uygulama ve eylemlerde şeffaflık.
- Yerinde ve yerinden yönetim anlayışı.
- Nitelikli, üretken ve rasyonel verimlilik.
- Sosyal belediyecilik.
- Yaşanılabilir çevre yönetimi.
- İletişim, bilişim ve yönetişimde simge.
- Katılımcı yönetim.
- Herkese eşit, tarafsız ve hukuka uygun hizmet.
- Kaliteli hizmet ve vatandaş memnuniyeti.
- Sürdürülebilir kentsel kalkınma.
- Uyumlu bir koordinasyon.
- Etkili bir denetim.
- Karun'un mirasçısı.
- Güçlü, öncü ve örnek bir şehir.

2- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2009 yılı gider bütçesi 82.686.310,00 TL. olarak kabul edilmiştir. Yıl boyunca yapılan harcamalar 52.905.776,19 TL. Olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı %64'dür.

2009 yılı gelir bütçesi gider bütçesine paralel olarak 82.686.310,00 TL. Olarak kabul edilmiştir. Yıl içinde 55.119.028,70 TL. Olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %67' dir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi gereğince yapılan hesaplamada, 2009 yılında personel giderleri için bütçe içindeki payı 17.960.138,00. TL olarak hesaplanmıştır. Bütçeye başlangıç ödeneği olarak,15.573.855,00 TL ödenek konulmuştur. 1.813.066,98.TL. Ödenek aktarması yapılarak toplam 17.386.921,98.TL. Net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Bunun 14.597.913,84. TL'si harcanılmıştır.

Personel giderlerinin azaltılması için belediye hizmetlerinin normal mesai saatleri içinde yapılması ve fazla mesaiye gerek kalmaması için gerekli önlemler alınmış, emekliliği dolanlar kıdem tazminatları ödenerek emekliye sevk edilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına devlet Primi Giderleri için Bütçeye başlangıç ödeneği için 2.893.550,00. TL ödenek konulmuştur. 77.744,48.TL. Ödenek aktarması yapılarak toplam 2.971.294,48.TL. Net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Bunun 2.373.593,79.TL si harcanılmıştır.

2009 yılı bütçesinde mal ve hizmet alım giderleri için bütçeye 20.472.902,00. TL ödenek konulmuş, 16.509.584,04. TL harcanılmıştır.

Sermaye giderleri için bütçeye 32.444.002,00 TL ödenek konulmuş, bunun 13.180.057,61. TL 'si harcanılmıştır.

Faiz Giderleri için bütçeye 3.600.000,00. TL ödenek konulmuş, bunun 3.491.552,71. TL si kullanılmıştır.

Ayrıca 2009 yılı bütçesi yedek ödenekler tertibine 4.850.000,00. TL. Ödenek konulmuş, yıl içerisinde ödeneği az gelen harcama kalemlerine, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesi gereğince encümen kararıyla 3.955.710,23. TL. Aktarılmıştır.

Belediyemiz; yasaların kendine verdiği yetkilere dayanarak topladığı vergiler, belediye gelir bütçesi çerçevesi içinde tasnif edilmiştir. Belediye gelirleri, İller Bankasınca dağıtılan paylar, emlak vergisi kanununa göre alınan emlak vergisi, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre alınan gelirler ve belediyenin ürettiği mal ve hizmetler karşılığı elde ettiği gelirlerden oluşmaktadır.

Devletin genel bütçesinden yerel yönetimlere ayırdığı paylardan belediyemize 2009 yılında toplam 25.780.443,35. TL. pay ayrılmış, bunun 6.948.222,61. TL si İller Bankasınca yapılan yatırım işleri için kesildikten sonra 18.832.220,74. TL net gelir olarak hesabımıza aktarılmıştır.

2009 yılı gelir bütçesinde Vergi Gelirleri 12.284.910,00. TL. Olarak tahmin edilmiş, bunun 5.757.421,63. TL 'si gerçekleşmiştir.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri bütçede 27.352.300,00. TL. Olarak tahmin edilmiş, bunun 20.052.030,94. TL si gerçekleşmiştir.

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler için bütçeye 24,00. TL. Ödenek ayrılmış, 375.299,89. TL. Olarak gerçekleşmiştir.

Diğer Gelirler için bütçeye 40.088.175,00. TL. Ödenek konulmuş, 28.934.276,24. TL si gerçekleşmiştir.

Ayrıca 19.431,07. TL. Bütçe gelirlerinden red ve iade ödemesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve diğer kanunlarda belirtilen gelirlerin tahakkuk ve tahsiline devam edilmiş, Günün geçen tahakkukların tahsilâtını yasal çerçeveler içerisinde tahsil etmek için İcra takip servisi kurulmuştur. Öğle yemeği saatlerinde nöbetçi vezne uygulamasına devam edilmektedir. İlan Reklam Vergilerinin taranması, harcamalara katılım paylarının tahakkukları, emlak vergisi ve çevre temizlik vergisi beyanları vermeyenlerin araştırılması yapılmış, beyanı olmayanlar beyan altına alınmıştır. Belediyemize ait işyerlerinin ihale dosyaları hazırlanarak ihaleleri yapılmış, ihaleyi kazananlarla sözleşmeleri yapılmıştır.

Belediye bütçesi, belediye kesin hesabı, belediye faaliyet raporu hazırlık süreçlerinde Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak harcama birimlerine yönetmelikleri gereğince yasal sürelerde çağrılar gönderilmiş, hiçbir gecikmeye fırsat vermeden süresi içerisinde gerekli bütün işlemler yapılmıştır.

1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

UŞAK BELEDİYESİ BÜTÇELERİ VE GERÇEKLEŞME ORANLARI						
YILI	TAHMİN EDİLEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN GELİR	GERÇEK LEŞME ORANI %	GERÇEKLEŞEN GİDER	GERÇEKLEŞME ORANI %	BÜTÇE AÇIĞI/FAZLASI
1999	6.361.772,00	5.791.483,92	91%	5.477.366,13	86%	314.117,79
2000	9.883.282,00	9.618.779,58	97%	9.557.872,61	97%	60.906,97
2001	16.420.000,00	14.604.576,47	89%	15.163.134,51	92%	—558.558,04
2002	26.500.000,00	22.587.887,29	85%	24.980.425,75	94%	—2.392.538,46
2003	36.285.039,00	28.296.700,00	77%	28.062.155,00	77%	234.545,00
2004	38.250.445,00	29.459.270,00	77%	25.484.350,00	66%	3.974.920,00
2005	48.007.144,00	34.135.403,99	71%	37.334.572,79	78%	—3.199.168,80
2006	61.267.045,00	41.249.916,17	67%	51.891.354,53	85%	—10.641.438,36
2007	68.527.832,40	53.232.100,58	78%	63.466.057,26	93%	—10.233.956,68
2008	70.864.574,00	55.846.200,24	79%	64.522.900,42	91%	—8.676.700,18
2009	82.686.310,00	55.119.028,70	67%	52.905.776,19	64%	2.213.252,51



2009 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

VERGİ GELİRLERİ	5.757.421,63
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.862.997,14
Dâhilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	725.460,46
Harçlar	1.168.964,03
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	20.052.030,94
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	16.585.016,59
Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	1.702.559,37
Kira Gelirleri	1.764.454,98
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	375.299,89
Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	204.884,26
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	170.415,63
DİĞER GELİRLER	28.934.276,24
Faiz Gelirleri	307.590,00
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	26.203.374,81
Para Cezaları	1.358.650,85
Diğer Çeşitli Gelirler	1.064.660,58
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	55.119.028,70
RED VE İADELER	-19.431,07
2009 YILI NET BÜTÇE GELİRLERİ	55.099.597,63

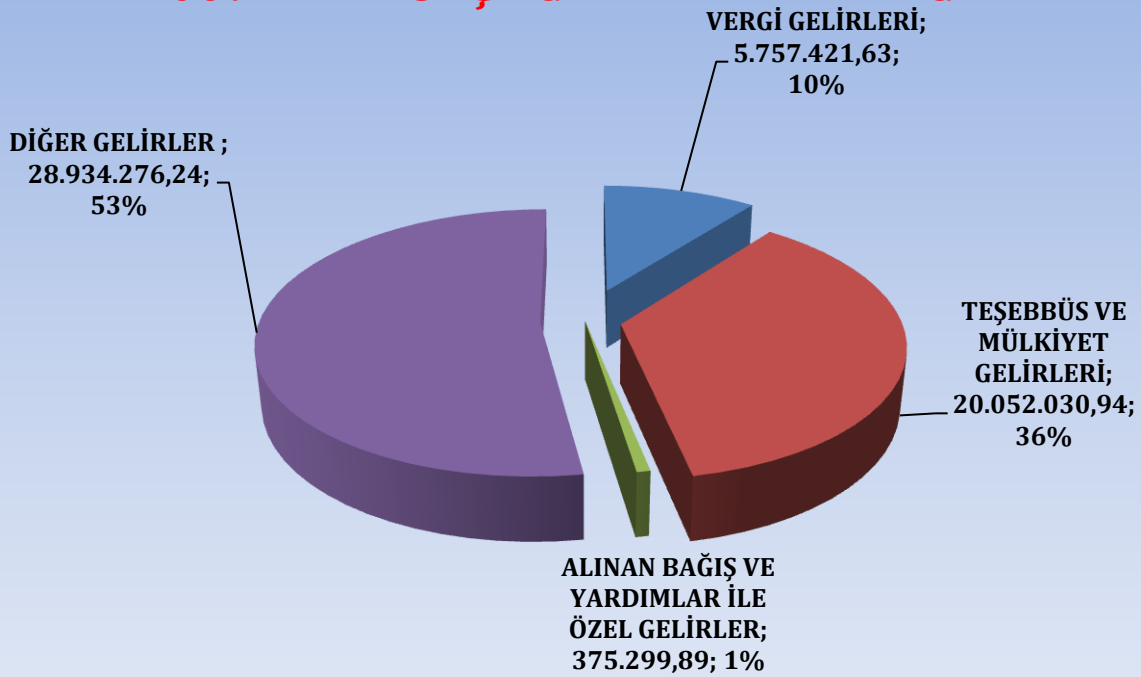
2009 YILI BÜTÇE GİDERLERİ

PERSONEL GİDERLERİ	14.597.913,84
MEMURLAR	2.477.365,09
SOZLESMELİ PERSONEL	517.476,98
ISCILER	11.359.078,16
GECICI PERSONEL	24.001,91
DİĞER PERSONEL	219.991,70
SOSYAL GUVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI GİDERLERİ	2.373.593,79
MEMURLAR	317.512,03
SOZLESMELİ PERSONEL	117.492,87
ISCILER	1.937.202,20

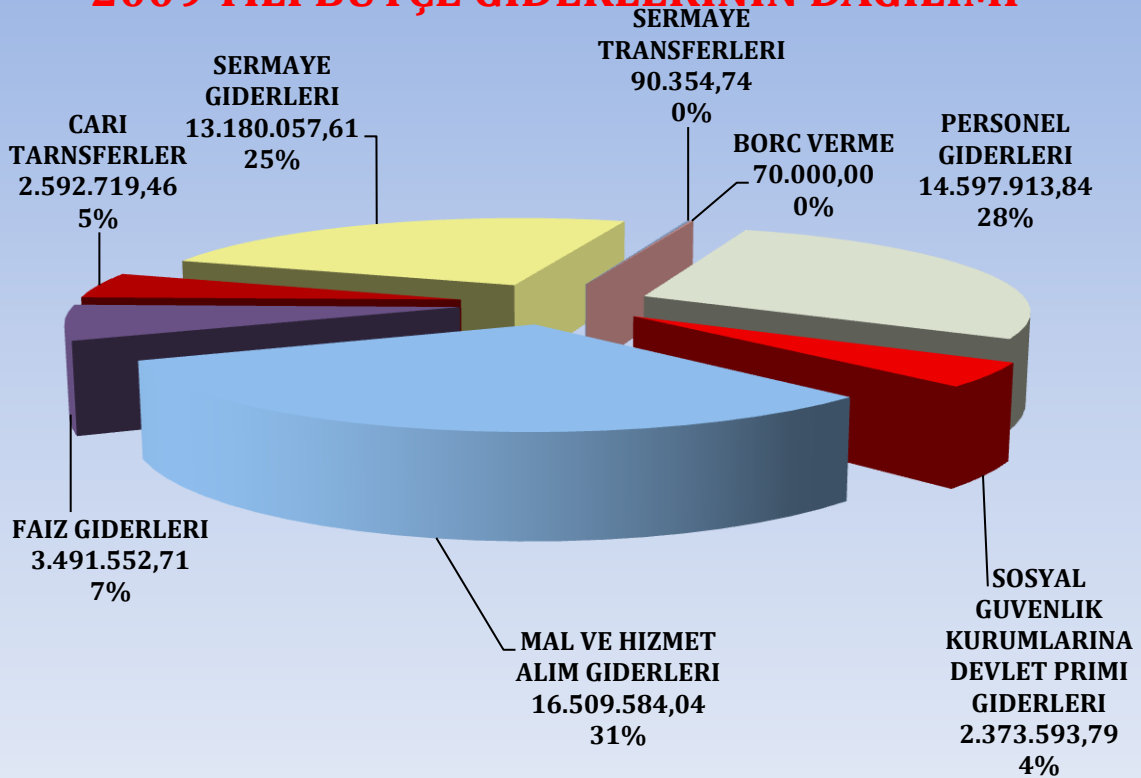


DİGER PERSONEL	1.386,69
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.509.584,04
URETİME YONELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	22.480,45
TUKETİME YONELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.263.085,88
YOLLUKLAR	62.606,13
GOREV GİDERLERİ	269.222,23
HİZMET ALIMLARI	8.510.289,73
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	321.475,50
MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM Gİ	1.162.721,91
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	757.505,39
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	140.196,82
FAİZ GİDERLERİ	3.491.552,71
DİGER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.491.552,71
CARİ TRANSFERLER	2.592.719,46
GOREV ZARARLARI	187.177,71
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	317.089,26
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	137.247,52
DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA	851,51
Gelirlerden Ayrılan Paylar	1.950.353,46
SERMAYE GİDERLERİ	13.180.057,61
MAMUL MAL ALIMLARI	1.304.618,05
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	48.093,02
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	199.091,48
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULASTIRMASI	838.865,70
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	9.079.591,33
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.626,68
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	41.240,61
STOK ALIMLARI (SAVUNMA DIŞINDA)	1.665.930,74
SERMAYE TRANSFERLERİ	90.354,74
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	90.354,74
BORÇ VERME	70.000,00
YURTDIŞI BORÇ VERME	70.000,00
2009 YILI BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	52.905.776,19

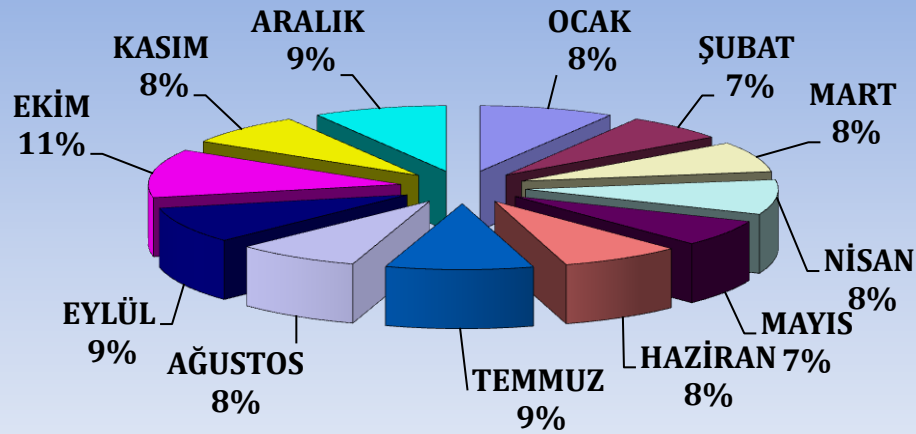
2009 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN DAĞILIMI



2009 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN DAĞILIMI

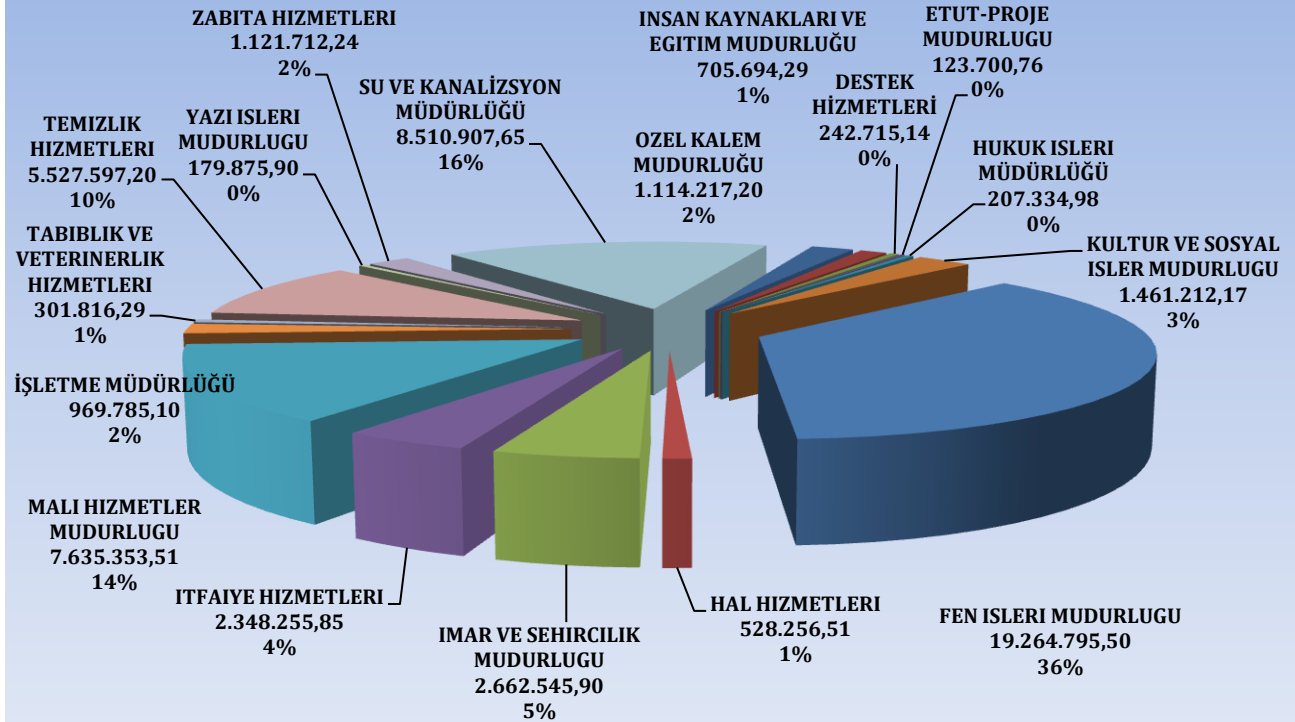


2009 YILI İLLER BANKASI HİSSELERİ			
AYLAR	HİSSE TUTARI	KESİNTİ TUTARI	NET GELEN
OCAK	2.229.577,51	780.352,13	1.449.225,38
ŞUBAT	1.683.324,60	589.163,61	1.094.160,99
MART	1.936.406,48	677.742,27	1.258.664,21
NİSAN	2.200.746,15	880.298,46	1.320.447,69
MAYIS	1.676.626,76	670.650,70	1.005.976,06
HAZİRAN	1.992.484,14	99.624,21	1.892.859,93
TEMMUZ	2.434.544,04	121.727,20	2.312.816,84
AĞUSTOS	2.048.033,28	102.401,66	1.945.631,62
EYLÜL	2.300.622,30	115.031,12	2.185.591,18
EKİM	3.078.660,98	1.231.464,40	1.847.196,58
KASIM	1.994.905,67	797.962,27	1.196.943,40
ARALIK	2.204.511,44	881.804,58	1.322.706,86
TOPLAM	25.780.443,35	6.948.222,61	18.832.220,74



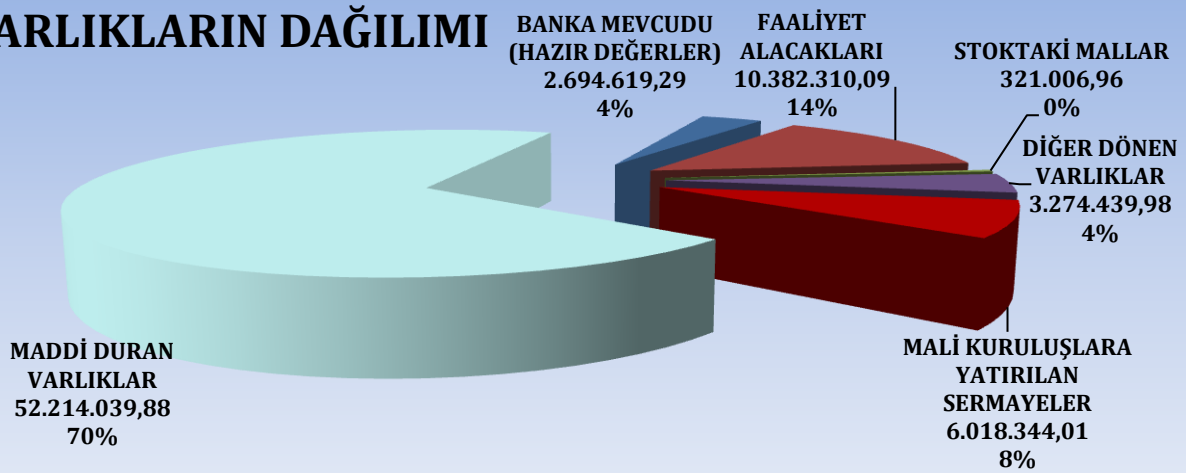
2009 YILI BİRİM BAZINDA GİDERLER	
HARCAMA BİRİMİ ADI	GİDER
OZEL KALEM MUDURLUĞU	1.114.217,20
INSAN KAYNAKLARI VE EGITIM MUDURLUĞU	705.694,29
DESTEK HİZMETLERİ	242.715,14
ETUT-PROJE MUDURLUGU	123.700,76
HUKUK ISLARI MÜDÜRLÜĞÜ	207.334,98
KULTUR VE SOSYAL ISLAR MUDURLUGU	1.461.212,17
FEN ISLARI MUDURLUGU	19.264.795,50
HAL HİZMETLERİ	528.256,51
IMAR VE SEHİRCİLİK MUDURLUGU	2.662.545,90
İTFAİYE HİZMETLERİ	2.348.255,85
MALI HİZMETLER MUDURLUGU	7.635.353,51
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	969.785,10
TABİBLİK VE VETERİNERLİK HİZMETLERİ	301.816,29
TEMİZLİK HİZMETLERİ	5.527.597,20
YAZI ISLARI MUDURLUGU	179.875,90
ZABITA HİZMETLERİ	1.121.712,24
SU VE KANALİZSYON MÜDÜRLÜĞÜ	8.510.907,65
GENEL TOPLAM	52.905.776,19

BİRİM BAZINDA GİDERLERİN DAĞILIMI

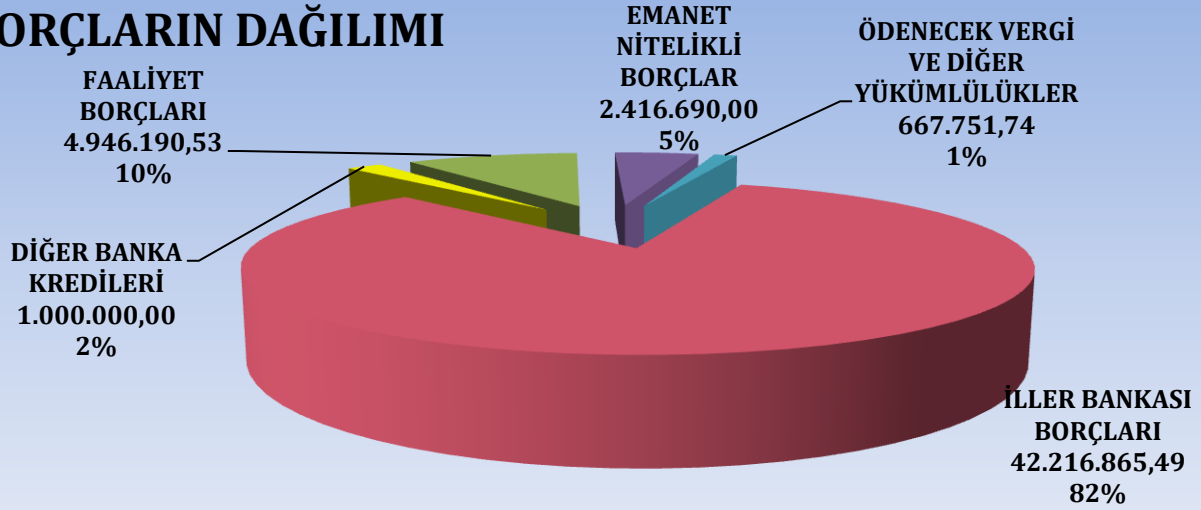


EKONOMİK DURUM TESBİT RAPORU VARLIK DURUMU	
BANKA MEVCUDU (HAZIR DEĞERLER)	2.694.619,29
FAALİYET ALACAKLARI	10.382.310,09
STOKTAKİ MALLAR	321.006,96
DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	3.274.439,98
MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	6.018.344,01
MADDİ DURAN VARLIKLAR	52.214.039,88
GENEL TOPLAM	74.904.760,21
BORÇ DURUMU	
İLLER BANKASI BORÇLARI	42.216.865,49
DİĞER BANKA KREDİLERİ	1.000.000,00
FAALİYET BORÇLARI	4.946.190,53
EMANET NİTELİKLİ BORÇLAR	2.416.690,00
ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	667.751,74
GENEL TOPLAM	51.247.497,76

VARLIKLARIN DAĞILIMI



BORÇLARIN DAĞILIMI



2- Mali Denetim Sonuçları

Belediye Meclis üyelerinden oluşan 5 kişilik İç Denetim Komisyonu, Uşak Valiliğinden talep ettikleri uzman denetmenler ile birlikte, belirli periyot aralıklarında ve nihai olarak yaptıkları iç denetimlerde ve bu denetleme raporlarında, 2008 yılı için her hangi bir usulsüzlüğe rastlanmadığı, 2009 yılı hesap iş ve işlemlerinin denetiminin devam ettiği, mali yönden 2008 yılı hesapları ve gelir gider evrakları Sayıştay müfettişler incede incelemesi tamamlanmıştır. Teftiş raporlarında genel olarak Daha ekonomik ve rantabl çalışılması için önerilere yer verilmiştir.

2- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Uşak Belediyesinin 2009 yılı faaliyet bilgileri, bütçedeki harcama yetkilisi birim sırasına göre aşağıda yer almaktadır.



***ÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ***

ÖZEL KALEM HİZMETLERİ;

Müdürlüğümüz çalışmalarını 1 Müdür,1Memur,6 işçi olmak üzere toplam 8 personelle yürütmektedir.

Temsil Ağırılama ve Tören Giderleri Yönergesi kapsamında Başkanlık Makamının temsil, ağırılama ve tören faaliyetleri, Belediye Kanunu ve yönergede belirtilen hükümler çerçevesinde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Bu kapsamda, Belediye Başkanının randevularının düzenlenmesi, Başkanlık Makamına yapılacak resmi görüşme, iş, vb. ziyaretlerin organize edilmesi, gün ve saatlerinin başkanlık sekreteri ile koordine edilmesi, ilgililere randevuları hakkında bilgi verilmesi, Beldemizde gerekli görülen çalışmalar için gerekli toplantı ve organizasyonların yürütülmesi, Başarılı girişimciler, sporcular, öğrenciler vb. kişiler için kupa, plaket vs. teşvik uygulamalarının organize edilmesi, Temsil kapsamında gerçek ve tüzelkişilere gerekli görülen durumlarda (yıldönümü, başarılı uygulamalar vs.) çiçek gönderilmesi, hediye verilmesi için gerekli hazırlıkların yapılması, Beldede göreve başlayan ve ayrılan protokole dâhil kişiler için toplantıların düzenlenmesi, Başkanlık Makamının mazereti nedeniyle katılamadığı toplantı ve sosyal faaliyetlere telgraf gönderilmesi.

Temsil Ağırılama kapsamında Başkanlık Makamını ziyaret eden protokole dâhil kişilerin konaklama, ulaşım ve yemek hizmetlerinin sağlanması, Ziyaret ve kabullerin organize edilmesi, teyit görüşmelerinin yapılması, Ziyaret ve kabuller ile ilgili ön bilgilerin ve bilgi notlarının hazırlanıp Başkanlık Makamına sunulması, Milli Bayramlar, özel gün ve haftalarla ilgili resmi program yazılarının takip edilmesi, program ve gerekleri hakkında Başkanlık Makamının bilgilendirilmesi, Beldenin kurtuluş günleri için sosyal ve kültürel faaliyetlerin organize edilmesi, Dini Bayramlar, özel gün ve gecelerle yöremize ait kutlama, tebrik ve taziye gibi nezaket davranışları için örf ve adetlerde uygulana geldiği şekilde gereğinin yapmak üzere hazırlıkların yapılması, Beldemizin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunacaklarla belediyemize ait temel atma ve açılışlarla ilgili organizasyonların gerçekleştirilmesi.

Başkanlık makamının talebi üzerine, bilgi, belge vb. dokümanların, resimlerin derlenerek Makama sunulması, Yapılacak tüm bu ve benzeri işlerle ilgili olarak başta Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Başkanlık Sekreteri olmak üzere ilgili birimlerle koordinasyonun sağlanması.

RAMAZAN AYI İÇERİSİNDE ŞEHİT VE GAZİ AİLELERİNE İFTAR YEMEĞİ VERİLDİ



RAMAZAN ŞENLİKLERİNDE BAŞKAN ERDOĞAN HALKLA BİRLİKTE



BELEDİYE BAŞKANI ALİ ERDOĞAN RAMAZAN BOYUNCU ÇEŞİTLİ MAHALLELERDE İFTAR İÇİN UŞAKLILARIN EVİNE MİSAFİR OLDU



BAŞKAN ERDOĞAN, ÇOCUK YUVASINI ZİYARETİ



BAŞKAN ERDOĞAN 23 NİSAN ÇOCUK BAYRAMINDA MİNİKLERLE YAKINDAN İLGİLENDİ



MİNİK ÖĞRENCİLERİN BAŞKAN ERDOĞAN'I ZİYARETLERİ



BAŞKAN ERDOĞAN OYUN GURUPLARINDA ÇOCUKLARLA



ALMAN BÜYÜKELÇİNİN BAŞKAN ERDOĞAN'I ZİYARETİ



AVUSTURALYA MARLBON ATEŞESİNİN BAŞKAN ERDOĞAN'I ZİYARETİ



İŞİTME ENGELLİ JUDO DÜNYA İKİNCİSİ MUHAMMED AĞAÇ VE BELEDİYE BAŞKAN'I ALİ ERDOĞAN



HALTERCİ GENÇLERE BAŞKAN ERDOĞANDAN DESTEK



BAŞKAN ERDOĞAN, YILIN ANNELERİNE HEDİYE ve PLAKET TAKTİM ETTİ



BAŞKAN ERDOĞAN ANNELER GÜNÜ DOLAYISIYLA DÜZENLENEN YEMEKTE PERSONELİNE HEDİYE VERDİ



AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE 13 BİN TL LİK MALZEME YARDIMI



EMEKLİ OLAN BELEDİYE PERSONELİNE BAŞKAN ERDOĞAN TARAFINDAN TÖRENLE PLAKETLERİ VERİLDİ



BAŞKAN ERDOĞAN DÜZENLENEN TÖRENLE MANAV ESNAFINI VE ÜRETİCİ KÖYLÜLERİ BİRARAYA GETİRDİ



BAŞKAN ERDOĞAN MANAVLAR VE ÜRETİCİ KÖYLÜLERİN SORUNLARINI DİNLEDİ



Sivil Savunma Hizmetleri Faaliyetleri;

Belediyemiz Sivil Savunma işleri rutin olarak devam etmekte olup, faaliyet alanımız ile ilgili tüm yazışmalar, planlar, değişiklikler takip edilmektedir. Uşak Valiliği adına, İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü ile İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nün koordineli olarak hazırladıkları İl Afet Acil Yardım Planı, İl Acil Yardım Planı ve İl Detay Planında Kurumumuz personeline görev verilmiş olup, personelin güncelliği korunmakta ve değişiklikler zamanında yapılmaktadır. Kurumumuz Sivil Savunma Planının güncelliği korunmakta, değişiklikler zamanında yapılmaktadır. Kurumumuzun hazırlamış olduğu 24 Saat Çalışma Planı ve Yangın İç Düzenlemesinin güncelliği korunmakta değişiklikler zamanında yapılmaktadır. Belediyemizin hazırlamış olduğu İçme ve Kullanma Suları Savaş Hasarı Onarım Planı, Kanalizasyon Savaş Hasarı Onarım Planı ile Şehirler Arası Otobüs Terminali Savaş Hasarı Onarım Planının güncelliği sağlanmaktadır.

YANGIN TÜPLERİ : 2009 yılı içinde Belediyemizdeki tüm yangın tüplerinin bakımları ve dolulukları yaptırılmıştır. Eksik olan tüpler tamamlanmış ve Bu yıl için Tüp dolumu ve eksik tüplerin alımı için toplam 3450.00, TL harcanmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ : Belediyemiz ana hizmet binasının temizlik işleri, günlük 8 personel ile özel şirket tarafından yürütülmektedir. Temizlikte kullanılan malzemeler toptan alınmakta, ihtiyaç olanlara zimmetle verilmektedir. Bu yıl için temizlik malzemesi alımı için toplam 13490.00, TL harcanmıştır.

TELSİZLER : Belediyemiz haberleşme hizmetleri telsizlerle anında yapılmakta, haberleşmenin kalitesi için cihazlar modernize edilmektedir. Şu anda 2 rolemiz, 4 sabit merkez telsizimiz, 2 adet araç telsizimiz, aktif olarak kullanılan 201 adet el telsizimiz bulunmaktadır. 2009 yılında 35 adet el telsizi yenileri ile değiştirilmiş, ayrıca yeni bir frekans tahsisi yaptırılarak, buna bağlı bir role ve 21 el telsizi hizmete geçirilmiştir. Bu yıl telsizlerin modernizasyonu ve yedek malzeme ve tamiratları için toplam 35724.00, TL harcanmıştır.

Sivil Savunma Planları yönünden, Yasaların emrettiği planları yapmak ve güncel kalmasını sağlamak, Haberleşmenin kaliteli ve sürekliliğini sağlamak, Belediye Binasının temiz ve tertipli olmasına sağlamak, temel ilke politikamızdır.



***İNSAN KAYNAKLARI VE
EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ***

A- YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR :

Belediyemizde çalışmakta olan memur ve işçilerin kanun, tüzük, yönetmelik, tebliğ, genelge ve emirlerle verilen kurum içi ve kurumlar arası her türlü yazışmaları İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Personelle ilgili çıkan kanun, tüzük, yönetmelik, tebliğ, genelge ve emirler müdürlüğümüz tarafından takip edilmekte, hizmet-içi eğitim programı hazırlanarak diğer personelin bilgilenebilmesi sağlanmaktadır.

GÖREV ve SORUMLULUKLAR

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü; doğrudan Belediye Başkanına veya görevlendirilen Başkan Yardımcısına bağlı olarak Belediye Personelinin özlük, maaş, emeklilik, atama, hasta sevk ve eğitim işlemleri ile yasal olarak periyodik olarak günlük, aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık olarak bilgi verilmesi gereken kurum ve kuruluşlara ait yazılması gereken yazıların kontrol ederek gönderilmesini; müdürlük Şef ve personelinin sevk ve idare etmekten sorumludur.

Şef emrinde çalışan personelin yaptığı görevlerin kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgelere uygunluğunu, müdürlüğün görevleri arasında bulunan dosyalama, arşivleme işlerini yapar, yaptırır. Kendisine bağlı personelin iş düzenini sevk ve idare eder. Yaptığı iş ve görevleri konusunda Müdürüne karşı sorumludur.

Görevli işçi ve memurlar kendilerine verilen görevleri kanun, tüzük, yönetmelik hükümlerine göre hızlı ve verimli olarak yaparlar. Şeflerine karşı sorumludur.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Yapacağı İş ve İşlemler

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü aşağıdaki işleri yapmakla yükümlüdür.

- a- Memurların göreve başlayış, görevden ayrılış, vekalet aylığı, yer değiştirme, atama, silah altına alınma ve terhislerinde göreve dönüş işlemleri,
- b- Takdirname, ödül, teşekkür, görevden çekilme, disiplin cezaları, göreve son verme, görevden uzaklaştırma işlemleri,
- c- Naklen atama onayları, terfi ve kademe ilerlemeleri, öğrenim değişikliği, borçlanma, emeklilik tescil işlemlerini,
- d- Memur ve işçi personelin maaş tahakkuk işlemlerini,
- e- Kadro cetvelinde dolu kadroların derece ilerlemelerini takip ederek ve norm kadroya uygun olarak kadro ihdas ve iptal işlemlerini Belediye Meclisinin onayına sunar.
- f- Gizli sicil işlemlerini takip etmek, özlük dosyalarını düzenli olarak tutmak.
- g- Memur ve işçilerin mazeret, hastalık, ücretsiz ve yıllık ücretli izinlerini takip ederek vekalet gerekiyorsa vekalet onaylarını almak,
- h- Tüm Belediye Personelinin kimlik, hasta sevk kağıtlarını (vizite) düzenlemek,
- i- Memur ve işçilerin maaşlarından kesilmesi gereken icra, toptan ödeme, askerlik borçlanması ile emekli tahakkuk ve kıdem tazminatı hesaplamalarını yapmak,
- j- 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalışan işçilerin işe giriş, işten çıkış, sigorta işlemlerini yapmak,
- k- Yasa gereği çalıştırılması gereken özürlü, eski hükümlü, terör mağduru ihtiyaçlarını karşılamak.
- l- İşe giriş ve çıkışlarda İş Kurumu ile Bölge Çalışma Müdürlüğüne gönderilmesi gereken formları göndermek,
- m- Memur ve işçi alımlarında yapılacak sınavların yasalara göre hazırlık dosyalarını hazırlamak,

İş ve işlemlerini yasa, tüzük ve yönetmeliklere göre yapmakla yükümlüdür.

PERSONEL

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde, 1 Müdür, 1 memur, 3 Personel Görevlisi İşçi olmak üzere toplam 5 personelle hizmet vermektedir.

I. PERSONEL HAREKETLERİ

1. 01.01.2009 tarihi itibari ile Belediyemizde çalışmakta olan memur ve işçilerin sayısı şöyledir.

MEMUR	:	123
SÖZL.PER.	:	19
İŞÇİ	:	397
TOPLAM	:	539

2. 31.12.2009 tarihine kadar emeklilik, istifalar olmuş diğer taraftan Belediyemize 16 adet yeni memur ve 6 adet Sözleşmeli personel alınmıştır. 31.12.2009 tarihi itibari ile Belediyemizde çalışmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personel sayısı:

MEMUR	:	139
SÖZL.PER.	:	22
İŞÇİ	:	354
TOPLAM	:	515 olmuştur.

3. Sakatlar ve Eski Hükümlülerin Çalıştırılmaları Hakkındaki Yönetmelik gereğince Belediyemizde çalışmakta olan özürlü ve eski hükümlü işçi sayısı: 14 Özürlü işçi 13 Eski Hükümlü, Ayrıca 3 Terör Mağduru işçimiz bulunmaktadır

II. EĞİTİM FAALİYETLERİ

1. Belediyemiz Hizmet-İçi Eğitim Yönetmeliği gereğince Belediyemizde çalışmakta olan memurlar yıllık Hizmet-İçi Eğitim konusunda eğitilmiş, yeni çıkan Kanun, Yönetmelik ve genelgeler konusunda bilgilendirilmiştir.



TSE Tevfik BIYIKLI'nın İSO9001 Temel Eğitim ve Dökümantasyon Eğitiminden görüntü.



Belediyemizde kullanılan Oracle programlarının kullanımını hakkında eğitim programı



TSE Tefvik BIYIKLI İSO 9001 eğitimi

III. MEMUR KADROLARI

Belediyemizde 413 adet Memur kadrosu olup, 139 adedi dolu 274 adedi boştur. Belediyemizde çalışmakta olan memurların derece yükselmesi yapılabilmesi için gerekli düzenlemeler Meclis kararı alınarak yapılmıştır.

2009 yılında 4 adet memur emekli olmuş, 1 adet memur istifa etmiş, 2 adet memur açıktan atanmış, 2 adet memur diğer kurumlardan naklen gelmiş ve 4 adet memur diğer belediye ve Kurumlara naklen gitmiştir.

IV. İŞÇİ KADROLARI

Belediyemizde Norm Kadroya göre 205 adet işçi kadrosu olup, "04.04.2007 tarih ve 5620 sayılı, Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri" istinaden 2007 yılında 379 kişi kadrolu işçi statüsüne geçmiştir.

2009 yılında 45 işçi emekli olmuş veya istifa etmiştir. 2009 yılında 6 adet sözleşmeli ve personel işe girmiştir.

DİSİPLİN

2009 yılında, Belediyemizde çalışmakta olan 5 adet İşçimiz hakkında çeşitli suç ve ihmallerden dolayı disiplin soruşturması açılmış, 4 adet ihtar cezası ve 1 adet işten çıkarma cezası uygulanmıştır.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ;

01.01.2009 tarihinden 31.12.2009 tarihine kadar 2009 yılı içerisinde açılan davaların sayısı 101 adettir

Yine aynı tarihe kadar 2 adet tespit dosyasından çeşitli mahkemelerde tespit yaptırılmıştır.

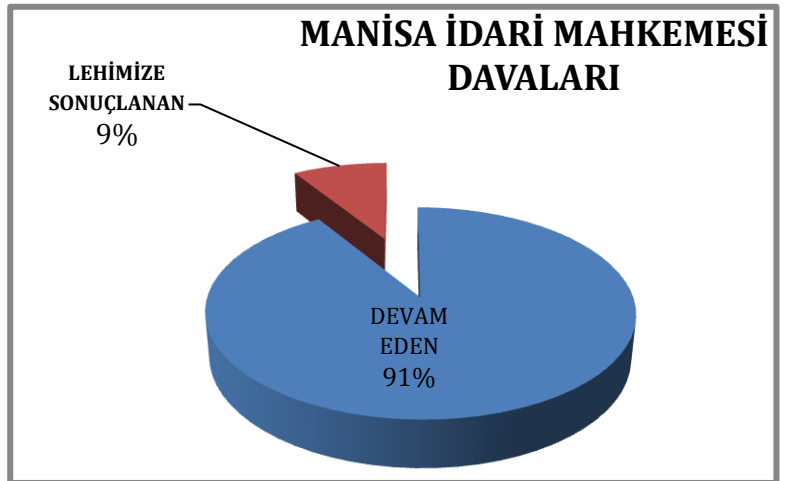
101 adet dava dosyasının

- 34 adeti Manisa İdare Mahkemesi
- 13 adeti Asliye Hukuk Mahkemesi
- 5 adeti Sulh Hukuk Mahkemesi
- 34 adeti Ceza mahkemesi
- 5 adeti İş Mahkemesi
- 10 adeti İcra Mahkemesinde açılmış davalardır.

Manisa İdare Mahkemesi 34 dosyasından

31 tanesi halen devam etmektedir.

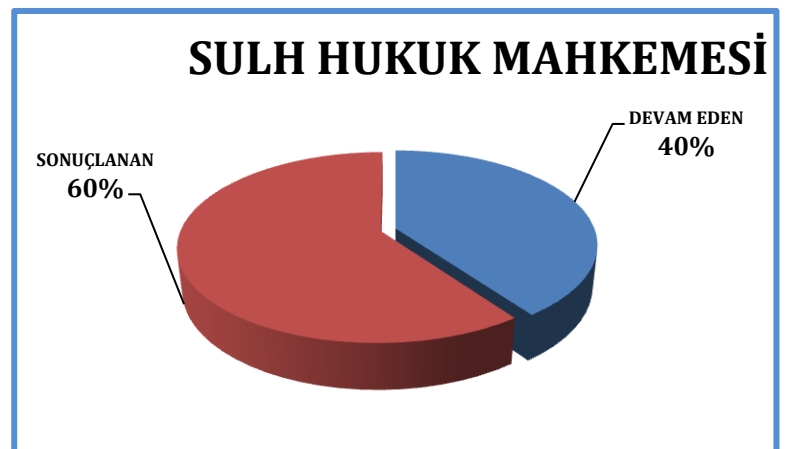
3 tanesi lehimize sonuçlanmıştır.



Sulh Hukuk Mahkemesi 5 dosyasından

2 tanesi halen devam etmektedir.

3 tanesi Lehimize sonuçlanmıştır.

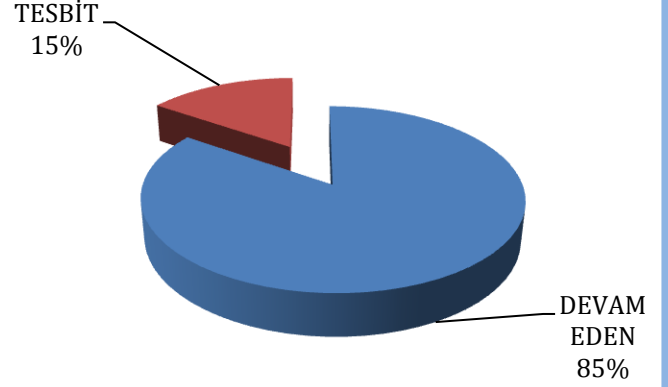


Asliye Hukuk Mahkemesi 13 dosyasından

11 tanesi halen devam
etmektedir

2 tanesi ise tespit.

ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ DAVALARI



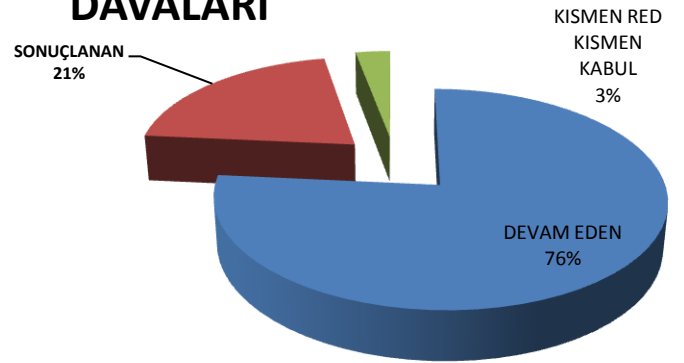
Ceza Mahkemelerindeki 34 dosyadan

26 tanesi devam etmektedir.

7 tanesi lehimize
sonuçlanmıştır.

1 tanesi kısmen kabul kısmen
ret olarak sonuçlanmıştır.

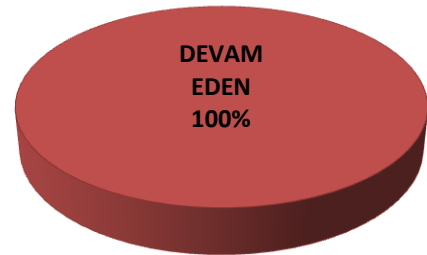
CEZA MAHKEMESİ DAVALARI



İş Mahkemesindeki 5 adet dosyanın

5 tanesi devam etmektedir.

İŞ MAHKEMESİ DAVALARI



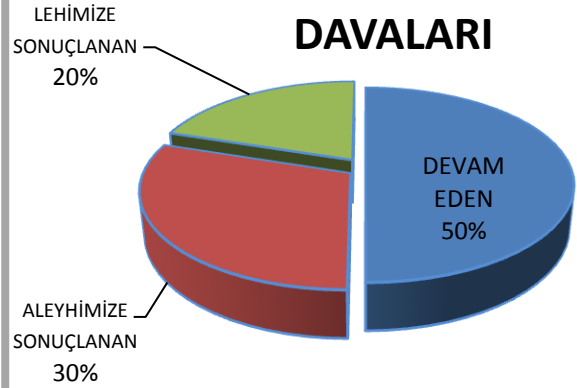
İcra Mahkemesindeki 10 adet dosyanın

5 tanesi devam etmektedir.

3 tanesi aleyhimize sonuçlanmıştır.

2 tanesi lehlimize sonuçlanmıştır.

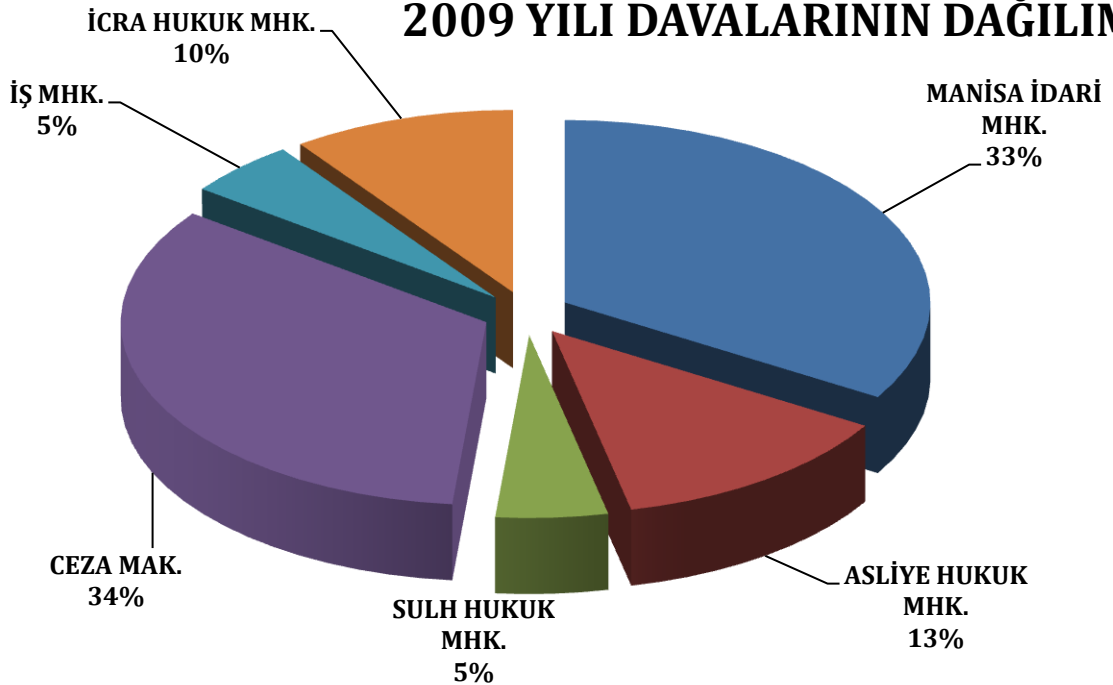
İCRA MAHKEMESİ DAVALARI



İCRA İŞLERİ

Uşak 1 İcra, 2. İcra ve 3. İcra Müdürlüklerinde Uşak Belediye Başkanlığı Alacaklı olarak toplam 664 icra takip dosyası devam etmektedir.

2009 YILI DAVALARININ DAĞILIMI



EVRAK İŞLERİ

01.01.2009 tarihinden 31.12.2009 tarihine kadar 954 adet gelen evrak, 343 adet giden evrak defterine kayıt edilmiştir.



***KÜLTÜR VE SOSYAL
İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ***

A.TİYATROLAR

DİRİLİŞ ÇANAKKALE 1915 ADLI TİYATRO OYUNU



"Diriliş Çanakkale 1915" adlı tiyatro oyunu Uşak Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde sahnelendi.

Atatürk Kültür Merkezinde 27 Aralık 2009 tarihinde iki seans olarak oynanandı.Turgut Özakman'ın "Diriliş Çanakkale 1915" adlı tiyatro oyununda Osmanlı Devletinin çöküşü süreci, Emperyalist güçlerin ülkeyi paylaşma ve İstanbul'u elde etme arzusu, Çanakkale zaferinin nasıl ve hangi zor koşullar altında kazanıldığı anlatıldı.



ÇANAKKALENİN KURTULUŞU ADLI OYUN



04 Kasım 2009 tarihinde Çanakkale'nin Kurtuluşu adlı oyun Atatürk Kültür Merkezinde oynanmıştır.



YARINLARA GEÇ KALMADAN ADLI TİYATRO OYUNU



"Yarınlara Geç Kalmadan" adlı tiyatro oyunu Uşak Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde sahnelendi.

19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında "YARINLARA GEÇ KALMADAN" adlı tiyatro gösterisini 19 Mayıs 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde sergilenmiştir



İKİ ÜLKE ÜÇ ŞEHİR ADLI TİYATRO OYUNU



02 Nisan 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İki Ülke Üç Şehir Adlı Tiyatro Oyunu sahnelendi.



B.BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ.



İlimizin düşman işgalinden kurtuluşunun 87. yıldönümü onuruna şehrimiz bünyesinde faaliyet gösteren 16 kurumun katıldığı futbol turnuvası düzenlendi.



İlimizin düşman işgalinden kurtuluşunun 87. Yıldönümü nedeniyle düzenlenen Kurtuluş Haftası etkinlikleri kapsamında 31 Ağustos 2009 tarihinde Uşak Belediyesi Amfi Tiyatroda düzenlenen programda Halk Dansları Topluluğu Dans Gösterisi ve İstanbul Tarihi Türk

Müziği Topluluğu Mehter Gösterisi sergilendi.



1 Eylül 2009 tarihinde Kent Meydanında Türk Halk Müziğinin eskimeyen sesi Bedia AKARTÜRK konseri yer aldı.

Antalya Devlet Senfoni Orkestrası Konseri



10 Kasım 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde, Uşak Belediyesi, Kültür ve Turizm Bakanlığı Antalya Devlet Senfoni Orkestrası ve Uşak Valiliği işbirliği ile Ulu Önder Atatürk'ün sevdiği şarkılardan oluşan bir halk konseri düzenlendi.



DÜNYA ENGLİLER GÜNÜ ETKİNLİKLERİ



Belediyemizin 3 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinlikleri kapsamında Atatürk Kültür Merkezinde düzenlenen panelin ardından İsmet Paşa Caddesinde vatandaşlara karanfiller dağıtıldı.



MEVLANA CELALEDDİN RUMİ'Yİ ANMA HAFTASI ETKİNLİKLER



Mevlana Celaleddin Rumi'yi Anma Haftası kapsamında 11 Aralık 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleşen program kapsamında; Mevlana Celaleddin Rumi'yi anlatan kısa tanıtım filmi, Aşk-ı Saz Tasavvuf Musikisi Topluluğunun konseri ve sema gösterisi sunuldu.



C.HALKA AÇIK SERGİLER

10 KASIM 1938 TARİHLİ GAZETELER SERGİSİ



Ata'ya duyulan sevgi ve saygının anlatıldığı ve ulusun tek yürek hissettiği hüznü anlatan gazetelerin oluşturduğu sergi geçmişle bugünü değerlendirmesi için tüm Uşaklı hemşerilerimize 10 - 20 Kasım 2009 tarihleri arasında Atatürk Kültür Merkezinde sergilendi.



NEFES NEFESE ANADOLU KONSERİ



Atatürk Kapılı Spor Salonunda Aşık Sefai, Ahmet Coşkun, Ozan Atı ve Muhlis Topçu Anadolu'nun değişik yörelerinden derlenen türkülerini seslendirdiler. Gecede ayrıca, semah gösterisi ve halk dansları ekibi tarafından yurdumuzun çeşitli yörelerinden derlenen zeybek, halay, horon, davul gösterisi gerçekleştirildi.





RAMAZAN ŞENLİKLERİ



Mübarek Ramazan ayı süresince 8 mahallede Nasrettin Hocayla fıkralar, Hacivat Karagöz gösterileri, Ateş Adam gösterisi, tasavvuf dinletileri, Semazen Gösterileri, animasyon ve yarışmaların yer aldığı eğlenceler tertiplenmiştir.



“KAHVE MOLASI” ADLI SOHBET TOPLANTISI



Kültür ve Sanat Etkinlikleri kapsamında Uşak Valiliği, Uşak Belediyesi ve Uşak Üniversitesi'nin ortaklaşa düzenledikleri Prof.Dr.İskender Pala'nın moderatörlüğün de gerçekleşen "Kahve Molası" adlı sohbet toplantısı Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirildi.



E. EĞİTİM AMAÇLI DÜZENLENEN ETKİNLİKLER

UMEK KURSLARI



UMEK Kurslarının açılış kokteyli 20 Ağustos 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Fuaye alanında Belediye Başkanımız Ali ERDOĞAN, MHP Genel Başkan Yardımcısı Metin ÇOBANOĞLU'nun katılımıyla yapıldı.



Belediyemiz tarafından işsizliği önlemek ve kalifiye eleman bulma sıkıntısını ortadan kaldırmak amacıyla projelendirilen UMEK Meslek Edindirme kursları 19 Ağustos 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde eğitime başladı.



160 saatlik Bilgisayar işletmeniği Kursunu



**800 saatlik Kuaförlük Kursunu 25 kursu-
25 kursiyer başarıyla bitirmiş olup sertifi-
yer başarıyla bitirmiş olup sertifikaları
kendilerine verilmiştir.**



210 saatlik Takı Tasarım Kursunu 25 kursiyer başarıyla bitirmiş olup sertifikaları kendilerine vermiştir.



200 saatlik Dikiş Makinesi Operatörlüğü kursunu 25 kursiyer başarıyla bitirmiş olup sertifikaları kendilerine vermiştir.

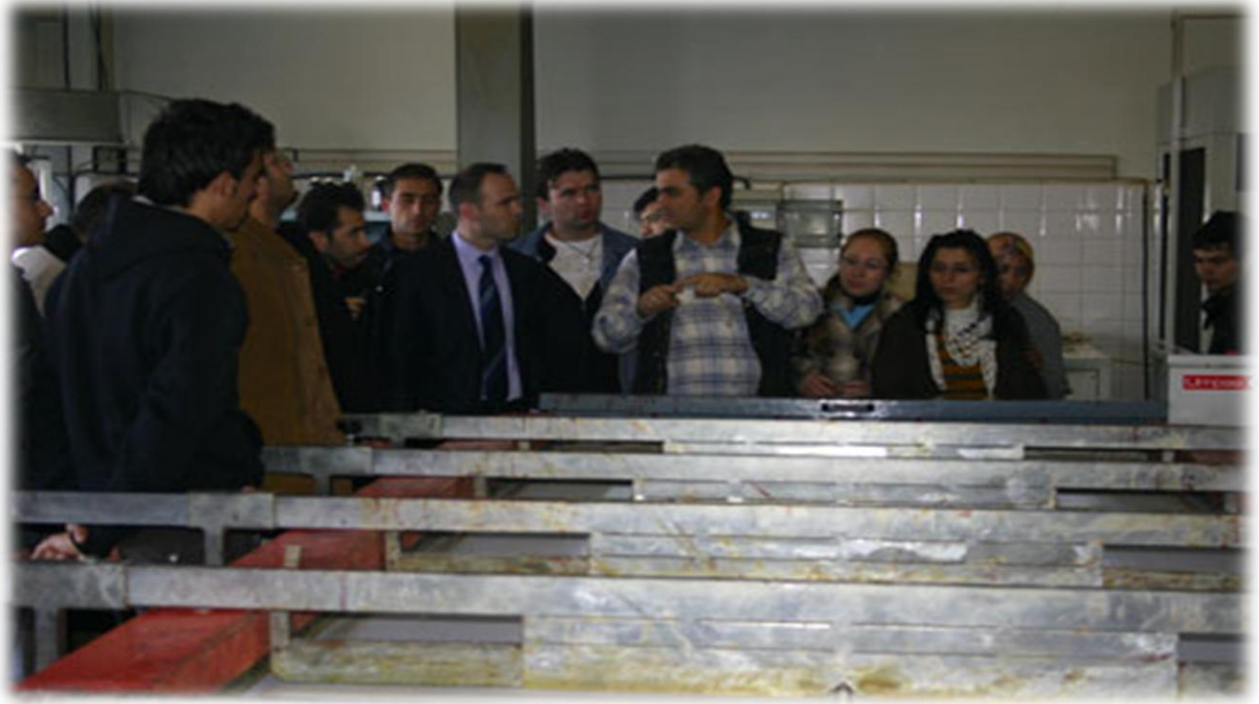


200 saatlik Overlok Makinesi Operatörlüğü Kursunu 25 kursiyer başarıyla bitirmiş olup sertifikaları kendilerine vermiştir.

400 saatlik Seramik Süsleyiciliği Kursunu 25 kursiyer başarıyla bitirmiş olup sertifikaları kendilerine vermiştir.



Umek Seramik Bölümü kursiyerleri Umpaş Seramik'in modern üretim tesislerini gezdiler.



Uşak Organize Sanayi Bölgesinde tekstil ve kumaş boyama fabrikaları bulunan SMS ve Göksev Tekstile Umek Müdürü Seval Doğan UMEK Dikiş Makinesi Operatörlüğü ve Overlok Makinesi Operatörlüğü bölümündeki 45 kişilik kursiyere istihdama yönelik gezi düzenlendi.



UŞAK karma organize sanayi bölgesinde faaliyet gösteren TARZE TEKSTİL'e UMEK Dikiş Makinesi Operatörlüğü ve Overlok Makinesi Operatörlüğü kursu öğrencilerine istihdama yönelik gezi düzenlendi.





UMEK Seramik Süsleyiciliği kursiyerlerine seramik sanatının tekniklerini daha yakından görmeleri için Kütahya'nın çeşitli Seramik atölyelerine gezi düzenlenmiştir.



EĞİTİMDE NLP HİPNOZ UYGULAMALARI KONULU PANEL



Belediyemizin Kişisel Gelişim Günleri etkinlikleri kapsamında İnsan Psikolojik Danışmanlık Nlp ve Hipnoz Eğitim Merkezi işbirliğiyle 05 Aralık 2009 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Nlp ve Hipnoz Eğitmeni Celalettin UZUNER tarafından "Eğitimde Nlp ve Hipnoz Uygulamaları" konulu seminer verildi.



G. MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI MEKANLAR DA YÜRÜTÜLEN FALİYETLE

LATİFE HANIM KÜLTÜR SANAT VE BİLGİ EVİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER



Latife Hanım Kültür Sanat ve Bilgi Evi



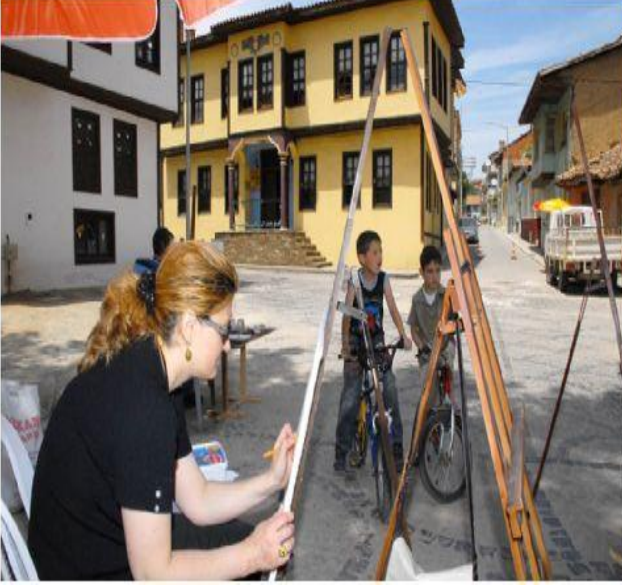
Latife Hanım Kültür Sanat ve Bilgi Evinde Giyim, kurdele nakış, ahşap boyama kursları verilmiş. Kursiyerlere kurs sertifikaları Sayın Belediye Başkanımız Ali ERDOĞAN tarafından bir törenle dağıtılmıştır.



İlimizin düşman işgalinden kurtuluşunun 87. Yıldönümü nedeniyle düzenlenen Kurtuluş Haftası etkinlikleri kapsamında 1 Eylül 2009 tarihinde Latife Hanım Kültür Sanat ve Bilgi Evinde Kuvayi-milliyeye sergisi düzenlendi.



Uşak Belediyesi resim atölyesi ekibi Uşak'ın ilk yerleşim yerlerinden olan Latife Hanım Kültür ve Sanat Evi önünde Arnavut kaldırımli taş sokaklarda resim sanatını sevdirmek ve topluma kazandırma amaçlı Sokak Sanatları Projesi gerçekleştirdi.



23 Nisan münasebetiyle 1 hafta boyunca İlköğretim Okulu öğrencilerine konağı kapıları açılarak tanıtımı yapıldı. 23 Nisan İlköğretim Okulu Öğrencileri yöresel halk oyunları sergiledi.

KADIN DAYANIŞMA VE AİLE DANIŞMA MERKEZİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER



Kadın Dayanışma Ve Aile Danışma Merkezi

Uşak Valiliği ve Uşak Belediyesi tarafından yapılan protokolle Uşak Belediyesi- SHÇEK Aile Danışma Merkezi olarak, Fatih Mah. 1. Nazlı Sok. No:12'de bulunan Uşak Belediyesi'ne ait binada faaliyetlerini sürdürmeye başlamıştır.

01.01.2009 – 31.12.2009 Tarihleri arasında kuruluşumuza yapılan başvurular

Görüşme Konuları

Aile ve çocuk	: 149
Psikolojik	: 101
Ekonomik	: 37
Kadına Yönelik Şiddet	: 5
Evlilik Öncesi Danışmanlık	: 7
Diğer	: 81
Toplam	: 380

Aile içi şiddetin önlenmesi, aile içi iletişim ve kadınlarımızın hukuksal hakları konulu toplantılar düzenlendi;

Nisan Ayında Timur Ertürk ilköğretim okulunda,



Merkezimizde meslek edindirme kursiyerlerine meme sağlığı ve kadın hastalıkları ile ilgili bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.

Belediyemiz tarafından yürütülen (UMEK) Uşak Meslek Edindirme Kursuna devam eden kursiyerlere yönelik Aile İçi İletişim ve sağlıklı İletişim teknikleri konularında 08.10.2009 tarihinde AKM’inde eğitim verilmiştir.

24 Aralık 2009 tarihinde Alper GÜNBA YRAM İlköğretim Okulu ve Lisesinde Aile içi şiddetin önlenmesi, aile içi iletişim ve kadınlarımızın hukuksal hakları” konulu bir panel verilmiştir.



Aile haftası etkinlikleri Mayıs 2009

Uşak’ın 19 mahallesinden 19 aile bir araya getirilerek Çokkozlar piknik alanında piknik düzenlendi.





Uşak Belediyesi SHÇEK Aile Danışma Merkezi
Uşak Ailesi Pikniği
(20.05.2009)



Uşak Belediyesi SHÇEK Aile Danışma Merkezi
Uşak Ailesi Pikniği
(20.05.2009)



Cezaevinde hükümlü ve tutukluların aileleri ile birlikte piknik organizasyonu düzenlendi.



H.HABER BÜROSU FAALİYETLERİ

Belediyemize ait, haber değeri taşıyan tüm konuların fotoğraf ve kamera ile tespiti, yazılı ve görsel basına servisi yapılmış, yerel ve ulusal gazete, dergi ve televizyonlarda yayınlanması sağlanmıştır.



Belediye Meclisi'nin tüm toplantıları görüntülenerek kaydedilmiştir.



**Kentsel
Dönüşüm
geri dönüşü
olmayan bir
sürece girdi.**



I.WEB SİTESİ ÇALIŞMALARI

- Belediyemize ait ,haber içerikli www.usak.bel.tr isimli web sitemizin tüm bilgi ve görüntüleri müdürlüğümüz tarafından sağlanmakta, güncelleştirilmektedir.,
- İhale ilanları web sitemizden güncel olarak yayınlanmaya başladı.
- Kentsel dönüşüm projesinin <http://kentseldonusum.usak.bel.tr> isimli web sitesi oluşturuldu.
- Meclis toplantıları canlı olarak www.usak.bel.tr isimli web sitemizden yayınlanmaya başlandı.
- Videolu haberler web sitemizde yayınlanmaya başladı.
- Belediye etkinliklerinden vatandaşların e-posta ile bilgilendirme sistemi oluşturuldu.
- Nöbetçi eczaneler web sitemizde yayınlanmaya başladı.
- Web sitemize 270 adet haber girişi yapıldı.
- Web sitemizde Belediye Meclis toplantılarının gündemi ve karar özetleri düzenli bir şekilde yayınlanmaya başladı.
- Belediye birimlerinden vatandaşlardan istenilen belgeler Başvuru rehberi bölümü altında yayınlandı.

İ.MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI (UBİM) İLETİŞİM MERKEZİ ÇALIŞMALARI



Halkımızı bilgilendirmek Belediyemize bağlı birimlerde işlerini daha kolay halledebilmesi için yönlendirmek, şikayetlerin daha hızlı bir şekilde ilgili birimlere ulaştırmak ve sonuç almak için resepsiyon servisi kuruldu.





***FEN İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ***

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ B-C-D BLOK BODRUM VE 2.KAT İKMAL İNŞAATI İNCE İNŞAAT İŞLERİ TAMAMLANMASI YAPIM İŞİ

Belediyemiz tarafından Atatürk Kültür Merkezi B-C-D Blok Bodrum ve 2.Kat İkmal İnşaatı İnce İnşaat İşleri Yapım İşİ 30.06.2009 tarihinde ihaleye çıkmıştır. İhale 300.000,00 TL bedel ile Ulak İnş. Turz. San. Ve Tic. Ltd. Şti. firması bünyesinde kalmış olup 17.08.2009 tarihinde sözleşme imzalanıp 22.08.2009 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşİ alan yüklenici tarafından iş tamamlanmış ve geçici kabulü yapılmıştır.



Atatürk Kültür Merkezi salon, wc, fuaye bölümleri

HUZURKENT HALİL KAYA GEDİK HALI SAHA TESİSİ WC VE BÜFE İNŞAATI (SOYUNMA ODALARI) YAPIM İŞİ



Belediyemiz tarafından Huzurkent Halil Kaya Gedik Halı Saha Tesisi Wc Ve Büfe İnşaatı Yapım İşi 20.07.2009 tarihinde ihaleye çıkmıştır. İhale 192.000,00 TL bedel ile Uşak Ata İnşaat Mühendislik Kimya Tarım Taahhüt Sanayi Ve Tic.Ltd. Şti. firması bünyesinde kalmış olup 12.08.2009 tarihinde sözleşme imzalanıp 14.08.2009 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşi alan yüklenici tarafından iş tamamlanmış ve geçici kabulü yapılmıştır.

DOKUR EVİ RESTORASYON YAPIMI YAPIM İŞİ

Belediyemiz tarafından Dokur Evi Restorasyon Yapımı Yapım İşi 03.09.2009 tarihinde ihaleye çıkmıştır. İhale 300.000,00 TL bedel ile Semitaş Emprenyeli Ahşap Ve San. Tesisleri AŞ. Ve Vedat ÖZEN İş Ortaklığı firması bünyesinde kalmış olup 17.09.2009 tarihinde sözleşme imzalanıp 23.09.2009 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşi alan yüklenici tarafından iş devam etmekte olup inşaat %80 fiziki gerçekleşme aşamasındadır.



HASİBE MAZHAR GÜRBÜZ SAĞLIK OCAĞI İNŞAATI YAPIM İŞİ

Belediyemiz tarafından M.Akif Ersoy Mah. Hasibe Mazhar Gürbüz Sağlık Ocağı İnşaatı Yapımı Yapım İşİ 26.10.2009 tarihinde ihaleye çıkmıştır. İhale 293.750,00 TL bedel ile Güney Yapı Ve Mühendislik San. Tic. Ltd. Şti. Firması bünyesinde kalmış olup 25.11.2009 tarihinde sözleşme imzalanıp 04.12.2009 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşİ alan yüklenici tarafından iş devam etmekte olup inşaat % 40 fiziki gerçekleşme aşamasındadır.



UŞAK BELEDİYESİ HİZMET BİNASI (KARAKOL) İNŞAATI YAPIMI YAPIM İŞİ

Belediyemiz tarafından M.Akif Ersoy Mah. Hizmet Binası (Karakol) İnşaatı Yapımı Yapım İşİ 03.11.2009 tarihinde ihaleye çıkmıştır. İhale 167.000,00 TL bedel ile Güney Yapı Ve Mühendislik San. Tic. Ltd. Şti. Firması bünyesinde kalmış olup 11.12.2009 tarihinde sözleşme imzalanıp 16.12.2009 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşİ alan yüklenici tarafından iş devam etmekte olup inşaat % 30 fiziki gerçekleşme aşamasındadır.



UŞAK BELEDİYESİ HAL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ BİNA İNŞAATI

Belediyemiz Hal Müdürlüğü içerisinde yaklaşık 100 m² büyüklüğünde idari bina inşaatının projeleri birimiz teknik elamanlarınca hazırlanmış olup temeli 10.09.2009 tarihinde atılmıştır, inşaat tamamlanacaktır.



MEHMET TOPAÇ BULVARI YAYA KALDIRIMI İÇİN İSTİNAT DUVARLARI

Şeref Cad. üzerinde bulunan yaya kaldırımlarının bazı kesimlerde devam etmediğinden dolayı bu bölgelere istinat duvarları yapımı projeleri birimiz teknik elamanlarınca hazırlanmış ve iş yaptırılmış olup yaya kaldırımlarının devamı sağlanmıştır.



BELEDİYEMİZ GÜMRÜK İÇERİSİNDEKİ MİSAFİRHANE BİNALARI TADİLATI

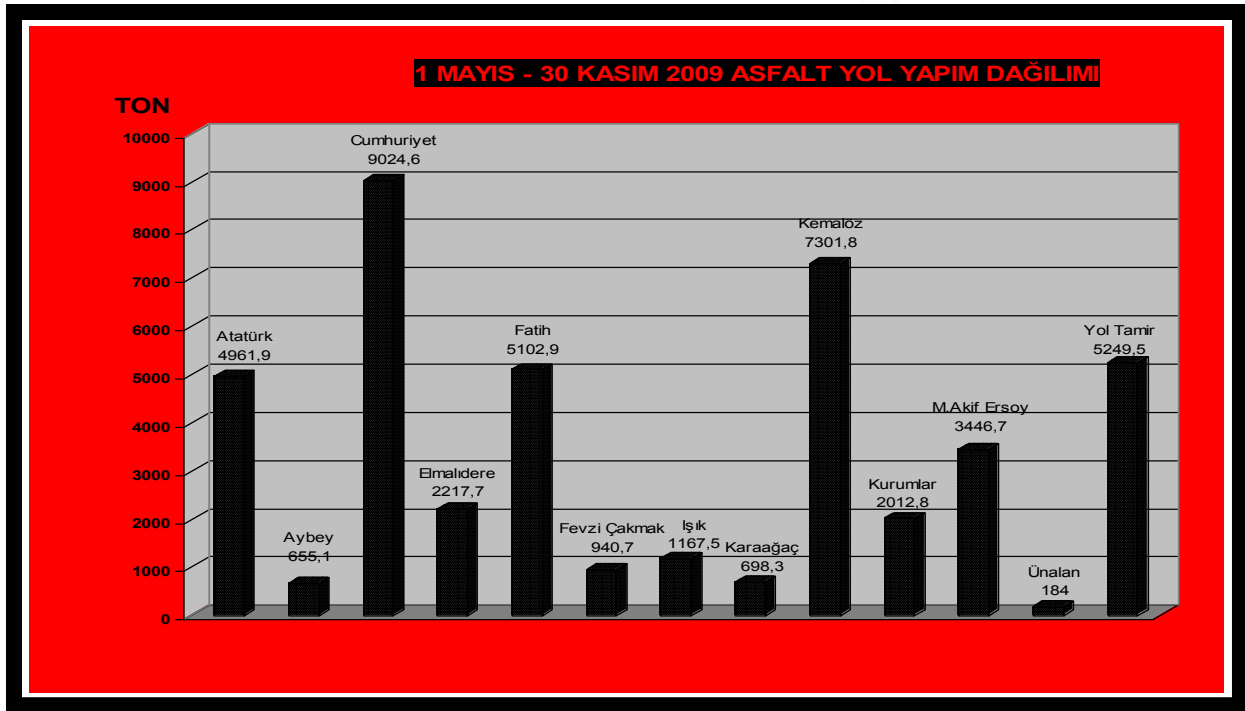
Belediyemiz Gümrük içerisinde bulunan misafirhane ve bekçi kulübelerinin genel tadilatları iç ve dış cephe boyları, tesisat ve elektrik işleri birimimiz teknik elamanlarının kontrolünde yaptırılmış olup kullanıma hazır hale getirilmiştir.

**DİĞER İŞLER**

Ayrıca 2009 yılı içerisinde birimimiz bünyesinde bulunan teknik elemanlar vasıtasıyla Belediyemize bağlı diğer birimlere de gerektiği anda teknik destek sağlanmaktadır. Bu işlerden bazıları şunlardır;

- Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün park projeleri, metraj, keşif hazırlama safhalarında yardımcı olmak,
- Satın Alma Müdürlüğü adına her türlü teknik bilirkişi ve mal alımı hizmeti verilmesi,
- Belediye'ye ait tüm binaların ısıtma, soğutma, doğalgaz işlerinde ilgili birimlere yardımcı olmak,
- Belediyemiz İmar Müdürlüğünde statik ve mimari proje kontrollerinde yardımcı olmak

SIRA NO	İŞİN CİNSİ	MÜTEAHHİT	BELEDİYE	TOPLAM
1	ASFALT YOL YAPIMI	-	(45.042,50 Ton) 234.596,35 m ²	(45.042,50 Ton) 234.596,35 m ²
2	BETON PARKE YOL VE YAYA KALDIRIMI DÖŞENMESİ	72.988,78 m ²	-	72.988,78m ²
3	BETON PARKE TAMİRATI	-	14.000 m ²	14.000 m ²
4	BETON BORDÜR DÖŞENMESİ	30.604,62 mt.	3.308,00 mt.	33.912,62 mt.



01.01.2009 İLE 31.12.2009 TARİHLERİ ARASI

AÇILAN YOLLAR

SIRA NO	MAHALLE	SOKAK
1	Atatürk Mahallesi	2. Gonca Sokak
2	Atatürk Mahallesi	2. Nilüfer Sokak
3	Atatürk Mahallesi	3. Altın Sokak
4	Atatürk Mahallesi	Alper Günbayram Okulu Etrafı
5	Atatürk Mahallesi	Nene Hatun Caddesi
6	Atatürk Mahallesi	2. Gonca Sokak
7	Atatürk Mahallesi	Şht Ali Demirağ Sokak Devamı
8	Atatürk Mahallesi	Zaire Pazarı Önü Servis Yolu
9	Aybey Mahallesi	Baraj Sokak
10	Aybey Mahallesi	1. Kerim Sokak
11	Aybey Mahallesi	1. Terim Sokak
12	Cumhuriyet Mahallesi	2.Mücahit Sokak



13	Cumhuriyet Mahallesi	Güçyeter Sokak
14	Cumhuriyet Mahallesi	Hesna Özgöbek Caddesi
15	Cumhuriyet Mahallesi	İbrahim Tahtakılıç Caddesi
16	Cumhuriyet Mahallesi	Şht. Basribey Caddesi
17	Dikilitaş Mahallesi	2. Altındağ Sokak
18	Dikilitaş Mahallesi	7. Muz Sokak
19	Dikilitaş Mahallesi	8. Ünal Sokak
20	Elmalıdere Mahallesi	2. Bahçe Sokak
21	Elmalıdere Mahallesi	6. Öztürk Sokak
22	Elmalıdere Mahallesi	2. Özdemir Sokak
23	Fatih Mahallesi	Yavuz Sultan Selim Caddesi
24	Fatih Mahallesi	2. Ezgi Sokak
25	F.Çakmak Mahallesi	8. Sanayi Sokak
26	F.Çakmak Mahallesi	9. Sanayi Sokak
27	F.Çakmak Mahallesi	Sanayi Caddesi
28	Karaağaç Mahallesi	Altındağ Sokaklar
29	Karaağaç Mahallesi	Hisarcık Sokaklar
30	Kemalöz Mahallesi	2. Ünsal Sokak
31	Kemalöz Mahallesi	1. Selçuk Sokak
32	Kemalöz Mahallesi	1.Eldeniz Sokak
33	Kemalöz Mahallesi	2. Eldeniz Sokak
34	Kemalöz Mahallesi	2. Fişek Sokak
35	Kemalöz Mahallesi	2. Selçuk Sokak
36	Kemalöz Mahallesi	3. Eldeniz Sokak
37	Kemalöz Mahallesi	4. Eldeniz Sokak

38	Kemalöz Mahallesi	5. Eldeniz Sokak
39	Kemalöz Mahallesi	7. Barut Sokak
40	Kemalöz Mahallesi	8. Barut Sokak
41	Kemalöz Mahallesi	Gülistan Koop. Yanı İmar Yolları
42	Kemalöz Mahallesi	İbrahim Tahtakılıç Caddesi
43	Kemalöz Mahallesi	İzzettin Çalışlar Caddesi
44	Kemalöz Mahallesi	Toki Bölgesi Hafriyat Döküm Alanı Yolu
45	Kemalöz Mahallesi	Üniversite Sokaklar
46	Kemalöz Mahallesi	Yeşilköy Caddesi
47	M.Akif Ersoy Mahallesi	Yelken Sokaklar



İMAR YOLU – HAM YOL AÇMA ÇALIŞMALARI



Karaağaç mahallesi muhtelif sokaklar yol açma çalışması



İMAR YOLU - HAM YOL AÇMA ÇALIŞMALARI Fevzi Çakmak Mahallesi Sanayi cd.



Karaağaç mahallesi muz sokaklar yol açma çalışması



Şehit Basri Bey Caddesi yol açma çalışmaları



İbrahim Tahtakılıç caddesi Asfalt ön hazırlık, finişerle bitümlü sıcak karışım serme çalışması

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2009-31.12.2009 YILI
YAPILAN İŞLER DETAYLI TABLO

ASFALT YAPIMI

ATATÜRK MAHALLESİ		
	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
1. FEZA SOKAK	395,83	76,00
1. KARTAL SOKAK	1.557,29	299,00
1. KİBAR SOKAK	2.136,98	410,30
1. KROM SOKAK	917,19	176,10
1. METAL SOKAK	648,44	124,50
1. RAY SOKAK	591,15	113,50
2. BİLLUR SOKAK	250,00	48,00
2. DUYGU SOKAK	1.439,58	276,40



2. FEZA SOKAK	759,38	145,80
2. YENGEÇ SOKAK	240,10	46,10
3. KARTAL SOKAK	1.421,88	273,00
3. YENGEÇ SOKAK	144,79	27,80
3.FEZA SOKAK	1.990,63	382,20
4. BİLLUR SOKAK	680,21	130,60
4. DUYGU SOKAK	561,46	107,80
4. METAL SOKAK	989,58	190,00
4. YENGEÇ SOKAK	134,90	25,90
5. DUYGU SOKAK	1.725,52	331,30
5.FEZA SOKAK	247,40	47,50
6. DUYGU SOKAK	494,27	94,90
7.DUYGU SOKAK	380,21	73,00
7.FEZA SOKAK	136,98	26,30
8. DUYGU SOKAK	743,75	142,80
9. DUYGU SOKAK	393,23	75,50
9. FEZA SOKAK	598,96	115,00
ALPER GÜNBAĞRAM CAD.	2.651,56	509,10
DÜZGÜN SOKAK	457,81	87,90
ERDEMİR CD DEVAMI	541,67	104,00
YAVUZ SULTAN SELİM CAD.	1.090,63	209,40
YURTSEVER SOKAK	1.521,88	292,20
TOPLAM	25.843,23	4.961,90
AYBEY MAHALLESİ	KULLANILAN	KULLANILAN ASFALT MİKTARI

	ASFALT MİKTARI (m ²)	(Ton)
1. BADEM SOKAK	158,33	30,40
1. OKAN SOKAK	442,19	84,90
1. ÖZLEM SOKAK	382,29	73,40
2. BADEM SOKAK	709,38	136,20
2. EROĞLU SOKAK	104,69	20,10
2.3. OKAN SOKAK	1.090,10	209,30
3. DOĞALA SOKAK	284,90	54,70
3.SALICI SOKAK	240,10	46,10
TOPLAM	3.411,98	655,10



Huzurkent asfalt yol yapım çalışması



Huzurkent asfalt yol yapım çalışması



Asfalt yol yapım çalışması Uğur MUMCU caddesi



Fatih Mahallesi Seramikçiler Sitesi civarı asfalt yol yapımı



Cumhuriyet mahallesi İbrahim Tahtakılıç Caddesi asfalt yol yapım çalışması



Cumhuriyet mahallesi Uğur Mumcu caddesi asfalt ve kaldırım çalışması



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2009-31.12.2009 YILI
YAPILAN İŞLER DETAYLI TABLO

ASFALT YAPIMI

CUMHURİYET MAHALLESİ	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
1. ALBAYRAK SOKAK	1.741,15	334,30
1. CEYHAN SOKAK	1.533,33	294,40
1. FIRAT SOKAK	2.246,35	431,30
1. FUNDA SOKAK	1.398,96	268,60
1. KUBİLAY SOKAK	477,08	91,60
1. MERVE SOKAK	257,29	49,40
2. ALBAYRAK SOKAK	844,27	162,10
2. BİLGE SOKAK	1.509,38	289,80
2. HAYAT SOKAK	361,46	69,40
2. KÖROĞLU SOKAK	479,17	92,00
2.VURAL SOKAK	1.165,10	223,70
3. BARLAS SOKAK	1.378,13	264,60
3. BİLGE SOKAK	532,81	102,30
3. MEHTAP SOKAK	1.159,38	222,60
3. MERVE SOKAK	371,35	71,30
4. ATA SOKAK	599,48	115,10
4. CEYHAN SOKAK	248,96	47,80
4. ŞİRİN SOKAK	1.283,33	246,40

5. MERVE SOKAK	1.096,35	210,50
6. MERVE SOKAK	821,35	157,70
6. SÜLÜN SOKAK	800,00	153,60
İBRAHİM TAHTAKILIÇ CAD.	11.310,94	2171,70
ŞHT İSMAİL GÜLER CAD.	2.858,33	548,80
UĞUR MUMCU CAD.	11.304,17	2170,40
YILDIRIM SANAYİ SİTESİ GİRİŞİ	1.225,00	235,20
TOPLAM	47.003,13	9.024,60

ELMALIDERE MAHALLESİ	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
2. ERSOY SOKAK	1.705,21	327,40
3. ERSOY SOKAK	404,17	77,60
4.DAĞARDI SOKAK	537,50	103,20
6. ERSOY SOKAK	298,96	57,40
7. ERSOY SOKAK	434,38	83,40
8. DAĞARDI SOKAK	425,00	81,60
9. DAĞARDI SOKAK	208,33	40,00
PAZARYERİ	7.536,98	1.447,10
TOPLAM	11.550,52	2.217,70

FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
2. OKUL	484,38	93,00
HALİL GEDİK KAYA BULV.SERV.YOLU	1.324,48	254,30

OTO PAZARI	3.090,63	593,40
1 EYLÜL SANAYİ ST YOLU	984,38	189,00
TOPLAM	5.883,85	1.129,70



Işık Mahallesi çeşitli sokaklarda asfalt yol yapım çalışması



Fatih mahallesi yavuz sultan selim cad. asfalt yol yapım çalışması



Okul bahçesi asfaltlama: Alper Günbayram İ.Ö.O.



Okul Bahçesi asfaltlama: Gül İlköğretim Okulu



İstinat duvarı yapımı: Yaşar Akar İlköğretim Okulu



Hız kesici tümsek, muhtelif cadde ve sokaklara 6 adet

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2009-31.12.2009 YILI
YAPILAN İŞLER DETAYLI TABLO

ASFALT YAPIMI

FATİH MAHALLESİ	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
1. ASLAN SOKAK	679,69	130,50
1. IRMAK SOKAK	2.023,96	388,60
1.KARDELEN SOKAK	136,98	26,30
2. IRMAK SOKAK	2.319,27	445,30
2. SEDA SOKAK	1.217,71	233,80
3. IRMAK SOKAK	483,33	92,80
4. AKARCA SOKAK	617,19	118,50
4. IRMAK SOKAK	934,38	179,40
5. ÜLKÜ SOKAK	1.317,71	253,00
ERTUĞRUL GAZİ CD.	5.538,54	1063,40
EVSEL ARITMA TESİSİ YOLU	4.185,94	803,70
YAVUZ SULTAN SELİM CAD.	4.322,92	830,00
YENİ DOĞAN CAD.	2.800,00	537,60
TOPLAM	26.577,60	5.102,90

KEMALÖZ MAHALLESİ	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
1. ÜNSAL SOKAK	518,23	99,50
2. GÖKER SOKAK	2.359,38	453,00
2. KERVAN SOKAK	264,06	50,70



2. TEMİZ SOKAK	426,04	81,80
3. TEMİZ SOKAK	1.371,35	263,30
3.ÜNSAL SOKAK	612,50	117,60
4. KIRMAN SOKAK	251,04	48,20
4.TEMİZ SOKAK	977,60	187,70
7.EKİN SOKAK	182,29	35,00
8. BARUT SOKAK	500,00	96,00
ANADOLU MOLA ÖNÜ	1.516,67	291,20
CEYLAN HAST. ÖNÜ SERV YOLU	575,00	110,40
DEĞİRMENDERE CAD.	5.225,00	1003,20
İBRAHİM TAHTA KILIÇ CAD.	16.463,02	3160,90
İZZETTİN ÇALIŞLAR CAD.	4.219,79	810,20
SERVİS YOLU	1.969,79	378,20
ŞEHİT ALİM YILMAZ CD.	598,44	114,90
7.EKİN SOKAK	3.026,04	581,00
4.EKİN SOKAK BAĞLANTI	114,58	22,00
1.EKİN SOKAK BAĞLANTI	703,13	135,00
YAMA İZZETTİN ÇALIŞLAR CAD.	291,67	56,00
TOPLAM	42.165,63	8.095,80

KARAAĞAÇ MAHALLESİ	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (m ²)	KULLANILAN ASFALT MİKTARI (Ton)
BAĞLI SOKAK	372,92	71,60
ÇEŞME SOKAK	2.048,44	393,30
KÖPRÜ SOKAK	341,15	65,50

YENİEĞRİ SOKAK	543,23	104,30
YAMA GEDİZ ULUYOLU	2.359,38	453,00
YAMA SEBZE HALİ	130,21	25,00
YÜKSEL SOKAK	331,25	63,60
TOPLAM	6.126,56	1.176,30



Fatih mahallesi Ezgi sokaklar beton parke yol ve kaldırım çalışması

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2009-31.12.2009 TARİHLERİ ARASI
YAPILAN İŞLER DETAYLI TABLO

BETON PARKE YAPIMI

ÜNALAN MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m ²)	B. PARKE 6'lik (m ²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m ²)	TOPLA MALAN (m ²)
1.BOSTANCI SOKAK	4.046,94	1.296,66	1.078,27	----	5.343,6 0
2.BOSTANCI SOKAK	752,22	268,33	357,32	----	1.020,5 5
3.BOSTANCI SOKAK	509,96	202,88	279,57	----	712,84



1.EKİZ SOKAK	408,47	133,04	195,84	----	541,51
2.EKİZ SOKAK	1.152,64	290,23	382,19	----	1.442,87
3.EKİZ SOKAK	302,77	96,50	149,39	----	399,27
UZUN YOKUŞ SOKAK	420,33	279,19	186,26	----	699,52
2.BAŞ SOKAK	913,06	144,42	207,78	----	1.057,48
2.GÜLDİBİ SOKAK	196,85	74,85	103,46	----	271,70
3.GÜLDİBİ SOKAK	1.356,16	602,83	601,94	----	1.958,99
4.GÜLDİBİ SOKAK	601,91	198,48	214,47	----	800,39
1.TUGAY SOKAK	323,51	180,18	142,91	----	503,69
2.TUGAY SOKAK	412,43	98,05	152,09	----	510,48
TOPLAM	11.397,25	3.865,64	4.051,49		15.262,89

FATİH MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m ²)	B. PARKE 6'lik (m ²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m ²)	TOPLAM ALAN (m ²)
1.EZGİ SOKAK	3.808,96	1.571,38	897,43	71,92	5.380,34
1.EZEL SOKAK	511,14	303,70	259,73		814,84
2.EZEL SOKAK	456,99	279,67	271,25		736,66
3.EZEL SOKAK	512,60	277,10	282,74		789,70
4.EZEL SOKAK	1.196,14	598,66	496,90		1.794,80
5.EZEL SOKAK	266,85	112,79	203,88		379,64
6.EZEL SOKAK	316,35	181,96	203,76		498,31
EROL SOKAK	377,21	21,96	-----		399,17
2.KEBAN SOKAK	229,85	77,41	78,89		307,26



4.KEBAN SOKAK	438,51	162,72	208,01		601,23
YAVUZ SULTAN SELİM CAD.	-----	752,08	17,67		752,08
1.,2.,3 IRMAK SOKAKLAR	-----	1.571,28	1.857,85		1.571,28
YENİDOĞAN CAD.	-----	-----	220,08		-----
TOPLAM	8.114,60	5.910,71	4.998,19	71,92	14.025,31
KEMALÖZ MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m ²)	B. PARKE 6'lik (m ²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m ²)	TOPLAM ALAN (m ²)
1.FİŞEK SOKAK	989,91	31,52	-----	-----	1.021,43
KARAKUŞ SOKAK	1.044,53	30,47	-----	-----	1.075,00
2.AKÇA SOKAK	1.135,26	62,89	-----	-----	1.198,15
SERVİS YOLU(TÜYEN CAMİ)	2.232,38	53,99	-----	5,70	2.286,37
2.KARAHİSAR SOKAK	905,76	37,36	-----	-----	943,12
SAĞLAM SOKAK	358,86	24,01	-----	-----	382,87
İBRAHİM TAHTAKILIÇ CAD.	-----	3.287,66	2.941,21	-----	3.287,66
İBRAHİM TAHTAKILIÇ CAD.	-----	4.141,27	2.035,36	-----	4.141,27
İZZETTİN ÇALIŞLAR CAD.	-----	1.118,96	-----	-----	1.118,96
7.EKİN SOKAK	-----	458,50	81,20	-----	458,50
8.BARUT SOKAK	-----	68,29	-----	-----	68,29
YEŞİL KÖY CAD.	-----	270,70	146,89	-----	270,70
3. TEMİZ SOKAK	-----	110,64	286,00	-----	110,64
4. TEMİZ SOKAK	-----	82,88	350,00	-----	82,88

AKSARAY CAD.	----	-----	221,31	----	-----
TOPLU KONUT	----	1.804,55	----	----	-----
TOPLAM	6.666,70	11.583,69	6.061,97	5,70	16.445,84



Cumhuriyet mahallesi 2. mersin sokak beton parke yol yapım çalışması



Muhtelif cadde ve sokaklar beton parke yol tamir çalışması



Muhtelif cadde ve sokaklar beton parke yol tamir çalışması



Muhtelif cadde ve sokaklar beton parke yol tamir çalışması



İbrahim Tahtakılıç caddesi beton parke kaldırım çalışması



Dikilitaş mah. Yeni sokak beton parke



Zübeyda Hanım caddesi beton parke tamirat çalışması

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2009-31.12.2009 TARİHLERİ ARASI
YAPILAN İŞLER DETAYLI TABLO

BETON PARKE YAPIMI

CUMHURİYET MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m ²)	B. PARKE 6'lik (m ²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m ²)	TOPLAM ALAN (m ²)
ŞEHİT BASRİBEY CAD.	-----	1.674,21	1.657,73	-----	1.674,21
1.ÖREN SOKAK	-----	95,96	69,35	-----	95,96
UĞUR MUMCU CAD.	-----	3.395,96	2.467,95	-----	3.395,96
İBRAHİM TAHTAKILIÇ CAD.	-----	2.769,56	1.975,65	-----	2.769,56
İBRAHİM TAHTAKILIÇ CAD.	-----	987,98	92,87	-----	987,98
1. ÜNSAL SOKAK	-----	85,17	137,00	-----	85,17
ŞHT. SABRİ ERKEK SOKAK	-----	109,41	55,00	-----	109,41
4.KİRMAN SOKAK	-----	202,84	159,00	-----	202,84
7. EKİN SOKAK	-----	-----	277,81	-----	-----
8. BARUT SOKAK	-----	-----	121,57	-----	-----
4. EKİN SOKAK	-----	-----	122,87	-----	-----

İZZETTİN ÇALIŞLAR CAD.	-----	-----	1.323,64	-----	-----
SAĞLAM SOKAK	-----	-----	75,38	-----	-----
2. KARAHİSAR SOKAK	-----	-----	229,61	-----	-----
ATİK SOKAK	-----	-----	52,49	-----	-----
7. BARUT SOKAK	-----	-----	111,78	-----	-----
İBRAHİM TAHTAKILIÇ CAD.	-----	-----	391,11	-----	-----
1. FİŞEK SOKAK	-----	-----	336,37	-----	-----
2. FİŞEK SOKAK	-----	-----	126,66	-----	-----
KARAKUŞ SOKAK	-----	-----	432,09	-----	-----
2. AKÇA SOKAK	-----	-----	244,07	-----	-----
TOPLAM	0,00	9.321,09	10.460,00	0,00	9.321,09
DİKİLİTAŞ MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m²)	B. PARKE 6'lik (m²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m²)	TOPLAM ALAN (m²)
1. CAMİ SOKAK	2.648,36	771,52	982,80	-----	3.419,88
SERVİS YOLU	6.078,54	3.773,23	2.376,02	218,40	10.070,17
TOPLAM	8.726,90	4.544,75	3.358,82	218,40	13.490,05
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m²)	B. PARKE 6'lik (m²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m²)	TOPLAM ALAN (m²)
SPOR KOMPLEKSİ	-----	336,34	186,91	-----	336,34
TOPLAM	0,00	336,34	186,91	0,00	336,34
AYBEY MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m²)	B. PARKE 6'lik (m²)	BORDÜR (mt)	GRİ BAZALT ZAR (m²)	TOPLAM ALAN (m²)
4.SİBEL SOKAK	373,88	-----	182,34	-----	373,88

2.BARAJ SOKAK	1.512,25	338,96	521,90	-----	1.851,21
TOPLAM	1.886,13	338,96	704,24	0,00	2.225,09
M.AKİF ERSOY MAHALLESİ	B. PARKE 8'lik (m²)	B. PARKE 6'lik (m²)	BORDÜR (mt)	GRI BAZALT ZAR (m²)	TOPLAM ALAN (m²)
ŞHT.CEMALETTİN AVCI SK.			699,00	-----	0,00
6.ÖZCAN SOKAK			84,00	-----	0,00
TOPLAM	0,00	0,00	783,00	0,00	0,00

**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2009- 31.12.2009 TARİHLERİ ARASI
YAPILAN İŞLER GENEL TABLOSU**

BETON PARKE YOL YAPIMI

MAHALLELER	SOKAK SAYISI	8 cm' lik (m ²)	6 cm' lik (m ²)	Bordür (mt)	Gri bazalt zar (m ²)	TOPLAM ALAN (m ²)
ÜNALAN MAHALLESİ	13	11.397,25	3.865,64	4.051,49	-----	15.262,89
FATİH MAHALLESİ	13	8.114,60	5.910,71	4.998,19	71,92	14.097,23
KEMALÖZ MAHALLESİ	16	6.666,70	11.583,69	6.061,97	5,70	18.256,09
CUMHURİYET MAHALLESİ	21	-----	9.321,09	10.460,00	-----	9.321,09
DİKİLİTAŞ MAHALLESİ	2	8.726,90	4.544,75	3.358,82	218,40	13.490,05
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	1	-----	336,34	186,91	-----	336,34
AYBEY MAHALLESİ	2	1.886,13	338,96	704,24	-----	2.225,09
M.AKİF ERSOY MAHALLESİ	2	-----	-----	783,00	-----	-----
TOPLAM	70	36.791,58	35.901,18	30.604,62	296,02	72.988,78

ASFALT YOL YAPIMI



MAHALLELER	SOKAK SAYISI	ASFALT MİKTARI (Ton)	TOPLAM ALAN (m ²)
ATATÜRK MAHALLESİ	30	4.961,90	25.843,23
AYBEY MAHALLESİ	8	655,10	3.411,98
CUMHURİYET MAHALLESİ	25	9.024,60	47.003,13
ELMALIDERE MAHALLESİ	8	2.217,70	11.550,52
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	4	1.129,70	5.883,85
FATİH MAHALLESİ	13	5.102,90	26.577,60
KEMALÖZ MAHALLESİ	21	8.095,80	42.165,63
KARAAĞAÇ MAHALLESİ	7	1.176,30	6.126,56
IŞIK MAHALLESİ	10	1.167,50	6.080,73
MEHMET AKİF ERSOY MAHALLESİ	11	3.476,70	18.107,81
ÜNALAN MAHALLESİ	1	184,00	958,33
KURUMLAR	7	2.012,80	10.483,33
YOL TAMİRATLARI	2	5.837,50	30.403,65
TOPLAM	147	45.042,50	234.596,35

UŞAK BELEDİYESİ TAMİR BAKIM ATELYESİ KAYNAKHANE KISMININ	
YAPILAN İŞLER	MİKTARI
BANK AYAĞI YAPIMI	550 ADET
FITNISS SPOR ALET. VE ÇOCUK OYUN GRUP. KAYNAK VE TAMİRAT İŞL. YAPILMASI	MUH.YERLERİNE
MAFSALLI TENTE YAPIMI (ÇEŞİTLİ CAMİLERE VERİLDİ)	35 ADET
BASKET POTASI YAPIMI	10 ADET
FITNISS SPOR ALETLERİ YAPIMI	20 TAKIM
ÇOCUK OYUN GRUBU YAPIMI	10 TAKIM
YAVU KÖYÜNE HAYVAN BAR. YAPIMI KOMPLE ÇATI GEÇİRİLMESİ YAN BÖL. DAHİL	1 ADET



BARİYER YAPIMI	300 ADET
YENİ ASFALT ŞANTİYESİNE KOMPLE ÇATI YAPILMASI	1 ADET
BASKETBOL OYUNCULARINI KALDIĞI BİNAYA ÇATI YAPIMI	1 ADET
HUZURKENT SPOR KOMPLEKSİNE YEDEK KULUBESİ YAPIMI	2 ADET
OTOBÜS DURAĞI YAPIMI	40 ADET
SÜRGÜLÜ KAPI YAPIMI	3 ADET
MENFEZ VE IZGARA YAPIMI	100 PARÇA
KORKULUK,PENCERE VE KAPI YAPIMI	100 PARÇA
BEKO LODER VE YÜKL. KEPÇE KOVA TAM.TIRNAK DEĞİŞİMİ VE KOVA AĞZI TAMİRATI	10 ADET
GREYDER İŞ MAKİNALRINA BIÇAK DEĞİŞİMİ	5 ADET
ESKİ ASFALT ŞANTİYESİNE HAYVAN BARINAĞI YAPIMI KOMPLE	1 ADET
İMAR PLANINDAN GEÇEN BÜTÜN BAHÇELERİN KORKULUKLARININ KES. VE YAPIMI	MUH.YERLERE
HAVA ALANI SU HATTININ BORULARININ KAYNATILMASI	1 ADET
TİRİTOĞLU PARKINA LOSTRA YAPILDI	1 ADET
SU KANALİZASYON İŞLERİNİN KARAVAN ÇATISI YAPILDI	1 ADET
KURBAN KESİM YERLERİ KURULDU VE SÖKÜMÜ YAPILDI	ÇEŞİTLİ MAH.
ANKALAJ YAPIMI	1000 ADET
ESKİ OTOBÜS DURAKLARINI TAMİR İŞLERİ	10 ADET
YOL ÇALIŞMA LEHVASI KATNATILMA İŞİ	MUHTELİF
HUZUR PARK ANA YOL KORKULUK YAPIM İŞLERİNE BAŞLANDI	YOL BOYUNCA
BELEDİYE HİZMET BİNASI ARŞİVE RAF YAPIMI	13 ADET
BAYRAK DİREĞİ YAPIMI	5 ADET
KARADEDE PARKINA KORKULUK YAPIMI	MUH.YERLERİNE
AÇIK PAZAR YERİNE ÇADIR GERME DİREĞİ YAPIMI	30 ADET
KAPALI PAZAR YERİNE RÜZGARLIK YAPIMI	YAN TARAF

ASFALT ZİVT ARACINA KASA MONTAJI	1 ADET
JENARATÖRE DIŞ KABİN YAPIMI	1 ADET
ULUBEY YOLUNA REKLAM PANOSU YAPIMI	3 ADET
SİVİL SAVUNMA MÜDÜRLÜĞÜNE KÜRSÜ KURULMASI VE SÖKÜLMESİ	TATBİKAT İÇİN
REKLAM BİLBORDU YAPIMI	13 ADET
ATATÜRK PARKI KAFETERYASINA KOMPLE ÇATI YAPIMI	1 ADET
TRAFİK LEHVASI KESİM İŞLERİ VE KAYNAK İŞLERİ	MUH. YERLERDE
ÇOCUK OYUN GRUBU VE FİTNİSS SPOR ALETLERİNİN YAĞLANMASI İŞİ	MUHTELİF
İŞÇİ BEKLEME DURAĞI	10 ADET

BETON PARKE DÖŞEME (BELEDİYE EKİPLERİ)

AYLAR	KİLİTLİ PARKE DÖŞEME VE TAMİRAT (m ²)	BORDÜR DÖŞEME VE TAMİRAT (mt)	BİLBORD VE MANTAR DİKİMİ
NİSAN	32	250	
MAYIS	4122	240	
HAZİRAN	1640	25	16
TEMMUZ	1124	780	13
AĞUSTOS	1330	875	27
EYLÜL	1463	430	
EKİM	2742	103	1
KASIM	968	310	3
ARALIK	579	295	10
TOPLAM	14.000,00	3.308,00	70,00

ELEKTRİK BİRİMİ

- 1-Belediyemiz birimlerindeki her türlü elektrik arızalarının yapımı ve kontrolünün yapılması,
- 2- Belediyemiz birimlerinde kullanılan el, araç telsizlerinin ve rölelerinin bakımının yapılması,
- 3- Belediye birimlerindeki telefon sistemlerinin kurulumu, arızalarını giderilmesi,
- 4- Şehir içi sinyalizasyon sistemlerinin kurulumu, arızalarının giderilmesi ve kontrolünün yapılması,
- 5- Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Binalar, parklar ve yollarda bulunan elektrik tesisatlarına ait tamiratların yapılması.

MARANGOZHANE BİRİMİ

- 1- Belediyemiz birimlerinde bulunan tüm ağaç aksamının tamiratlarının yapılması,
- 2- Belediyemiz mülkiyetinde bulunan tesislere ahşap imalatlarının yapılması,
- 3- Belediyemiz birimlerinde bulunan her türlü ahşap imalatın montajı ve demontajının yapılması,
- 4- Ahşap imalat için ağaç kesimi yapılması.

UŞAK BELEDİYESİ TAMİR BAKIM ATELYESİ 01.01.2009 İLE 31.12.2009 TARİHLERİ ARASINDA FAALİYET RAPORU

SIRA NO	TAMİR GÖREN AKSAM	TAMİR GÖREN ARAÇSAYISI
1	MOTOR TAMİRİ REKTEFİYE	6 ARAÇ
2	KAPORTA AKSAMI DÜZELTME VE BOYAMA	8 ARAÇ
3	ŞANZİMAN TAMİRİ VE DEBRİYAJ BASKI BALATA BİLYESİ DEĞİŞMESİ	39 ARAÇ
4	MARŞ VE ŞARJ DİNOMOSU TAMİRİ	33 ARAÇ
5	YAĞ DEĞİŞİMİ BAKIM VE ARACIN KOMPLE YAĞLANMASI	183 ARAÇ
6	RADYATÖR ARIZASI VE TAMİRİ	28ARAÇ
7	TEKER FREN SİSTEMİN KOMLE ARIZASININ GİDERİLMESİ	56ARAÇ
8	HİDROLİK POMPA TAMİRİ, HAVA KAÇAKLARININ GİDERİLMESİ-KOMPRESÖR TAMİRİ-KÜRESEL VANA DEĞİŞİMİ-DİREKSİYON TAMİRİ DEFRENSEL TAMİRİ-HİDROLİK HORTUM TAMİRİ VB.	83 ARAÇ
9	KAMYON DAMPER MONTAJI HİDROLİK POMPA SİSTEMLERİNİN BAĞLANMASI	2 ARAÇ

10	KAPI KİLİDİ TAMİRİ VECAM KRİKOSU DEĞİŞİMİ	33ARAÇ
11	İŞ MAKİNESİ PLET, MAKARA, BIÇAK VE TIRNAK DEĞİŞİMİ	36 ARAÇ
12	AKÜ DEĞİŞİMİ	26ARAÇ
13	MARŞ VE ŞARZ DİNOMO TAMİRİ	36 ARAÇ
14	ARKA STOP LAMBASI TAMİRİ VE DEĞİŞİMİ	38ADET
15	FAR REFLEKTÖRÜ DEĞİŞİMİ	23 ARAÇ
16	SİNYAL AMPULÜ YAĞ MÜŞİRİ, KUTUP BAŞI SİNYAL KOLU, SİNYAL LAMBASI, SİLGEÇ SÜPÜRGESİ-SU FİSKİYESİ, SİLECEK MOTORU KALORİFER TAMİRİ, AKÜ BAKIMI TAMİR VE DEĞİŞMESİ	183 ARAÇ
17	ANTİFİRİZ ÖLÇÜLMESİ VE TAMALANMASI	83 ARAÇ

İŞ MAKİNALARI

1	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	L180 C volvo	Kepçe	Volvo	1998
2	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4500 volvo	Kepçe	"	1984
3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	710 A champion	Grayder	Champion	1997
4	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	G 16 QK ovak	Grayder	QK	1984
5	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	XGMC	Grayder	XGMC	2006
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9021 case(kırıcılı)	Ekskavatör	Ekskavatör	2001
7	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hidromek 101 S	Beko loder kepçe	"	2000
8	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hidromek 102 B	Beko loder kepçe	"	2005
9	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	828 çukurova	Kepçe	Çukurova	1992
10	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hamm	Asfalt silindiri	Hamm	1984
11	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BW212D-3 Bomag	Yol sıkıştırma silindiri	Bomag	2000
12	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	STA VP 2400	Lastikli asfalt silindiri	STA ANMAN	2005
13	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	STA 250	2,5 TON Asfalt silindiri	STA ANMAN	2006

14	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	STA 950	9,5 TON Tandem sil	STA ANMAN	2006
15	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Daewoo	Forklift	Daewoo	1996
16	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ç350 çukurova	Asfalt serici finişer	Çukurova	1992
17	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bitelli	Asfalt serici finişer	Bitelli	2002
18	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ASMAKSAN	YAMA ROBOTU	ASMAKSAN	
19	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ALTEKMA	Yol çizgi makinası	Lazer	
20	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	CAT D.8.K.	Paletli Dozer	Dozer	1982
21	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	CASE 580 SR STD.	Beko loder kepçe	CASE	2006
22	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SUMİTOMO SH290-3	30 TON EKSKAVATÖR	SUMİTOMO	2006

ARAÇ PARKINDAKİ YENİ ARAÇLARIMIZ







BELEDİYE BAŞKANIMIZ VE ARAÇLARIN BİRİMLERE DAĞITILMASI





**PARK, BAHÇE VE
MEZARLIKLAR
MÜDÜRLÜĞÜ**

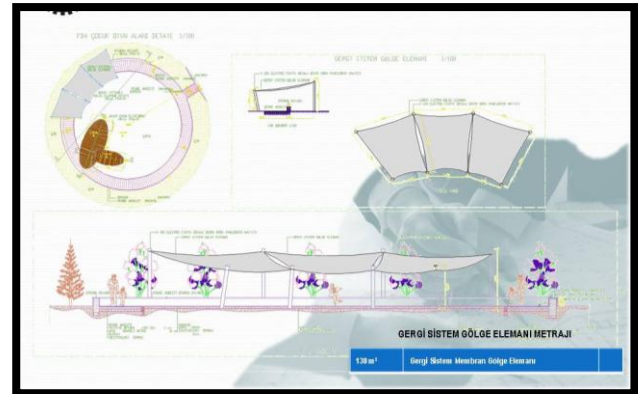
Park, Bahçe ve Mezarlıklar Birimi Faaliyetleri;

ATATÜRK PARKI;

- Park içerisinde çamlık alan içerisinde bulunan kafeteryanın meydan düzenlemesi yapıldı. Parkın sulaması için kullanılan bu deponun yanlarına havalandırma bacaları yapıldı.



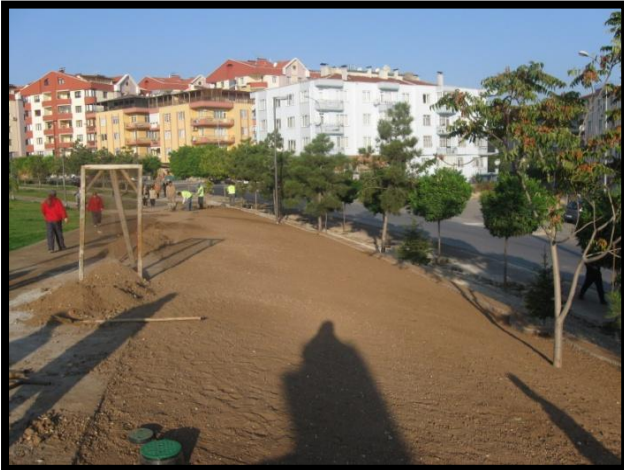
- Park alanındaki koşu alanının EPDM kaplama yapılması ile ilgili metraj çalışmaları yapılarak ihalesi yapılmış yalnız ihale şartlarını katılımcılar sağlayamadığı için iptal edilmiş 2010 içerisinde yeniden düzenlenerek ihalesi planlanmaktadır.
- Park içerisindeki yapılmış çocuk oyun grubu bölgesindeki gergi sistem gölge elamanı yapılması ile ilgili metraj ve maliyet hesapları tamamlanmış yapılması için idarenin oluru beklenmektedir



- Park içerisindeki su deposunun çevreleyen köfeki duvar inşaatının yarım kalan kısmı tamamlandı ve çevresi çimlendirildi



- Parka Merdivenli giriş kısmındaki yürüyüş yolları tamamlandı, yan kısımlara toprak kaymasını engellemesi için duvar örüldü ve çimlendirme çalışmaları yapıldı.



- Kafeterya önündeki yarım duvar yapımı ve yürüyüş yollarının tamamlama çalışmaları devam etmektedir.



- ✚ HALİL KAYA GEDİK PARKI; Park alanında yapılan halı sahanın iç ve dış çevre bordürleri ve dolguları yapılarak tel örgü sisteminin sağlandı.



- ✚ YENİ PARK ALANLARI; Gelişen ve büyüyen şehrin ihtiyacı olan park alanlarına gerek talepler doğrultusunda gerekse araştırmalar doğrultusunda yapılacak 30 adet yeni park

alanlarının projeleri ve yaklaşık maliyetleri hazırlanmış bu alanlarından Ünalın Mh. 2.Tugay Sokak ve Fatih Mh. Sk Gündüz Sk taki park alanlarına oyun grubu, spor aletleri ve yürüyüş yolları yapıldı.



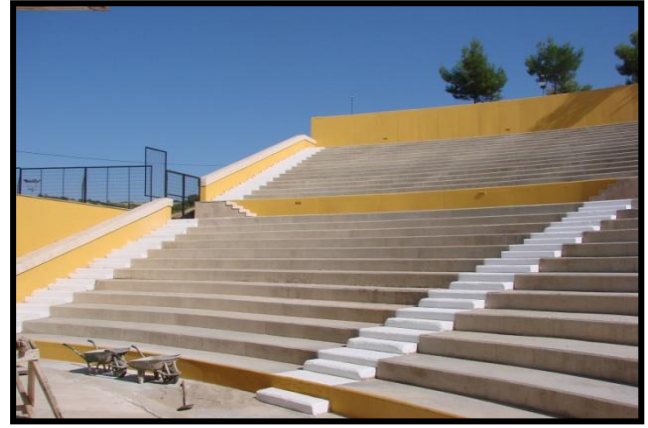
Ünalın Mahallesi 2.Tugay Sokak



Fatih Mahallesi Gündüz Sokak

ILICAK SUBAŞI PARKI;

- Kırılan masa, çeşme ve oturma gruplarının tamiratları yapıldı. Çocuk oyun grubu çevresine yeni oturma grupları yapıldı. Yürüyüş yolları kayrakları kaplandı.
- Park içi aydınlatma direkleri montaj işlemleri başladı çalışmalar devam etmektedir.
- Açık hava tiyatrosunda köklü bir tamirat yapılarak dış ve iç cephe boyandı. Tesislerin çevresinde taş kaplamalar yapıldı.
- Belediye spor tesislerinde asma tavan ve seramik tamiratları yapıldı. Alçı sıva ve boya yapıldı. oda tiyatrosu boya ve tamiratları yapıldı.



CUMHURİYET PARKI;

- Park içerisinde çay ocağı ve umumi tuvalet olarak kullanılan kulübelerin tamiratları yapıldı. Teras olan çatıları sızdırdığından alaturka kiremitlerle yeniden çatıları yapıldı.
- Park içerisinde 2 adet havuzun bir tanesi çiçek havuzuna dönüştürüldü diğerin yalıtım, tamirat ve kaplamaları yapılarak çalışır hale getirildi.
- Park çevresinde bulunan beton çitler tamiratları yapıldı perde betonları atıldı. Spor oyun alanının tel örgü tamir ve bakımları yapıldı.
- Zemin kaplamaların tamiratları yapıldı. Aydınlatma direkleri boyandı, çöp kovaları yenilendi.



- ÇİNGE PARKI; Duvarların sıvaları yapıldı. Oyun aletlerin tamiratları yapıldı. Spor aletleri kuruldu. Yeni bordürler çekildi. Bozuk yürüyüş yollarının tamiratları yapıldı. Beton oturma grupları kuruldu.



- AYGAZ PARKI; Park içinde bulunan perde kademeler andezit taşlarla kaplandı. Kullanılmaz durumdaki havuz için yeni tasarım hazırlandı. Park pergolalar, zemininde bulunan traverten kaplamaların ve merdivenlerin tamiratları çalışmaları devam etmektedir.



- DOĞALA PARKI; Park kenarında bulunan alanın kot düzenlemesi yapılarak perde beton ve taş duvar örüldü. Çevresi yüksek tel örgü ile çevrilecek 1 adet mini spor sahası, 1 adet basket sahası, oyun grubu ve peyzaj düzenlemesi yapılması planlanan alanda çalışmalar devam etmektedir.

- ✚ ÇOKKOZLAR PARKI; Yaya yollarına araçların girmemesi için bariyerler kuruldu. Park aydınlatma direkleri montajları yapıldı. Dere içerisinde bulunan yıkılan havuz perdesinin yerine yenisi yapıldı. çeşmelerin tamiratları yapıldı.



- ✚ KARADEDE PARKI; Park içerisinde bulunan mezarın tamiraty yapıldı. Çalışmaz durumdaki havuzun bakım ve düzenlemeleri yapılarak çalışır hale getirildi. Yeni spor aletleri kuruldu. Oturma grupları ve oyun aletlerinin bakımları yapıldı.



✚ ÇEÇELİ MURAT ANITI; Göğem köyünde bulunan anıt çevresindeki mermer kaplamalar yenilendi. Taş duvar kaplamalarının tamiratları yapıldı ve boyları yenilendi.

✚ TAŞ DUVAR İŞLERİ;

- Aybey Mahallesi 6.Ilgın Sokak ve 3 Salıcı Sokakta bulunan eski taş duvarların yıkılması heyelan tehlikesini önlemek için 100 m uzunluğunda 2 m yüksekliğinde yeni taş duvarlar yapıldı.
- Elmalıdere Mahallesi 2.Ersoy Sokak ve 5.Alper Sokakta sel baskınlarına karşı 1,50m yüksekliğinde duvarlar örüldü.
- Lamba Sokak altında bulunan yamaç alanda toprak kaymasını önlemek için ağaçlandırma ve 1,50 m yüksekliğinde taş duvar ve vatandaşların ulaşımını sağlamak için 48 basamak merdiven yapıldı.



✚ **ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ; AKM çatısı tamirata yapıldı. Yağmur boruları montajları yapıldı. Pencere yalıtımları yapıldı. AKM içerisinde istenilen düzenlemeler yapılarak sıva ve boya işleri yapıldı. Bodrum katta atık su toplama çukurları açılarak su pompaları kuruldu.**

✚ **SU DEPOLARI;**

- **Aybey su deposu yeni depo üzerine klor odası yapıldı. Çatı kaplama ve sıvaları yapıldı. Eski depoda pompa odası tabanına beton atıldı. Askıda kalan besleme hatlarının altlarına betonarme kolon destekler yapıldı.**
- **Eski şantiye su deposu çatı ve baca tamirata yapıldı, eter mitle kaplandı.**
- **Hava alanı su deposu pompa istasyonları trafo çevresine koruma duvarları yapıldı dolguları yapıldı.**
- **Aşağı Karacahisar köyü yakınında bulunan terfi istasyonu vana odası ve su deposu duvarlara perde betonlar atıldı.**

✚ **MEVSİMLİK ÇİÇEKLENDİRME ÇALIŞMALARI; Şehir çehresinin hoş ve estetik görünüm kazanması amacı ile mevsimlik çiçeklerle belirlenen bölgelere dikim yapılmıştır.**

Mevsimlik Çiçek Dikilen Alanlar	Alan	Çiçek adedi	Çiçeğin Türü
Dere Üzeri Çiçeklikler	145 m ²	5.000 adet	Petunya
Şeref Caddesi (Toki Kavşağı)	20 m ²	600 adet	Kadife çiçeği
Şeref Caddesi (Mavi Köşe kavşağı)	30 m ²	900 adet	Kadife çiçeği
İzzettin Çalışlar Cad. Orta refüj	775 m ²	3.000 adet	Fare kulağı
Dülgeroğlu-Özel Hst. Önü Göbek	40 m ²	800 adet	Petunya
Mehmet Topaç Bul. Orta göbek	45 m ²	900 adet	Petunya
Garaj Önü Göbek	160 m ²	1.000 adet	Gazanya
Dikilitaş Kavşağı Göbek	150 m ²	1.000 adet	Gazanya
Ankara yolu Belediye Cami Göbek	80 m ²	800 adet	Petunya
Atatürk Parkı Girişi (sağlı-sollu)	10 m ²	100 adet	Fare kulağı
Stadyum kavşağı yukarı orta göbek	150 m ²	1.100 adet	500 adet karanfil 600 adet pembe çiçekli çalı
		15.200 adet	



🌈 **ÇAPA ÇALIŞMALARI; Şehir içerisindeki bitkisel alanların topraklarının havalandırmak amacı ile aşağıdaki alanlarda çapalama çalışmaları yapılmıştır.**

- Garaj önü gül parterleri
- Şeref caddesi Toki kavşağındaki güller
- Zübeyde Hanım büstü ve çevresi
- Dörtüyz evler parkındaki gül parteri ve yol üzerinde kavşaktaki güller.
- Eski Gediz yolundaki gül parteri.
- Vali Kayhan Kavas parkı gül parteri.
- Atatürk parkı çevresindeki güller ve kafeterya önündeki alanın çapalanıp gül dikimine hazırlanması. (soğanların sökülmesi)
- Dere üzeri çiçekliklerdeki güller.
- Tiritioğlu parkındaki güller.
- Belediye otoparkındaki gül dikilecek alanların hazırlanması. (Adem bey)
- Belediye Çevresi gül parterleri.
- Ek hizmet binası önü güller
- Çokkozlar parkının gülleri
- Özel hastane karşısı (Sesli İ.Ö.Okulu önü) gül parteri
- Dörtüyz Köprü altı güller.
- Emniyetin karşısındaki gül parteri.
- Çağrı Düğün salonuna giderken orta göbekteki güller.
- Huzur parktaki güller.
- Şeker parktaki güller.
- Fizik tedavi önündeki kavşaktaki güller.
- Üniversite önündeki kavşaktaki güller.
- M. Akif Ersoy büstü önü kavşaktaki güller
- Ege Şok Önü refüjdeki güller.
- Örnek evleri Önü orta refüjdeki soğanların sökülmesi ve bellenmesi.
- Fatih parkı karşısı gül parteri.
- Öğretmen evi yolu stadyum caddesi ağaç altları otlar temiz
- Fatih parkı karşısı
- fetih camii karşısı pırlanta sokak ağaç altları ot temizliği
- Eski kantar üzeri güller budanacak

TIRPAN ÇALIŞMALARI; Yabancı ve kontrolsüz otların temizlenmesi, yangın ve haşere oluşumuna mani olmak nedeniyle belirlenen kontrolsüz bitkisel alanlar tırpan çalışmaları ile temizlenmiştir.

- Halit Ziya kampüsü ve çevresi.
- Atakent Sitesi ve çevresi
- Halkkonutları içi ve çevresi
- Ada yapı önü refüj
- Hesna Özgöbek anaokulu,ve yolu sağlı sollu ağaç altları
- Örnek evleri yolu sağlı sollu
- Fetih Camii önü ve pırlanta sokak parkı (kemalöz mh)
- Fetih camii karşısı pırlanta sokak ağaç altı tırpan.
- Huzur park arka yamaçlar
- Kabaklarlı yolu sağlı sollu ağaç altları.
- Asri Mezarlık
- Yeni Mezarlık.
- Toki 1. Etap yolu



ÇİM BİÇME ÇALIŞMALARI; Nisan - Ekim ayları süresince ilimizdeki park ve refüj alanlardaki çim alanların biçilmesi periyodik olarak yapılmıştır.

Refüjler:

- Devlet yolu refüjü: 4 gün (2 kişi ile)
- Şeref caddesi: 2 gün (2 kişi ile)
- Ulubey yolu : 1 gün (2 kişi ile)
- İbrahim tahtakılıç caddesi: 1 gün (2 kişi ile)
- Örnekevleri orta refüj:
- Orman dairesi önü :
- Zübeyde hanım caddesi : 1 gün (2 kişi ile)

Parklar

- Atatürk parkı : 2 gün (1 kişi ile)
- Dörtüzevler parkı:
- Şeker park :
- Yetiştirme yurdu karşısı :
- Atatürk mah. Muhtarlık yanı :
- Çam sokak parkı :
- Vali kayhan kavas parkı
- Memurevleri parkı :



- Otogar önü park
- Çokkozlar parkı
- Milli egemenlik parkı:
- Tiritoğlu parkı :
- Kent meydanı :
- Ulucamii-burma camii:
- Fatih parkı :
- Cumhuriyet parkı:
- Aygaz parkı :
- Veysel eroğlu parkı :
- Barış parkı:
- Ayhan çevik parkı :
- Lamba sokak parkı:
- Leyli kadir parkı:
- Mevlana parkı:
- Ilıcak su başı parkı:
- Oda tiyatrosu önü:
- Hitit sağlık ocağı parkı:
- Doğala parkı:
- Kamil değirmenciöglü parkı:



✚ AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMALARI; Şehir oksijeni ve ekolojik dengeyi sağlamak için ağaçlandırma programı hazırlanmış ve dikim çalışmaları devam emektedir.

NO	MAHALLE ADI	ALANIN TANIMI	AĞACIN CİNSİ	ADET	ALAN
1	Kemalöz Mh.	İbrahim Tahtakılıç (1.pırlanta-Örnekevleri)	500 top akasya (yol) 200 gülibrişim(refüj) 300 sarı batı mazısı(refüj)	1000 ad.	1200 MT
2	Cumhuriyet Mh.	İbrahim Tahtakılıç (Örnekevleri- Çolakoğlu Sitesi)	100 sarı batı mazısı(refüj) 100 yeşil top mazısı(refüj)	200 ad.	700 mt
3	Cumhuriyet Mh.	Çiftlik Cd.	200 Top Katalpa (Yol) 100 Çınar Yap. Akçaağaç 100 Süs kirazı	400 ad.	800 mt
4	Karaağaç Mh.	Eski Gediz Yolu (Toki Yolu)	100 Batı Mazısı 200Pem.çiç.Akasya	300 ad	950 mt
5	Kemalöz Mh.	2.3. Etap Toki Yolu	200 Yerli ihlamur 200 Çınar Yap. Akçaağaç	400 ad.	2000 mt
6	Uşak Merkez	Havalimanı-İtfaiye Binası	400 Batı çınarı 200 Dişbudak 200 Pembe akasya	800 ad.	1800 mt.
7	UŞAK Merkez	Huzurpark-Akar	200 Akçaağaç 100 Pem.Çiç.Akasya	300 ad.	800 mt
8	Uşak Merkez	Ulubeyyolu-DSİ arası	250 İğde 100 ligustrum	350 ad.	1000 mt
9	Karaağaç Mh.	Desan Afşar Site- Cami- Anbera	100 Pembe Akasya 200 ligustrum 200 Çınar yap.dut	500 ad.	2000 mt.
10	Cumhuriyet Mh.	5.Merve Sk	100 Pembe Akasya 200 Şeker Akçaağaç.	500 ad.	2000 mt

			100 Erguvan 100 Huş		
11	Kemalöz Mh.	2.3. Etap Toki Yolu çevresi	200 Kanzan kirazı 150 top katalpa 100 Çınar yap. Dut	450 ad.	2000 mt
12	Karaağaç Mh.	Köpek barınağı	20 Top katalpa 30 top mazı 30 ateş diken 20 yayılcı ardıç 10 yerli ihlamur 5 oya (tijli) 50 lavandula (çit)	165 ad.	
	TOPLAM			5.365	

Mevcut park ve yeşil alanların eksik olan ağaçlandırmalarını gidermek üzere Memur evleri yolu parkı, Ek bina önü refüj, Kipa karşısı ve kavşaklar, Mezarlık yolu, Şeker park yanı, Şeker evleri yüksek gerilim altı, Huzur park altı yamaçlar, Örnek evleri caddesi, 57 adet oyun parkının ağaçlandırılması. (%5 tolerans verilmiştir.) çalışmaları devam etmektedir.

TANKER İLE SULAMA ÇALIŞMALARI

1 No'lu Sulama Tankeri :

- Yeni Garaj Yanı : Güller
- Karaağaç Mahallesi Köpek Barınağı : 11 Adet Ağaç
- Karaağaç Mahallesi Tekmen Yolu Sağ Küçük Park : 5 Adet Ağaç
- Sarayaltı Mah. Yüksek gerilim altı Eski Şeker yolu : 7 Adet Ağaç
- Atatürk Mahallesi 5. Sümbül Sokak : 24 Adet Ağaç
- Atatürk Mahallesi Gül İlköğretim okulu yanı ağaçlar : 10 Adet
- Atatürk Mahallesi 6. Şeker üzeri 3. Kartal sokak girişi : 6 Adet
- Atatürk Mah. Yüksel Sokak Park : 7 Adet
- Fatih Mah. Esentepe yolu üzeri M.E. Okulu Altı : 8 Adet
- Kemalöz Mah. 1. Etap toki yolu üzeri sağda : 4 Adet
- Fatih Mah. Spor Kompleksi : 23 Adet
- Şekerevleri Ünv. Yanı : Çınar fidanları 20 Adet
- Şehitler mezarlığı yolu Kaldırım : Çınar ağaçları
- Eski Kantar Üzeri : Güller
- Sanayi Camii Önü : Güller
- Fatih Mahallesi Huzurkent Yolu Üzeri : Güller
- Özel Hastane (ÖZTAN) Karşısı : Güller

- Eski Ekin Pazarı Yanı : Güller
- Atatürk Mahallesi Üniversite Önü : Güller
- M. Akif Ersoy Mahallesi, Heykel Önü : Güller
- B.E.İ.O. Üstgeçit Altı Kavşak
- Kemalöz Mah. Diasa Karşı Aradaki parktaki ağaçlar (10 Adet Çam)
- Kemalöz Mah. Fetih Camii Arkası (Çam Ağaçları)
- Kemalöz Mah. Zümrüt. Sokak ve Memur evleri Parkı
- Atatürk Mahallesi, Şehit Ali Demirağ Caddesi Sonundaki Park
- Cumhuriyet Mahallesi Gaziler Parkı Fidanlar - arada
- Sarayaltı Mahallesi 1. ve 2. Açık Sokaklardaki parklardaki Fidanlar

2 No'lu Sulama Tankeri ;

- Huzurkent yolu refüj ve yol güzergahındaki kaldırımdaki fidanlar (Fidanların altındaki parke taşları alınacak)
- Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Minibüs son durağı orda 9 adet çam ağacı
- Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Avcı Camii altı Parkta bulunan çam ve topakasya ağaçları
- Örnekevleri sağlık ocağı karşısındaki uğur mumcu caddesini Ulubey yoluna bağlayan sokaktaki çamlar
- Ulubey yolu kenarı demiryolu tarafındaki fidanların tamamı (Lükstrünler)
- Şehitler yolu üzerindeki çınar fidanları (200 adet)
- Şekerevleri yolu üniv. Karşısı civarındaki ağaçlar. (Topakasya ve çam ağaçları)
- Kemalöz Mahallesi Barut Sokaklardaki fidanların tamamı (Yaklaşık 500 Adet)
- Halitziya Kampüsünü geçince, hizarcıların ordan sağa dönünce orda park yapılmış, ordaki fidanlar
- Sarayaltı Mahallesi 4. Filiz Sokak'ta bulunan 8 adet çam
- Mehmet A. E. Mahallesi 1. Meşe Sokaktaki parkta bulunan yüksek gerilim altındaki yaklaşık 25 adet ağaç
- Akse yolu üzeri refüjün tamamı (Max. Haftada bir)
- Mehmet Akif Ersoy Mah. 2. Eren Sokakta bulunan parktaki toplam 12 adet akça ağaç
- Esentepe yolu refüj (15 günde bir)
- Memurevleri refüj ve kaldırım (15 günde bir)

- Kuyucak yolu refüj (15 günde bir)
- Nuri Şeker Caddesi üzerinde bulunan ağaçların tamamı (15 Günde bir)
- Eski Gediz yolu üzerinde bulunan ağaçların tamamı
- Aybey Mahallesi Yeniceköy Caddesi Muzaffer Mert İ. O. Arkasındaki ağaçların –fidanların tamamı (Yak. 30 Adet) (Max. 7 günde bir sulanacak)
- Lamba Park karşısındaki fidanlar (Max. 30 Adet fidan) (Max. 7 Günde bir sulanacak)
- Cumhuriyet Mahallesi Fatih Sitesi civarı
- Cumhuriyet Mahallesi 3. Rüzgar Sokaktaki Ağaçlar
- Karaağaç Mahallesi 2. Selvi sokakta bulunan ağaçlar (Yaklaşık 30 adet fidan) (max. 15 günde bir sulanacak)
- Dikilitaş Mahallesi 4. Çömlekçi sokaktaki parkta bulunan fidanların tamamı
- Dikilitaş Mahallesi 3. Taşlık sokakta bulunan 20 adet fidan (max. 10 günde bir sulanacak)
- Dikilitaş Mahallesi Polis telsizleri yanında bulunan park (10 adet fidan) (15 günde bir sula.)
- Dikilitaş Mah. 2. mermer sokakta bulunan 12 adet fidan (15 günde bir sula)
- Özel Ceyline Hastanesi arkası ağaçlar (Kemalöz Mah. 15. Site Sokak) (30 günde bir)
- Kemalöz Mahallesi kasapoğlu deresi ağaçların tamamı (max. 30 günde bir sulanacak)
- Toki 1. Etap yolu üzerindeki refüj ve yol kenarlarındaki fidanların tamamı (15 günde bir sulanacak)
- Toki 1. etap pırlanta sokaktaki fidanların tamamı (15 günde bir sulanacak)
- Kemalöz Mah. Fetih Camii karşısında bulunan küçük çamların fidanların tamamı (15 günde bir sulanacak)
- Memurevleri Caddesi Kayhan Kavas parkı çamlarının sulanması (Ayda bir)

3 No'lu Sulama Tankeri :

Atatürk Parkı arkası – Dülgeroğlu evi önü refüj

Göz hastanesi yanı

Örnek Evleri yolu refüj

Çolakoğlu Parkı

Stadyum yolu – Atlı kavşak

Jandarma asgari gazino önü

Eski itfaiye önü

Zübeyda Hanım Caddesindeki Ege Şok'un önü Refüj + Kavşak

Kırıkminareye giderken Çeşmenin önündeki çatal – kavşak

4 No'lu Sulama Tankeri :

Valia Gedik Caddesi Refüj

Eski Gediz Yolu

Şekerevleri Orta Refüj + Hemzemin geçidi geçince soldaki park (Demiryolu – Ün. Önü)

5 No'lu Sulama Tankeri :

İsmetpaşa Caddesi

Zübeyda Hanım Caddesi

Şeref Caddesi (Yüce-tepe Camii – İstasyon)

Fizik Tedavi Yanı

İbrahim Tahtakılıç caddesi (Çolakoğlu sitesi önü)

OTOMATİK SULAMA;

- Refüj çim otomatik sulama işi Zarif Çiçekçilik Peyzaj Hed. Eşya. Day. Tük. Mal. İnş. Gıda Mad. San. ve Tic. Ltd. Şti. ye 129.400 TL sözleşme bedeli ile yaptırılmış. 24.11.2009 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır. İhale kapsamında tapladaki yerler yapılmıştır.

Sulaması yapılacak yer ve cim alan miktarı (m2)	Refüj uzunluğu (mt)
Akar restoran önü -	18060 4610
Kipa kavşağı	
Kipa Kavşağı- Bir eylül sanayi girişi Kavşak	5000 1250
Şeref Cad. (Garaj kavşağı- Yüce-tepe cami)	8570 1500
Yüce-tepe camii- İstasyon kavşağı	770 330
Çolakoğlu sitesi önü	3950 700
TOPLAM	36350 8390





- Aygaz parkı yanındaki yeşil alan toprak altı damlama sulama döşenmiştir.



- Ilıcak subaşı içerisindeki elle sulanan çim alanlar otomatik sulama sistemine çevrilerek zaman, su ve personel tasarrufu sağlanmıştır.



ATIK SU ARITMA TESİSİ;

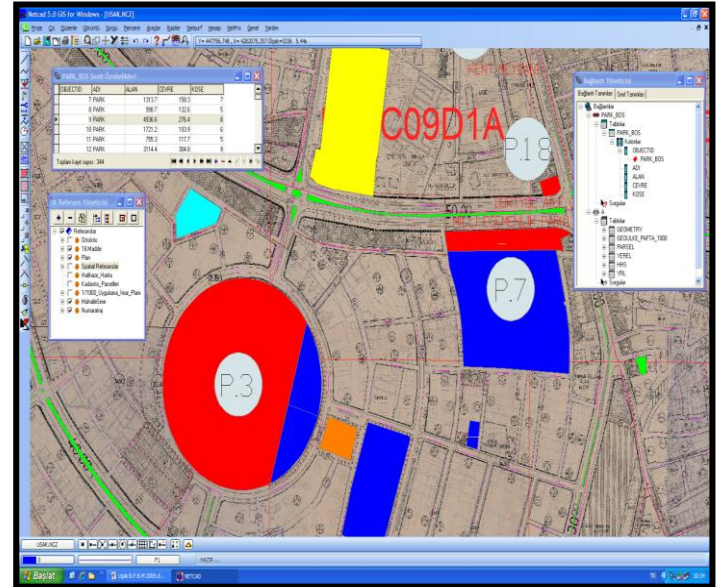
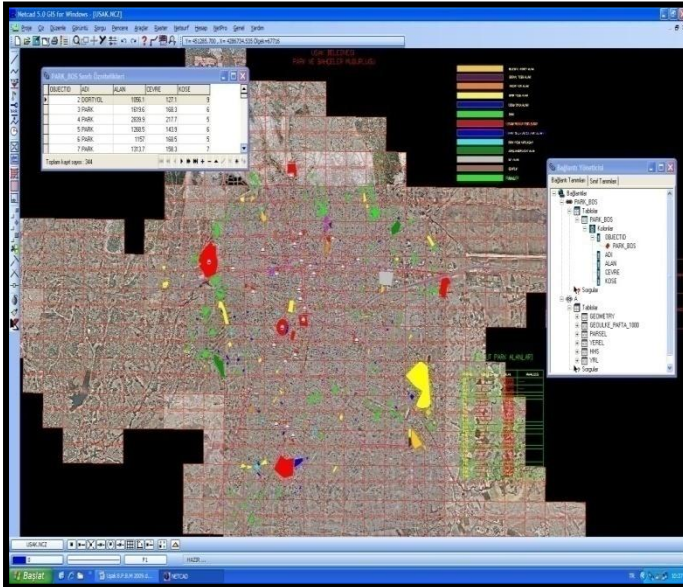
- Su Kanalizasyon Müdürlüğüne Yavu Köyü Atık Su Arıtma Tesisinde FSK 700'lük borunun tamiratı işi için teknik destek verildi.



- Yavu Köyü Atık Su Arıtma Tesisi çevresi ve yanında bulunan belediyemize ait alanlar tel örgü ile çevrilmiştir.

PARK BAHÇE BİLGİ SİSTEMİ;

İmar planı içerisinde ki tüm park, yeşil alan ve bitki veri tabanı oluşturularak Akıllı Kent Bilgi Sistemi dahilinde Park Bahçe Bilgi sistemi oluşturulup yeşil alan ve bitkilerin kimlik kazanmasını sağlayıp daha sağlıklı ve yeşil bir şehir oluşturulması için sistem kurma çalışmaları devam etmektedir.

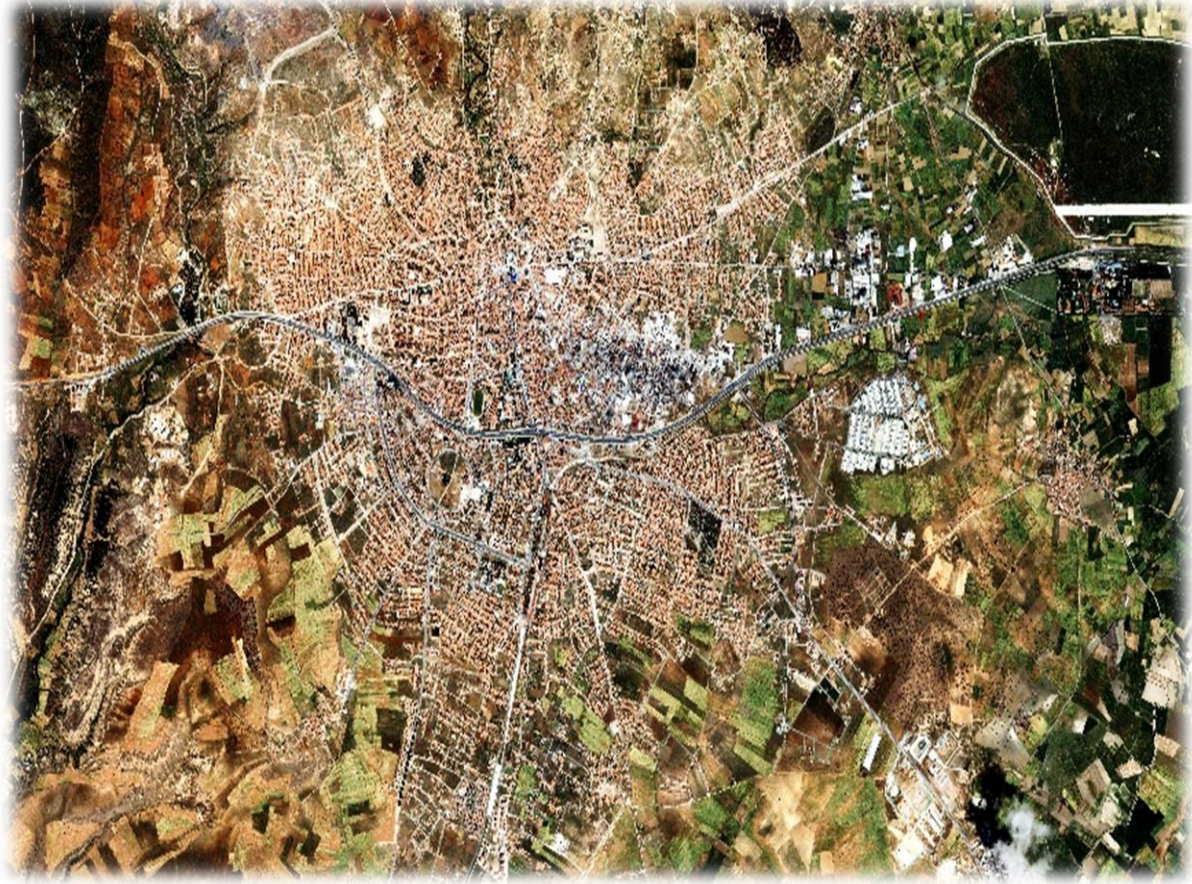




İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

KURULUŞ GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI YÖNETMELİĞİ



AMAÇ:

MADDE 1- Bu yönetmeliğin amacı, Uşak Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki yerleşme yerleri ile yapılaşmaların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlar.

KAPSAM:

MADDE 2- Bu yönetmelik

- 3194 sayılı İmar kanunu
- 5393 sayılı Belediyeler kanunu.
- 5237 sayılı Belediye gelirleri kanunu.
- 2981 sayılı İmar affı kanunu.
- 3030 sayılı kanun kapsamı dışında kalan belediyeler Tip İmar yönetmeliği.
- Otopark yönetmeliği.
- Sığınak yönetmeliği.
- Asansör yönetmeliği.
- Isı yalıtım yönetmeliği.
- 02/09/1997 tarih ve 23098 sayılı resmi gazetede yayınlanan Deprem yönetmeliği.
- Kat mülkiyeti kanunu.

- Halihazır harita alımı ile zeminde arazi ve arsa düzenleme uygulaması işlerin yükümlenecek müellif ve müellif kuruluşlarının Ehliyet durumlarına ait esaslar hakkında yönetmelik.
- İmar planlarının yapımını yüklenen müellif ve müellif kuruluşlarının yeterlilik yönetmeliği.
- İmar planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik.
- Belediye mücavir alan sınırları içinde ve dışında planı bulunmayan alanlarda uygulanacak imar yönetmeliği.
- İmar kanununun 18. maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında yönetmelik.
- İmar kanununun 38. Maddesinde sayılan mühendisler, mimarlar ve şehir plancıları dışında kalan fen adamlarının yetki, görev ve sorumlulukları hakkında yönetmelik.
- Elektrik ile ilgili fen adamlarının yetki, görev ve sorumlulukları hakkında yönetmelik.
- 3194 Sayılı imar kanununa göre düzenlenmiş bulunan imar yönetmeliklerine sığınaklarla ilgili ek yönetmelik.

Yukarıdaki kanunlar, Kanun Hükmünde Kararname ve yönetmeliklere dayanılarak hazırlanan bu yönetmelik Uşak Belediyesi ve mücavir alan sınırları içindeki alanlarda uygulanır.

MADDE 3- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü :

1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı ve 12 Şube şefliğinden oluşur.(Organizasyon şeması)

MADDE 4-

a- İdari işler şube şefliği (İmar Kalemi) :

İmar ve Şehircilik müdürlüğünde çalışan personellerin özlük işleri ile ilgili yazışmalarını yapar.İmar ve Şehircilik müdürlüğü emrinde 1475 sayılı yasaya tabii olarak görev yapan elemanların maaş puantaj ve yazışmalarını yapar.

İmar ve Şehircilik müdürlüğü

proje onayı için yapılan müracaatların ilgili şube şefliklerine dağıtımını sağlar.

Gelen evrak, giden evrak ve dilekçe kayıtları tutularak, havalesi yapılan evrakların ilgili şube şefliklerine zimmetinin yapılmasını sağlar.

İmar ve Şehircilik müdürlüğün

de bulunan demirbaş malzemelerinin defter kayıtlarını tutumu ve kırtasiye malzeme ihtiyaçlarının temin edilmesini sağlar.

b- İmar Uygulama şube şefliği:

1-Kesinleşen İmar Planları doğrultusunda Şubemizce 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi ve 3290 sayılı yasanın Ek 1.maddesine göre 1/1000 ölçekli Kesin Parselasyon Planlarının yapımı ve kontrolü,

2-2981/3290/3366 sayılı yasalara istinaden İslah İmar Planları uygulamaları, 2981/3290/3366 sayılı yasanın 10/b ve 10/c maddelerine göre yapımı ve kontrolü,

3-3194 sayılı İmar Kanununun 7. maddesine göre Halihazır haritaların yapımı, kontrolü ve tasdiki,

Resmi Kurum ve vatandaş dilekçelerine Parselasyon Planı ile ilgili konularda gerekli cevapların verilmesi sağlanır.

Şehrimizin imarlı alanlarında, imarın vermiş olduğu imar hakları,kullanım kararları ve Plan notları esas alınarak ve Tip İmar Yönetmeliğinin ilgili maddesi ve ilgili fıkraları uyarınca;5237 sayılı yasa ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ilgili maddeleri uyarınca tespit edilen hizmet bedelleri karşılığında ilgisinin talebi üzerine yapılan hizmet,"Yol Kotu" çalışması olarak yürütülmektedir.

c- İmar Planlama Şube Şefliği:

1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planını ilgili yasa ve yönetmelikler doğrultusunda hazırlayarak onanmak üzere Belediye Meclisine sunar.

Planlarda uygulamada sorun çıkması durumunda (planda yapılan maddi hata, imar adalarının bölünmemesine ilişkin çıkan sorunlar, trafo etüdü v.b gibi), gerekli görülmesi halinde re'sen 1/1000 ölçekli İmar Planı değişikliği hazırlanarak onaylanmak üzere Belediye Meclisine sunulur.

Vatandaşın kendi mülkiyetine ilişkin 1/1000 ölçekli plan değişikliği sunulması durumunda, plan değişikliğinin incelemek ve eksiklikler varsa ilgilisi ile yazışarak eksiklerin tamamlanmasını sağlayarak onaylanmak üzere Belediye Meclisine sunulur.

Belediye Meclisine sunulan re'sen yapılan plan ve plan değişiklikleri ile Belediyemize sunulan plan ve plan değişiklikleri onandıktan sonra, bir aylık askıya çıkarmak ve askı süresi içerisinde yapılan itirazları Belediye Meclisine gönderilir, itiraz yoksa parselasyon planları yapılmak üzere Plan Uygulama (Çap) şube şefliğine gönderilir.

Planlarla ilgili şubelerden ve Müdürlüklerden istenilen bilgiler yazılı olarak verilir.

Vatandaşların ve Mahkemelerin v.b kurumların Belediyemiz Mücavir Alan Sınırları içerisinde kalan araziler hakkında istenilen imar durumu bilgileri şifai ve yazılı olarak yanıtlanır.

Sunulan 1/1000 ölçekli mevzi imar planları ile plan değişikliklerinin incelenmesi hizmeti karşılığında ücret alınması için tahsilat makbuzu kesilir. Belediyemize ait pafta ve planları koruyarak arşivlemesini yapar.

d- Harita Bürosu (Çap) Şube Şefliği:

Müdürlüğümüze yapılan müracaatlarda İmar planları ve parselasyon planları kontrol edilir .

İmar Planlama şube şefliğinden onaylı planlar şubeye getirilip, plan üzerinde inceleme yapılır.

İlgili planların bazı bölgeleri bilgisayara sayısal olarak dataları var olanların teknik elemanlarca çizimleri yapılır, yoksa planlar üzerinden teknik elemanlarca elle çizim yapılır.

İlgi dilekçe ve yazışmalara yazılı olarak cevap verilir.

Ayrıca bazı bölgelere özellikle eski dokusu olan yerlere bloklaşmalar için yerinde arazi çalışması ve tespitleri yapılır.

Yapılan hizmet karşılığında ücret alınması için tahsilat makbuzu kesilir.

Çizim işlemleri biten çap orjinellerinin fotokopileri çekilerek imzaya verilir.

e- Mimari Proje ve Ruhsat şube şefliği:

- Mimari proje incelemesi 3194 sayılı imar kanunu ve yönetmeliğine uygun kontrol eder.
- Proje kontrolü esnasında tapu tescil belgesi, çap, yol kotu, aplikasyon tutanağı, 1/50 aplikasyon planı, liste beyanı, vekaletname (kooperatif ise yönetim kurulu kararı), muvafakat, imza sürgüsü, 5 takım mimari proje ve müellif kayıtları aranır.
- Tadilat proje incelemesinde mimari proje onayındaki evrakların aranması koşuluyla, ruhsat almış onaylı mimari projesi müktesep kabul edilerek kontrol edilir.
- Mevcut onaylı ruhsatlı mimari projede değişiklik yapıldığı takdirde, yeniden ruhsat alınması gerekmiyorsa (imar yönetmeliğine göre) onaylı mimari proje üzerinde (Tapu tescil ve muvafakatlara tam olmak koşuluyla) Tashihaat işlenir.
- Her hangi bir sebepten müracaat olduğu takdirde (Doğal gaz, Kat Mülkiyeti, Konut Fonu, gibi vb.) konularda suret proje tasdik edilir.
- Her hangi bir konuda vatandaş veya Resmi kurum bilgi istediği takdirde projeleri incelenerek bilgi verilir.
- Yerinde projesine aykırı yapılaşma olduğu tespit edilip, Yapı Kontrol elemanları tarafından tutulan zabıtları Tip İmar yönetmeliği ve İmar çapı'na göre incelenerek Teknik işleme düzeltilmesi konusunda bilgi verilir.
- Her hangi bir sebepten yapılan talepler incelenerek müelliflerine eksikleri belirtilip, 15 gün içinde cevap verilir.

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde yapılan ve yapılacak olan Ruhsata tabii her türlü yapılar için ; İmar kanununun ilgili maddeleri ile Tip İmar yönetmeliğinin ilgili Maddelerine göre yapı ruhsatı verilir.

Toprak döküm yeri gösterilir. Yapılmış olan toprak, temel, demir ve ısı yalıtım vizeleri ruhsata işlenir.

f- Statik ve Tesisat proje şube şefliği:

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde imarlı olarak yapılan inşaatlara ait betonarme projeleri ve statik hesapları kontrol edilerek onaylanır.

Yapılan kontrollerde taşıyıcı sistem çözümlerinin teknik şartnamelere, deprem ve afet bölgelerinde uygulanan yönetmeliklere ve T.S.E. Standartlarına uygunluğu incelenir.

Mimari projeye uygunluğu kontrol edilir.

Jeolojik etüt raporları kontrolü ve uygulaması yapılır.

Mimari esas alınarak sıhhi tesisat, kalorifer ve mimari proje ekindeki ısı yalıtım projeleri imar yönetmeliğinin ilgili maddesine göre tasdik edilir.

İmar yönetmeliğinin ilgili Maddesine göre Sıhhi tesisat, kalorifer ve ısı yalıtım vizeleri yapılır.

Asansör avan projeleri imar yönetmeliğinin ilgili Maddesine göre tasdik edilir. (Mimari projeye esas olmak üzere)

Asansör uygulama projeleri tasdik edilir.

Asansör kullanma izin belgesi verilmekte ve her yıl müracaat olduğunda asansör kullanma izin belgesi yenilenir.

g- İskan şube şefliği:

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde yapı ruhsatının alınması ile başlayan, inşaat süreci tüzüm vize ve denetimleri yapılara, tasdikli projesine uygun olarak denetlenir.

Oturulabilir binalara İmar Kanunu ve İmar Yönetmeliğinin ilgili Maddeleri uyarınca yapı kullanma izin belgesi verilir.

h- Ruhsatlı İnşaat Kontrol şube şefliği:

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde imara aykırı yapılaşmaların önlenmesi amacıyla imar yönetmeliğinin ilgili Maddesi uyarınca denetimi yapılır.

İmara aykırı yapılan binalarda imar kanununun 32.Maddesi ve 42. Maddesi uyarınca tespit zamanı tutulup, gerekli işlemler yapılır.

Tip İmar yönetmeliğinin ilgili Maddesine göre demir kontrolü ve su basman vizesi yapılır. Ruhsat ve eki olan projelerine göre inşaatın bitimine kadar bütün kontrolleri yapılır.

ı- Kaçak İnşaat şube şefliği:

İmara aykırı ve ruhsat alınmayan yapıları tespit ederek zabıt tutar. Tutulan zabıtları imar yasası ve yönetmeliğine göre tebliğ tarihinden itibaren 1 ay yasal süresi sonunda 2. Rapor istenmesi, zabıta belirtilen süre sonunda projesi durumuna getirilmeyen dosyalar hakkında görüş yazısına göre Belediye encümeninin de karar alınmak üzere teklif yapılır.

Belediye encümenince alınan kararların ilgiliye tebliğ edilerek, ihtiraz olması durumunda Sulh Ceza ve İdare Mahkemelerine bilgi ve belge gönderilir.

Yıkımı kesinleşen dosyaların gereği için Fen İşleri Müdürlüğüne yazılır.

i- Kamulaştırma Şube Şefliği:

Belediyemiz sınırları dahilinde, Belediyenin her türlü gayrimenkullerinin korunması ve değerlendirilmesi, İmar planlarına göre yol, yeşil alan, park ve çocuk bahçesi alanında kalan şahıs parsellerinin planın tahakkuku açısından 4650 sayılı Kanun ile değişik 2942 sayılı yasaya göre istimlak işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması, Belediyemize ait olan ve tek başına yapılaşmaya müsait olmayan parseller ve yol artığı kısımların imar planı gereği bitişik parsellere satışları yapılarak gelir elde edilmesi, Mülkiyeti Hazine adına kayıtlı olup, imar planlarında park, yeşil alan, çocuk bahçesi ve yol sahasında kalan taşınmazların tespitlerinin yapılarak amacı doğrultusunda kullanmak üzere Hazedenden

bedelsiz devirlerinin sağlanması, Mülkiyeti Belediye adına kayıtlı olup, bitişik parseller tarafından işgal edilen yerlerle ilgili yasal işlemlerin yapılması, vatandaşlardan gelen dilekçelere ve resmi kuruluşlardan gelen evraklarla ilgili gerekli işlemler yapılarak zamanında cevap verilmesi, 2886 sayılı yasaya göre gelir getirmek amacıyla Belediyemiz tarafından ihaleleri öngörülen yerlerin ihale edilmesi için gerekli çalışmaların yapılarak işlemlerin yürütülmesini sağlamak, İstimlak Şefliğinin görevidir.

Numarataj şefliği

İmar planına göre oluşmuş sokaklara isimlendirilmek üzere belediye meclisine sunar. Mevcut sokaklarda yeni yapılara kapı numarası verir.

Arşiv şube şefliği:

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde olup, İmar müdürlüğünce tasdik edilen binalara ait projelerin ada, parsel bazında arşivleme işlemleri yapar.

MADDE: 5 Bu yönetmelik Belediyemiz Mücavir alan sınırları içerisinde geçerlidir.

MADDE: 6 Bu yönetmelik Belediye Başkanlığınca yürütülür.

PLANLAMA BÜROSU

Nisan 2009 tarihinden bugüne İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Planlama Bürosu olarak yapılan faaliyetler;

Planlama bürosunda yapılan resmi kurum, vatandaş ve Belediyemiz tarafından yapılan 121 adet müracaat imar komisyonuna havale edilmiştir. 24 kez imar komisyon toplantısı yapılmıştır. Havale edilen 121 adet müracaattan 36 tanesi uygun bulunmuş, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri onaylanmıştır., 38 adedi ret edilmiş, diğerleri de gündem dışı bırakılmıştır. Mayıs Meclisinde imar komisyonuna havale edilen son kat düzenlemesi ve imar durumun göre eksik kat yapılmış yerlere 1 kat ilave verilmesi konuları onaylanmıştır.

Uşak Havaalanının talebine istinaden hazırlanan 1/5000 ölçekli plan değişikliği ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve T.E.İ.A.Ş.' in talebine istinaden hazırlanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri onaylanmıştır.

Fevzi Çakmak Mahallesi 237 ada, 45 parsel ve 243 ada, 1 parsel de yapılması düşünülen 400 yataklı ek devlet hastanesi ihtiyaca göre emsal ve çekme mesafeleri yeniden düzenlenmiştir.

1/5000 lik nazım imar planına göre Uşak Üniversitesi alanına 1/1000 ölçekli uygulama imar planları onaylanmıştır.

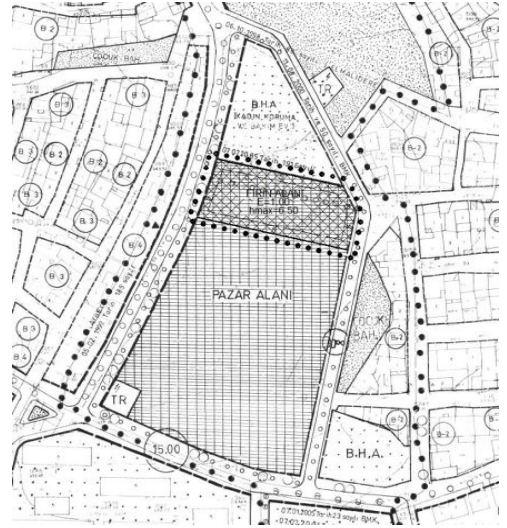


	İlk Mürakat (Komisyona Havale Edilenler)	Meclis Kararına Göre Uygun Görülenler	Meclis Kararına Göre Retler	Diğer Konular
Ocak	---	-Resmi Kurum ve kuruluşların Müracatlarından 3 adet plan değişikliği	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 2 adet plan değişikliği	-Fırınlarla ilgili Belediye Mec. 05.12.2005 tarih ve 338 sayılı karar iptal edilmiştir. -Güneş enerjisi için ilave döşeme yapılması
Şubat		-Resmi Kurum ve kuruluşların Müracatlarından 5 adet plan değişikliği	-Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 2 adet plan değişikliği	-Resmi Kurum ve kuruluşların Müracatlarından 3 adet plan değişikliği Gündem dışı kalmıştır.
Mart		-Resmi Kurum ve kuruluşların Müracatlarından 7 adet plan değişikliği	-Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 1 adet plan değişikliği	
Nisan	---	---	---	---
Mayıs	- Son kat düzenlemesi - Kütahya TEİAŞ'ın plan değişikliği talebi	---	---	---
Haziran	<u>05.06.2009</u> - Resmi kurum ve vatandaşların 51 adet müracatı <u>23.06.2009</u> ---	<u>05.06.2009</u> - Son kat düzenlemesi <u>23.06.2009</u> - Kütahya TEİAŞ'ın plan değişikliği talebi - Uşak Havaalanı plan değişikliği	<u>05.06.2009</u> --- <u>23.06.2009</u> ---	<u>05.06.2009</u> --- <u>23.06.2009</u> ---
Temmuz	- Resmi kurum ve vatandaşların 32 adet müracatı	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 7 adet plan değişikliği	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 12 adet plan değişikliği	---
Ağustos	- Resmi kurum ve vatandaşların 16 adet müracatı	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 13 adet plan değişikliği	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 8 adet plan değişikliği	---
Eylül	---	---	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 6 adet plan değişikliği	- Mahkeme kararına istinaden 2 adet plan notu onaylanmıştır
Ekim	---	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 5 adet plan değişikliği	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 4 adet plan değişikliği	- Kentsel dönüşüm alanına itiraz - Millî Emlak Müd.'nün çöp transfer alanına itirazı - Mimarlar Odası'nın katlı otopark ve Nil İlim'e ait ilköğretim alanına itirazı - Bu itirazların tamamı reddedilmiştir
Kasım	<u>12.11.2009</u> - Resmi kurum ve vatandaşların 15 adet müracatı <u>24.11.2009</u> ---	<u>12.11.2009</u> - Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 8 adet plan değişikliği <u>24.11.2009</u> ---	<u>12.11.2009</u> - Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 3 adet plan değişikliği <u>24.11.2009</u> ---	<u>12.11.2009</u> - Uşak Üniversitesi planlarının onaylanması <u>24.11.2009</u> - Sağlık Müdürlüğü'nün talebi üzerine hastane alanında plan değişikliği onaylanmıştır - İmar planı revizyon kararı alınmıştır
Aralık	- Resmi kurum ve vatandaşların 6 adet müracatı	---	- Resmi kurum ve vatandaşların müracatlarından 5 adet plan değişikliği	---

İMAR UYGULAMA BÜROSU

Nisan 2009 tarihinden bugüne 32.Bölge (Ünalın) 18.Madde uygulamaları çalışmaları devam etmektedir. 44.Bölge (Atatürk Mahallesi) tapuları dağıtılmaktadır. 30. Bölge (Fevzi Çakmak Mahallesi) Tapuları dağıtılmaya başlandı. 22 Bölge (Atatürk) Mahallesi imar uygulama iptali ile yeni uygulama yapılmaktadır.

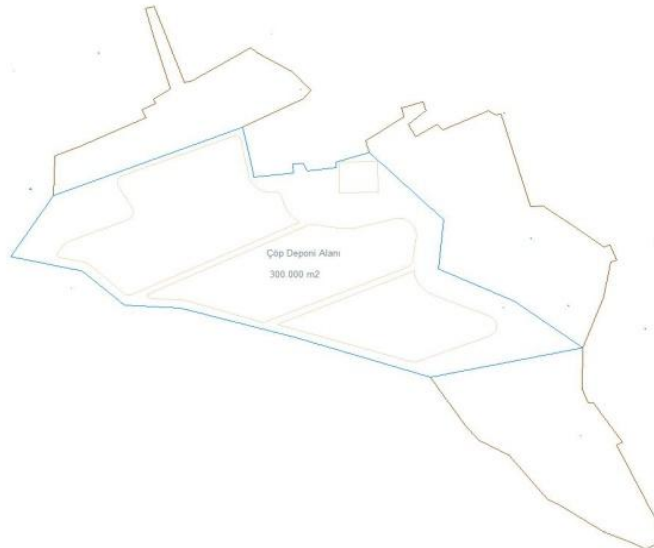
4.Bölge (Atatürk Mahallesi) 18. Madde uygulaması devam etmekte olup, Tapu yazılma aşamasındadır. Yol kotu tutanağı düzenlenmiştir. Kaçak yapılara verilen Elektrik ve Su abone işlemleri kontrolleri devam etmektedir. 18.madde tamir çalışması devam etmektedir. Kentsel dönüşüm alanındaki işyerleri gezilerek çalışan esnaf sayısı belirterek harita üzerine işlendi. Kentsel dönüşüm alanındaki tapu kayıtları Tapu Sicil Müdürlüğünden alınarak hisseli ve tam tapular belirlendi. Ovacemirler Çöp deponi alanı tapusu için dosya hazırlanmaktadır. Fırın yeri kazısı yapılmaktadır. Kadastro ile mahalle taksimatları yapılmaktadır. Yeni çöp deponi alanı tescil dosyası hazırlandı. Fatih mahallesi, Hastane alanı 18.madde uygulaması yapıldı.



30.BÖLGE

ÇÖP DEPOLAMA ALANI

BELEDİYE FIRIN ALANI



İMAR UYGULAMA BÜROSU RUHSATLI - KAÇAK BİNA ELEKTİRİK - SU ABONE İŞLEMLERİ

	NORMAL KAT KAÇAK (adet)	NORMAL KAT RUHSATLI (adet)	ÇATI (adet)	BODRUM (adet)
OCAK	4	3	2	2
ŞUBAT	3	5	4	1
MART	6	7	7	2
NİSAN	5	8	8	4
MAYIS	8	10	10	5
HAZİRAN	6	15	10	1
TEMMUZ	15	15	10	2
AĞUSTOS	19	13	6	4
EYLÜL	11	7	9	1
EKİM	10	6	7	2
KASIM	13	2	2	2
ARALIK	14	11	2	-
TOPLAM	114	102	77	25

GENEL TOPLAM = 272 adet

Her işlem için 13,00-TL. muayene rapor harcı alınmaktadır.

272 adet X 13,00-TL. = 3.536,00-TL. muayene rapor harcı alınmıştır.

Diğer abone işlemleri tahakkukları Su İşletme Müdürlüğü tarafından alınmaktadır.

KENTSEL DÖNÜŞÜM

KENTSEL DÖNÜŞÜMDE UYGULAMANIN SON SAFHASI OLAN TAPU DEVİR TESLİM İŞLEMLERİNE BAŞLANMIŞ BULUNULUYOR

“22 Şubat itibarıyla toplam 535 vatandaşımızla %75’i bulan oranda kentsel dönüşüm projesi için sözleşme imzalanmıştır. Vatandaşların tek taraflı olarak yapmış oldukları muvafakat nameler TOKİ tarafından resmen onaylanmış bulunmaktadır. Tüm sözleşmeler TOKİ yetkilisi tarafından imzalandı. Sözleşme yapan tüm vatandaşlarımızı yeniden Belediyemiz Kentsel Dönüşüm Büromuza çağırıyoruz . Çünkü uygulamanın son safhası olan tapu devir teslim işlemlerine başlanmış bulunmaktadır. Devir işlemleri gerçekleşir gerçekleşmez, Başkan Yardımcısı Muhammed Bey ve imar koordinatörü Mehmet Bey başta olmak üzere yıkım sürecinin organizasyonunu ayarlayacaklar. Geriye kalan % 25 ‘lik kesimin yaklaşık %15’lik kısmı bankalarla ipotekli olan yerler oluşturuyor. Geriye kalan dilimi de tarafımızca kamulaştırılacaktır. Yıkım dahil tapu devir teslim işlemlerinin Mayıs ayı sonuna kadar bitirmeyi ve TOKİ ile ihale sürecini başlatmış olmayı umut ediyoruz. Belediye olarak üzerimize düşen vazifeleri yerine getirerek süreci takip etmeye devam edeceğiz.

KENTSEL DÖNÜŞÜM BÖLGESİNDE OLAN DOKUMACI ESNAFI İÇİN YENİ KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ GERÇEKLEŞTİRİLECEK

Kentsel yenilenme alanı içerisinde pamuklu dokuma esnafının sıkıntıları en önemli sorunlarından bir tanesi olduğunu biliyorsunuz. TOKİ ile görüşmelerimizde olası durumlar için yer belirlemesi yapılmıştı. Bu mecliste imar değişikliğini gerçekleştiriyoruz. Projelerini hazırladık Yaklaşık 300 metre karelik 100 yapının bulunduğu yeni küçük sanayi sitesi şeklinde olacak. Bu alanın Çanlıya yakın bir bölgede alternatif bir sanayi sitesi olması düşünülüyor. Tespit ettiğimiz arazi Milli Emlak’ın arazisi. Bu arazinin TOKİ’ye tahsis edilmesi için yazışmalara başlandı. TOKİ, Kentsel Dönüşüm bölgesinde olan dokumacı esnafı için bu sanayi sitesini gerçekleştirecek. Şayet mevzuatta bir problem çıkar ve TOKİ bunu gerçekleştiremezse Uşak Belediyesi gerçekleştirecektir. Buradaki esnafımızın yer sıkıntısını çözmeyi planlıyoruz.





KENTSEL DÖNÜŞÜMDE İLK İMZAYI BAŞKAN YARDIMCISI MUSTAFA GÜNDÜZ ATTI



KAMULAŞTIRMA BÜROSU

TEMLİK İŞLEMLERİ

Belediye, kendi malı olan veya imar planlarının tatbiki sonucu kamulaştırmadan artan parçalarla, istikameti değiştirilen veya kapanan yol ve meydanlarda hâsıl olan sahalardan müstakil inşaata elverişli olmayan parçaları, bitişiğindeki arsa veya bina sahibine bedel taktiri suretiyle satmak, gayrimenkul sahiplerinin yola giren yerlerden dolayı tahakkuk eden istihkaklarını bedel takdiri suretiyle değiştirmek ve komşu gayrimenkul sahibi takdir edilen bedelle satın almaktan imtina ederse, şuyulandırıp satmak suretiyle imar planına uygunluğunu temin eder. Bunlardan müstakil inşaata elverişli olanları, kamu yararı için, belediye veya valilikçe yeri alınan şahısların muvafakatleri halinde istihkaklarına karşılık olarak bedel takdiri ve icabında denklik temini suretiyle değiştirmeye belediye yetkilidir. Ayrıca belediye ile şuyulu olan müstakil inşaat yapmaya müsait bulunan imar parsellerinde, belediye hisselerini parselin diğer hissedarlarına bedel takdiri suretiyle satmaya, ilgililer satın almaktan imtina ederse, şuyun izalesi suretiyle sattırmaya yetkilidir. Bu maddeye göre bedel takdirleri ve bu bedellere itiraz şekilleri 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre yapılır. Nisan 2009 tarihinden bugüne 29 adet temlik işleminden toplam 236.346,95-TL. tahakkuk ettirilmiştir.

	<u>HİSSE VE ŞUYULU</u> <u>SATIŞ</u> <u>(ADET)</u>	<u>HİSSE VE ŞUYULU</u> <u>SATIŞ</u> <u>YÜZÖLÇÜMÜ (M²)</u>	<u>SATIŞ BEDELİ</u> <u>(TL.)</u>
<u>OCAK</u>	<u>4</u>	<u>360</u>	<u>12.766,00</u>
<u>ŞUBAT</u>	<u>2</u>	<u>90</u>	<u>3.987,20</u>
<u>MART</u>	<u>2</u>	<u>315</u>	<u>33.424,00</u>
<u>NİSAN</u>	<u>2</u>	<u>158,56</u>	<u>11.196,00</u>
<u>MAYIS</u>	<u>=</u>	<u>=</u>	<u>=</u>
<u>HAZİRAN</u>	<u>6</u>	<u>210,77</u>	<u>24.094,00</u>
<u>TEMMUZ</u>	<u>3</u>	<u>68,67</u>	<u>5.607,20</u>
<u>AĞUSTOS</u>	<u>4</u>	<u>15,76</u>	<u>1.443,60</u>
<u>EYLÜL</u>	<u>=</u>	<u>=</u>	<u>=</u>
<u>EKİM</u>	<u>5</u>	<u>240,80</u>	<u>29.441,15</u>
<u>KASIM</u>	<u>6</u>	<u>1817,40</u>	<u>163.040,00</u>
<u>ARALIK</u>	<u>3</u>	<u>18,12</u>	<u>1.525,00</u>
<u>GENEL TOPLAM</u>	<u>37</u>	<u>3.294,88</u>	<u>286.524,15</u>

KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

Nisan 2009 tarihinden bugüne Atatürk kültür parkından 2667,20 m² alan kamulaştırılmış olup, 400.012,50-TL. bedel ödenmiştir.

Nisan 2009 tarihinden bugüne İmar planına göre park alanı, yol, ağaçlandırma alanı vb. alanlarda yapılan 8 adet kamulaştırma işlemleri sonucunda toplam 20104,57 m² taşınmaz Belediyemiz tarafından alınarak 245.122,35-TL harcama yapılmıştır.

SIR A NO	ADI SOYADI	ENC. KARARI	DURUMU	MAHALLE	AD A	PARSE L	YÜZÖLÇÜ MÜ	TOPLAM TUTAR
1	lütfi emre ve müş.	01.09.2009 ve 415	ATATÜRK PARKI	F.ÇAKMAK	96	90	800.45	120,000.00
2	lütfi arkan ve müş.	13.10.2009 ve 502	ATATÜRK PARKI	KEMALÖZ	372	45	1866.75	280,012.50
3	kerime kırdagezen	17.11.2009 ve 600	ağaçlandırma	DİKİLİTAŞ	991	4	130	1,300.00
4	durhan dinç	17.11.2009 ve 603	yol+konut	AYBEY	1577	5	4088.89	26,782.95
5	mahmut ışık	17.11.2009 ve 602	yol+konut	ELMALİDE RE	1000	44	2060	13,000.00
6		17.11.2009 ve 610	yol+konut	ELMALİDE RE	1577	10	5385.05	45,000.00
7	erhan karlı ve müş.	17.11.2009 ve 601	yol+konut	ELMALİDE RE	1570	4	2138.94	14,000.00
8	hasan karakaya	13.10.2009 ve 503	yol	KARAAĞAÇ	868	6	278.69	12,039.40
9	hatice özdemir ve müş.	18.08.2009 ve 362	B.H.A.(karakol)	M.AKİF ERSOY	962	9	623	58,000.00
10	nazif türkmen ve müş.	25.08.2009 ve 374	Yol (40 M LİK)	ÇEVRE	pafta 4	1226	5400	75,000.00
11	Ramazan ulusoy	08.12.2009 ve 646	Tarihi ev	IŞIK	552	18	166	50,000,00
12	Ramazan ulusoy	08.12.2009 ve 645	Tarihi ev	IŞIK	552	17	151	50,000,00
13	Ramazan ulusoy	15.12.2009 ve 670	Tarihi ev	IŞIK	553	11	166	60,000,00
14	Ramazan ulusoy	08.12.2009 ve 644	Tarihi ev	KARAAĞAÇ	656	5	328	80,000,00
	TOPLAM						23582.77	645,374.85

ATATÜRK KÜLTÜR PARKINDA 2009 YILINDA TOPLAM 2667.20 M² YER KAMULAŞTIRILMIŞ OLUP,

TOPLAM 400.012.50-TL. BEDEL ÖDENMİŞTİR.

RESTARASYON ÇALIŞMALARI İÇİN KAMULAŞTIRILAN TARİHİ EVLERDEN GÖRÜNTÜLER



HARİTA BÜROSU

İFRAZ – TEVHİT – TERK İŞLEMLERİ

Müdürlüğümüz tarafından, vatandaşlarımızın talepleri üzerine, ihdas, yola terk ve belediyemiz ile resmi kurumlara ait ifraz ve tevhit dosyaları hazırlanarak, arazi kontrolleri tamamlandıktan sonra Belediye Encümenine tastik edilmek üzere gönderilmekte ve tastik edilen dosyalar Kadastro Müdürlüğü'ne gönderilmektedir. Kontrolde geçen dosyalar için Tapu Sicil Müdürlüğüne tapular çıkarılmaktadır.

Nisan 2009 tarihinden bugüne Harita Bürosunca 97 adet ifraz – tevhit ve yola terk işlemi yapılarak 10.413,00-TL. gelir elde edilmiştir.

İMAR ÇAPI VE YER BAKMA TALEPLERİ

Müdürlüğümüz Harita Bürosu tarafından, vatandaşlarımızın talepleri üzerine, gerek sahip oldukları veya olacakları taşınmazlarının imar planındaki durumlarını öğrenmek, gerekse inşaat ruhsatı vb. ihtiyaçları için imar durum belgesi (imar çapı) düzenlenmektedir.

Nisan 2009 tarihinden bugüne ilgisinin isteği üzerine toplam 776 adet imar durum belgesi düzenlenmiş olup, 47.073,00-TL. gelir elde edilmiştir.

Nisan 2009 tarihinden bugüne resmi kurum ve mahkemelere 425 adet yazıya cevap verilmiştir.

İmar durum belgesi dışında, sadece ilgili taşınmazın imar planındaki durumu ile ilgili olarak bilgi almak için belediyemize yapılan başvurular gerek şifahi, gerekse de plan fotokopisi ile karşılanmıştır.



	İmar Durum Belgesi	Tevhid-İfraz Dosyaları	Resmi Yazışmalar	Diğer Konular
Ocak	55 adet imar çapı verildi çap ücreti 3174.00 TL	5 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 846.50	41 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tetkik ücreti 325.00 TL. dir
Şubat	66 adet imar çapı verildi çap ücreti 5.200.00 TL	5 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 620,00	30 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tetkik ücreti 325.00 TL. dir
Mart	71 adet imar çapı verildi çap ücreti 5470.00 TL	6 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 731.00	40 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tetkik ücreti 325.00 TL. dir
Nisan	77 adet imar çapı verildi çap ücreti 5475.00 TL	14 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 319.50	64 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tetkik ücreti 325.00 TL. dir
Mayıs	60 adet imar çapı verildi çap ücreti 5190.00 TL	12 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 825.50	57 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tetkik ücreti 325.00 TL. dir
Haziran	88 adet imar çapı verildi çap ücreti 5575.00 TL	13 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı İfraz Harcı 347.00TL	40 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	İmar tetkik ücreti 720 TL.dir
Temmuz	92 adet imar çapı verildi imar çap ücreti 5008.00 TL	16 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 1820.00 TL	53 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tektik ücreti 555.00 TL dir
Ağustos	111 adet imar çapı verildi imar çap ücreti 7145.00 TL	18 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 237.00 TL	52 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tektik ücreti 670.00 TL dir
Eylül	90 adet imar çapı verildi imar çap ücreti 4465.00 TL	7 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 601.00	30 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tektik ücreti 390.00 TL dir
Ekim	118 adet imar çapı verildi imar çap ücreti 7390.00 TL	11 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 4897.00 TL	59 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tektik ücreti 450.00 TL dir
Kasım	92 adet imar çapı verildi imar çap ücreti 4265.00 TL	8 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 248.00	64 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tektik ücreti 180.00 TL dir
Aralık	125 adet imar çapı verildi imar çap ücreti 7535.00 TL d	12 adet tevhid-ıfraz dosyası hazırlandı ıfraz harcı 1438.00 TL	70 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	imar tektik ücreti 300.00 TL dir
TOPLAM	TOPLAM 1045 ADET ÇAP GELİRİ 66.392.00 TL	TOPLAM 127 ADET TEVHİD-İFRAZ HARCİ 12.930.00 TL	600 adet imar durumu ile ilgili resmi kurumlara yazı yazıldı	TOPLAM İMAR TEKTİK ÜCRETİ 3.590.00 TL dir

İNŞAAT RUHSAT BÜROSU

Yapı Ruhsatı verilerek inşaata başlanan binalarda temelden bina bitimine kadar her aşamada demir ve beton kontrolleri yapılarak projesine uygunluğu denetlenmektedir.

Nisan 2009 tarihinden bugüne 1126 adet iskan ruhsatı, 589 adet inşaat ruhsatı verilmiştir.

STATİK PROJE KONTROL BÜROSU

Nisan 2009 tarihinden bugüne belediye mücavir alan sınırları içerisinde imarlı olarak yapılan yaklaşık 350 adet inşaatın statik proje incelemesi yapılmıştır. Ayrıca 296 adet tadilat, Ruhsat yenileme, kat irtifakı, kat mülkiyeti işlemi yapılmıştır.

KAÇAK İNŞAAT BÜROSU

Nisan 2009 tarihinden bugüne 111 adet kaçak inşaat zabtı tutulmuştur. 112 tane 80 cm lik, 765 tane 150 cm lik çatı izni verilmiş verilmiş olup 148 tane de çatı aktarma izni verilmiştir. Yapılan bu işlemlerin toplamında 257.362,00-TL. gelir elde edilmiştir.

Türk Ceza Kanununun yürürlüğe girmesinden sonra kaçak inşaatlara taviz verilmeyerek ruhsatsız yapı yapılmasına izin verilmemektedir.



KAÇAK İNŞAATTAN GÖRÜNTÜ

KAÇAK İNŞAAT BÜROSU GELİR TABLOSU

	ÇATI İZİNİ 80 CM LİK	GELİR TL.	ÇATI İZİNİ 80 CM LİK	GELİR TL.	ZABIT VARAK ASI	GELİR TL.	ÇATI AKTARMA	GELİR TL.
NİSAN	5	295,00	-		8	1.120,00	13	767,00
MAYIS	19	1.121,00	-		4	560,00	23	1.357,00
HAZİRAN	30	1.770,00	102	30.090,00	7	980,00	47	2.773,00
TEMMUZ	9	531,00	239	70.505,00	7	980,00	19	1.121,00
AĞUSTOS	10	590,00	216	63.720,00	15	2.100,00	26	1.534,00
EYLÜL	17	1.003,00	149	43.955,00	21	2.940,00	4	236,00
EKİM	15	885,00	49	14.455,00	18	2.520,00	16	944,00
KASIM	5	885,00	8	2.360,00	19	2.660,00	-	-
ARALIK	2	295,00	2	590,00	12	1.680,00	-	-
TOPLAM	112	7.375,00	765	225.715,00	111	15.540,00	148	8.732,00
	ÇATI İZİNİ 80 CM LİK	GELİR TL.	ÇATI İZİNİ 80 CM LİK	GELİR TL.	ZABIT VARAK ASI	GELİR TL.	ÇATI AKTARMA	GELİR TL.
NİSAN	5	295,00	-		8	1.120,00	13	767,00
MAYIS	19	1.121,00	-		4	560,00	23	1.357,00
HAZİRAN	30	1.770,00	102	30.090,00	7	980,00	47	2.773,00
TEMMUZ	9	531,00	239	70.505,00	7	980,00	19	1.121,00
AĞUSTOS	10	590,00	216	63.720,00	15	2.100,00	26	1.534,00
EYLÜL	17	1.003,00	149	43.955,00	21	2.940,00	4	236,00
EKİM	15	885,00	49	14.455,00	18	2.520,00	16	944,00
KASIM	5	885,00	8	2.360,00	19	2.660,00	-	-
ARALIK	2	295,00	2	590,00	12	1.680,00	-	-
TOPLAM	112	7.375,00	765	225.715,00	111	15.540,00	148	8.732,00

GENEL TOPLAM = 257.362,00

İŞYERİ RUHSAT ŞEFLİĞİ

Nisan 2009 tarihinden bugüne işyeri ruhsat şefliği tarafından 454 adet ruhsat verilerek 194.344.68-TL. gelir elde edilmiştir.

13 adet hafta sonu tatil çalışma ruhsatı verilerek 2.130,00-TL. tahakkuk ettirilerek toplamda 187.431,00-TL. gelir elde edilmiştir.

2009	RUHSAT SAYISI	MİKTAR
OCAK	26	16.534,70
ŞUBAT	19	19.164,60
MART	38	25.404,04
NİSAN	26	14.697,30
MAYIS	40	17.324,31
HAZİRAN	102	19.324,08
TEMMUZ	46	23.825,75
AĞUSTOS	52	20.101,46
EYLÜL	30	23.216,90
EKİM	60	25.799,46
KASIM	48	21.010,87
ARALIK	50	29.044,55
GENEL TOPLAM	537	255.448,68

RUHSATLI İNŞAAT KONTROL BÜROSU

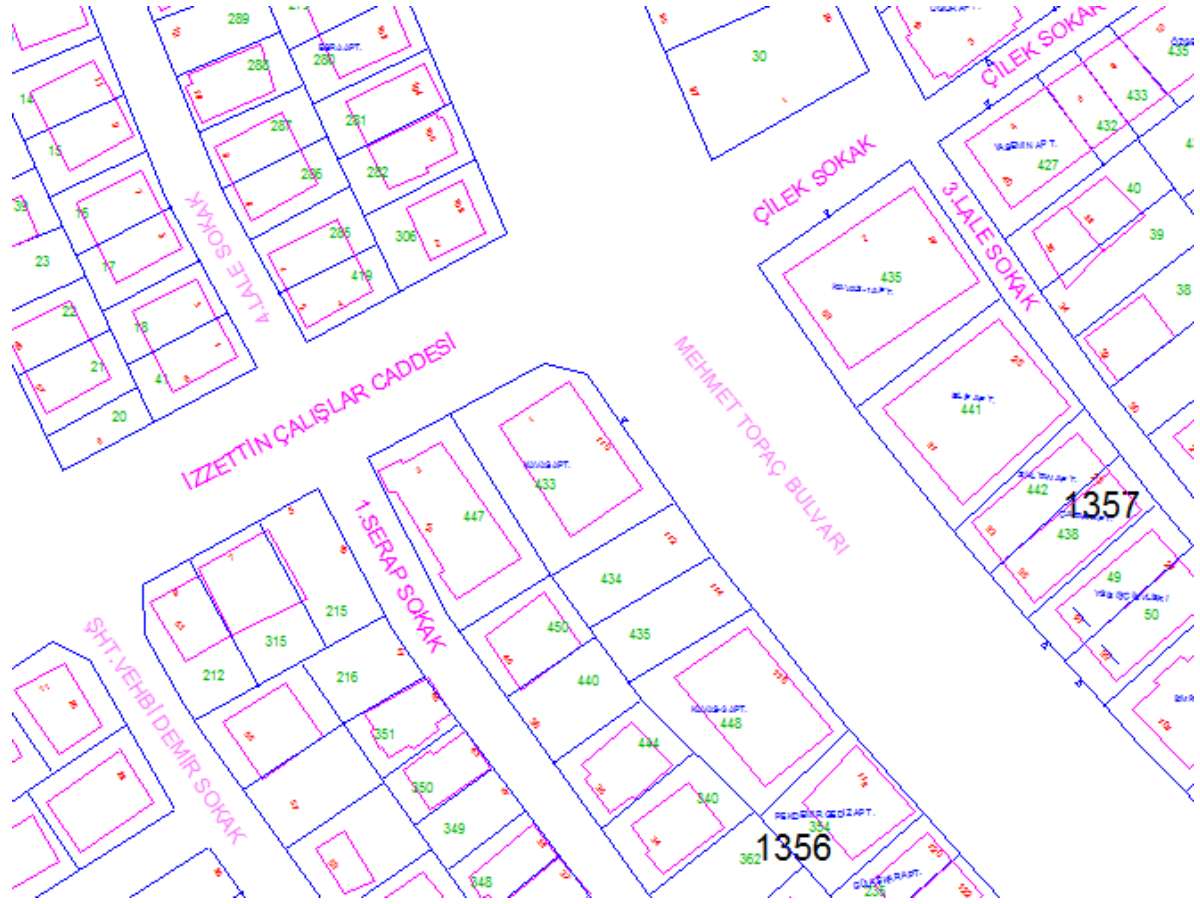
Ruhsatsız yapılan inşaatlar kadar ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan inşaatlarda çarpık kentleşmeye neden olan faktörlerden biri olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu nedenle ruhsatlı inşaatların inşaat zamanında başlayıp başlamadığı kontrol edilmekte , temel ve subasman vizeleri ve her katın döşeme kalıp ve demirleri periyodik olarak kontrol edilmektedir.



	TEMEL KALIP VE DONATI KONTROLÜ (adet)	TABLİYE KALIP VE DONATI KONTROLÜ (adet)	KOLON KALIP VE DONATI KONTROLÜ (adet)
OCAK	9	30	-
ŞUBAT	15	42	-
MART	20	62	-
NİSAN	23	84	-
MAYIS	32	103	-
HAZİRAN	40	119	-
TEMMUZ	45	127	-
AĞUSTOS	53	138	-
EYLÜL	42	120	-
EKİM	25	92	-
KASIM	28	90	-
ARALIK	37	122	78
TOPLAM	369	1129	78
	TEMEL KALIP VE DONATI KONTROLÜ (adet)	TABLİYE KALIP VE DONATI KONTROLÜ (adet)	KOLON KALIP VE DONATI KONTROLÜ (adet)
OCAK	9	30	-
ŞUBAT	15	42	-
MART	20	62	-
NİSAN	23	84	-
MAYIS	32	103	-
HAZİRAN	40	119	-
TEMMUZ	45	127	-
AĞUSTOS	53	138	-
EYLÜL	42	120	-
EKİM	25	92	-
KASIM	28	90	-
ARALIK	37	122	78
TOPLAM	369	1129	78

NUMARATAJ SERVİSİ

Vatandaşların adres değişikliği belgeleri verilmiştir. Pc de netcat programı üzerinde gerekli düzeltme ve kayıt işlemleri yapılmaktadır.



NETCAT PROGRAMINDAN BİR GÖRÜNTÜ



İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ



ARAÇ PARKINDAKİ ARAÇLARIMIZ VE ÖZELİKLERİ

ADEDİ:	MODELİ:	MARKASI:
64 DD 641	1985	18 m. Merdivenli sepetli arazöz YAVUZ
64 DD 335	1985	18 m. Merdivenli sepetsiz arazöz LEYLAND
64 LD 441	2007	28 m. Merdivenli sepetli arazöz FORD CARGO
64 LE 440	2007	Su ve Köpük Kuleli İtfaiye aracı FORD CARGO
64 KL 543	2001	Su Tankı BMC PRO 627
64 DD 642	1985	Arazöz BMC YAVUZ
64 DE 390	1985	26 m. Merdivenli araç BMC YAVUZ
64 KF 415	1998	Kurtarıcı itfaiye arazözünü FATİH
35 R 9004	1999	AKS kurtarıcı araç RENAULT
64 AH 259	1991	Cenaze otosu BMC LEVENT
64 KD 551	2004	Öncü araç BMC LEVENT
64 KH 028	2006	Öncü ATV Motorsiklet LİFAN





YANGIN DURUMU :

ADEDİ :

MESKEN	90
İŞYERİ	25
ARAÇ	31
ODUN KÖMÜR DEPOSU	3
ORMAN YANGINI	10
OT, ÇÖP.EKİN V.S	798
DİĞER YANGINLAR	3
BACA YANGINLARI	55
TRAFİK KAZASINA MÜDAHALE	73
GENEL TOPLAM	1088

MADDİ ZARAR DURUMU :

2009 yılı içerisinde ilimizde meydana gelen 1015 adet yangın olayının, orman yangınları ve bilirkişilere havale edilen zararlar hariç tahmini maddi zararı 134,550.00 TL olarak belirlenmiştir. Meydana gelen orman yangınlarında itfaiyemiz orman yangın söndürme ekipleriyle beraber çalışmış olup, her hangi bir yangın raporu tanzim etmediğinden dolayı orman yangınlarının maddi zararları orman ekiplerince belirlenmiştir. Ayrıca yıl içerisinde ekiplerimiz 73 sıkışmalı trafik kazası olayına müdahalede bulunmuşlardır.

CAN KAYBI :

2009 yılında ilimiz sınırları içerisinde meydana gelen yangın olaylarında personelimizden ve halkımızdan can kaybı olmamıştır.

YAPILAN TALİ HİZMETLER :

SU BASKINI,SELLER VE MOTO POMPLA SU ÇEKTİRME	381
CANLI KURTARMA (KUYU VE ÇATI)	79
YOL VE ÇİM SULAMA	673
TANZİK	1033
İÇME SUYU	335
AFİŞ ASMA İNDİRME VE MERDİVEN GÖREVİ	300
BACA TEMİZLİĞİ	26
KAZA YERİ , CAMİİ VE PAZAR YERİ YIKAMA	371
ASFALT SİLİNDİR VE YOL ÇALIŞANLARINA SU VERME	239
CENAZE ARACI (MEZAR,MORK)	346
TOPLANTI KONSER VE MAÇ EMNİYETİ	36
İŞ YERİ YANGIN TEDBİRİ	474
YANGIN RAPORU	69
KAMU KURUM VE KURULUŞLARI İLE ÖZEL SEKTÖRE VERİLEN TEORİK VE TATBİKİ EĞİTİM	18
GENEL TOPLAM	4380

EĞİTİM VE SPOR :

İtfaiye müdürlüğümüz personeline hafta sonu hariç her gün sabah saat : 08:30 - 09:45 arası spor ve kültür fizik eğitimi yaptırılmış olup; İtfaiye yönetmeliğine uygun olarak teorik ve pratik yangın ve kurtarma eğitimleri verilmiştir.Müdürlüğümüzce 2009 yılı içerisinde 18 adet okul,kurum,kuruluş ve özel sektör işletmelerine yangından korunma,yangın anında hareket tarzı ve yangın söndürme hakkında teorik ve tatbiki eğitim verilmiştir.



TEÇHİZAT DURUMU :

2009 yılı içerisinde Personelimizin yangından koruyucu teçhizat ve günlük resmi kıyafet eksiklikleri giderilmiştir.



2009 YILINDA MEYDANA GELEN 1015 YANGIN OLAYININ

- ✓ 145 ADETİ BİNA
 - ✓ 25 ADETİ ATÖLYE FABRİKA İMALATHANE VB.
 - ✓ 31 ADETİ MOTORLU ARAÇ YANGINI
 - ✓ 3 ADETİ ODUN KÖMÜR DEPOSU VB.
 - ✓ 10 ADETİ ORMAN FİDANLIK YANGINI
 - ✓ 798 ADETİ OT-SAMAN-ÇÖP-EKİN VB.
 - ✓ 3 ADETİ İSE DİĞER(Elektrik trafosu,panosu vb.)
- YANGINLARDAN OLUŞMAKTADIR.**



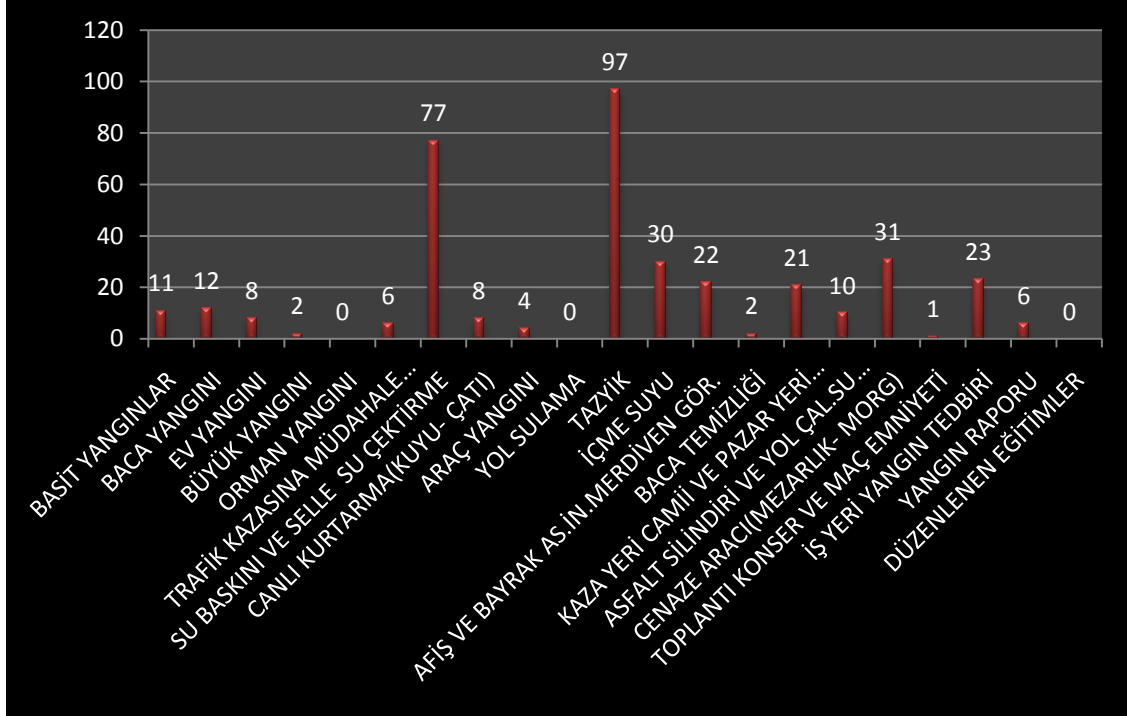
MEYDANA GELEN BU 1015 YANGIN OLAYLARININ ÇIKIŞ NEDENLERİNİ İNCELEDİĞİMİZDE

- 77 ADETİ ELEKTRİK
- 6 ADETİ LPG,DOĞALGAZ VB.
- 8 ADETİ OCAK,SOBA,KALORİFER KAZANI
- 58 ADETİ BACA TUTUŞMASI
- 207 ADETİ SİGARA-KİBRİT
- 1 ADETİ AKARYAKIT
- 3 ADETİ YILDIRIM DÜŞMESİ
- 74 ADETİ SABOTAJ
- 581 ADETİ ADI YANGIN OLARAK TABİR ETTİĞİMİZ YANGINLAR OLUP SADECE TUTANAK ALTINA ALINAN YANGINLARDIR.

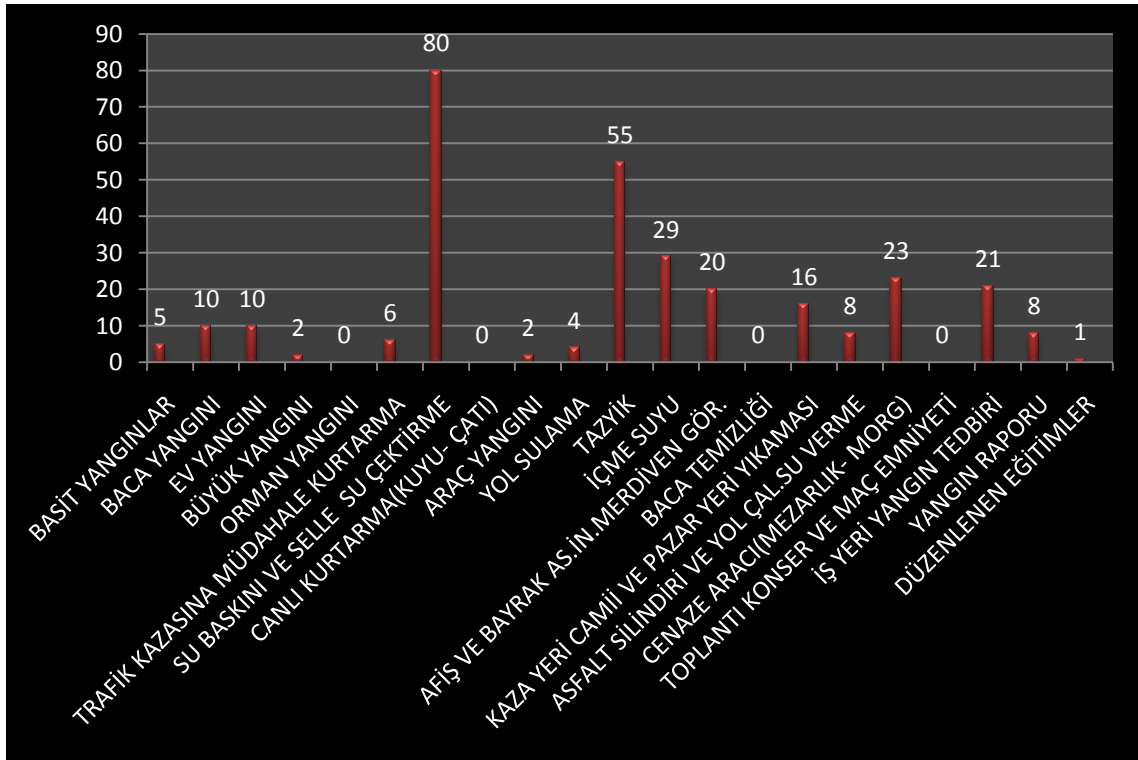


MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2009 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRMİŞ OLDUĞU FAALİYETLER AYLAR BAZINDA AŞAĞIDA SUNULMUŞTUR.

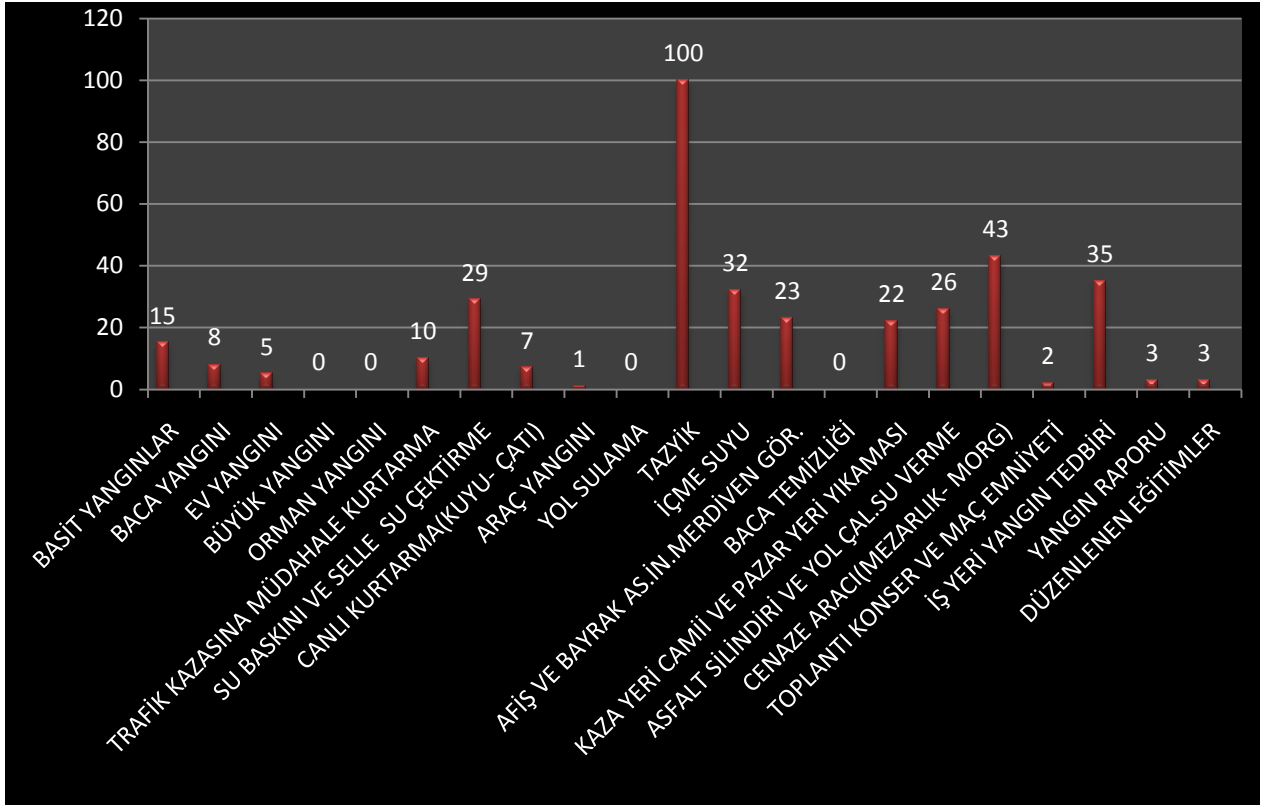
OCAK



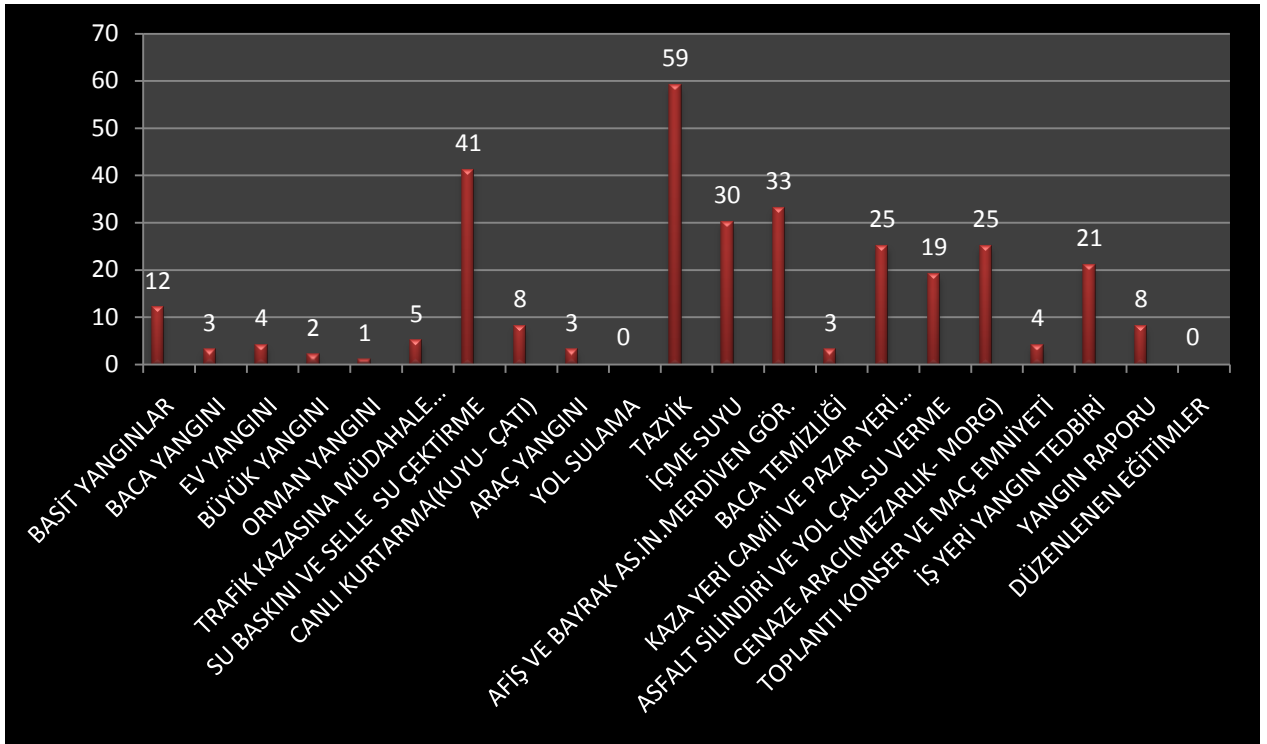
ŞUBAT



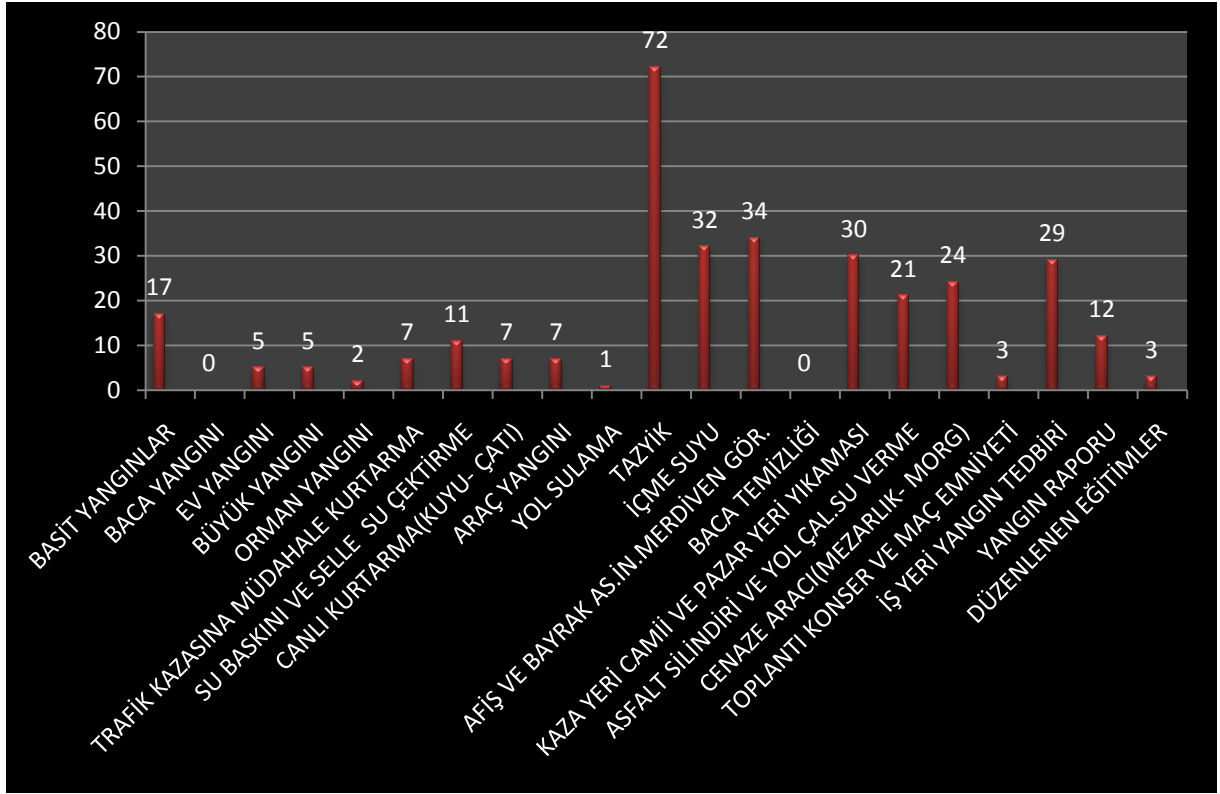
MART



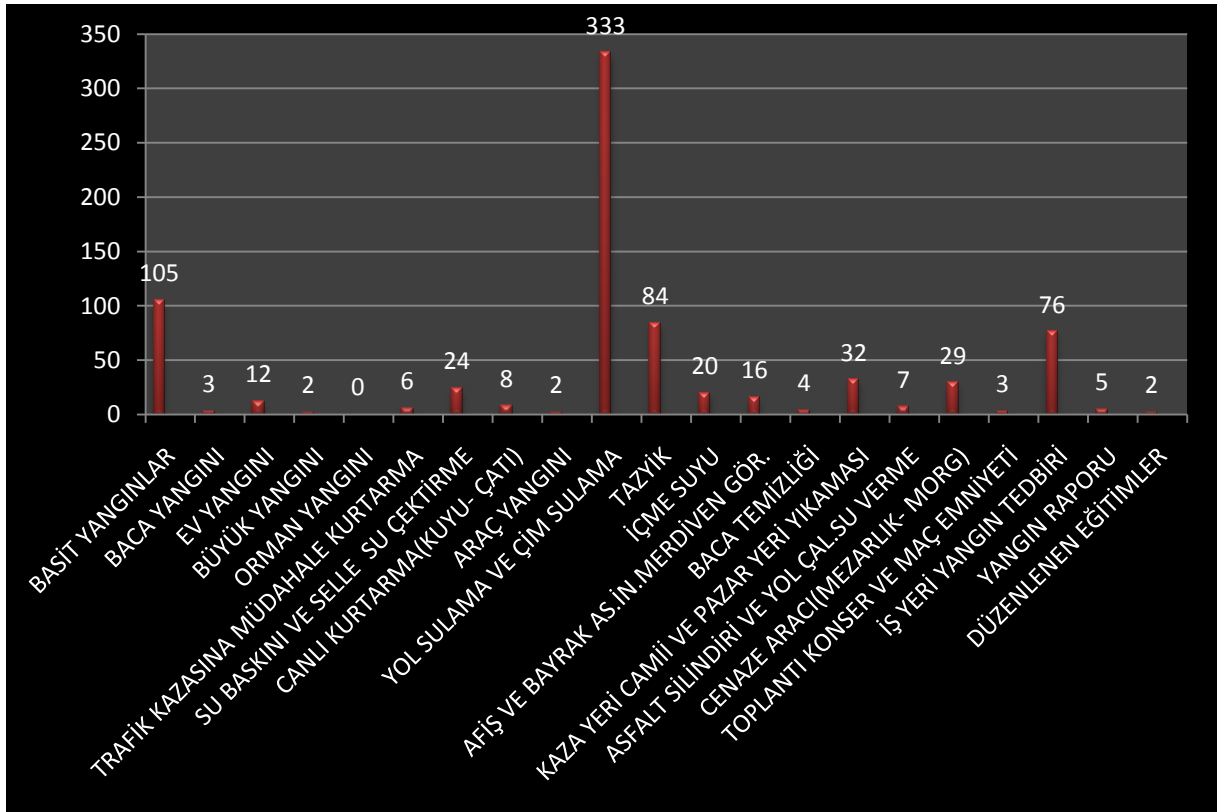
NİSAN



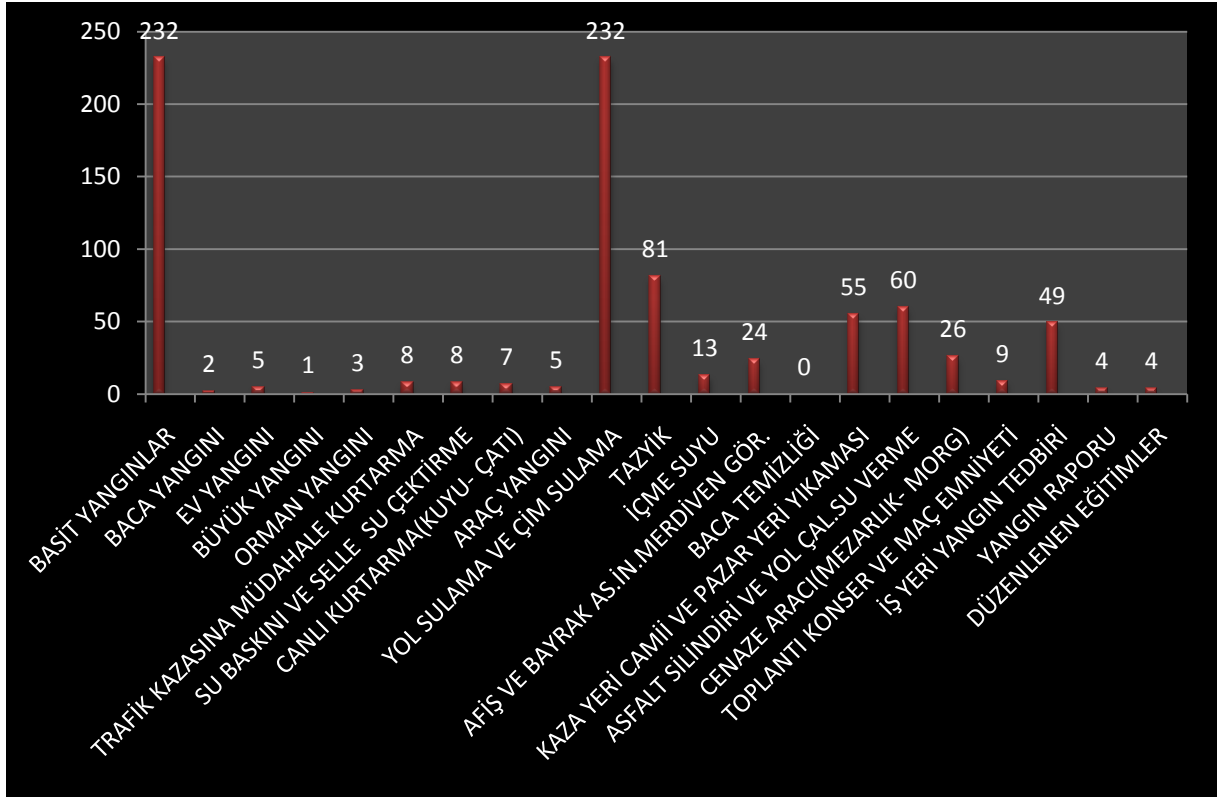
MAYIS



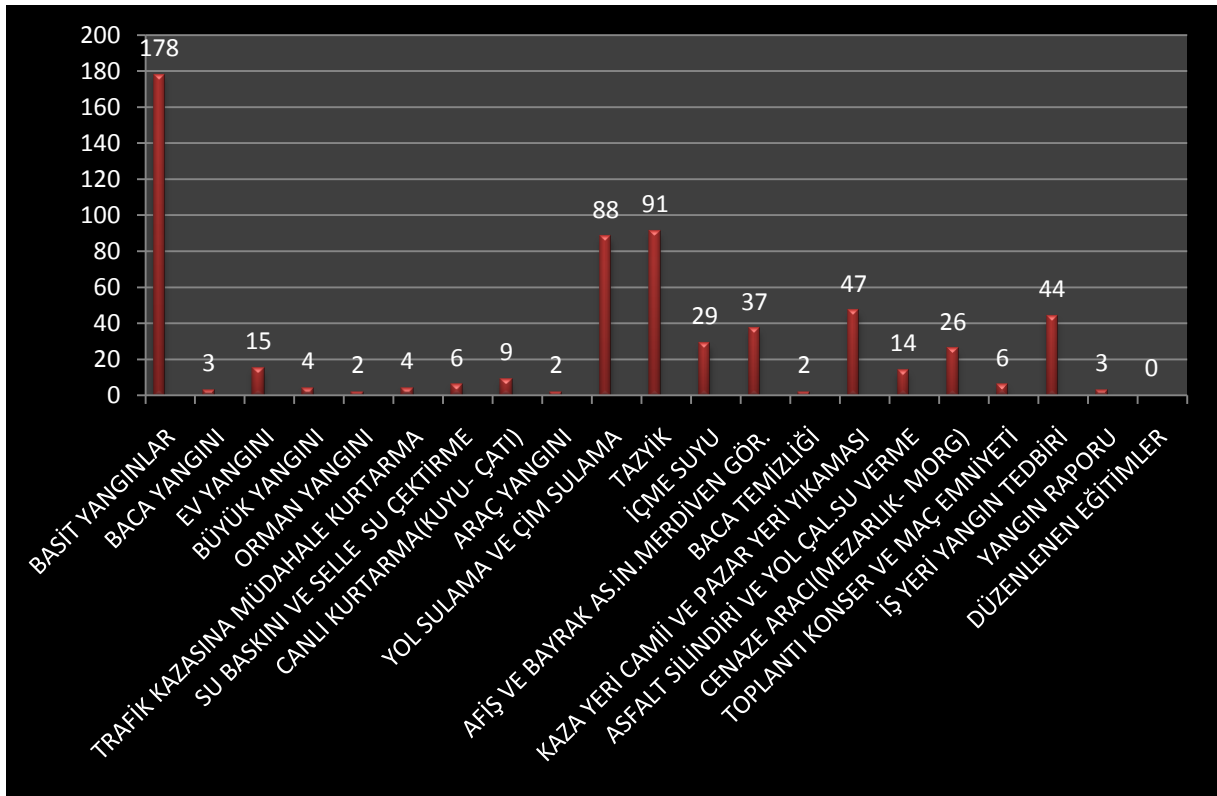
HAZİRAN



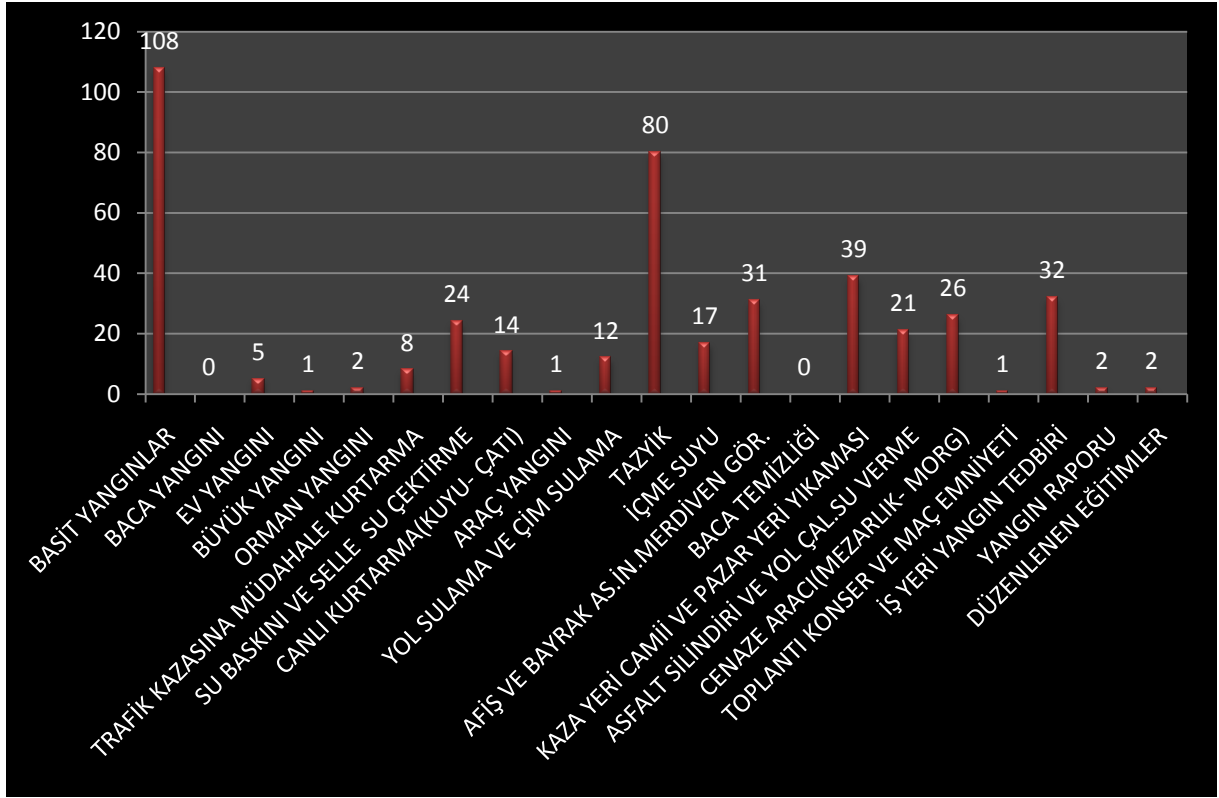
TEMMUZ



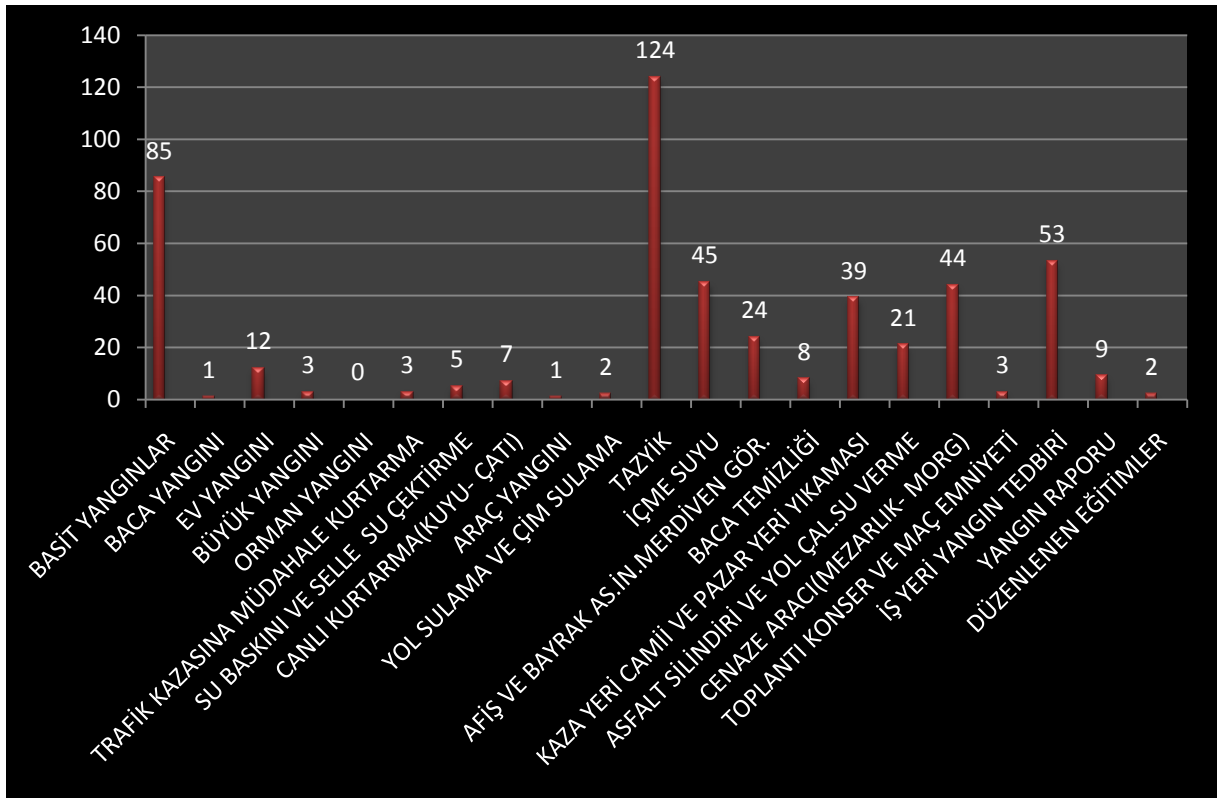
AĞUSTOS



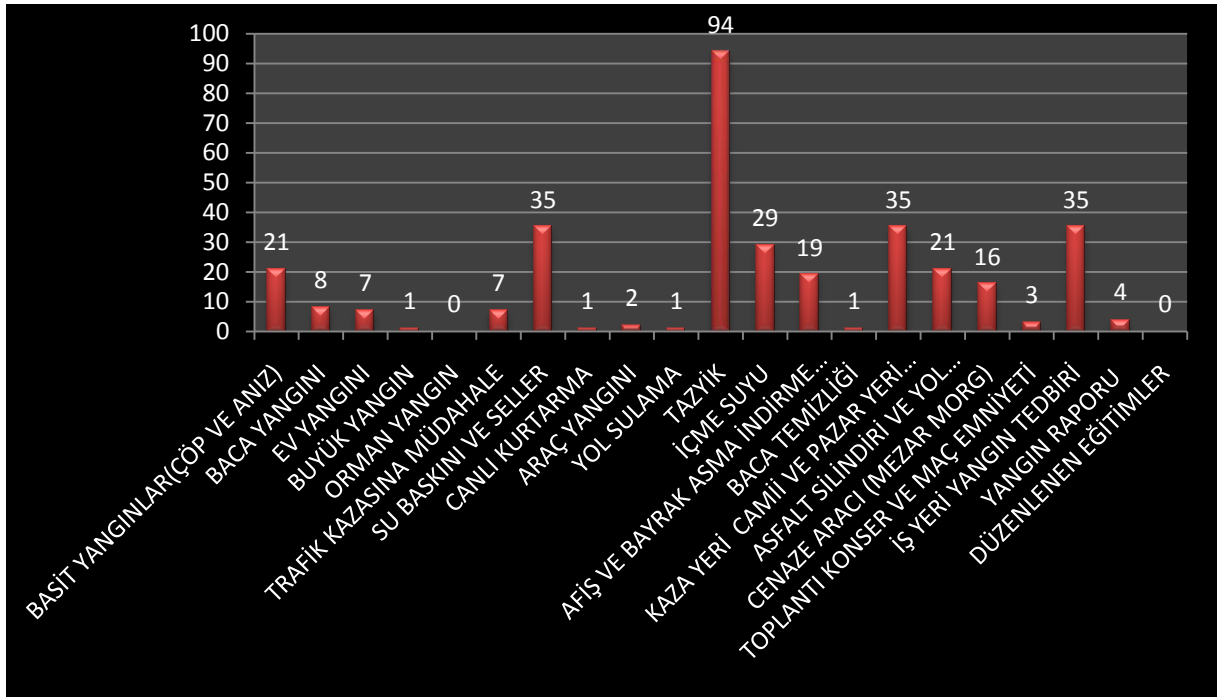
EYLÜL



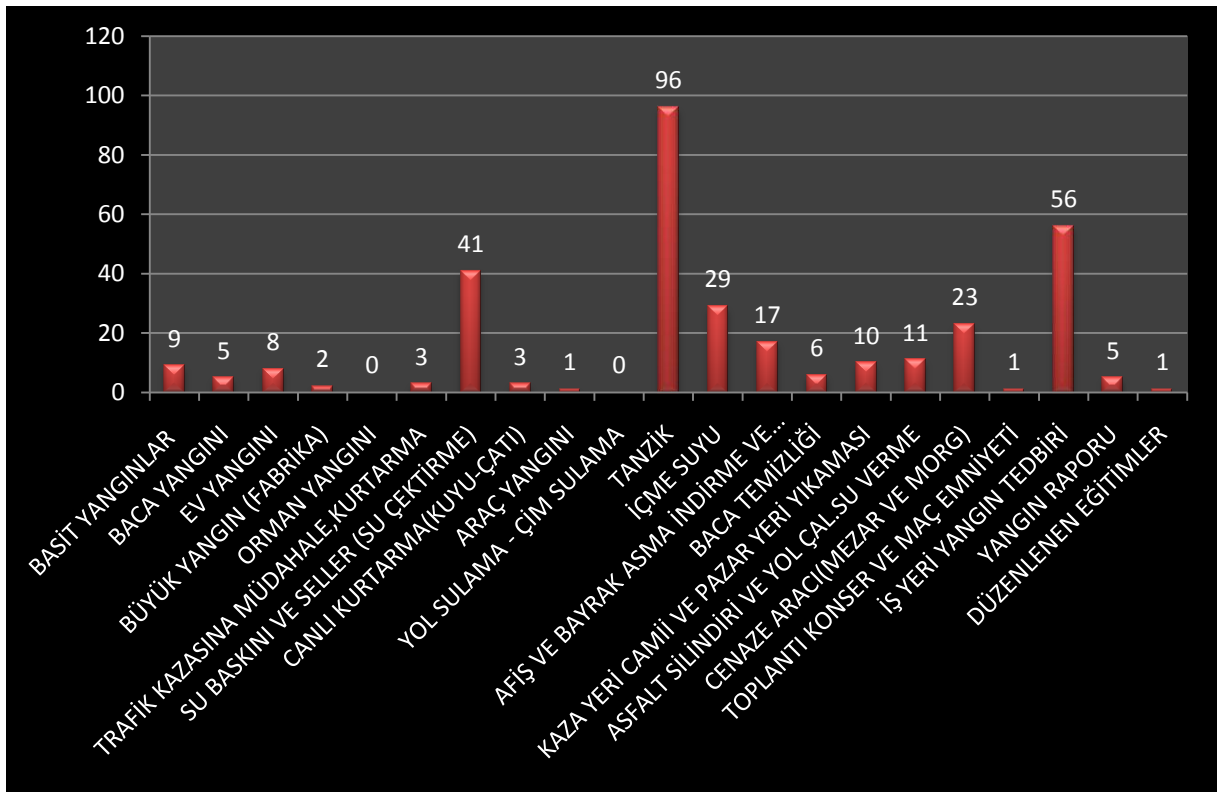
EKİM



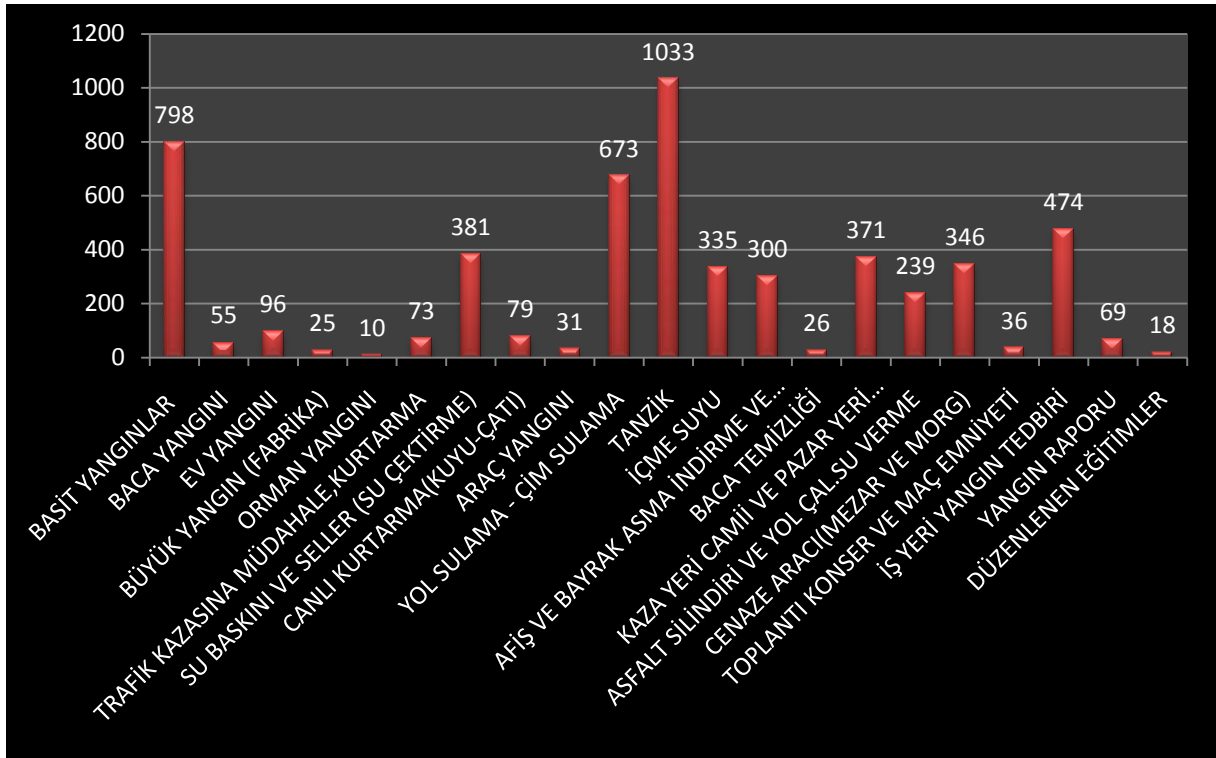
KASIM



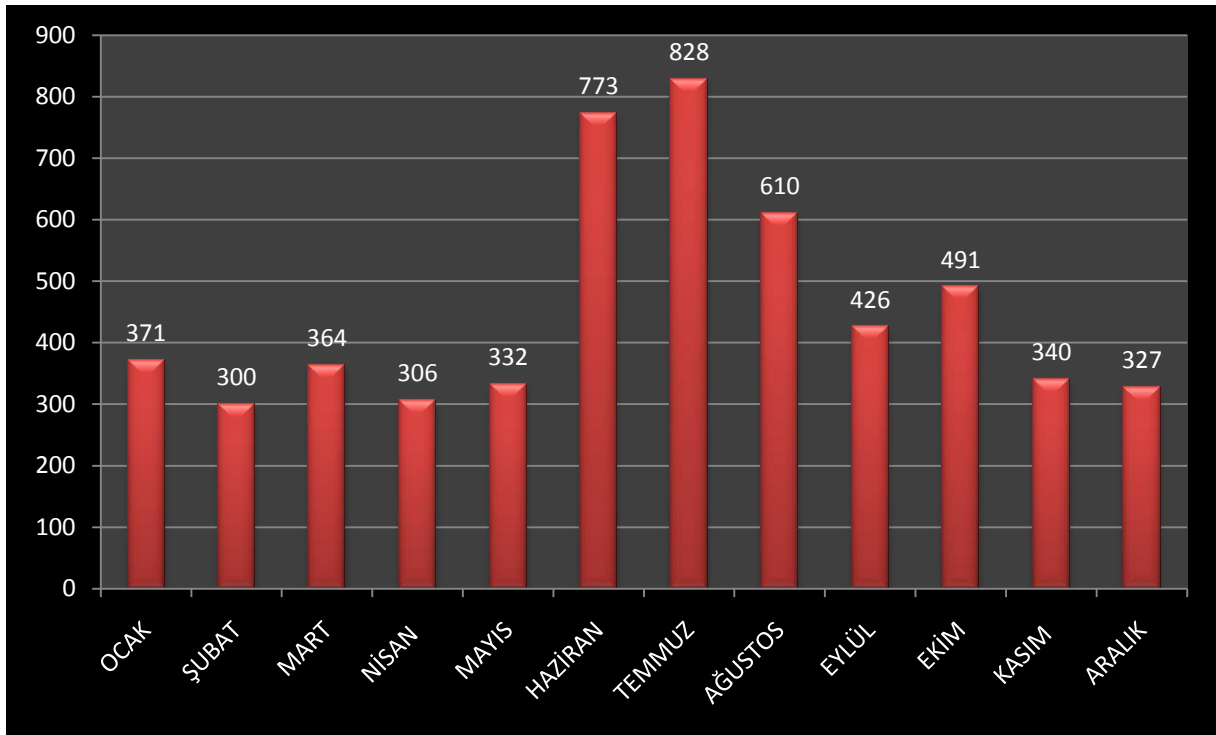
ARALIK



2009 TOPLAM FAALİYET



2009 YILI FAALİYETLERİNİN AYLAR BAZINDA KARŞILAŞTIRILMASI





SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü 2009 Faaliyet Raporu

- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğümüz 2009 yılı içerisinde şehrimizin içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu drenajı ihtiyacını karşılamak üzere çalışmalarına aralıksız sürdürmüştür. 2009 yılının yaz aylarında ülkemizde ve dünyada su rezervlerinin azalmasından dolayı su sıkıntısı baş göstermiş olup ilimizde müdürlüğümüzün aldığı önlemler ile su sıkıntısı yaşanmadan yaz ayları geçilmiştir.
- Altyapı servisimiz 2009 yılında yeni açılan sokaklara içme suyu ve kanalizasyon alt yapılarını döşeyerek mümkün olduğu kadar hızlı bir şekilde ihtiyaca cevap vermeye çalışmıştır.



HAVA ALANI SU DEPOSU KUYULARI YENİ TRAFOLAR



İÇME SUYU ŞEBEKE HATLARI

- İlimizde 2009 yılının 1 Ocak ve 31 Aralık 2009 tarihi itibari ile içme suyu şebekesi bulunmayan ve içme suyu şebekesi mevcut olup ta hatlarının eski olmasından dolayı değiştirilmesi gereken cadde ve sokaklara toplamda 5069 metre içme suyu şebekesi hattı döşenmiştir. Ayrıca şehrimizin hızla büyümesine paralel olarak içme suyu aboneleri talepleri de artarak devam etmektedir. 2009 yılı 31 Aralık tarihi itibari ile vatandaş tarafından müdürlüğümüze bildirilen su arızaları 2784 adet olup bu arızaların 316 adeti yeni içme suyu abone bağlantısıdır. Müdürlüğümüze bildirilen arızalar günlük takip edilerek hızlı bir şekilde tamirleri yapılarak çalışır duruma geldikten sonra şebekeye kazandırılmıştır.



ŞHT.BASRİ BEY CD. İÇME SUYU DÖŞEME İŞ 2009



KANALİZASYON DÖŞEME -2009

- Kanalizasyon servisimiz 2009 yılı 1 Ocak - 31 Aralık tarihi itibarı ile çeşitli çaplarda olmak üzere 11394 metre kanalizasyon hattı döşemiştir.İller Bankası tarafından Öz altın şirketi aracılığı ile döşenen kanalizasyon hattı 6399 metredir.Toplamda 1 Ocak ve 31 Aralık tarihleri arasında 17793 metre kanalizasyon hattı döşenmiştir.
- Ayrıca yağmur suyu drenajı ile ilgili yapılan çalışmalar sonucunda 2009 yılı 1 Ocak ve 31 Aralık tarihi itibarı ile ilimizin muhtelif bölgeleri ile Gediz yolundaki Toki 4. etap evleri de olmak üzere 843 metresi belediyemiz 1229 metresi müteahhit firma tarafından olmak üzere toplamda 2072 metre yağmur suyu drenajı hattı döşenmiştir.
- Kanalizasyon servisimizde diğer işler olarak tabir edilen Kanalizasyon arızaları 1976, aboneye tazyik yapma 1107 adet,fossetik çekme 126 adet,müdürlüğümüz çalışmalarından dolayı bozulan beton parke yolların tamiri 345 adet ve şehrimizin muhtelif bölgelerinde baca ve menfez temizlikleri 2168 adet olarak yapılmıştır.

GEDİZ YOLU YAĞMUR SUYU DÖŞEME



KEMALÖZ MH. PIRLANTA SK. KANALİZASYON YAPIMI

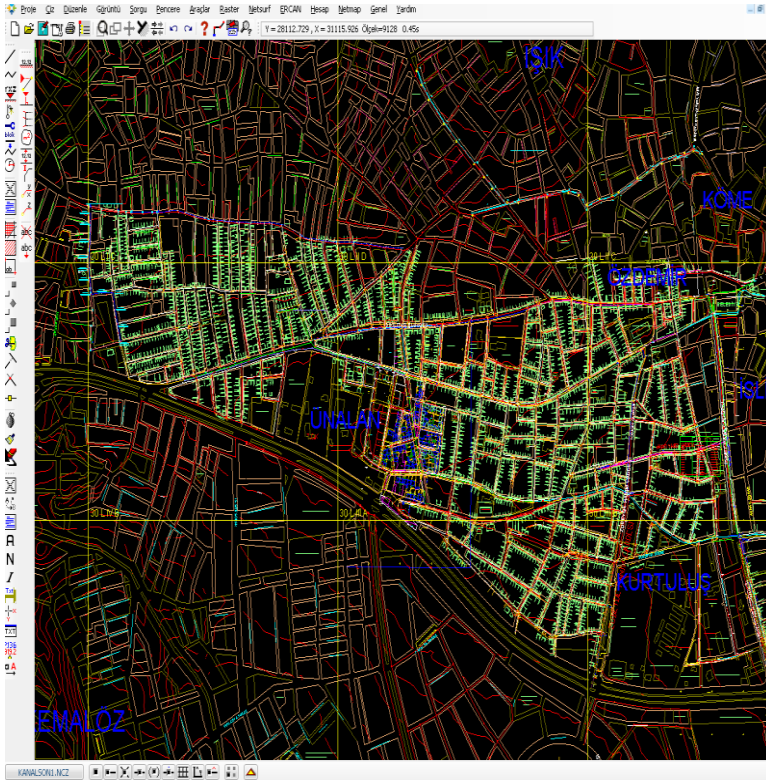


TEKNİK BÜRO

[SAYISALLAŞTIRMA]

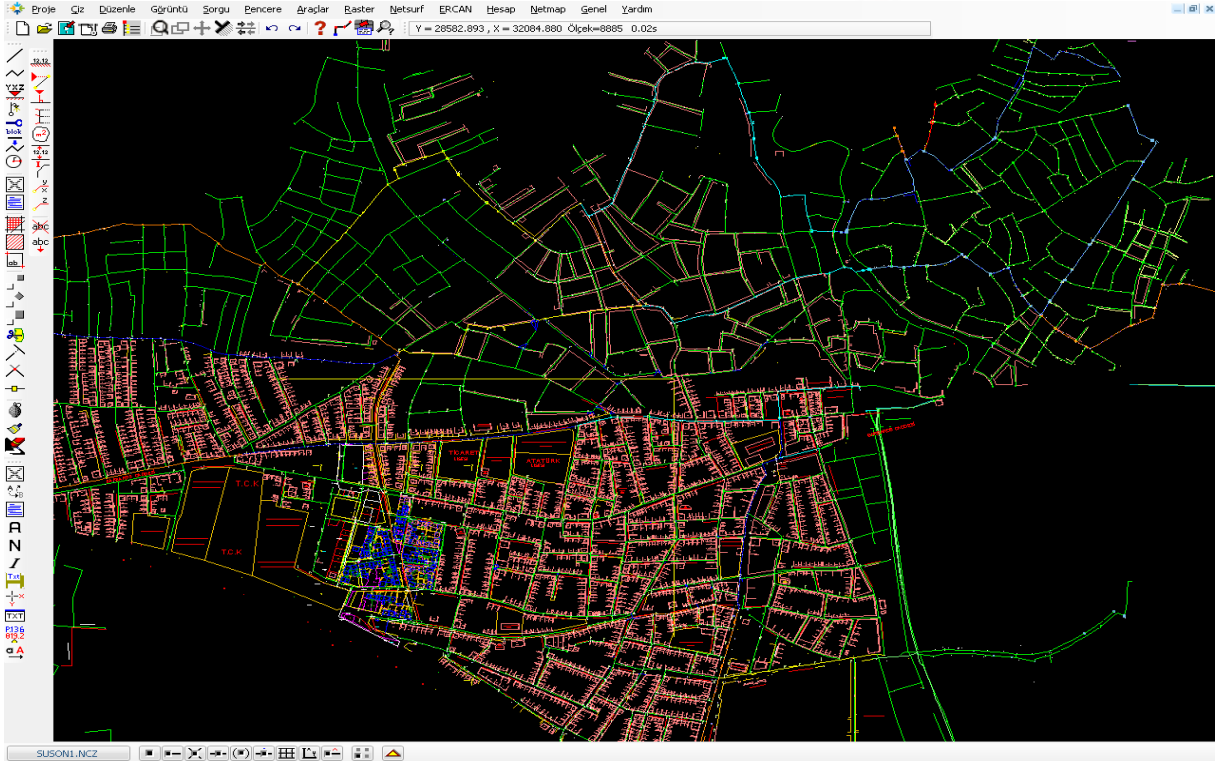
- 2009 yılında ilimizde yeni oluşan cadde ve sokaklara yeni döşenen içme suyu şebekesi hatları, kanalizasyon hatları, bacalar ve yağmur suyu hatları teknik büro tarafından izlenebilirlik açısından yerinde ölçülerek bilgisayarda sayısal ortama aktarılmıştır. Böylece ileriki yıllarda istenildiğinde bu sokak veya caddelerin tüm altyapı şebeke hatlarının uzunluğu, derinliği, boru çapı ve kot farkı sayısal ortamda elimizde veri olarak bulunmaktadır. Ayrıca şehrimize içme suyu dağıtımında bulunan su depolarının tadilatları yapılmış olup hangi deponun, hangi kuyuya ne kadar m³/sn su temin ettiği teknik büro tarafından su temini akış şeması olarak düzenlenmiştir.
- 2009 yılında bir adet GPS ölçüm cihazı alınarak hatların aplikasyonu ve alımları 1 cm hassasiyetle bilgisayar ortamına aktarılmaktadır.

VERİLERİN AKTARILMASI

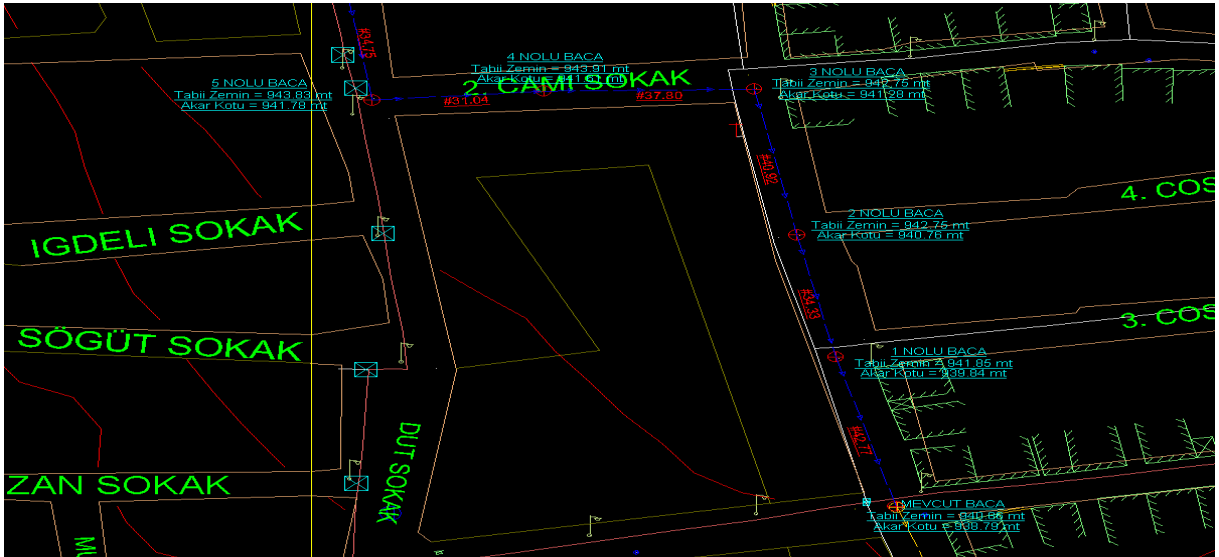


YENİ GPS ÖLÇÜM CİHAZI





SAYISAL VERİ



01.01.2009-31.12.2009 ARASI FAALİYET RAPORU

Aylar	Kanal Döşeme	İ.Suyu Döşeme	Y.Suyu Döşeme	Kanal Arıza	İ.Suyu Arıza	Köstebe k	Vidanj ör	B.Park e Tamiri	Menfez- Baca Temizli ği
Ocak	257		35	101	186	79	7		297
Şubat	290		33	99	147	64	4		356
Mart	892		115	122	168	74	2	28	151
Nisan	639	125	78	129	197	90	9	15	389
Mayıs	824			141	238	87	23	28	145
Haziran	1215	341	40	198	292	90	13		95
Temmuz	406	950	207	171	314	111	22	69	95
Ağustos	2369	446	25	281	337	105	10	36	
Eylül	1649	540		216	264	89	7	54	400
Ekim	1280	1951	180	188	261	94	9	69	
Kasım	716	556	100	156	182	91	15	16	
Aralık	857	160	30	174	198	133	5	30	240
Belediye Toplam	11394	5069	843	1976	2784	1107	126	345	2168
Müteahhit Toplam	6399		1229						
Genel Toplam	17793	5069	2072	1976	2784	1107	126	345	2168

DİKİLİTAŞ MH. 2.MUZ SK. KANALİZASYON DÖŞEME

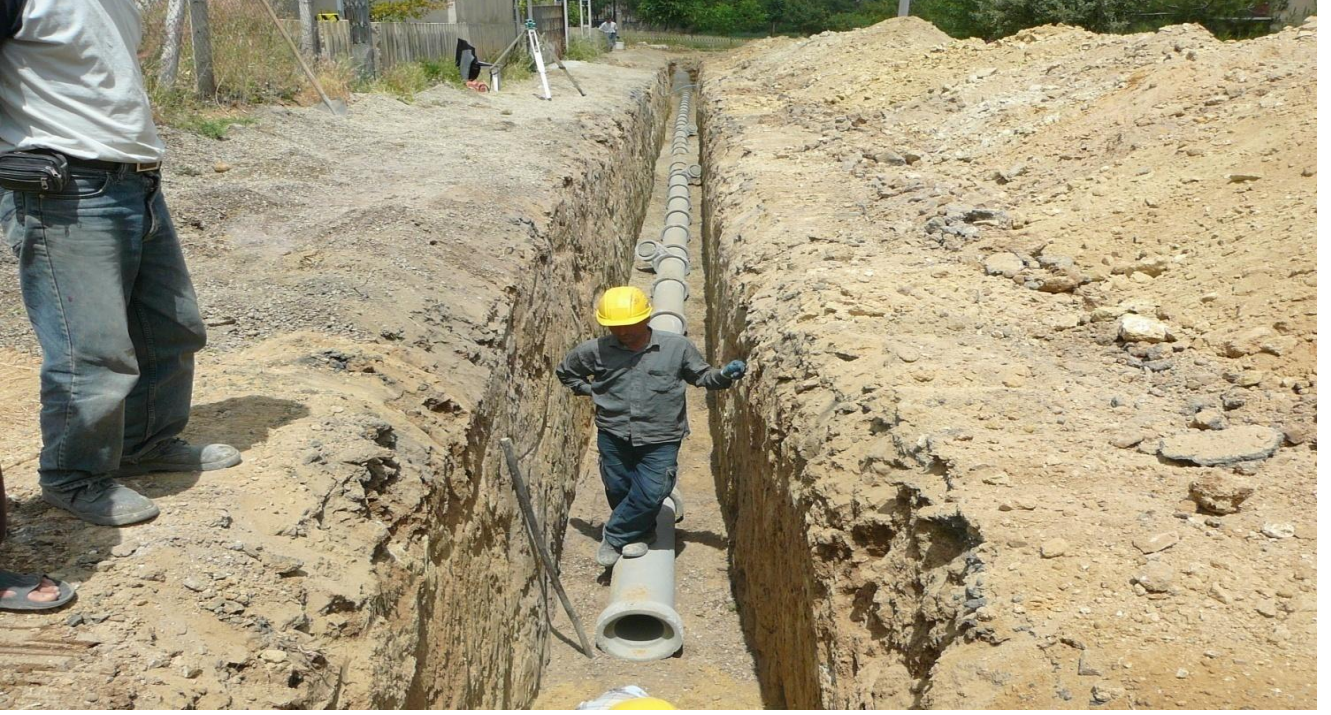


FEVZİ ÇAKMAK MH. 6.GENCER SK. KANALİZASYON DÖŞEME

**ALT YAPI GENEL TOPLAM****SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ****1996-2009 YILI KANALİZASYON-İ.SUYU-Y.SUYU YATIRIM**

YIL	KANALİZASYON			İÇME SUYU			YAĞMUR SUYU		
	Belediye	Müteahhit	Toplam	Belediye	Müteahhit	Toplam	Belediye	Müteahhit	Toplam
1996					50442	50442			
1997					76294	76294			
1998		7527	7527		97313	97313			
1999	4749	5391	10140		32428	32428		3503	3503
2000	2501	21749	24250		67344	67344		7139	7139
2001	20594	14951	35545		37175	37175		6000	6000
2002	9008	26340	35348		36621	36621		8800	8800
2003	7966	12699	20665		6200	6200		5800	5800
2004	8333	12101	20434	6920		6920	3100	2285	5385
2005	8662	29237	37899	5362	12552	17914	1715	550	2265
2006	16325	21238	37563	5444	3600	9044	1020	5130	6150
2007	9571	42465	52036	18515		18515	2591	586	3177
2008	14821	28904	43725	9196		9196	947		947
2009	11394	6399	17793	5069		5069	843	1229	2072
2010									
Ara Toplam	113924	229001	342925	50506	419969	470475	10216	41022	51238
Genel Toplam		342925			470475			51238	

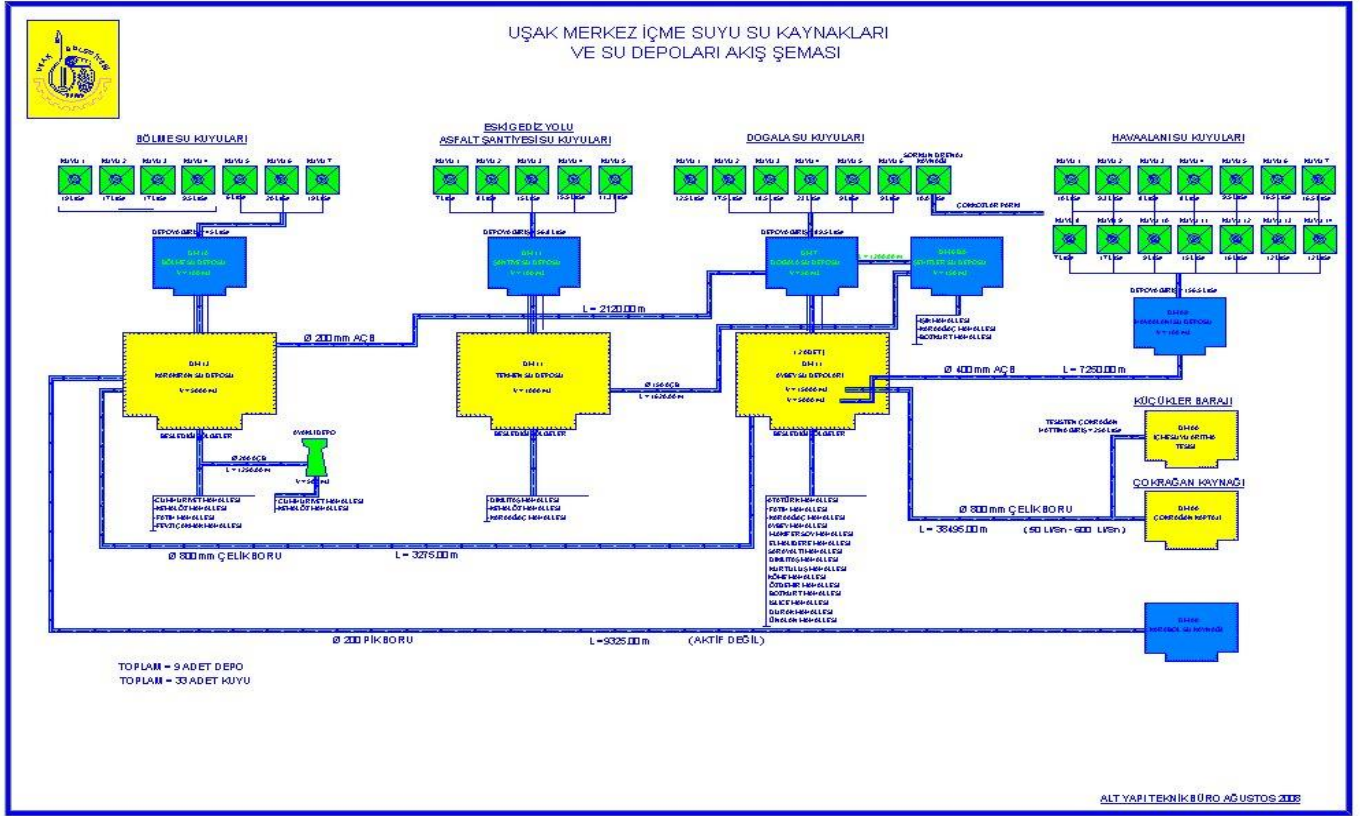
FEVZİ ÇAKMAK MH. 1.OKUL SK. KANALİZASYON DÖŞEME



CUMHURİYET MH. UĞUR MUMCU CD. KANALET – MENFEZ YAPIMI



SU TEMİNİ AKIŞ ŞEMASI



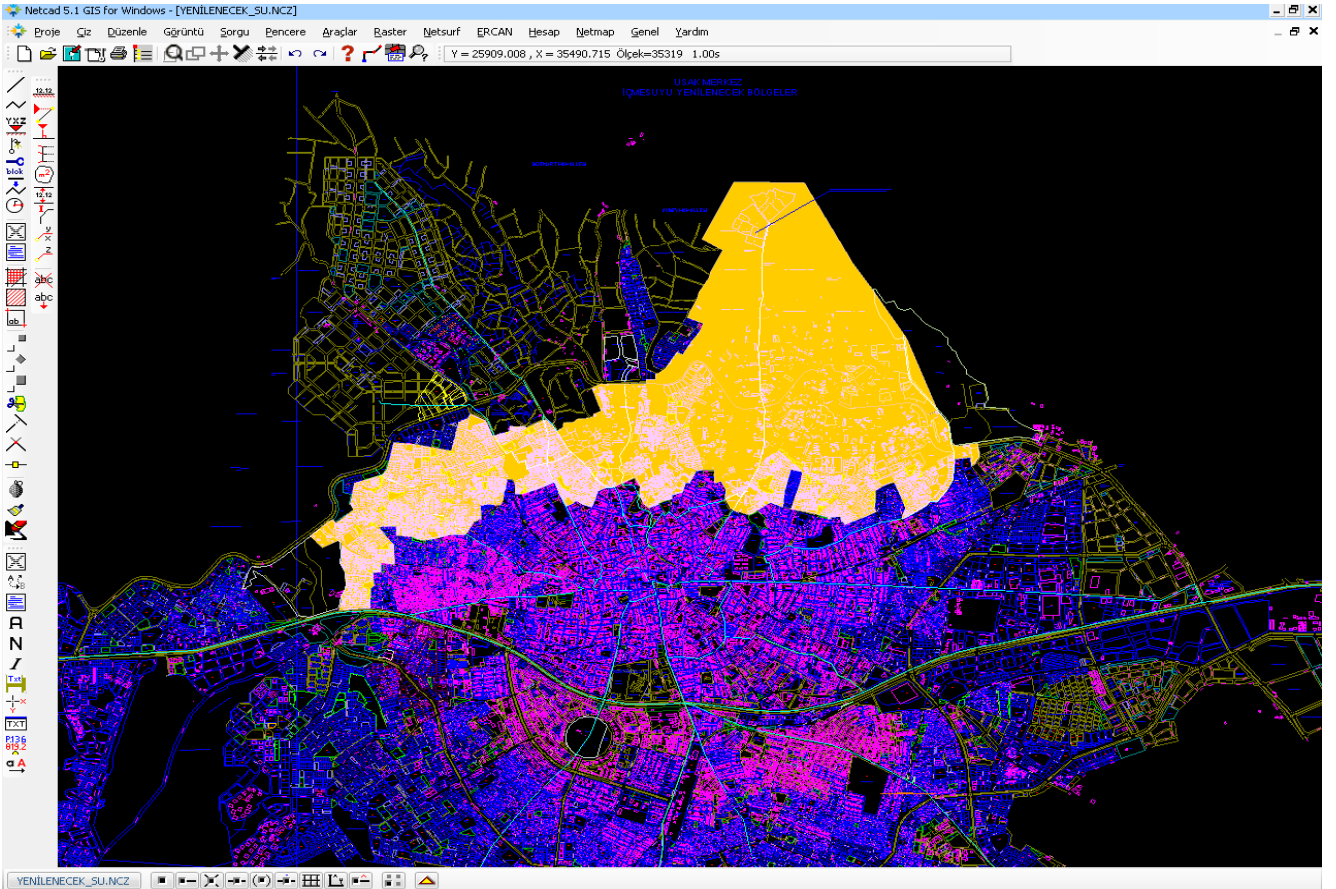
YENİCEKÖY CD. KANALİZASYON HATTI



SARAYALTI MH. 2.ULU SK. KANALİZASYON DÖŞEME



YENİLENECEK SU HATLARI



HİZMET ARAÇLARI VE İŞ MAKİNALARI

- Müdürlüğümüzde 2009 yılı başı itibari ile kanalizasyon servisimizde 2 adet iş makinesi, su arıza servisimizde 1 adet iş makinesi bulunmakta iken 2009 yılı sonu itibari ile müdürlüğümüze alınan 2 adet iş makinesi ile toplamda iş makinesi adeti 5'e çıkartılarak ilimizdeki altyapı arızaları, kanalizasyon, içme suyu şebekesi ve yağmur suyu hatlarının döşenmesi işinde daha fazla cadde ve sokağa ulaşılması sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüzde hizmet aracı olarak 2009 yılı başı itibari ile su arıza servisimizde 2 adet, kanalizasyon servisimizde 1 adet olmak üzere toplamda 3 adet hizmet aracı bulunmakta iken 2009 yılı Aralık ayı itibari ile 2 adet daha hizmet aracı ilave edilerek Müdürlüğümüzdeki toplam hizmet aracı sayısı 5'e çıkartılarak şehrin muhtelif bölgelerine daha hızlı ve kolay bir şekilde ulaşma imkanımız fazlaşmıştır.



EVSEL ATIK SU ARITMA TESİSİ

- EVSEL ATIKSU ARITMA TESİSİ
- Tesiste günlük 20.000 m³ atıksu arıtımı gerçekleştirilmektedir.
- Tesisteki mevcut laboratuvarında, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21:4 te belirtilen aşağıdaki parametrelerde (giriş- çıkış suyunda) analizler yapılmaktadır.
- BOI 5 : 6 gün/hafta
- KOI 5 : 6 gün/hafta
- AKM : 6 gün/hafta
- Çamur keki KM : Çamurun işlendiği günler
- MLSS : 6 gün/hafta
- Ph : 6 gün/hafta
- PARAMETRE-BİRİM-DEĞER
Debim³/gün20.000Max.Debim³/gün22.000Min.Debim³/gün15.000BOI5(ort)mg/L450KOI(ort)mg/L740AKM(ort)mg/L400TKN(ort)mg/L25Top.P(ort)mg/L11Sıcaklık(ort)Yazo C22Sıcaklık(ort)Kışo C12
- PARAMETRE-BİRİM-DEĞER
Debim³/gün20.000Max.Debim³/gün22.000Min.Debim³/gün15.000BOI5(ort)mg/L450KOI(ort)mg/L740AKM(ort)mg/L400TKN(ort)mg/L25Top.P(ort)mg/L11Sıcaklık(ort)Yazo C22Sıcaklık(ort)Kışo C12
- Tesiste bulunan mekanik ekipmanların günlük temizliğini yapılmaktadır.
- İşletme ve bakım talimatları doğrultusunda mekanik ekipmanların(motorlar, pompalar, difüzörler vs.) periyodik bakımları yapılmakta ve tüm ünite ve ekipmanların bakım ve tamir kayıtlarını tutulmaktadır.
- Tesis ünitelerinde ve mekanik ekipmanlarda meydana gelen arızaların giderilmesi sağlanmaktadır.

Tesisin 24 saat güvenliği sağlanmaktadır.



SU İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

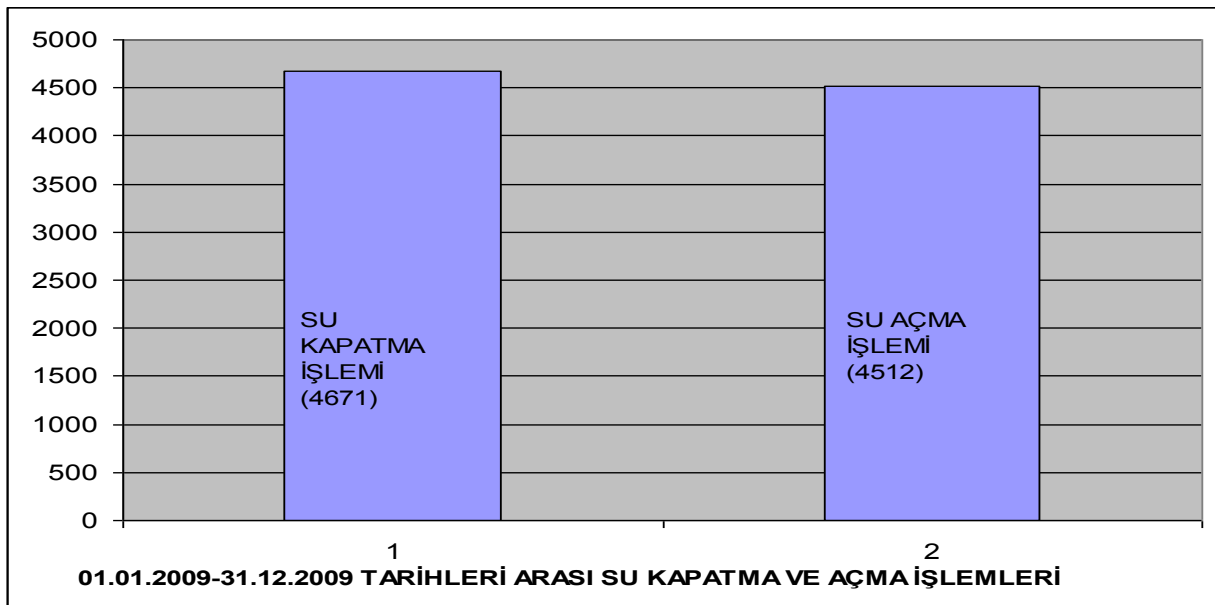
İşletme Müdürlüğümüz hizmetleri sayaç girişinden itibaren görev alanı başlayan hizmet birimi halinde hizmet vermekte olup Abone, İtiraz, Tahakkuk, Kesme-Bağlama, sayaç sökme-takma ve büro hizmetleri servisleriyle hizmet vermektedir.

KESME - BAĞLAMA SERVİSİ:

İşletme Müdürlüğünde kayıtlı abonelerin tahakkuk işleri her ay yapılmakta olup verilen son ödeme gününde su bedellerini ödemeyen abonelerin sularını kullanıma kapatma işlemi imkânlar dâhilinde yapılmaktadır. Mükellefin müstakil yerlerde kapıyı açmaması, bazı yerlerde mükelleflerin görevlilerimize müdahale etmesi su kesme işleminin istenmeyen ve ne kadar zor bir görev olduğunu göstermektedir. 01 Ocak 2009-31 Aralık 2009 tarihleri arasında abone kontrolü, borçtan kesme, abone isteği, kiracı çıkışı gibi sebeplerle 4671 adet kesme, 4512 adet açma işlemi gerçekleştirilmiştir.



SU KESME BAĞLAMA VE SU SAYAÇININ DEĞİŞTİRME İŞLEMİ



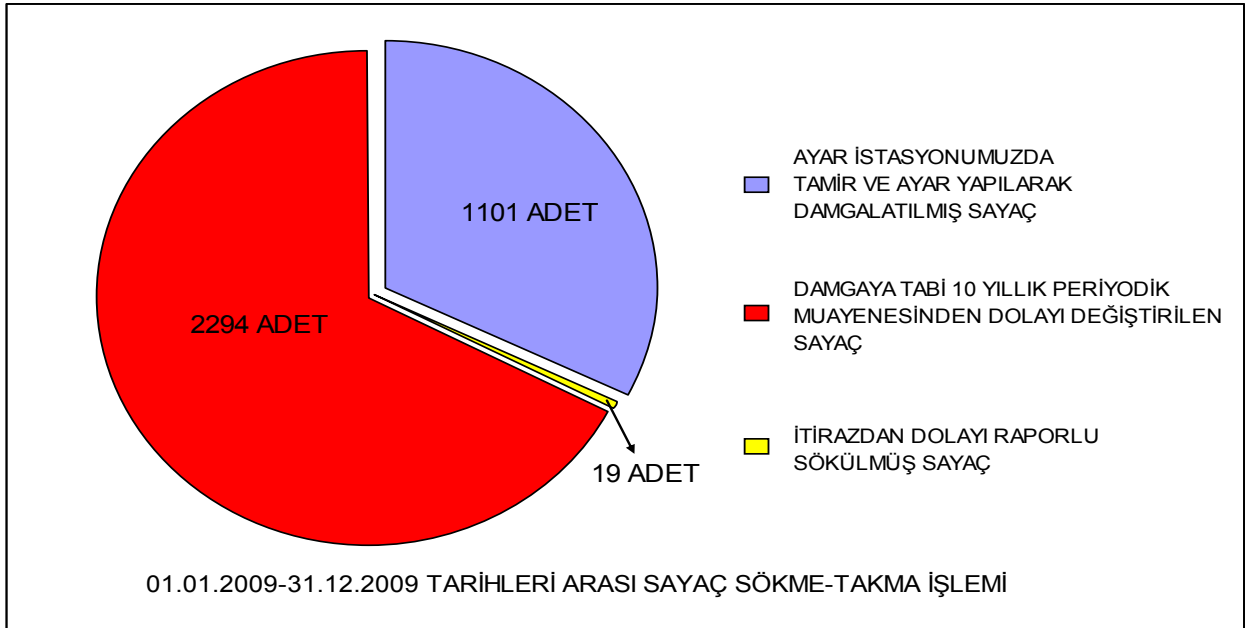


KAÇAK KULLANILAN SUYUN TESBİT EDİLMESİ

SAYAÇ SERVİSİ:

Belediyemiz Sayaç servisimiz İşletme Müdürlüğüne kayıtlı abonelerimizin kullandığı ölçü aletlerinin marka, tip, seri no ve damga yılı kayıtlarını tutmak, itirazlı su sayaçlarının raporlu olarak kontrolünü sağlamak, arızalı su sayaçlarını (yaş tip) tamir etmek, ayar yapmak ve damgalarını yaptırmak gibi hizmetlerini gerçekleştirmiştir.

01 Ocak 2009-31 Aralık 2009 tarihleri arasında 3414 adet sayaç sökme-takma işlemi (1101 adet ayar istasyonumuzda tamir-bakım ve ayar yapılarak damgalatılmış sayaç, 19 adet itirazdan dolayı raporlu sökülmüş sayaç, 2294 adet damgaya tabi 10 yıllık periyodik muayenesinden dolayı değiştirilen sayaç) yapılmış, 232 adet sayaç vatandaş tarafından alınmış yine kendisi tarafından değiştirilmiş ve ayrıca 1132 adet arızalanıp yenisiyle değiştirilmiştir.





SU SAYAÇLARININ TAMİR İŞLEMİ(SAYAÇ TAMİR-BAKIM İSTASYONU)



SU SAYAÇLARININ TAMİR EDİLDİKTEN SONRA KONTROL İŞLEMİ

(SAYAÇ TAMİR-BAKIM İSTASYONU)

TAHAKKUK SERVİSİ:

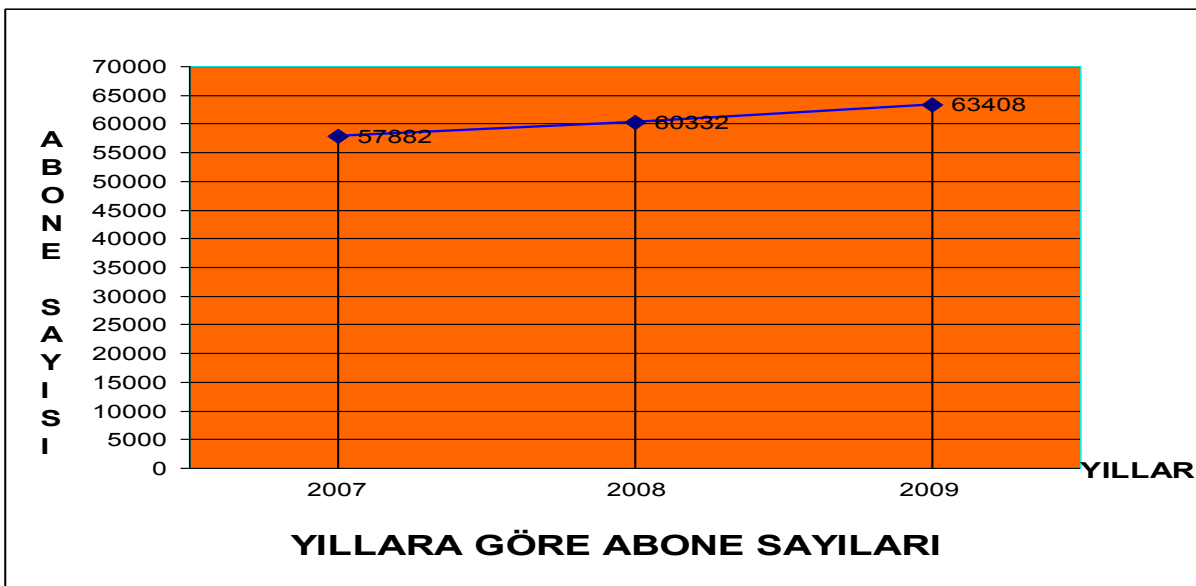


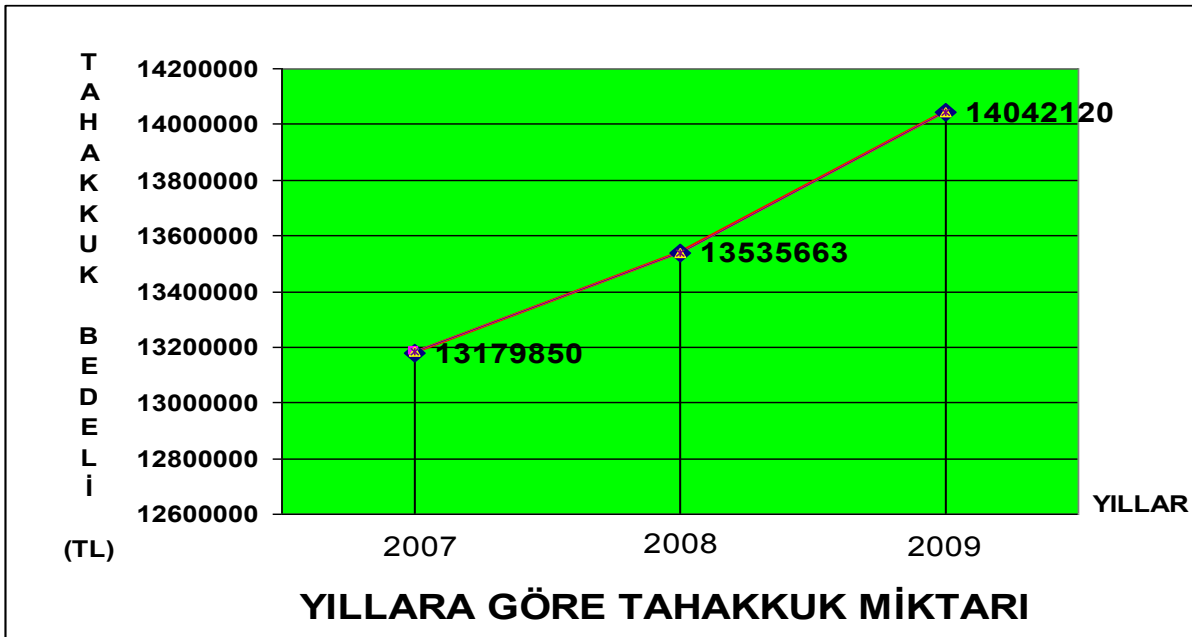
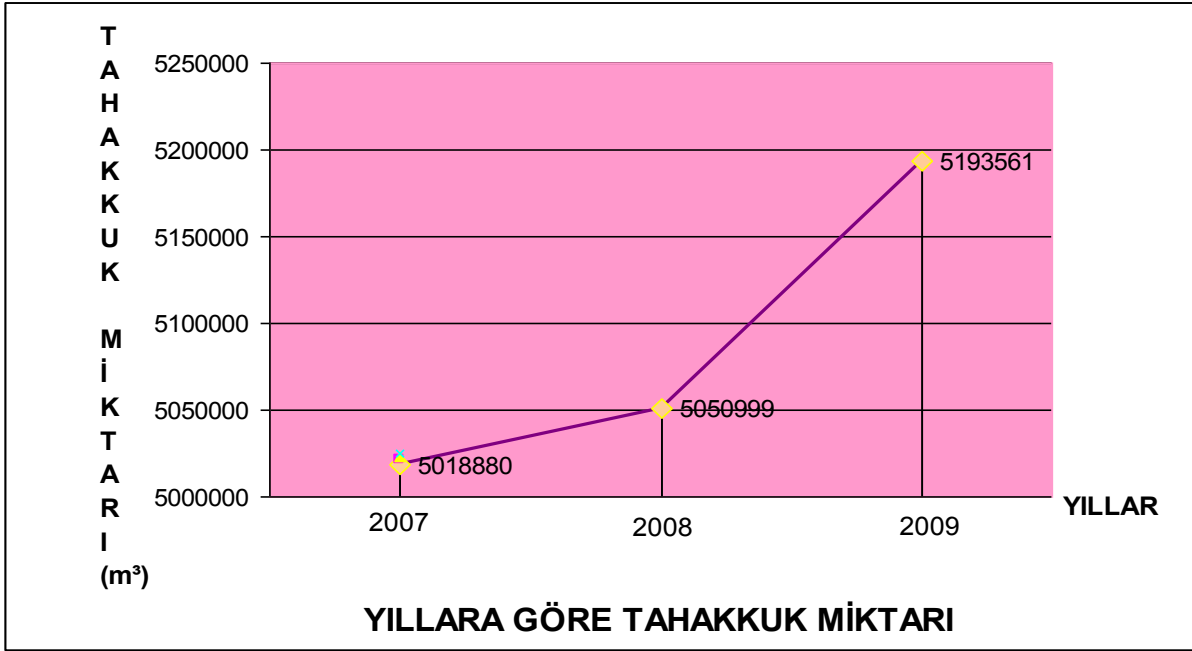
ABONE NUMARASINA GÖRE EL BİLGİSAYARI İLE SU TAHAKKUK İŞLEMİNİN YAPILMASI

Belediye İşletme Müdürlüğü'nde kayıtlı 63408 adet su abonesi sayaç okuma hizmetleri her ay 14 adet el bilgisayar sistemi ile yapılarak ödeme ihbarları abonelere ulaştırılmaktadır. Ayrıca Mayıs ve Kasım aylarında da tespit edilen atık su bertaraf mükelleflerine ücret tahakkuku yapıp, ihbarları dağıtılmaktadır.

01 Ocak 2009-31 Aralık 2009 tarihleri arasında 63408 aboneye 5.193.561 m³ su tahakkuku yapılmış olup tahakkuk bedeli toplam 14.042.120,95 TL. dir.

Kuyu suyu kullanan 5008 adet mükellefe 2009/Mayıs ve Kasım dönemlerinde 170.889 m³ atık su tahakkuku yapılarak 446.750,39 TL. atık su bertaraf ücreti tahakkuk edilmiştir.





ABONE HİZMETLERİ:

İşletme Müdürlüğü abone servisinde, su abone sözleşmelerinin tanzim ve dosyalama işlemlerini yürüten servisimiz 01 Ocak 2009 -31 Aralık 2009 tarihleri arasında 2546 adet su abonelik işlemi (2176 adet Konut abonesi,370 adet İşyeri abonesi),963 adet mülk satışından dolayı devir işlemi(876 adet konut, 87 adet işyeri),1316 adet kiracı devir işlemi (1163 adet konut,153 adet işyeri) yapılmıştır. Abone arşivinin düzenli şekilde dosyalanması sağlanmış ve hatalı okuma, mükellefçe okuma, yanlış okuma gibi şikâyetlerin tümünü her gün mesai saatleri içinde abone itiraz servisinde çözümlenmiştir.

AYLAR	YENİ ABONE		KİRAÇI DEVRİ		SATIŞTAN DOLAYI ABONE DEVRİ	
	KONUT	İŞYERİ	KONUT	İŞYERİ	KONUT	İŞYERİ
OCAK	173	18	60	14	51	7
ŞUBAT	183	17	46	6	46	13
MART	513	29	53	12	52	5
NİSAN	125	35	65	9	40	3
MAYIS	118	38	86	13	64	5
HAZİRAN	216	49	117	9	105	11
TEMMUZ	155	39	133	10	85	5
AĞUSTOS	129	29	179	11	102	7
EYLÜL	175	32	152	14	100	2
EKİM	178	40	111	16	88	8
KASIM	88	24	74	9	39	6
ARALIK	123	20	87	30	104	15
TOPLAM	2176	370	1163	153	876	87



ABONE SERVİSİ

BİLGİ İŞLEM-KALEM:

İşletme Müdürlüğü adına kurum içi ve kurum dışı gelen tüm yazışmalar incelenerek konu başlıklarına göre gerekli cevabi yazışmalar süresinde cevaplandırılarak dosyalanmış, Tahakkuk dönem bilgileri, tarifeleri girmiş ve sorunlu tahakkukların düzeltilmesi yapılmış, Resmi Kurumların su bedellerinin faturaları tanzim edilmiş, istatistik formları düzenli şekilde hazırlanmıştır. Aylık ve yıllık tahakkuk icmaları hazırlanarak her ay muhasebe servisine, çalışan personelin de aylık puantajları hazırlanarak insan kaynakları müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Ayrıca Belediyemizle anlaşma yapan bankalara otomatik ödeme talimatı veren mükelleflerin hesaplarında oluşan ödeme hataları ve mükerrer ödemelerin iadesi, mahsubu yapılmaktadır.

Su borçlarını gününde ödememesi sebebiyle su borcu biriken mükelleflerin tespiti yapılarak, icra takibi ile tahsilâtını yapmak için İcra Servisine verilmektedir.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



2009 YILI FAALİYET RAPORU

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

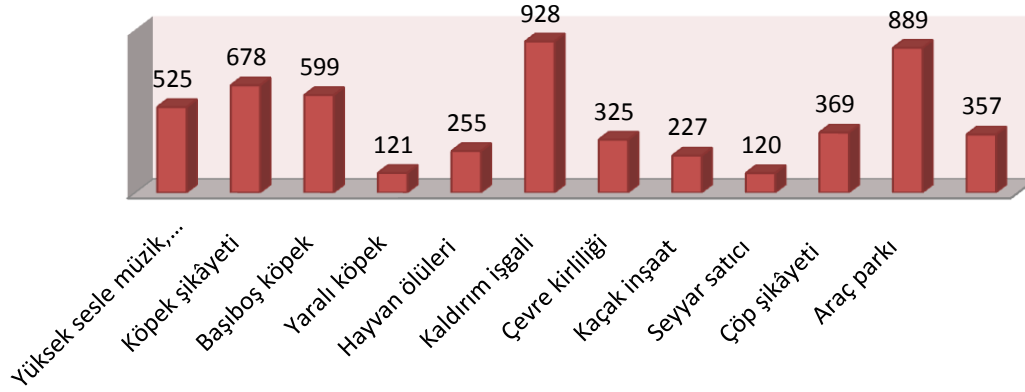
Belediyemiz sınırları içerisinde halkın huzur refah ve düzeninin sağlanması için İlimiz dahilinde İçişleri Bakanlığının 14/07/2007 tarihinde hazırladığı Zabıta Yönetmeliği uygulanmaya başlanmıştır. Bununla birlikte alışılmış klasik denetleme sistemi terk edilerek belediye sınırları ve mücavir alanlarda bulunan esnaflarda görülen eksiklikler tespit edilip esnafın isteği doğrultusunda süre verilerek bu süre zarfında eksikliklerinin giderilmesi yöntemi uygulanarak yeni sistemle birlikte esnafa karşılıklı diyalog halinde sorunları çözdüğümüz, zaman zaman ilgili esnaf kuruluşlarından, Emniyet Müdürlüğü, Çevre Müdürlüğü ve Tarım İl Müdürlüğü görevlileri ile birlikte denetlemelere devam edilmektedir. Ayrıca Esnafa ve vatandaşlara Direk suç zabıt varakası tanzim etmek yerine daha caydırıcı ve yerinde müdahale yapmak bakımından ceza ihtar belgesi tanzim edilerek gayemizin ceza yazmak değil suç işlemeyi önlemek için çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Aynı zamanda 2009 yılı itibariyle belediyemiz sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimleri devam etmekte olup, bu yıl içerisinde 3550 işyeri denetlenmiş, işyerlerine işyeri çalıştırma ruhsatı olmadığından dolayı 1100 adet zabıt varakası düzenlenmiştir ve 15 gün süre verilmiştir. Bu süre sonunda 1085 işyerinin İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı aldığı görülmüştür. 15 tanesi ruhsatsızlık nedeniyle mühürlenerek kapatılmıştır.

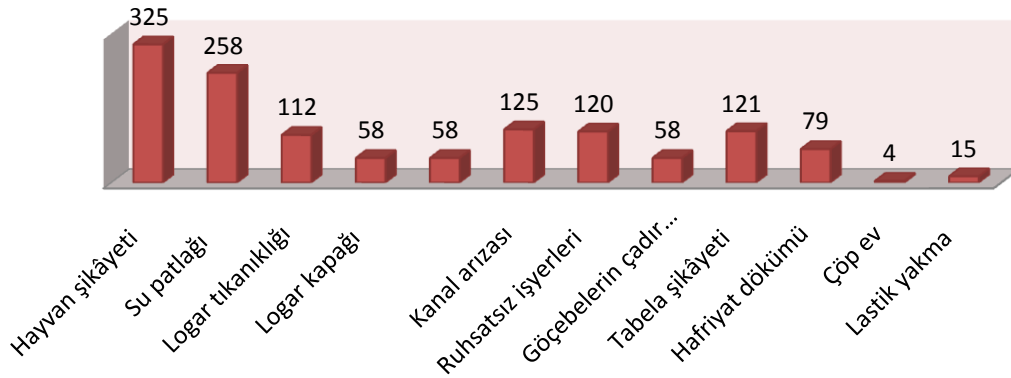


Denetimler esnasında görülen eksiklikler hususunda süre verilip, bu süre zarfında eksikliklerin giderilmesi ve Lokanta, Kahvehane, Fırın, okul kantinleri, camii tuvaletleri,benzin istasyonları,madeni yağ satan yerler, kuaför ve güzellik salonları gibi umumu sağlığı etkileyen işyerleri denetimleri yapılmış, aynı eksiklerin tekrerrün engellenmesine çalışılmıştır.

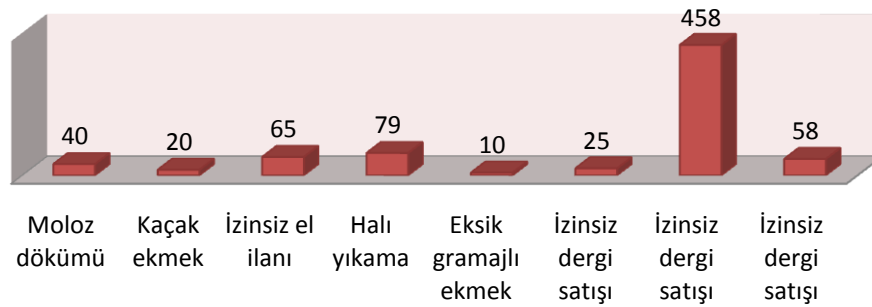
153 ALO ZABITA İHBAR HATTINA GELEN ŞİKAYETLER



153 ALO ZABITA İHBAR HATTINA GELEN ŞİKAYETLER



153 ALO ZABITA İHBAR HATTINA GELEN ŞİKAYETLER



2009 yılı 20 adet kasap ve 15 adet tavukçu denetlenmiş olup, kurallara uymayanlara idari işlem uygulanmıştır.

Kasap dükkanlarından 15 kg piliç son kullanma tarihleri geçtiği için imha edilmiştir. Kaçak yolla kesildiği tespit edilen ve damgası bulunmayan, bozulmuş olduğu anlaşılan etlere el konulmuş ve imha edilmiş ve cezai işlem uygulanmıştır.

Şikayet Sonuçları

153 numaralı Alo Zabıta ihbar telefonuna gelen şikayetler sonucunda;

- 657 adet yüksek sesle müzik yayını şikayeti gelmiş olup şikayetler ses ölçüm cihazıyla ölçüldükten sonra kanuni desibel sınırını aşan yüksek ses yayını yapan işyerlerine gürültü monitörü taktırılarak şikayetler giderilmiştir
- Başiboş , yaralı ve çevreye rahatsızlık veren sağlık karnesiz toplam 2225 adet köpek şikayeti gelmiş olup bunlardan çevreye rahatsızlık verenler kaldırılmış, yaralı köpek şikayetleri Veterinerlik Müdürlüğü'ne yönlendirilmiştir.
- İlimiz İsmet Paşa Caddesi ve ara sokakları, Nuri Şeker Caddesi, Mimar Sinan Caddesi, Zübeyde Hanım Caddesi üzerinde bulunan işyerlerinden toplam 1386 adet yaya kaldırımı işgal şikayeti gelmiş olup, bunlardan 1243 işyerine ikaz zabtı düzenlenerek ikazlarda bulunularak işgal önlenmiş, tembih ve ikazlara rağmen yaya kaldırımı işgaline devam eden 114 işyerine 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32. Maddesi uyarınca 140 TL, 29 işyerine aynı kanunun 38. Maddesi uyarınca 69 TL para cezası uygulanmıştır.
- Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde Belediye İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı olmadan çalıştığına dair 150 adet şikayet gelmiş; gerek şikayetler gerekse rutin denetimler sonucunda 1100 adet işyeri Belediye İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı olmadığından Zabıt Varakası tanzim edilerek Encümenine gönderilmiştir.
Belediye Encümeninden çıkan karara istinaden 15 gün süre zarfında Belediye İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı almayan 15 adet işyerleri mühürlenerek Belediye İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı alana kadar faaliyetten men edilmiştir.
- İlimiz genelinde yapılan rutin denetimler sonucunda; 251 adet market ve bakkalın denetimi yapılmış olup, 1128 adet son kullanma tarihi geçmiş gıda vb. ürünler tutanak altına alınarak imha edilmiştir. Bu market ve bakkalların haricinde İsmet Paşa Caddesi üzeri ve ara sokaklarında bulunan 120 adet işyerine Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü ile müşterek fiyat etiketi ve ölçü ayar aletlerinin denetimi yapılmıştır.



Pazaryerlerinde Denetim

- İlimiz Kapalı Pazar Yeri ve Semt Pazarlarında düzenli olarak Pazar kurulan günlerde denetim yapılmış ve yapılan denetimlerde pazaryerindeki düzeni ve huzuru bozan tembih ve ikazlara riayet etmeyen toplam 220 adet esnafa veya satıcıya 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 32. Maddesi uyarınca yasal işlem yapılmıştır.
- Gıda üretim izin belgesi olmayan dağdan toplanan espit diye tabir edilen dağ mantarının satışına izin verilmemiştir.İlimiz pazaryerlerinde muhtelif zamanlarda yapılan denetimlerde satışa sunulan 65 Kg espit türü mantar müsadere edilip tutanakla yaman et imha çukurunda imha edilmiştir.

ISINMADAN KAYNAKLANAN HAVA KİRLİLİĞİ

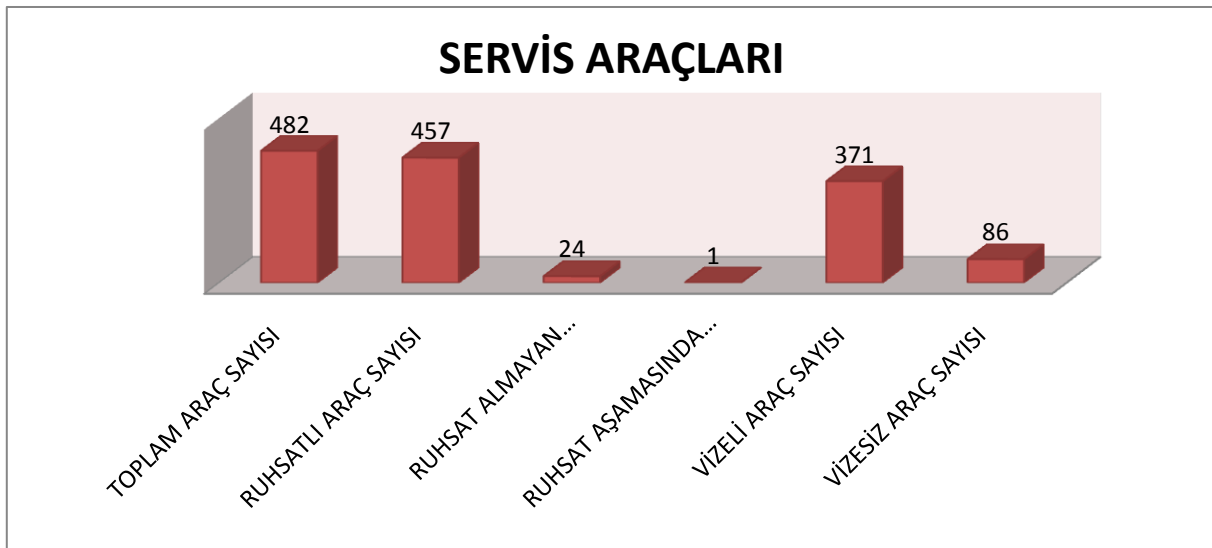
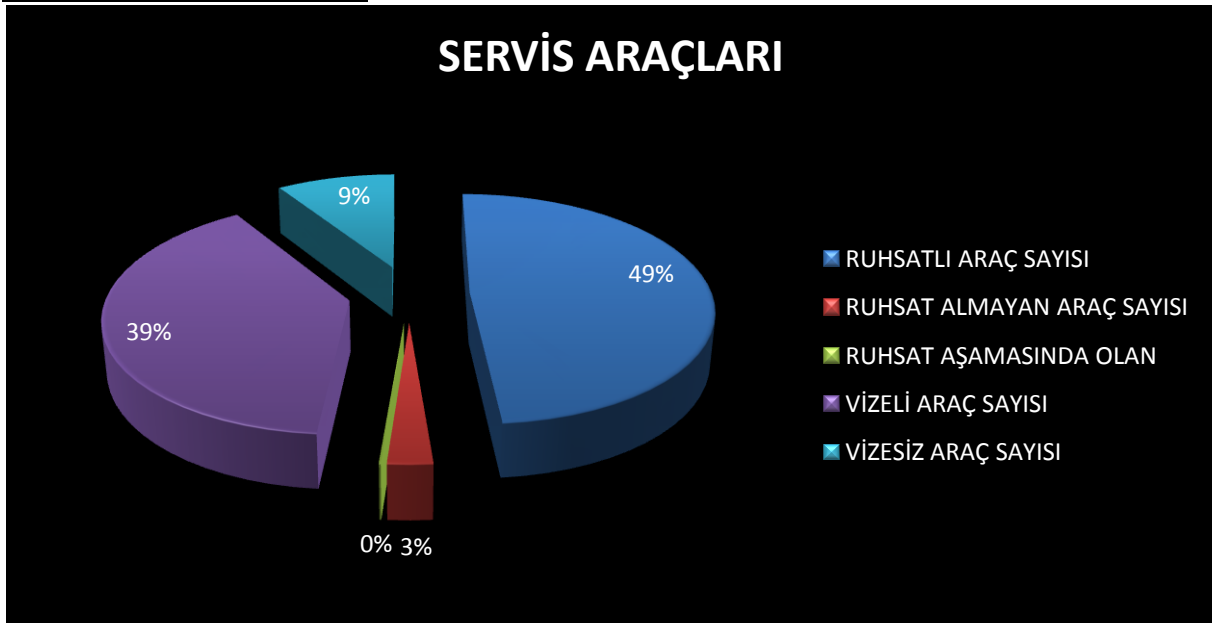
- Isınmadan Kaynaklanan hava kirliliğinin önlenmesine ilişkin yapılan denetimlerde,Kalorifer yakıcısının yakıcı belgesi ,kömürün cinsi ve yakma talimatına uyulup uyulmadığı kontrol edilmekte,şikayete ilişkin tedbirlerin alınması sağlanmaktadır.
- Ayrıca Emniyet Müdürlüğü,İl Jandarma Komutanlığı,Defterdarlık ve Müdürlüğümüzce koordineli olarak şehrin giriş ve çıkış noktalarından ilimize gelen kömürlerin denetimi yapılmıştır.2009 yılı Temmuz Ayı,Ağustos Ayı,Eylül Ayı içersinde denetimler yapılmıştır.Şehir içerisinde Bulunan Kömür satış yerlerinin denetimi de yapılmıştır.



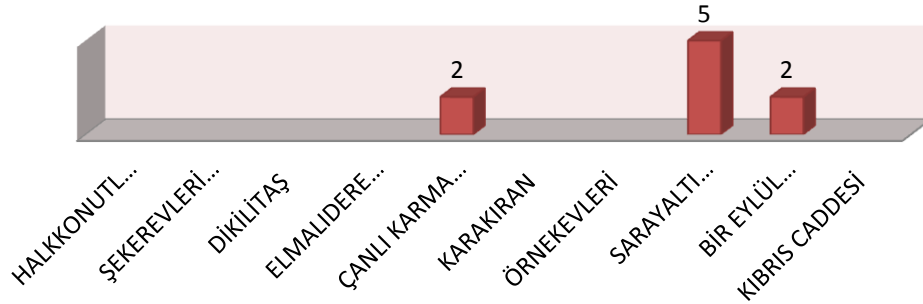
GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ

- Gürültü Kirliliği ile ilgili olarak şikayetlerin değerlendirilmesi ve denetimlerin yapılması, AB Uyum sürecinde hazırlanan 2002/49/EC direktifli Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir. Belediyemiz bünyesinde 1 adet gürültü ölçüm cihazı bulunmakta, gelen şikayetler ve denetimler yapılan gürültü ölçümleri sonucunda değerlendirilmektedir.
- İlimizde bulunan düğün salonlarına ve müzikli eğlence yerlerine gürültü ölçüm monitörü taktırılıp, belediyemiz yetkilileri tarafından gürültü ölçüm cihazı ile ayarlanarak mühürlenmektedir.
- Belediyemizden gürültü denetimi ile ilgili 1 adet Çevre Mühendisi 4 adet Zabıta Memuru görevlendirilmiştir. Ayrıca Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nde gerçekleştirilen "Şikâyetlerin Değerlendirilmesi, Ölçüm, Denetim, İzleme, İzin ve Yaptırım Prosedürüne İlişkin A Tipi Sertifika Eğitimi"ne belediyemizden 1 adet 4 yıllık mezun, 1 adet 2 yıllık mezun 2 adet lise mezunu toplam 4 adet zabıta memuru katılmış olup A Tipi Sertifikasına sahiptirler.
- Alo 153 şikayet hattında gürültü ile ilgili gelen şikâyetlerde gerek gece gerek mesai saatleri içerisinde Belediyemiz gürültü denetim elemanlarınca yerinde değerlendirilmektedir.

TRAFİK ZABITA KOMİSERLİĞİ



OCAK 2009 İTİBARIYLA BAĞLANAN MİNİBÜS SAYISI



KASAPLAR VE TAVUKÇULAR

2009 yılı 20 adet kasap ve 15 adet tavukçu denetlenmiş olup, kurallara uymayanlara idari işlem uygulanmıştır.

Kasap dükkanlarından 15 kg piliç son kullanma tarihleri geçtiği için imha edilmiştir. Kaçak yolla kesildiği tespit edilen ve damgası bulunmayan, bozulmuş olduğu anlaşılan etlere el konulmuş ve imha edilmiş ve cezai işlem uygulanmıştır.

BALIKÇILAR

Balık pazarında satış yapmakta olan balıkçı esnafı her hafta denetlenmekte ve satışa sundukları balıkların sağlığa uygun olup olmadığı denetlenerek sağlığa zararlı olacağı tespit edilen balıklar imha edilmiştir.

KAHVEHANELER-İTERNET CAFELER-BİRAHANELER

Belediye sınırlarımız içinde ve mücavir alanlarda faaliyet de bulunan kahvehaneler, internet cafeler ve birahanelere 2009 yılında 5259 sayılı kanuna göre muhtelif suçlardan dolayı, Encümen tarafından 110 adet işletmeye idari para cezası verilmiş ve suçu tekrar işleyen 30 adet işyerine de resen, suçun nevine göre 7-15-30 gün arası kapatma cezası uygulanmıştır.

EKMEK FABRİKALARI - KATIKLI PİDE FIRINLARI - SİMİT FIRINLARI

İlimizde dahilinde faaliyet gösteren ekmek fabrikalarında ve fırınlarında yapılan evrak ve sağlık denetimleri 26 adet Ekmek ve 10 adet simit fırınları ve unlu mamül üretimhanelerine; Nisan, Mayıs, Ağustos ve Kasım ayları içerisinde Eksik gramaj, Sağlık karneleri, umumi temizlik vb. konularda gerekli denetim ve kontroller yapılmıştır.

Zabıta Müdürü ve Zabıta Memurlarının katıldığı denetimler, kamera ve fotoğraf makinesi ile kaydedilmiştir.



BAKKALAR , MARKETLER, SÜPERMARKETLER VE HİPERMARKETLER

İlimiz dahilinde faaliyet gösteren 120 adet Bakkal, Tekel Bayi, Market ve Süpermarket esnaflarına Zabıta teşkilatımızca iş yerinin temizliği, satışa sunulan malların kalite kontrolü, satışa arz ettiği emtiaların kullanım tarihleri kontrol edilerek , eksiklerinin giderilmesi için 10'ar gün süre verilmiş olup tekrar kontrole gidildiğinde eksikleri giderdikleri görülmüştür.Tarihleri geçmiş 1.500 ton civarında gıda maddesi imha edilmiştir.

MANAVLAR

Şehrimizin Trafik akışının daha düzenli olması, cadde ve sokakların temizliği ve görünümü açısından yayaların daha rahat yürüyebilmesi için, el arabalarıyla seyyar olarak cadde ve sokaklarda her çeşit emtia ve mal satışı yasaklanmıştır.

Kurallara uymayan pazarıcı esnafına tembih ve ikazlar yapılmıştır. Fiyat etiketleri kullanmaları konusunda gerekli tebliğ ve ikazlar yapılmıştır.

LOKANTALAR

Şehrimizde bulunan lokantalar tabldot salonları yemek satışı yapanlar yerlerde bitkisel atık yağlarını kanalizasyona değil bir yerde biriktirip bu işe yapan şirketlere belli zamanlarda teslim edilmeleri sağlanmıştır. Lokantaların genel temizlik kurallarına uyup uymadıkları, işyeri açma ve çalışma ruhsatları,sağlık karneleri v.b. işlemlere bakılmıştır.

OTOBÜSLER VE MİNİBÜSLER

2009 yılı içerisinde Otobüs ve Minibüs esnafları hakkında yapılan denetimlerde Uşak Belediyesi Şehir İçi Dolmuş Yönetmeliği Hükümlerine uymayan, yasalar ve kuralları ihlal eden Halk Otobüsü ve Minibüs esnafı hakkında Araçları bağlama cezası verilmiş olup araçlar günü birlik bağlanmıştır. Yeni bir uygulama ile şehir içinde bulunan şehir içi minibüsler şehir içi otobüslerine dönüştürülmüş olup plakaları (H)dönüşmüştür.

İŞYERLERİ RUHSATLARI

2009 yılında itibariyle 3550 adet işyeri, işyeri açma ruhsatı açısından denetlenmiş bu işyerlerinden 1100 tanesine zabıt varakası düzenlenmiştir. Bu işyerlerinden 1085 işyeri açma ve çalışma ruhsatı almış olduğu görülmüş 15 adet işyeri mühürlenerek kapatılmıştır.

SEYYAR YAYA KALDIRIMI İŞGALİ HAL- GARAJ ÇIKIŞI VE ARAÇ TRAFİĞİ

Müdürlüğümüze bağlı Zabıta Ekiplerimizin Seyyar esnaf, Kaldırım işgali 955 adet, Araç trafiği çöp çıkarma saatlerine riayet v.b. konularda zaman zaman yapılan denetim ve kontrollerde suç zabıt varakaları tanzim edilmiştir.

TEBLİGAT ve TAHKİKAT

Müdürlüğümüze bağlı Zabıta Ekiplerimiz, Zabıta Müdürlüğüne ait ve diğer müdürlüklerine ait 15.670 adet evrak, broşür, gazete gibi malzemelerin vatandaşlara ve esnaflarımıza tebligatı ve tahkikatı yapılmıştır.

KÖY EKMEĞİ

Müdürlüğümüze bağlı ekiplerimiz ilimize kaçak yollardan giren gramajı ve nerede yapıldığı belli olmayan denetimi yapılamadan üretilen köy ekmeği tipindeki ekmekleri şehrimizin muhtelif

yerlerinden 1120 adet toplayarak Aşevi, Çocuk Esirgeme Kurumu, Kuran Kursu, Huzurevi,vb. kurumlara sağlık raporuyla birlikte teslim edilmiştir.

5326 SAYILI KABAHAHLER KANUNUNA GÖRE VERİLEN CEZALAR

Şehrimizde yapılan denetimler çerçevesinde eksikleri tespit edilen kişi ve şirkete 5326 sayılı kabahatler kanununa göre 220 kişiye cezai işlem uygulanmıştır.

DİLENCİ

Cuma günleri camii önlerine ve haftanın diğer günleri şehrin muhtelif bölgelerine dışardan veya şehir içinden gelen dilenciler kaldırılarak dilenmeleri engellenmiştir. Bu denetim esnasında yakalanan 70 adet dilenciye cezai işlem uygulanmıştır.

KAMYONET DURAKLARI

Şehirde bulunan Kamyonet durakları; Şehir İçi Yük ve Çekiçi Taşıma Yönetmeliği göre çalışmaları sağlanmaktadır. Bu duraklarda çalışanların ruhsat alıp almadıklarının kontrolü,düzenli çalışmaları ,kurallara uymalarını sağlanmakta, korsan çalışanlar tespit edilerek cezai işlem uygulanmaktadır.

PAZAR YERLERİ

Pazar yerlerinin denetimi, yerleşimi, Şehrimizde ihtiyacı karşılayacak kadar Pazar yeri bulunmaktadır Haftanın dört günü Pazar kurulmaktadır. Salı günü Dikilitaş pazarı, Çarşamba günü Kapalı Pazar yerinde, Cuma günü Elmalidere de Cumartesi Şekerevleri, Sigorta,Halk konutlarında kurulmaktadır.



HAYVAN PAZARLARI

Kurban bayramı öncesi vatandaşlarımızın sağlıklı koşullarda hayvan seçebilmeleri amacıyla belediyemiz tarafından belirlenen yerler Hayvan pazarı olarak düzenlenmiş , parsellere ayrılmış ve satışa sürüldükleri süre içerisinde kontrol ve denetimleri yapılarak parsel aşmaları engellenmiş ,sorunlar ortadan kaldırılmış, trafik akışı düzenlenmiştir. Korsan olarak hayvan taşıyan nakliye araçlarının çalışmaları engellenmiştir.

KUAFÖRLER VE GÜZELLİK SALONLARI

Şehrimiz içerisinde faaliyet gösteren bayan kuaförleri ve güzellik salonları 80 adet genel temizlik, sterilizasyon aletlerinin varlığı, sağlık karneleri, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatları, iş önlükleri bakımından denetlenmiş olup adet kuaföre gidilmiş ve eksikleri tespit edilen 10 adet kuaför ve güzellik salonuna zabıt varakası tanzim edilmiştir.

KALDIRIM İŞGALİ

Kaldırım üzerine, yaya geçidine Otobüs ve minibüs duraklarına park eden 2927 aracın 976 adedine yazılı olarak ihtar tutanağı tanzim edilmiş olup 1951 araca da sözlü uyarılar yapılarak işgalleri önlenmiştir. Ayrıca yaya kaldırım üzerine işgal ederek sergi açan 266 kişi ve aracında kaldırılması sağlanarak kaldırım işgalleri önlenmiştir.

TEBLİGAT

Belediyemiz birimlerine ait 15.670 adet tebligat ivedi şekilde yerine teslim edilmiştir.

YOLLARIN AÇILMASI

Belediyemizin Yol-Kanal-Su, Tedaş, Telekom, Doğalgaz çalışmalarından dolayı 629 adet yolların açılıp kapanması yapılarak Trafığe yön ve güzergâh verilmesi sağlanmıştır.

S PLAKA

Belediye Mücavir alanları içerisinde Ticari amaçla çalıştırılacak yolcu ve yük taşıtları ile motorsuz taşıtların çalışma şekli ve şartları çalışabileceği yerler ile güzergahlarının tespit etmek ve sayılarını belirlemek İçişleri bakanlığının 28.10.2005 tarih ve 11454-82839 2005/110 sayılı genelgesi ile Belediyelere görev verilmişti. Okul öğrenci ve personel servisi yapan araçların kayıt altına alınarak ruhsata bağlanması sağlanmıştır. Bu uygulamayla 473 araca S plakalı araç ruhsatı verilmiştir.

Aynı araçların Eylül ayı içerisinde Çalışma ruhsatlarına vize ücretleri tahakkuk ettirilip Ruhsat vizeleri yapılarak Taşıtların uygunluk, Güzergâh izin belgeleri yenilenmiştir.

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde kendi şirketlerine personeline ve ücretsiz müşteri servis yapan 50 İşletmenin araçlarına da Taşıtların uygunluk ve güzergâh izin belgeleri verilere kayıt altına alınmıştır.Belediye Mücavir alanları içerisinde Okul öğrenci ve personel servisi yapan araçların kayıt altına alınan araçların güzergâh izin belgesi, taşıtların uygunluk belgesi ve çalışma ruhsatlarının Eylül ayı içerisinde yenilenip vizelerinin yapılması için sürekli denetim ve kontroller yapılarak araç sahiplerine veya odalarına ulaşarak Büyük bir bölümünün evrakları yenilenerek çalışma ruhsatları da vize yapılmıştır.

MOTORİZE EKİPLER

Şehrimizde bazı sokaklar araç trafiğine kapatılarak şehrin güzelleşmesi ve halkın daha rahat alışveriş etmeleri sağlanmıştır. Bu Sokaklar;İslice mah.;Saraç sok,Pazar Sok.,1.Ayakkabıcılar sok.ve Kutsal sok. ,Özdemir mah. Kurtuluş mahallesinde,Testi Pazarı sok. Yemiş sok. Yıldız sok. Dar sok. Küçük sok,Çakaloz sok. Yakın sok. Çavuş çeşme sokaklarda bu uygulama yapılmaktadır. Bari yerler 08.00-16.00 saatleri arasında kapatılmaktadır. Acil araba giriş ve çıkışlarında motorize ekip bari yerleri açıp-kapatılmaktadır. Aynı zamanda Zabıta kalemine ve 153 nolu telefona bildirilen şikâyetler üzerine, olay yerine kısa sürede müdahale edebilmektedirler.





TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

ÇÖP TOPLAMA, NAKİL VE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI:

Belediyemiz Temizlik Hizmetleri özel temizlik şirketi vasıtasıyla yapılmakta olup, Şehrimizin 19 mahallesinde yaklaşık 4000 sokakta yaz aylarında yaklaşık 165 ton/gün, kış aylarında ise günlük 40 ton/gün kalorifer çürufu ile beraber yaklaşık 200 ton/gün çöpün toplama ve depolama sahasına nakli işi gerçekleştirilmektedir.

GÜNLÜK YAPILAN ÇALIŞMALAR:

1-Şehrimizin 19 mahallesinde toplam 4000 sokakta çöp toplama ve depolama bölgesine nakli gerçekleştirilmektedir.



2-Muhtelif Cadde, sokak ve refüjler süpürülerek temizlenmektedir.



3-Ana yollar, devlet yolları, servis yolları ve şehir merkezi gibi önem arz eden bölgelerin günlük program dahilinde süpürge makineleri ile temizliği yapılmaktadır.





Kent Meydanı ve Anıtın Temizliği

4-İlimizde kurulan semt pazarlarının Pazar bitiminden sonra personel ve temizlik araçları ile temizliği yapılmaktadır. Ayrıca arozözle yıkanmaktadır.



Salı Pazarı Temizliği



5- Uşak Belediyesi İletişim Merkezine ve Müdürlüğümüze gelen şikâyetler mahallinde incelenerek, sorun giderilmektedir.

5- İl merkezindeki 76 adet caminin periyodik olarak temizliği yapılmaktadır.



7- Kimin tarafından atıldığı belli olmayan inşaat atıklarının kaldırılarak alanın temizliği gerçekleştirilmektedir.



8- Gerek trafik kazası nedeniyle gerekse hastalıktan dolayı ölen hayvanların buldukları yerden alınarak imhası yapılmaktadır.

9- Devlet yolunda bulunan alt geçidin temizliği periyodik aralıklarla yapılmaktadır.

10- Hafta sonları ve resmi ve dini bayramlarda temizlik hizmetinin aksatılmadan yürütülmesi sağlanmaktadır.



İSMET PAŞA CADDESİ



11- İsmet Paşa Caddesi üzerinde kaldırımlara poşetle çıkarılan çöplerden kaynaklanan kirliliğin temizliği yapılmaktadır.



12- Kalorifer Cürufları kış sezonunda düzenli olarak toplanmaktadır.

Kalorifer Cürufları Toplama Günleri

1.Bölge: Ankara-İzmir İstikameti Sağı(Şehir Merkezi)

Pazartesi-Çarşamba-Cuma Günleri

2.Bölge: Ankara-İzmir İstikameti Solu(Cumhuriyet, Kemalöz, Fatih, Atatürk, Fevzi Çakmak Mahalleleri)

Salı-Perşembe-Cumartesi Günleri



- 14- Periyodik aralıklarla ihtiyaç olan bölgelerde ekip kurularak genel temizlik yapıldı.
- 15- İhtiyaç olan sokaklarda 1000 adet çöp bidonu, 100 adet konteyner dağıtımı yapıldı.
- 16- Çöp alınması sıkıntılı olan Tansaş bölgesinde kaldırım geri çekilerek konteyner yeri açıldı.
- 17- Kış sezonunda şehir merkezinde ve trafik açısından önem arz eden bölgelerde kar kürüne çalışmaları yapıldı.



MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA KAR TEMİZLEME İŞLEMİ



TIBBİ ATIK TOPLAMA ÇALIŞMALARI

22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği” gereğince ilimizde bulunan hastaneler, sağlık ocakları, tıp merkezleri, tıbbi tahlil laboratuvarları, özel muayenehaneler, diş klinikleri, veteriner poliklinikleri ve tıbbi atık üreten tüm sağlık kuruluşları ile Belediyemiz arasında tıbbi atıkların toplanması ve bertarafına ilişkin sözleşme yapılmış olup, özel tıbbi atık aracı ile aşağıdaki program dahilinde Müdürlüğümüz tarafından toplanmaktadır.

Tıbbi Atık Toplama Merkezleri Ve Toplama Saatleri

Özel Muayenehaneler	Salı-Perşembe-Cumartesi
Veteriner Klinikleri	Salı-Perşembe-Cumartesi
Can Diyaliz	Salı-Perşembe-Cumartesi
Umut Diyaliz	Salı-Perşembe-Cumartesi
Uşak Göz Merkezi	Salı-Perşembe-Cumartesi
Kipa	Cumartesi-09.30
Şeker Fab.	Perşembe (Saat:9.30-10.00)

TOPLAMA MERKEZİ	TOPLAMA SAATİ
Can Diyaliz Önü	9.45-10.00
Kemikli İşhanı Önü	10.00-10.15
Pancar İşhanı Önü	10.15-10.30
Vakıflar Bankası Önü	10.30-10.45
Şahlan I Oteli Önü	10.45-11.00
İş Bankası Karşısı	11.00-11.15
Eski Garaj İçi	11.15-11.30
Efe Sokak(Öz Yıldız Lokantası Önü)	11.30-11.45
Uşak Tıp Merkezi Önü	11.45-12.00
Çakaloz Camii Önü	12.00-12.15
Sistem Tıp Önü	12.15-12.30
Uşak Göz Merkezi Önü	12.30-12.45
Umut Diyaliz Önü	12.45-13.00

Fizik tedavi ve Kanser hast.	Pazartesi-Çarşamba-Cuma
Devlet Hastanesi	Pazartesi-Çarşamba-Cuma
1 Eylül Devlet Hastanesi	Pazartesi-Çarşamba-Cuma
Diş Hastanesi	Pazartesi-Çarşamba-Cuma
Aile Sağlığı Merkezleri	Pazartesi-Çarşamba-Cuma
Özel Hastaneler	Pazartesi-Çarşamba-Cuma

TOPLAMA MERKEZİ	TOPLAMA SAATİ
Devlet Hastanesi	09.00-09.30
1 Eylül Devlet Hastanesi	09.30-10.00
Özel Öztan Hastanesi	10.00-12.00
Aile Sağlığı Merkezleri	10.00-12.00
Toki Diş Hastanesi	12,00-14,00
Fizik Tedavi Hastanesi	12,00-14,00
Kanser Hastanesi	12,00-14,00
Kızılay Kan Merkezi	12,00-14,00



ATIK PİL TOPLAMA ÇALIŞMALARI:

31.08.2004 tarih ve 25569 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği” gereğince atık piller Müdürlüğümüzce ayrı toplanmaktadır. İlimizdeki tüm okullar, mahalle muhtarlıkları, fotoğrafçılar ve büyük marketlerde(kipa, migros, tansaş vs.) atık pillerin diğer çöplerden ayrı toplanması sağlanmaktadır.



6/10/2009

10

BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN TOPLANMASINA İLİŞKİN ÇALIŞMALAR:

19.04.2005 tarih ve 25791 Sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince, Belediyemizin yetki ve sorumluluk alanları dahilinde bulunan lokanta, yemek fabrikaları, restaurant ve fast food gibi işletmelerden kızartmalık yağların toplanması amacıyla Albiyobir (Alternatif Enerji ve Biyodizel Üreticileri Birliği) Derneği ile protokol imzalandı. Ayrıca ayrı ayrı olmak üzere toplam 108 adet atık yağ üreticisi (lokanta, yemek fabrikaları, restaurant ve fast food v.s.) ile protokol imzalandı. İşletmelerde biriktirilen atık yağlar ayda bir Albiyobir tarafından toplanmaktadır.

KATI ATIK BERTARAFINA İLİŞKİN ÇALIŞMALAR :

Beledimize ait çöp döküm sahası şehir merkezine 3 km uzaklıkta olup, son yıllarda yerleşim alanı içerisinde kalmıştır. Depolama şeklinin düzensiz oluşu ve yerleşim alanına yakınlığı nedeniyle doğrudan veya dolaylı olarak toprak, su ve hava ortamlarını olumsuz yönde etkilediği gözlemlenmiştir.

Mevcut Çöp Döküm Sahası



Çevre kirliliğine neden olan ve dolayısıyla halkın sağlığını doğrudan veya dolaylı olarak tehdit eden bu çok önemli sorunun bir an evvel çözüme kavuşturulması için, Belediyemizce 2009 yılı Eylül ayında çalışmalar başlatılmıştır.

İlk olarak, Belediyemiz Çevre Komisyonu üyeleri ve belediye personeli tarafından 23-26 Eylül 2009 tarihlerinde Avusturya'nın Viyana ve Çek Cumhuriyeti'nin Prag kentlerinde bulunan katı atık yakma tesislerinde incelemelerde bulunulmuştur. İncelemede

bulunulan katı atık bertaraf tesislerinde çöpler yakılarak elektrik enerjisi ve sıcak su üretilmektedir. Katı atık bertaraf tesislerine ilişkin görüntüler ve hazırlanan inceleme raporu Belediye Meclis üyelerinin bilgisine sunulmuştur.

Viyana Çöp Yakma Tesisinden Görünüm



Uşak Belediye Meclisinin 24.12.2009 tarihli toplantısında Katı Atık Bertaraf Tesisi kurulması konusunda imtiyaz verilmesine ilişkin konu görüşülmüştür. Belediye meclisinin 24.12.2009 tarihli vesayılı kararı ile katı atık bertaraf tesisi kurulması konusunda imtiyaz verilmesine karar verilmiştir.

Proje çerçevesinde, Dokuz Eylül Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölüm Başkanlığı'ndan Uşak ilinde toplanan çöplerin yakmaya uygun olup olmadığı konusunda fizibilite raporu hazırlanması talep edilmiştir. Dokuz Eylül Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölüm Başkanlığı tarafından kurulan Komisyonun Başkanı 21 Aralık 2009 tarihinde Belediyemizi ziyaret ederek bir sunum yapmış ve çöpler hakkında bilgi edinmiştir. Çöpler üzerinde yapılacak analizler sonucunda hazırlanacak fizibilite raporuna istinaden kurulacak tesisin teknolojisi seçilecek ve buna göre ihale sürecine girilecektir. İhale sürecinden sonra imtiyaz verilmesine ilişkin dosya İçişleri Bakanlığına sunulacaktır. İçişleri Bakanlığınca dosya üzerinde yapılan inceleme sonucunda Bakanlık tarafından görüş bildirmesi için dosya Danıştay Başkanlığına gönderilmektedir. İmtiyaz verilmesi Danıştay tarafından uygun bulunduğu takdirde imtiyaz hakkında nihai karar İçişleri Bakanlığı tarafından verilecektir.

Bunun yanında çöplerin yakılması suretiyle enerji ve dizel elde eden tesisleri kurup işleten yurtdışı merkezli firmalarla da görüşmeler devam etmektedir.

Ayrıca katı atık düzenli depolama tesisine ilişkin projeler revize edilerek Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Evrak İşleri :

Çalışma dönemini içerisinde Belediyemiz ve bağlı birimlerine hitaben toplam 5758 adet evrakın zimmet ve tasnifi yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili dairesine gönderilmiştir.

Başkanlık ve Müdürlüğümüzle ilgili 161 adet yazı yazılmış olup, işlem görmek üzere Belediyemize bağlı birimler, ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Aynı dönem içerisinde Vatandaşlarımızın Belediye hizmetleri ile ilgili sorunları ve isteklerine ait 792 adet talep dilekçeleri kabul edilerek gereği yapılmak üzere ilgili birimlere sevk i yapılmıştır.

Çalışma dönemi içerisinde Belediye ve bağlı birimlerine hitaben 5 adet Gizli evrakın zimmet ve tasnifi yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili dairesine gönderilmiştir.

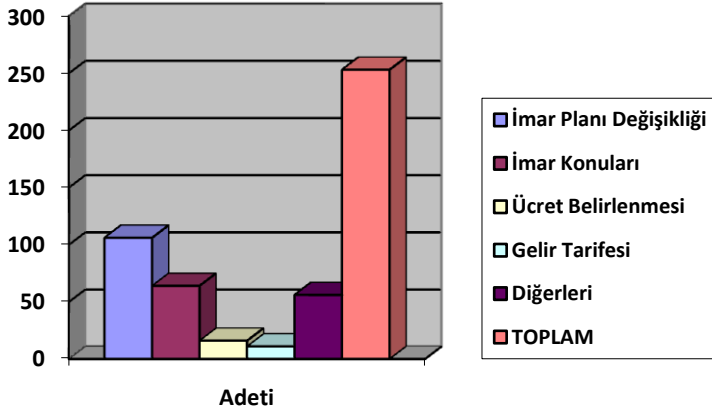
Belediye Meclisi :

Belediyemizin en yüksek karar organı olan Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanununa göre çalışma dönemi içerisinde her ayın ilk haftasında olmak üzere 12 kere normal 2 kere olağanüstü toplanmış olup, bu toplantılarda İmar Tadilatları, İmar Konuları, Ücret Belirlenmesi, Gelir Tarifesi vb. çeşitli konularda 253 adet karar alınmış olup, Karara bağlanan konulara ait Meclis kararları düzenli bir şekilde ilgili dairesine gereği yapılmak üzere ve Yürürlüğe girmesi için Valilik Makamına intikal ettirilmiştir. Meclis toplantısına katılmak üzere Meclis Üyelerine 31 adet meclis toplantıları için toplam 461 adet Posta gönderi evrakı tanzim edilmiştir. 14 adet Meclis Toplantısı gündemi ve 4 adet Meclis Karar Özetlerinin Belediyemiz Web sitesinde yayınlanmıştır. Ayrıca Meclis Gündemlerinin Meclis Üyelerine SMS yolu ile 93 adet gönderimi yapılmıştır.

Belediye Meclis Toplantısı



Meclis Toplantısında Alınan Kararların Konulara Göre Dağılımı



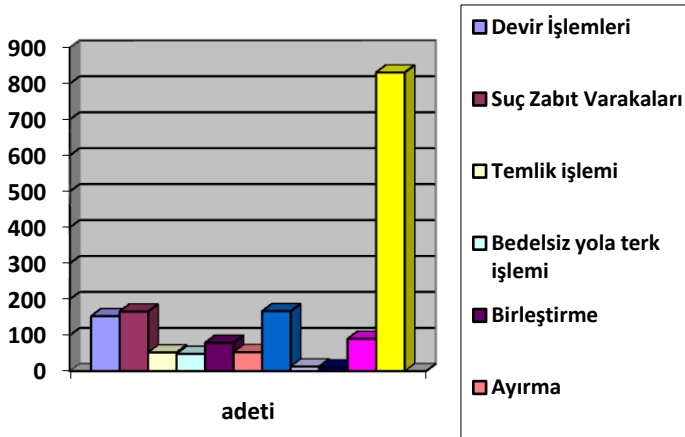
Görüşülen Konular	Adeti
<i>İmar Planı Değişikliği</i>	106
<i>İmar Konuları</i>	64
<i>Ücret Belirlenmesi</i>	16
<i>Gelir Tarifesi</i>	11
<i>Diğerleri</i>	56
TOPLAM	253

BELEDİYE ENCÜMENİNDEN GÖRÜNTÜLER



Belediye Encümeni :

Belediyemiz karar ve yürütme organı olan Belediye Encümenimiz her hafta Salı günleri düzenli olarak 46 kez toplanarak çeşitli konularda (İmar Konuları, Esnaflar hakkında tutulan Suç Zabıt Varakaları, Kaçak İnşaat, Devir İşlemleri v.b.) **831** adet konuyu karara bağlamıştır. Alınan kararlar düzenli bir şekilde yazılarak uygulama yapılmak üzere ilgili dairesine gönderilmiştir.



Görüşülen Konular	adeti
Devir İşlemleri	153
Suç Zabıt Varakaları	166
Temlik işlemleri	52
Bedelsiz yola terk işlemleri	48
Birleştirme	79
Ayırma	53
Kaçak İnşaat	167
İhale	13
Kiralar	10
Diğerleri	90
TOPLAM	831

Nikah İşlemleri :

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Belediyemiz Nikah Memurluğunca çalışma dönemini süresince Evlenmek için müracaatta bulunan **1386** adet çiftin evlenme işleri tamamlanmış, nikahları kıyılmış ve Nüfus Vatandaşlık Müdürlüğünce tescilleri yapılmıştır.





VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veterinerlik İşleri Müdürlüğü

Vektör Yayılım Önleme Çalışmaları

Uşak gibi hızla gelişen bir şehirde Sivrisinek,karasinek,kene,pire,bit vb gibi halkı tehdit eden vektörlerle mücadeleyi bilimsel standartlara uygun şekilde yapabilmek amacıyla özellikle ilaçlama alanında uzmanlaşmış kadrolarla ve Dünya Sağlık Örgütü'nün uygun gördüğü metot ve ilaçları kullanarak ilaçlama hizmeti gerçekleştirdik.

1kg at dışkısında 5000-8000;1kg inek dışkısında 15000 adet karasinek üreyebildiğini ve 3km kadar uçma yeteneğine sahip olduklarını ;sucul habitatta bir dişi sivrisineğinde 6 ncı kuşakta 16 milyar larva ürettiğini düşünürsek bu çalışmada ki başarımızın açık olduğunu görebiliriz.

Ocak-Şubat-Kasım-Aralık olmak üzere toplam 4 ay için Kış Mücadelesi, 8 ay da Yaz Mücadelesi ile ilaçlama hizmeti verdik.

Kış aylarında kentimizdeki yer altı sistemlerinde lögörlarlar, fosseptikler ,Telekom,Kanallar da Yaz aylarında ise;akıntılı ve durgun dereler,arıtma tesisi,bataklıklar,göller,mezbaha,ahır ve gübreliliklerde ve çöplük sahasında ilaçlamalar yapıldı.İnşaat altı su birikintileri ,dışarıda bulunan araç lastiklerinin içerside vektör mücadelesi kapsamında rezidüel ilaçlarla ilaçlanmıştır.

- 1) Şehrimizde bulunan bütün sokaklar 5 bölgeye ayrılmış ve her bir sokak 5 gün ara ile uçkun (karasinek ve sivrisinek) ilaçlaması mayıs ayından Kasım ayı sonuna kadar periyodik olarak sabah ve akşam ilaçlaması yapılmıştır.
- 2) Bit,pire,hamam böceği,tahta kurusu,Kalorifer böceğine karşı 70 adet işyeri,mesken ve resmi kurum ilaçlaması yapılmıştır.
- 3) Mesire alanları,park ve bahçeler keneye karşı mayıs ayından itibaren her ay periyodik olarak ilaçlaması yapılmıştır.
- 4) Şehrimizin değişik mahallelerinden 15 adet kene şikayeti gelmiş ve ilaçlamaları yapılmıştır.
- 5) Kuduzla mücadele kapsamında şehrimizin muhtelif yerlerindeki menfezlere fare zehiri bırakılmıştır.
- 6) 50 adet vatandaşa kuduzla mücadele için fare zehri verilmiştir.

Kapalı alanlarda vektör(hamam böceği,pire vb) mücadelesi çalışması





Dere ve kanallarda yapılan sivrisinek ve karasinek larva mücadelesi çalışması



Sokak Hayvanları Kısırlaştırma Ve Aşılama Çalışmaları

Kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın en çok rahatsızlık duyduğu konulardan biri olan başıboş dolaşan sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik faaliyetimizde Kısırlaştır-Aşıl-Yaşat projesi adı altında kısırlaştırma ameliyatı yaparak ; 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle toplanan bu hayvanların alındıkları ortama geri bırakılmalarını sağladık.

- 1) Belediye Geçici Bakım evinin eksik üniteleri tamamlanmış Valilikten gerekli izin belgesi verilmiştir.
- 2) Geçici Bakım evinde Veteriner Hekimlerimiz tarafından 104 adet dişi ve erkek olmak üzere sokak köpeği kısırlaştırılmıştır. Ayrıca Aralık ayı içerisinde kısırlaştırma ihalemiz yapılmış olup 330 adet sahipsiz sokak köpeği kısırlaştırılmış, kuduz aşısı yapılmış, küpelendikten sonrada alındıkları yerlere bırakılmıştır. Toplamda 434 adet sokak köpeğine kısırlaştırma işlemi uygulanmıştır.

- 3) 15 adet sahipsiz sokak köpeği sahiplendirilmiştir.
- 4) Geçici Bakım evindeki sahipsiz sokak hayvanlarını beslenmesi için günlük yemek ihtiyaçları öğretmen evinden hergün alınmıştır ve beslenmeleri sağlanmıştır.
- 5) Geçici bakım evinin günlük temizlikleri sabah ve akşam düzenli şekilde yapılmıştır.
- 6) Geçici Bakım evindeki hayvanların endo ve ekto parazit ilaçlamaları ayda birkez düzenli bir şekilde yapıldı.

- 7) Veteriner İşleri müdürlüğümüze 6 tane kuduzdan şüpheli ısırık vakası gelmiş olup, bunlardan 4 tanesi karantina pedoglarına alınıp 10 günlük karantina süresinden sonra şüpheli bir durum olmadığı için bırakılmıştır.

Diğer 2 tanesi ise Beyindeki negri cisimciğinin araştırılması ve Florasan Antikor Testi (F.A.T) için Bornova Veteriner Araştırma Merkezine gönderilmiş olup sonuçları menfi olarak gelen raporlar ısırılan vatandaşlara da bildirilmiştir.



- 8) 250 Adet menşei şahadetnamesi düzenlenmiştir.
- 9) Sahipsiz sokak hayvanları ile ilgili 197 şikayet gelmiş olup şikayetler değerlendirilmiş ve sonuçlandırılmıştır.
- 10) Salı, Çarşamba, Cuma ve Cumartesi günleri Pazar yerlerindeki balık pazarına gelen balıklar sağlık açısından denetlenmesi yapılmış halk sağlığını tehdit edecek nitelikte olan 150 kilogram balık tarafımızdan el konularak imha edilmiştir.
- 11) Ayrıca şehrimizdeki diğer et ve et ürünleri satan kasap, şarküteri ve marketlerin tavuk ve balık reyolları her hafta düzenli olarak kontrol edilmiştir.



Geçici Bakımevinde yapılan kısırlaştırma operasyonları

HAYVAN BARINAĞINDAN GÖRÜNTÜLER



Kurban Bayramı Hizmetleri

Her yıl olduğu gibi bu yılda Kurban Bayramında halkımızın dini vecizelerini rahat bir şekilde yerine getirmesine olanak sağlamak için ve hayvanlardan insanlara bulaşabilecek olası hastalıkların önüne geçmeyi hedefleyen çalışmalar yaptık.

- 1) Kurban satış noktalarına gelen hayvanların menşei şahadetnameleri kontrol edilmiştir.
- 2) Kurban satış noktalarındaki hayvanlar morfolojik olarak muayeneleri yapılmıştır.
- 3) Kurban satışı tamamlandıktan sonra satış noktaları her türlü bulaşıcı ve invazyona karşı dezenfektasyon işlemi yapılmıştır.
- 4) 7 adet kurban kesim noktası oluşturulmuştur.
- 5) Halkın rahatlıkla kurbanlarını kestirmeleri için kesiciler tespit ve temin edilmiştir.
- 6) Kurban kesimi sırasında kurban kesim noktaları sürekli denetlenmiş kesicilerin hayvana eziyet etmeden düzgün kesmeleri sağlanmıştır.
- 7) Kesilen kurban etleri sağlık açısından veteriner hekimler tarafından kontrol edilmiştir.
- 8) Kurban kesim noktalarının kurban kesimi tamamlandıktan sonra atık çukurları kireçlendikten sonra kapatılmış çevre temizliği ve dezenfeksiyon işlemi yapılmıştır.



HAL MÜDÜRLÜĞÜ

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

2009 YILI FAALİYET RAPORU

Uşak Belediyesi Toptancı Hal Müdürlüğümüz yaş sebze ve meyve ticaretinin düzenlenmesi ve Toptancı Halleri ile ilgili 552 sayılı Kanun Hükmünde Kararname de belirtilen görevleri şehrimizde yaş sebze ve meyvenin toptan satışının toptancı halinde yapılmasını sağlamak ve hal dışında toptan satışı engellemek,perakendeciler tarafından pazaryerinde,manav ve marketlerde satılan yaş sebze ve meyvenin toptancı halinden alınıp alınmadığını denetlemek,il dışından gelen veya üreticilerden alınan sebze ve meyvenin toptancı haline bildirim yapıp ödenmesi gereken belediye payının ödenip ödenmediğini denetlemek,sebze ve meyve taşıyan araçların gerekli fatura,sevk irsaliyesi,üretici belgelerinin olup olmadığını denetleyip olmayanlar hakkında gerekli cezai işlemleri uygulamak ile ve şehrimizde tüm Pazaryerlerinin çizimi, düzenlemesi, tahsis ve tahakkuk işlemleri ile görevlidir..

Toptancı Hal Müdürlüğümüz, çalışmalarını 1 Müdür, 1 Hal Zabıta Komiseri, 3 Zabıta Memuru, 1 Tahsildar, 1 Zabıta görevlisi, 1 yazı işleri personeli ve Pazar amirliğinde 2 zabıta görevlisi ile yürütmektedir.

DENETİM:

Hal Müdürlüğümüz tarafından, toptancı halinde, pazaryerlerinde, şehrimizdeki manav ve sebze meyve satışı yapan marketlerde, yapılan denetimlerde 2009 yılı içerisinde uygunsuz satış yaptığı tespit edilen 27 esnafa toplamda 2.360 TL. idari para cezası uygulanmış olup,ayrıca Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 17 nisan 2007 tarih 2831 sayılı 2007/1 genelgesine istinaden şehir giriş ve çıkışlarında yapılan kontrollerde 428 araç kontrol edilmiş olup faturasız olduğu tespit edilen yaklaşık 200 ton sebze ve meyveye el konularak 24.308 TL. cezalı Belediye payı tahsil edilmiş ve uygunsuz sebze ve meyve taşıdığı tespit edilen 13 araç hal müdürlüğümüz tarafından 7 gün süre ile trafikten men edilmiştir.

PAZARYERLERİ PARSELASYON VE TAHSİS:

Hal Müdürlüğümüz Kapalı Pazaryeri, Mende Pazarı, Mehmet Akif Ersoy Semt pazarı, Şeker Evleri Semt pazarı, Halk Konutları semt pazarı, Dikilitaş Semt pazarı ve S.S.K. pazaryerlerinin denetim ve kontrollerini yapıp ayrıca parselasyon ve yer tahsislerini de yapmaktadır.

Tüm Pazar yerlerimizde esnafımızın kullandığı toplam 3043 parsel bulunmakta olup,ayrıca 1059 adet üretici satış yeri bulunmaktadır.

2009 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından toplam 80 parsel iptal edilmiş olup 76 adedi esnafın kendi talebi ile gerçekleştirilmiş,4 adedi hal müdürlüğümüz tarafından esnafın uygunsuzluğundan dolayı iptal edilmiştir.

2009 yılında 185 adet parsel talebinde bulunulmuş olup bu taleplerin 175 adedi karşılanmıştır.

PAZARYERİ DENETİM:

2009 yılı içerisinde Pazar yerlerinin düzenini bozduğu tespit edilen 25 esnafımıza toplam 3500 TL. idari para cezası Zabıta müdürlüğü tarafından uygulanmıştır.

TOPTANCI HALİ VE PAZARYERİNE YAPILAN İŞLER:

2009 yılı içerisinde sebze ve meyve toptancı haline 16 adet ve Kapalı Pazar yerine 16 Adet olmak üzere toplamda 32 adet güvenlik kamerası yerleştirilerek buraların güvenliği sağlanmıştır. Bu sayede çeşitli hırsılık olayları tespit edilmiştir.

Hal Müdürlüğüne giren çıkan araçların tartımını yapmak üzere 80 ton'luk elektronik tır kantarı kurulup hizmete başlamıştır.

Tavuk pazarı olarak bilinen mevki'nin asfaltlanması yapıp parselasyonu bitirilip esnafımızın hizmetine sunulmuştur,

Kapalı Pazaryerinde ve çevresinde ki bazı alanların asfalt tamirat işleri fen işleri müdürlüğü tarafından yapılmıştır.

Hal müdürlüğümüzün idari binasının tadilatı ve iyileştirme çalışmaları yapılarak çalışmaya uygun hale getirilmiştir.

Yaş sebze ve meyve toptancı halinin belediye payı tahsilatı ve fatura kontrol işleri 22.12.2009 tarihinde yapılan ihale sonucu 15/01/2010 ile 15/01/2012 tarihleri arasında 2 yıl süre ile UMESKO ltd.şti.ne devredilmiştir.

Hal müdürlüğümüz 15,01,2010 tarihinden itibaren UMESKO ltd.şti.nin yaptığı işlerin mevcut mevzuata uygunluğunu denetlemek ve ayrıca Pazar yerlerinin parselasyon ve tahsis işlerini yürütecektir.

2009 YILI HAL MÜDÜRLÜĞÜ GELİR TABLOSU

AYLAR	GELİR
OCAK	32.620,40
ŞUBAT	28.212,27
MART	32.712,14
NİSAN	35.350,12
MAYIS	34.918,91
HAZİRAN	107.706,93
TEMMUZ	50.933,43
AĞUSTOS	47.104,74
EYLÜL	76.589,55
EKİM	84.190,23
KASIM	90.363,50
ARALIK	103.625,63
GENEL TOP.	724.327,85 TL

Hal Müdürlüğüne giren çıkan araçların tartımını yapmak üzere 80 ton'luk elektronik tır kantarı kurulup hizmete başlamıştır.



Tavuk pazarı olarak bilinen mevki'de yaklaşık 7000 m2 alanın asfaltlanması yapıp parsasyonu bitirilip esnafımızın hizmetine sunulmuştur





DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Destek Hizmetler Müdürlüğü; Uşak Belediyesi ile bağlı birimlerinin alım, satım, hizmet, yapım, taşıma ve emtia hizmetlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak yerine getirilmesi ve gerçekleştirilmesi gibi konularla ilgili faaliyet gösteren bir birimdir.

Müdürlüğümüz yatırımcı bir daire olmamasına rağmen, yatırımcı dairelerin yatırımlarını en ucuz maliyete ve iyi özelliklere sahip olacak şekilde fiyat araştırması yaparak yatırımın gerçekleşmesine yardımcı olur.

Müdürlüğümüz 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun yasal limitler çerçevesinde satın almaları gerçekleştirir.

Yaklaşık maliyeti 11.021,00 TL. ye kadar olan satın almalar 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre, Kamu İhale Kanununun 22.maddesi dışında yapılan alımlar İhale Komisyonları kurularak satın almalar gerçekleştirilmektedir.

Destek Hizmetler Müdürlüğünce 01.01.2009 tarihinden 31.12.2009 tarihine kadar 1782 adet Doğrudan Temin Kararıyla alınan malzemeler toplamı 4.117.928,08 TL, 62 adet İhale ile yapılan alımların toplamı 14.623.497,38 TL olup, Müdürlükler bazında yazımız ekinde gösterilmiştir.

2009 YILI İHALE BİLGİLERİ					
SIRA NO	İHALE ADI	İHALE TARİHİ	İHALEYİ ALAN FİRMA ADI	YAK. MALİYET	İHALE BEDELİ
1	MEMUR YEMEK İHALESİ 2009	06.01.2009	SÜLEYMAN TÜMTÜRK	98.437,50 TL	89.062,50 TL
2	ARITMA TESİSİ HİZMET ALIM	09.01.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
3	AGREGA ALIMI 100.000 TON	19.01.2009	OKTAŞ A.Ş.	1.307.100,00 TL	844.000,00 TL
4	PERSONEL KABAN ALIMI	13.02.2009	İZZET GİYİM/İZZET DEMİR	52.272,00 TL	31.086,00 TL
5	SERVİS ARACI KİRALAMA	23.02.2009	N.TEKİN-M. SARIKAYA-S.ATABEY	50.675,64 TL	38.964,00 TL
6	ARITMA TESİSİ HİZMET ALIM	24.02.2009	YETER KARDEŞLER LTD.ŞTİ.	65.557,69 TL	64.890,00 TL
7	KENT TEMİZLİĞİ HİZMET ALIM	30.03.2009	TURTEKS LTD.ŞTİ.	1.890.137,98 TL	2.050.000,00 TL
8	DALGIÇ POMPA ALIMI	20.03.2009	ŞANAN ELEK.POMPA LTD.ŞTİ.	109.100,00 TL	105.900,00 TL
9	MEMUR YEMEK İHALESİ 2009/2	07.04.2009	ACCOR İNTERNASYONEL A.Ş.	200.687,50 TL	200.687,50 TL
10	ÇELİK BORU ALIMI	26.05.2009	ÖZBAL ÇELİK BORU SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	94.948,83 TL	56.650,00 TL
11	HAŞARE MÜCADELE İLAÇ ALIM	27.05.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
12	3 TRAFONUN KÖŞK SİS.YAPIL.	17.06.2009	GÖZDE ELEK LTD.ŞTİ.	235.330,00 TL	153.999,00 TL
13	BETON PARKE İLE KAL.YAPIL	18.06.2009	BUTAV İNŞ.LTD.ŞTİ.	685.656,25 TL	428.500,00 TL
14	BETON PARKE YOL VE KAL.YAP	24.06.2009	DEMİRTEKS LTD.ŞTİ.	1.402.788,33 TL	900.050,00 TL
15	BETON PARKE VE BORDÜR ALIM	25.06.2009	USAŞ A.Ş.	237.750,00 TL	144.100,00 TL



16	AGREGE ALIMI 60.000 TON	26.06.2009	UTAŞ A.Ş.	798.000,00 TL	499.800,00 TL
17	REFÜJ ALANINA SULAMA TES.	29.06.2009	ZARIF PEY.İNŞ.LTD.ŞTİ.	152.973,00 TL	129.400,00 TL
18	A.K.M.İKMAL İNŞ.YAPIMI	30.06.2009	ULAK İNŞ.LTD.ŞTİ.	479.073,61 TL	300.000,00 TL
19	GNNS ALICISI ALIMI	01.0.72009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
20	HUZURPARK ELEK.MALZ.ALIM	09.07.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
21	WC VE BÜFE YAPIMI	20.07.2009	ATA İNŞ.SAN VE TİC.LTD.ŞTİ.	212.739,20 TL	192.000,00 TL
22	16 ADET DÜZ İŞÇİ HİZMET ALIM	21.07.2009	YETER KARDEŞLER LTD.ŞTİ.	64.880,27 TL	56.428,80 TL
23	BETON BORU ALIMI	27.07.2009	AKM İNŞ.NAK.TİC.LTD.ŞTİ.	199.775,00 TL	129.520,00 TL
24	GNNS ALICISI ALIMI	23.07.2009	GRAFTEK A.Ş.	21.597,18 TL	18.000,00 TL
25	PVC BORU ALIMI	28.07.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
26	TRAFİK PLANLAMASI HİZ.ALIM	04.08.2009	ARSLATÜRK ŞEHİR.ULAŞ.LTD.ŞTİ.	62.000,00 TL	49.950,00 TL
27	KÖMÜR NAKLİYESİ	10.08.2009	S.S.SOMA NAK.KOOP.	59.456,25 TL	52.500,00 TL
28	HUZURPARK ELEK.MALZ.ALIM	13.08.2009	BANAZ ACAR ELEK.LTD.ŞTİ.	44.988,86 TL	15.262,16 TL
29	KAMYON KİRALAMA	14.08.2009	YETER KARDEŞLER-SELAMİ DARAKÇI.	59.521,32 TL	59.040,00 TL
30	YAĞMUR SUYU HATTI YAPIM	17.08.2009	OKTAŞ A.Ş.	424.721,52 TL	234.163,27 TL
31	PVC BORU ALIMI	18.08.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
32	KOŞU YOLUNA EPMD KAPLAMA	28.08.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
33	DOĞAL TAŞ ALIMI	31.08.2009	UTAŞ İNŞ.SAN.TİC.A.Ş.	406.166,96 TL	401.332,82 TL
TOPLAM				9.416.334,89 TL	7.245.286,05 TL

SIRA NO	İHALE ADI	İHALE TARİHİ	İHALEYİ ALAN FİRMA ADI	YAK. MALİYET	İHALE BEDELİ
NAKLİ YEKÜN				9.416.334,89 TL	7.245.286,05 TL
34	DOKUR EVİ RESTORASYONU YAPIM	03.09.2009	SEMİTAŞ VE VEDAT ÖZEN	303.347,73 TL	300.000,00 TL
35	GIDA MADDESİ ALIMI	03.09.2009	BİZİM TOPTAN GIDA A.Ş.	50.810,00 TL	46.650,00 TL
36	GNSS ALICISI ALIMI	10.09.2009	GRAFTEK A.Ş.	21.597,18 TL	18.000,00 TL
37	PVC BORU ALIMI	11.09.2009	AHMET BİLGİN	49.600,00 TL	45.709,14 TL
38	KENT TEMİZLİĞİ HİZMET ALIM	14.09.2009	İHALESİ YAPILMADI	0,00 TL	0,00 TL
39	TEMİZLİK HİZ.ALIMI(PAZARLIK)	24.09.2009	VARAN TİC./M.ŞEREF VARAN	1.602.072,81 TL	1.280.000,00 TL
40	NAZIM İMAR PLANI	30.09.2009	İHALESİ YAPILMADI	0,00 TL	0,00 TL
41	80 TONLUK KANTAR ALIMI	16.10.2009	RAY TARTI SİS.A.Ş.	26.000,00 TL	28.400,00 TL



42	KISIRLAŞTIRMA HİZMET ALIM	20.10.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
43	2 ADET BİNEK ARAÇ ALIMI	23.10.2009	SADIKOĞULLARI LTD.ŞTİ.	51.641,82 TL	45.776,00 TL
44	SAĞLIK OCAĞI YAPIMI	26.10.2009	GÜNEY YAPI MÜH.LTD.ŞTİ.	433.921,46 TL	293.750,00 TL
45	ARAÇ ALIMI	02.11.2009	SADIKOĞULLARI LTD.ŞTİ.	1.087.465,09 TL	1.185.944,00 TL
46	EK HİZMET BİNASI İNŞAATI YAPIMI	03.11.2009	GÜNEY YAPI MÜH.LTD.ŞTİ.	268.911,71 TL	167.000,00 TL
47	2010 YILI MEMUR YEMEK HİZ.ALIMI	05.11.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
48	PERSONEL TAŞIMA HİZMET ALIM	10.11.2009	M.TUNCER- M.SARIKAYA-N.TEKİN	63.462,00 TL	63.600,00 TL
49	AKARYAKIT ALIMI 2010	17.11.2010	ANADOLU A.Ş.	1.502.794,17 TL	1.495.318,00 TL
50	ARAÇ KİRALAMA (MİNİBÜS-TRAKTÖR	23.11.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
51	ARAÇ KİRALAMA (MAKAM)	26.11.2009	UTAŞ A.Ş.	233.800,00 TL	150.120,00 TL
52	KISIRLAŞTIRMA HİZMET ALIM	02.12.2009	DENGE VETERİNERLİK LTD.ŞTİ.	35.750,00 TL	30.000,00 TL
53	MADENİ YAĞ ALIM	03.12.2009	MESUT ÇELİK	62.622,05 TL	60.238,09 TL
54	ARAÇ LASTİĞİ ALIM	14.12.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
55	ARITMA TESİSİ HİZ.ALIMI 9 KİŞİ	15.12.2009	YETER KARDEŞLER LTD.ŞTİ.	133.774,72 TL	117.620,00 TL
56	KARTLI VE KUPONLU YEMEK HİZ.	18.12.2009	MULTİNET KURUMSAL HİZ.A.Ş.	370.000,00 TL	343.360,00 TL
57	FEN İŞLERİ VASIFLI İŞÇİ HİZ.ALIMI 50	21.12.2009	YETER KARDEŞLER LTD.ŞTİ.	561.535,34 TL	531.037,50 TL
58	AGREGA ALIM 80.000 TON	23.12.2009	USAŞ A.Ş.	1.037.200,00 TL	640.000,00 TL
59	KENT TEMİZLİĞİ HİZMET ALIM	22.12.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
60	SU VE KANAL.HİZMET ALIMI 31 KİŞİ	24.12.2009	YETER KARDEŞLER LTD.ŞTİ.	312.468,82 TL	299.982,00 TL
61	SAYAÇ OKUMA 18 KİŞİ	28.12.2009	KAYHAN ELEK./AKIN KAYHAN	307.450,00 TL	235.706,60 TL
62	İMAR MÜD.HİZMET ALIMI	29.12.2009	İPTAL	0,00 TL	0,00 TL
63					
64					
65					
TOPLAM				17.932.559,79 TL	14.623.497,3 8 TL

Performans Sonuçları ve Değerlendirme Tablosu

Belediyemizin 2009 yılı performans programı ve sonuçları değerlendirme tablosu, 2007 - 2009 yılları arasını kapsayan Stratejik Planına göre yapılacaktır.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizin performans programı ve sonuçları değerlendirme tablosu, 2007 - 2009 yılları arasını kapsayan Stratejik Planına göre yapılmış olup, 2009 faaliyet raporunun onaylanmasının ardından performans bilgi sisteminin değerlendirilmesi yapılacaktır.

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

Uşak Belediyesinin çevresel değerlendirmelere göre üstünlükleri, 2007 - 2009 yıllarını kapsayan Stratejik Planındaki SWOT analizinden alınmıştır.

SIR A	ÇEVRESEL GÜÇLÜ YÖNLER
NO	
1	Deneyimli, teknik kapasitesi yüksek, mevzuata hâkim, kendisini yenileyebilen personele sahip olması
2	Tarihi Kentler Birliğine aktif üyeliğin getirisi olarak, tarihsel dokuda gerçekleşen gelişme ve güzelleşme
3	Ortak sicil uygulamasının mevcudiyetinin getirdiği tahakkuk ve tahsilat kolaylığı
4	Belediye mücavir alanı içerisinde yeşil alan olarak ayrılmış bölgelerin uluslar arası standartlara yakın olma
5	Gelir-gider dengesi ve bütçe disiplini sağlanmış, gelir toplama ve tahsilat sisteminin iyi seviyede ve mükelleflerin %90'ının kayıt altına alınmış olması
6	Belediyemizde, Kamu kesiminde çalışan memurların reel çalışma süresi olan 2,2 saat ve işçilerin reel çalışma süresi olan 3,2 saatin çok üzerine çıkmış olması sonucu çalışma performansındaki artışın hizmet kalitesine ve süresine yansımaları
7	Kent konseyinin fiilen çalışması, Uşak Belediyesi iletişim merkezinin faaliyette olması, mahalle toplantıları sayesinde yerinde ve yerinden yönetim anlayışının gerçek anlamda uygulanmaya başlanması ile halkın yönetime katılımının sağlanması ve hizmetlerin hızlı, şeffaf ve adil bir biçimde halka sunulması
8	Mücavir alan içerisinde 1/5000'lik planların tamamlanmış, makro ve ana hedefler belirlenmiş ve 1/1000 ölçekli halihazır haritaların sayısal ortamda tamamlanması ile 1/1000 ölçekli planların hazırlanma aşaması başlamış ve mevcut 1/1000 ölçekli imar planları uygulaması ile yeteri kadar arsannın sağlanmış olması
9	Bilgisayar altyapısının yeterli seviyede olması ve değişen teknolojiyi yakından takip edebilmesi

10	Mevcut araç parkının hizmetlerin gerçekleştirilmesinde birkaç takviye ile yeterli kapasiteye ulaşacak olması
11	Özürllüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve gençlere yönelik proje ve yatırımların başlatılması ile sosyal belediyeciliğe geçişte büyük bir adım atılmış, gıda bankacılığının faaliyete geçmesi ile toplumun her kesimine ulaşıyor olması
12	Altyapı hizmetlerinde hızlı alınan yol, faaliyete geçen atık su arıtma tesisleri, projesi tamamlanmış içme suyu arıtma tesisi ve katı atık depolama alanı, doğalgazın şehrimize getirilmesi ve halkımızda oluşan çevre bilinci
13	Devlette devamlılık esastır ilkesinin tüm yönetim birimlerince benimsenmesinin getirisini olarak, tüm yatırımların rantabl olması, atıl yatırımın bulunmaması
14	STK'larla Belediye arasında yerleşen iyi diyaloglar neticesinde halkın mutlak tüketimine esas olan ekmek, yaş sebze ve meyve ile ulaşım bedellerinin halkın alım gücüyle paralellik arz etmesi
15	Projelendirmelerdeki maliyet analizlerinin titizlikle yapılarak, üst düzey bir koordinasyon ile hizmet üretiminde ekonomi, çeşitlilik, verimlilik ve sürat sağlanmış olması
16	Merkezi hükümet, kamu kurum ve kuruluşları ile iyi ilişkiler neticesinde toplu konut, kültür merkezleri, spor tesisleri ve altyapı konularında büyük atılımların gerçekleştirilmiş olması
17	Belediye bünyesindeki sağlık hizmetleri biriminin belediye personelinin yanı sıra sosyal güvencesi olmayan vatandaşlara da sağlık hizmeti verecek kapasite ve teknolojiye sahip olması

B-ZAYIFLIKLAR

Uşak Belediyesinin çevresel değerlendirmelere göre zayıflıkları, 2007 - 2009 yıllarını kapsayan Stratejik Planındaki SWOT analizinden alınmıştır.

SIR A NO	ÇEVRESEL ZAYIF YÖNLER
1	Merkezi hükümetler tarafından Norm Kadro çalışmasının uzun sürmesi, memur istihdamının mevcut yasal düzenlemeler nedeniyle zorlaşması sebebi ile memur sayısının olması gereken düzeyin %66 altında kalarak, %34 seviyesine gerilemesinin sonucu, teknik personel sayısının yetersiz hale gelmesi
2	Yerel yönetimler üzerindeki siyasi baskı nedeniyle (işe göre eleman değil, elemana göre iş mantığı ile istihdam edilmesinden dolayı) vasıfsız işçi sayısının norm kadro B.5 tablosunda belirtilenden 149 adet

	fazla olması, bunun sonucunda yatırımlara harcanacak bütçe kaleminin gerekenden az kalması
3	Diğer kurumlara (SSK vb) göre Belediye personelinin aldığı ücretlerin düşük olması nedeni ile, mesleki becerisi ve teknik kapasitesi ortalamanın üzerinde teknik personel çalıştırılmasının zorluğu ve özel sektöre kaymalar nedeniyle personelin çalışma performansındaki ve hizmet kalitesindeki düşüklük
4	Memur sayısının eksikliği nedeni ile mevcut personeldeki iş yoğunluğunun artışının sonucu eğitime alınacak personelin gün içinde yerinin doldurulmasında karşılaşılan güçlükler dolayısı ile hizmet içi eğitime yeterince süre ayrılamaması
5	Meskun alan içerisindeki aktif yeşil alan miktarının uluslar arası standartlara çıkarılamamış olması
6	Mevcut araç parkının %50'sinin ekonomik ömrünü bitirmek üzere olması
7	Gelir kaynaklarının yetersizliği, genel bütçeden alınan payın değişkenliği nedeniyle bütçenin tam olarak öngörülememesi
8	Şehir ticaretinin tek bir cadde üzerinde yoğunlaşması, yeterince otopark alanlarının oluşturulamaması nedeni ile bazı bölgelerde trafiğin gerektiğinden fazla artması
9	Altyapı ihalelerinin Belediyemiz dışında; İller Bankası tarafından yapılmış; Türkiye'de en son yapılan birkaç il içerisinde olması ve tüm beldelerin aynı bütçeden pay alması nedeniyle altyapı yatırımlarının gecikmiş olmasının sonucu üstyapı tesislerinin de sık sık yenilenmek zorunda kalması
10	Sosyal tesislerin yetersizliği nedeniyle, personelin ve halkın sosyal-kültürel aktivite imkanlarından yeterince yararlanamamasından kaynaklanan iş veriminin düşük olması
11	Doğal afet, yangın vb durumlarda ekiplerin bazı mahalle ve sokaklara, yolların dar olması veya park eden araçlardan dolayı yerinde ve zamanında ulaşmada güçlük çekilmesi
12	Geçmiş yıllardaki plansız yapılaşmalar ve gerekli alanların ayrılmamış olmasından dolayı meskun alan içerisinde otopark ihtiyacının çözülememiş olması
13	İmar ve Kadastro Planların sayısal ortama geçişinin tamamlanmamış olması
14	Belediyede icra takip biriminin geç kurulması nedeniyle vatandaş üzerinde birikmiş alacak tahsilinin gecikmiş olması
15	Kurum arşivi ve kurum bilgi bankasının yeni oluşturuluyor olmasından istenilen bilgi ve belgelere zamanında ulaşılamaması

B- DEĞERLENDİRME

Göreve geldiğimiz 1 Nisan 2009 tarihinden itibaren vatandaşa sunulan rutin hizmetler aksatılmadan yürütülmüş, bütçede mali disiplin sağlanarak mal ve hizmet alımlarında azami tasarruf sağlanmıştır. Makine ve araç parkı güçlendirilmiş, daha önceki yıllara kiralama



yöntemiyle çalıştırılan araçların yerine araç alımı yapılmak suretiyle kiralanan araç sayısı minimize edilmiştir. Kurum içinde emekliliği gelen 40 personel yıl içinde emekliliğe ayrılmış, norm kadro ve ilkelerine göre hareket edilerek bunların yerine yeni personel alımı yapılmıştır.

Dar bütçe imkanları ve borç yüküne rağmen öngörülen alt yapı, üst yapı hizmetleri bitirilmiştir.

2008 yılında 56.000.000 tl. gelire karşılık 65.000.000 tl. gider olarak harcanmış bütçe yaklaşık %15 cari açık vermiştir. 2009 yılı bütçesi ise 56.000.000 tl. gelire karşılık 53.000.000 tl. gider harcaması yapılarak bir önceki yılın tam tersi bütçe 3.000.000 tl gelir fazlası vermiştir. Bu da bütçe dengesinin sağlandığının göstergesidir.

5-ÖNERİLER VE TEDBİRLER

Bütçe gelir - gider tahminlerinin gerçekçi olmasına özen gösterilerek bütçe gerçekleştirme oranları %70 'in üzerine çıkartılacaktır. 2009 yılında olduğu gibi bütçedeki gelir gider dengeleri sağlanacak bütçenin cari açık vermemesine dikkat edilecektir.

Doğrudan teminle satın alınan mal ve hizmet alımlarında azami tasarruf sağlanacak eldeki demirbaş ve diğer malzemelerin kullanımında azami fayda sağlanacaktır. Fayda ve maliyet analizleri yapılacak ve maksimum fayda asgari maliyet ilkesi uygulanacaktır.

Personel çalışmasına dayalı olarak işçi fazla mesailerinde azami tasarruf sağlanacak, iş veriminin artırılması yönünde motivasyon çalışmaları yapılacaktır.