

# 2025-2029 STRATEJİK PLAN





Kamu mali yönetiminde başlayan ve daha sonra hızlı bir şekilde kamu kurumlarının yönetim anlayışını ve kurumsal yapısını etkileyen dönüşüm sürecine Türkiye’de 2000’li yıllarda başlanmış ve bu kapsamda birçok temel kanunda değişikliğe gidilmiştir. Özellikle mali anayasa olarak bilinen 1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu yürürlükten kaldırılmış onun yerine çağdaş gelişmelere uygun yeni bir kamu mali yönetim sisteminin oluşturulması çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe konulmuştur.

5018 Sayılı Kanun, ayrıca mali yönetim anlayışına yeni bir yaklaşımı da getirmiş bulunmaktadır. Bunlar “Stratejik Yönetim” ve “Performans Yönetimi”dir. 5393 Sayılı Belediye Kanununda da bu anlayış hakim olmuş ve Kanunda bütçenin bu anlayışla hazırlanmasını sağlamak üzere belediyelere “Stratejik Plan” ve “Performans Programı” hazırlama yükümlülüğü getirmiş ve bu yükümlülükler çerçevesinde stratejik yönetim anlayışının uygulanmasına başlanmıştır.

Belediyemizin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı; Kamu Kurum ve Kuruluşları, Üniversite, Sivil Toplum Örgütleri, Muhtarlarımız ile Uşak’ta yaşayan halkımızın da görüş ve önerileri alınarak katılımcı bir yöntemle hazırlanmıştır.

Önümüzdeki dönemde ulaşmak istediğimiz nokta; “Teknolojiyi etkin kullanabilen, çevreye ve yeşile önem veren, sosyal, kültürel ve ekonomik alanda yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve tercih edilen bir kent olmak.” vizyonundan hareketle, ilimizi yaşanabilir kentler içerisinde en üst seviyelere çıkarmak olacaktır.

Stratejik planlama sürecine görüş ve önerileriyle katkı sağlayan Uşaklı vatandaşlarımıza, Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Muhtarlarımıza, Sivil Toplum Örgütlerine, meclis üyelerimize ve bu süreci yürüten stratejik plan çalışma grubuna ve tüm mesai arkadaşlarıma özverili çalışmalarından dolayı teşekkür ederim.

**Özkan YALIM**  
**Belediye Başkanı**



## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	1
1.B. Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi	1
1.B. Kamuda Stratejik Planlamanın Önemi	2
2. DURUM ANALİZİ	5
2.A. Dış Çevre Analizi	5
2.A.1. Tarihçe	5
2.A.2. Coğrafi Yapı	9
2.A.3. İklim Bilgileri	10
2.A.4.Nüfus Bilgileri	10
2.B. İç Çevre Analizi	11
2.B.1. Mevzuat Analizi	11
2.B.2. Organizasyon Şeması	15
2.B.3. İnsan Kaynakları	16
2.B.4. MaliBilgiler	17
3. PAYDAŞ ANALİZİ	22
3.A. İç Paydaş	23
3.B. Dış paydaş	23
4.GZFT ANALİZİ	24
5. MİSYON & VİZYON	26
6. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	27
7.PROJE GÖRSELLERİ	52

# 1. GİRİŞ

## 1.A. Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan,

“kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan”

olarak tanımlanmıştır. Kanun'la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. Ayrıca 04/03/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'yla il özel idarelerine de stratejik planlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Bakanlar Kurulunun 15/10/2007 tarihli ve 2007/12702 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve Bağlı Ortaklıklarının 2008 Yılına Ait Genel Yatırım ve Finansman Programının Tespiti Hakkında Kararı gereğince 5018 sayılı Kanun'un ekli cetvelinde sayılmayan kamu iktisadi teşebbüsleri için de stratejik planlama uygulaması zorunlu hale getirilmiştir.

22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'la tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18/02/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

## 1.B. Belediyelerde Stratejik Planlamanın Önemi

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyelerde stratejik planlama;

- Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması
- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

- 1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması
- 2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama.

Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenecek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

Belediye stratejik planı yalnızca belediye tüzel kişiliği içinde yer alan daire, müdürlük, şube gibi hizmet veya destek birimlerine yön veren bir belge değildir. Aynı zamanda;

- 1) Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler ve
- 2) Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

# STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ

■ Plan ve Programlar ■ Paydaş Analizi ■ GZFT Analizi	Durum Analizi	Neredeyiz?
■ Kuruluşun Varoluş Gerekçesi ■ Temel İlkeler	Misyon ve İlkeler	Nereye Ulaşmak İstiyoruz?
■ Arzu Edilen Gelecek	Vizyon	
■ Orta Vadede Ulaşılabilecek Amaçlar ■ Spesifik, Somut ve Ölçülebilir Hedefler	Amaçlar ve Hedefler	
■ Amaç ve Hedeflere Ulaşma Yöntemleri	Stratejiler	Gitmek İstedığımız Yere Nasıl Ulaşabiliriz?
■ Detaylı İş Planları ■ Maliyetlendirme ■ Performans Programı ■ Bütçeleme	Faaliyetler ve Projeler	
■ Raporlama ■ Karşılaştırma	İzleme	Başarılarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz?
■ Geri Besleme ■ Ölçme Yöntemlerinin Belirlenmesi ■ Performans Göstergeleri ■ Uygulamaya Yönelik İlerleme ve Sonuçların Değerlendirilmesi	Performans Ölçme ve Değerlendirme	

## STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

S.NU.	ADI SOYADI	UNVANI
1	Özkan YALIM	Belediye Başkanı (Kurul Başkanı)
2	Serap SARUHAN	Belediye Başkan Yardımcısı
3	Halil ARSLAN	Belediye Başkan Yardımcısı
4	Mehmet Akif ŞANLI	Belediye Başkan Yardımcısı
5	Serpil KESKİN	Belediye Başkan Yardımcısı
6	Serdar ARICAN	Belediye Başkan Yardımcısı
7	Reyhan AYDIN	Belediye Başkan Yardımcısı
8	Önder YILDIZ	Mali Hizmetler Müdürü
9	Muhammet ÖZTÜRK	Memur

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

S.NU.	ADI SOYADI	UNVANI
1	Özlem URTEKİN	Özel Kalem Müdürü
2	Işıl AKGÜN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
3	Ahmet KURTULUŞ	Bilgi İşlem Müdürü
4	Mehmet KOVANLIK	Teftiş Kurulu Müdürü
5	Mehmet ŞAHİN	Etüt Proje Müdürü
6	Meral GÜLMEZ SAÇAR	Hukuk İşleri Müdürü
7	Kahraman TOPBAY	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
8	Halil DEĞİRMENCİ	Fen İşleri Müdürü
9	Serpil KESKİN	İmar ve Şehircilik Müdürü
10	Mehmet ÇAĞLAR	İtfaiye Müdürü
11	Önder YILDIZ	Mali Hizmetler Müdürü
12	Coşkun DEMİR	Park ve Bahçeler Müdürü
13	Fatih ÖZTÜRK	Temizlik İşleri Müdürü
14	Mesut PEKER	Yazı İşleri Müdürü
15	Recep BAYSAL	Zabıta Müdürü
16	Erdem ULUYOL	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü
17	Kemal ALKAN	Mezarlıklar Müdürü
18	Kenan KARA	Ulaşım Hizmetleri Müdürü
19	Mehmet ERÇETİN	İşletme ve İştirakler Müdürü
20	Meryem GÜLHAN	Sosyal Yardım İşleri Müdürü
21	Mustafa TUNAY	Spor İşleri Müdürü
22	Yusuf Emre YANGIN	Muhtarlık İşleri Müdürü
23	Ali GENÇ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
24	Mustafa KOZAK	Destek Hizmetler Müdürü
25	Günhan DAĞLI	Emlak İstimlak Müdürü
26	Fatih ÖZTÜRK	İklim Değişikliği Müdürü
27	Seçil SEKMEN ÖZKAN	Plan ve Proje Müdürü
28	Mehmet ÇAĞLAR	Afet İşleri Müdürü



## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.A.DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

#### 1-TARİHÇESİ

Uşak ve çevresinin MÖ 4000 yılından itibaren yerleşime açıldığı anlaşılmaktadır. Özellikle bronz çağında yerleşimin daha yaygınlaştığı görülmektedir. MÖ.2000 de Anadolu'da ilk siyasi birliği kuran Hititlerin 1000 de ise Frizlerin batı sınırını oluşturan Uşak ve çevresi bu kültürlerden ziyade İon Kültürünün etkisi altında kalmıştır. MÖ. 7. Yüzyılda Kral Gyges'in Lidya İmparatorluğunu ele geçirmesi ile topraklarının büyük kısmı Lidya'da kalan Uşak. MÖ. 620'de tamamen Lidya'nın egemenliğine girmiştir. Dünyada ilk kez parayı basan ve kullanan, döneminin en zengin krallığı olan Lidya'nın hâkimiyeti MÖ. 546 yılına kadar devam etmektedir. Bu süre içerisinde Efes'ten bağlayan kral yolu yapılmış ve yol Gediz (Hermos) nehrini takip ederek Uşak ili sınırları içerisinde Güre köyü, Uşak-Keromon-Agora kentlerine uğrayarak devam etmiştir.MÖ. 546'da Lidya'nın son kralı Kroisos ile Pers Kralı Kyros arasındaki savaşta Lidya'nın tarihten silinmesi sonucu bölge İran'dan gelen Perslerin hakimiyetine girmiştir. Pers egemenliği MÖ. 334 yılına kadar devam etmiştir. Bu tarihte Makedonya'lı Büyük İskender' in Anadolu seferi sonucu bölge tüm Anadolu gibi Büyük İskender' in hakimiyetine girmiş, İskender' in ölümünden sonra ise bölge, Büyük İskender' in generallerinden Antigon' un payına verilmiştir. Daha sonra bir süre Bergama krallığına bağlanan Uşak ve çevresi MÖ. 189 yılında Roma Konsülü Montius'un himayesine, başka bir ifadeyle Roma hakimiyetine geçmiş, Kavimler Göçünden sonra Roma İmparatorluğunun ikiye ayrılması neticesinde Doğu Roma sınırları içinde kalan Uşak, MS. 12. Yüzyıla kadar Bizans hakimiyetinde kalmıştır. 1071'den sonra yöre, zaman zaman Selçuklular ile Bizanslılar arasında el değiştirmiş, 1176 yılında Selçuklu Sultanı II. Kılıçarslan ile Bizans İmparatoru Manüel Komnenos arasında yapılan Miryakefalon (Kumdanlı) Savaşı sonucunda Selçuklulara geçmiştir. Sultan II.Kılıçarslan yeni bir fetih hareketine girişerek 1182'de Uluborlu, daha sonra Kütahya civarını fethetti. Uşak yöresinin de bu sefer sırasında Selçuklu hâkimiyetine geçtiği muhakkaktır. Çünkü Selçuklu sınırları Denizli'ye kadar yaklaşmıştı. Bu arada Sultan II. Kılıçarslan 1185 tarihinde ülkeyi 11 oğlu arasında paylaştırdı. Bu taksimat sonunda Kütahya-Uşak-Uluborlu bölgesi Gıyaseddin Keyhüsrev' e verildi. Bu taksimattan sonra kardeşler arasında hâkimiyet mücadelesi başladı. I. Gıyaseddin Keyhüsrev 1192 tarihinde devletin başına geçmeyi başardıysa da diğer kardeşlerini bertaraf edemedi ve 1196 da II. Süleyman şah tarafından sürgüne gönderildi. Kardeşler arasındaki bu taht mücadelesinden yararlanan Bizans Kütahya-Uşak civarını geri aldı. Bizans Hâkimiyeti 1233 tarihine kadar sürdü. Bu tarihten itibaren Uşak civarı artık tamamen Türk hâkimiyetine geçti.

Uşak, Anadolu Selçukluları döneminde bu devletin bir anlamda sınır şehri olmuştu. Sultan Alaaddin Kevkubad zamanında, Kütahya ve Uşak civarının kesin olarak Türk hâkimiyetine girmesini takip eden yıllarda, bölgeye kesif bir Türkmen yerleşmesi olmuştur. Bundan sonra Uşak ve çevresini Germiyanogulları Beyliği'nin hakimiyetinde görüyoruz, XIII. Yüzyılın ilk yarısında Anadolu Selçuklu Devleti'nin hizmetinde olarak Malatya taraflarında meskun bulunan Germiyan Asireti'nin, muhtemelen 1241'de Baba İshak isyanının bastırılmasından sonra II. Gıyaseddin Keyhüsrev zamanında veya bir müddet sonra Kütahya-Uşak bölgesine yerleştirildikleri anlaşılmaktadır.Çünkü Cimri (Alaeddin Siyavuş) hadisesinde Germiyanlıların faal bir rol oynamaları bu aşiretin Cimri hâdisesinin ortaya

çıkışından (1277) önce Kütahya- Uşak yöresine yerleştiklerini göstermektedir. Bu hâdisde sırasında Sahip Ata Oğulları emrinde görülen Germiyanlılar, bundan sonra artık Batı Anadolu'da en kuvvetli beylik haline gelmiştir.

Beylikler döneminde Germiyanogulları'na tabi olan Uşak ve çevresi, 1391 de Yıldırım Bayezid' in Germiyanogulları hakimiyetine son vermesi ile Osmanlılara dahil olmuş, Fetret Devrinde beylikler tekrar canlanmış, 1429 yılında Germiyanogulları'nın son hükümdarı II. Yakup Bey' in vasiyeti ile Osmanlı Devletine kalmıştır. Uşak, Osmanlı hâkimiyetine girdikten bir süre sonra yapılan idari taksimata göre Anadolu Eyaletine bağlı Kütahya Sancağının bir kazasıdır. Her ne kadar Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Arşivindeki 16.yüzyıla ait 48 numaralı Kütahya Sancağı Tapu Tahrir Defterinde Uşak nahiye olarak geçmekte ise de Mustafa Çetin Varlık'ın "16.Yüzyılda Kütahya Sancağı" (1980) isimli kitabında, 1513 tarihinde Uşak Kütahya Sancağının kazaları arasında gösterilmektedir. Uşak bu statüsünü 1530 tarihinde de muhafaza etmektedir. 16.yüzyılda detaylı şekilde bilgi bulabildiğimiz Uşak kazası hakkında daha sonraki yıllarda belgelere dayalı fazla bir bilgiye rastlanmamaktadır. 17.yüzyıla ait bilgiler çoğunlukla seyahatnamelerde mevcuttur. Bu yüzyılda yaşayan Katip Çelebi'nin (1605-1658) "Cihannüma" adlı eserinde ; "Uşak, Kütahya'dan doğuya bir merhale Murat Dağı yakınında, bir dere içinde kaleli bir kasaba, 150 adet köyü bulunan mamur bir kazadır. Kasabası geniş bir ovanın doğusuna düşüp köyleri o ovada bulunmaktadır. Seccade ve halısı meşhurdur." diye bahsedilmektedir. Uşak hakkında aynı yüzyılda yazılmış bir diğer kaynak da Evliya Çelebi'nin "Seyahatname" adlı eseridir. Bu eser Katip Çelebi'nin Cihannüma'sından daha sonraki yıllarda yazılmıştır. Verilen bilgiler kesin olmamakla birlikte Katip Çelebi'nin anlattıklarını teyit eder niteliktedir. Seyahatname'ye göre Uşak; Kütahya Sancağı dahilinde bulunan bir kaza olup, Gevher Sultan 'Has'ıdır.Şehir, doğuda Banaz, kible tarafında Honaz, güneyde Komar, batıda Kule, kuzeyde Gediz olmak üzere beş kapısı olan bir kale ile çevrilidir. Eserde kalenin özellikleri ayrıntılı bir şekilde anlatılmaktadır. Buna göre; kalenin müstahkem olmadığı, beş arşın yükseklikte, Şeklinin kare olduğu, Buğday Pazarı kapısında hendek bulunduğu ve 1598 tarihinde Uşak halkının Celali İsyânlarından dolayı bu kaleyi tuğla ve taşlarla tamir ettikleri anlatılmaktadır. Uşak. Osmanlı yönetimi altında 17 ve 18. yüzyıllarda münferit olaylar hariç uzun süre barış içinde yaşamıştır.

19. yüzyılda siyasal açıdan sakin bir dönem geçiren Uşak canlı bir ticaret şehri haline gelmiştir. Özellikle halı ve kilimleri İzmir yoluyla İngiltere ve Fransa'ya kadar ulaşmıştır. Alaşehir-Afyon Demiryolunun 1869 yılında tamamlanmasıyla İzmir Metropolü ile Uşak arasında ulaşım kolaylaşmış ve ticari hayat daha da canlanmıştır. 19.yüzyılın ikinci yarısındaki Uşak hakkında "La Turquie d'Asie" adlı eserinde bilgi veren Vital Cuinet, evlerin büyük çoğunluğunun pişmemiş tuğladan yapıldığını, 1890 da ise hem daha sağlam hem de daha zarif olan ahşap evlerin tercih edildiğini belirtmektedir. İzmir'in işgalinden sonra Batı Anadolu'da Gediz ve Menderes vadilerinde ilerlemeyi planlayan Yunan kuvvetleri;

25 Mayıs'ta Manisa'yı, 29 Mayıs'ta ise Turgutlu'yu işgal etti. Bu işgaller karşısında Alaşehir'de Kuvayı Milliye teşkilatı kuruldu. Akabinde Uşak'ta da kıpırdanmalar başladı. İzmir'in işgali sırasında 17. Kolordudan ayrılarak Uşak'a gelen Selanikli Kaymakam Fuat Bey, Yüzbaşı Hakkı Bey, ve Sökeli Hilmi Bey burada gizli bir cemiyet kurdular. Ödemiş'in 1 Haziranda istilaya uğraması üzerine Uşak'a gelen Alaşehir Mevkii Kumandanı Süleyman Sururi Bey'in Teşkilatı Mahsusa ile bir irtibatı vardı. Sururi Bey'in etkisiyle bu cemiyetin adı "Müdafaa-i Hukuk Heyeti Milliyesi" şeklinde değiştirilerek Karakol Cemiyeti ile bağlantısı

sağlandı. Kuvayı Milliye'ye karşı olan kaymakam ve belediye reisinin bütün baskılarına rağmen Uşak'ta milli hareket sindirilemedi. Gizli cemiyetin çalışmaları neticesinde Salihli Cephesinden ayrılan bir bölük Eşme'den takviye alarak 17 Temmuz 1919 günü Uşak'a girdi ve şehre hakim oldu. Ardından Gediz ve Simav'da Kuvayı Milliye teşkilatı kuruldu. Kuvayı Milliyecilerin Uşak'ta hakimiyeti ele geçirmesi, İstanbul ve işgal kuvvetlerine "Kuvayı Milliyeciler Hıristiyan nüfusa saldırdı" şeklinde aksetti. Düşman kuvvetleri İstanbul Hükümetine baskı yaparak Uşak'ta asayişin sağlanmasını istedi. Hükümet, Afyonda bulunan 1500 kişilik 23. Fırkayı Uşak'a göndermek istedi. General Milne, fırkanın Kuvayı Milliye'ye katılabileceğini düşünerek bunu kabul etmedi.

Eski bir ittihatçı olan İbrahim Tahlakılıç (Dalkılıç) gizli bir cemiyet olan "Müdafaa-i Hukuk Heyet-i Milliyesi" cemiyetinin içinde yer almadı. Hatta bu cemiyetin zarar vermesinden endişe duyarak 30 Temmuz 1919 da "Redd-i İlhak" cemiyetini kurdu. İbrahim Bey'in başkanı olduğu bu cemiyet milli kuvvetlerin halka zarar vermelerini önlediği gibi Uşak'ta Kuvayı Milliye hareketini yaygınlaştırdı.

İzmir'in işgalinin ardından Uşak'ta bu gelişmeler yaşanırken, bütün Batı Anadolu'yu kapsayacak bir üst kongre niteliğinde "Alaşehir Kongresi" 15-16 Ağustos tarihinde toplandı. Kongreye; Balıkesir, Manisa-Alaşehir, Sındırgı, Buldan, Gördes, Uşak, Ödemiş, Bozdağ, İnegöl, Denizli-Nazilli, Akhisar ve Ayvalık'tan temsilciler katıldı. Kongrede Hacı Muhittin Çarıklı başkan, Uşak temsilcisi İbrahim Bey ise başkan yardımcısı seçildiler. II. ve III. Balıkesir kongrelerinin ardından Ekim Ayı içerisinde Uşak'ta bir kongre toplandığına dair bilgiler bulunmakla birlikte oldukça sınırlıdır. Alaşehir Kongresinde kurulması kararlaştırılan "Alaşehir Heyet-i Merkeziyesi" 14 Eylül 1919'da ilk toplantısını yaptı. Daha sonra, Heyet-i Merkeziye Talimatnamesi'nin 8. Maddesi olan "Heyet-i Merkeziye, karargahını kendisi için muafık göreceği mahalle nakil edebilir" hükmüne istinaden merkezini Uşak'a nakletti. Heyeti Merkeziye Uşak'ta ilk toplantısını İbrahim Bey'in başkanlığında gerçekleştirdi. Sivas Kongresinde bütün cemiyetlerin Anadolu ve Rumeli Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti adı altında toplanması karar alınmasına rağmen, Uşak'ta Heyet-i Merkeziye "Hareket-i Milliye Redd-i İlhak Cemiyeti Heyet-i Merkeziyesi" adını korudu. Bu isimden daha önce Uşak'ta kurulan Redd-i İlhak Cemiyeti ile Heyet-i Merkeziyenin bütünleştiği anlaşılmaktadır. Uşak Heyet-i Merkeziyesinin görevi sadece cepheye asker göndermek değildi. Cephe gerisinde de ihtiyaçları gidermek için büyük gayretler sarf ediyordu.

Sivas Kongresinin toplanmasından sonra Yunan kuvvetlerinin harekete geçmesiyle İzmit, Eskişehir ve Konya livaları en hassas bölgeler haline geldi. İstanbul Hükümeti bu bölgelerde Kuvayı Milliye teşkilatının kurulmasını önlemeye çalıştı. Heyet-i Temsiliye ise İstanbul Hükümetini istifaya zorlayarak bu bölgelerde gücünü arttırmak istiyordu. Bu karmaşa içinde Garbi Anadolu Umum Kuvayı Milliye Kumandanlığına Ali Fuat (Cebesoy) Paşa, Eskişehir Mıntıka Kumandanlığına Atıf Bey, 23. Fırka Kumandanlığına Ömer Lütfi Bey getirildiler. Harbiye Nazırı Mersinli Cemal Paşa, Batı Cephesinde yaptığı yeni düzenleme ile 23. Fırkayı Konya'da bulunan 12. Kolorduya bağladı. Heyet-i Temsiliye yaptığı çalışmalar neticesinde 23. Fırkayı kendi denetimi altına aldı.

23. Fırkanın 68. Alayı bir taburu eksik olarak Uşak'a yerleşti. 8 Ocak 1920 tarihinde 23 Fırkanın kumandanlığına Aşir Bey tayin edildi. Fırkanın içinde milis tümeni de vardı. İbrahim Bey'in isteğiyle kurulmuş olan Uşak Hücum Taburu Ocak 1920 tarihinde milis tümeninin içinde yer aldı.

Yunanlılar silah zoruyla Sevr Antlaşmasını Osmanlı Devletine kabul ettirebilmek için 22 Haziran 1920 tarihinde taarruza başladılar. Yunan kuvvetlerinin bir kolu Bursa tarafına, bir kolu da İzmir'in doğusuna doğru harekete geçti. 29 Ağustosta Uşak'ı işgal etti. Yunanlılar Uşak'a girdikleri zaman eşraftan ve köylülerden pek çoğunun evlerini yağmaladılar. Ayrıca işgal sırasında Yunan askerleri pek çok kişiyi öldürdü. Bu katliamda ne suç tespiti yapıldı ne de mahkeme kararı alındı. Yunanlılar işgalden sonra şehre yerleşmek için bazı evlere el koydular. Uşak'ta yerli halkı sindirmek gayesiyle nüfuzlu kişileri, Atina ve Yunan adalarındaki esir kamplarına sürdüler. Sürgüne gönderilen 300 kadar vatandaşımız 10-12 ay sürgünde kaldılar. Bunlar Kuvayı Milliye'ye katıldıklarından dolayı sudan bahanelerle suçlandılar. 29 Ağustos 1920 de işgal edilen Uşak, iki yıl iki gün süren Yunan işgalinden 1 Eylül 1922 günü kurtuldu.

Milli mücadele yıllarında Uşak, maddi ve manevi bakımdan zarara uğramasına rağmen, Cumhuriyet Türkiye'sinde ilk girişimlerle sanayi hamlesini başlatmıştır. Osmanlı devrinde Hüdavendigâr Vilayetinin Kütahya Sancağına bağlı bir kaza olan Uşak, 20 Nisan 1924 tarihli 491 Sayılı Teşkilat-i Esasiye Kanunu ile yapılan idari düzenlemede yine Kütahya Vilayetinin bir kazası olarak kaldı. Türkiye Cumhuriyetinin yeni idari yapısı içinde Banaz, Sivasslı, Karahallı ve Ulubey Nahiyeleri, Uşak Kazasına bağlandı. 9 Temmuz 1953 tarih ve 6129 Sayılı kanunla vilayet haline getirilen Uşak'a . Manisa ilinden Eşme ilçesi bağlandı. Nahiyeler ilçe statüsüne getirildi.

## **Karun Hazinesi**

Antik Çağ'da Anadolu'nun batısında yer alan, güneyi Karia, kuzeyi Mysia, doğusu Frigya, batısı Ionia ve Aiolia bölgeleri ile çevrili alana Lidya denmektedir. Ünlü tarihçi Herodot'a göre üç sülalenin yönettiği Lidya'nın son sülalesi Meermandlar 141 yıl egemen olmuş, Lidya'nın bölgede siyasal ve ekonomik yönden önemli ülke olmasını sağlamışlardır. Saray entrikaları ile 2. sülale Heraklidlerden krallığı ele geçiren 3. sülale Mermenandlar Kral Gyges ile başlar. Ardys, Sadyattes, Alyattes ile devam edip Kroisos yani Karun ile son bulur. Milattan önce 7. yy' ın ilk yarısında Gygesil'e bağlayan Lidya İmparatorluğu parayı icat ederek insanlık tarihinde önemli buluşlardan birini gerçekleştirmişlerdir. Bu buluş, ilk çağ dünyasının ekonomik gelişimini bir olay olmuştur.

Lidya'nın ilk çağ dünyasının en zengin ülkesi olmasının bir nedeni Tmolos dağlarından çıkan ve Hermos Nehrine karışan, başkent Sardes'ten geçen Paktalos deresinin alüvyonları içindeki altındır. Buradan çıkarılan altın Lidya'nın kaderini belirlemiştir. 3. sülalenin son kralı Kroisos babası Alyattes'in ölümünden sonra M.Ö. 560'ta tahta geçmiş ve akıl almaz zenginliği sayesinde —Karun kadar zenginl deyimiyle günümüze kadar taşımıştır. Karun hazineleri hakkında bilgi edinebilmek için Lidya krallığını incelemek gerekir.

M.Ö. 560-546 yılları arasında ülkesini yöneten bu kralın dönemine ait Uşak'ın 25 km batısında ve İzmir karayolu üzerinde bulunan Güre köyü yakınlarında Lidya Tümülüslerinden çıkarılarak kaçırılan ve 1993 yılında geri alınan eserlere Karun Hazinesi denmektedir.

## **İlin Adının Tarihçesi**

Uşak kelimesi; Çağatay Türkçe'sinde "Oğul,Torun" , Arapça'da "Aşıklar" ,halk dilinde ise "Esir,Köle" olarak üç anlam ifade etmektedir. Bir yer adı olarak Uşak, ne Anadolu'da Türklerden önce yaşayanların verdiği bir adın uzantısı, ne de Türkçe bir kelimedir. Uşak adının birden çok anlamı olmasına rağmen bir yerleşim bölgesine isim olarak verilmesi arasında bir bağlantı kurmak güçtür. Evliya Çelebi Seyahatnamesinde Şeddeli olarak verdiği bu yer adını veriliş nedenini şöyle açıklamaktadır. Bazen "Uşşak" bazen de "Uşak" şeklinde yazılan şehrin adı hakkında bir takım efsanevi rivayetler bulunmaktadır. Bu rivayetlere göre şehrin güneyindeki Mende Köyü büyük bir kasabadır ve adı Menos'tur. Oğuz Türkmenleri buralara inince Menos'u istila etmişler ve adını "Mende" diye kendi hançerelerine kolay gelecek şekilde değiştirmişlerdir. O zaman Uşak'ın olduğu yer boştur ve

Mende beyinin mandırasıdır. Mandıraya oğullarını oturtmuştur. Bey mandıraya her gidişinde oğullarını murat ederek “Ben Uşak’a gidiyorum” haberini bırakır. Bolca tekrarlanan bu deyim, bir semt ismi olarak buralara alem olur kalır. Başka bir rivayete göre de Mende köyü yine büyük bir şehir ve Uşak’ın olduğu yer Mende beyine ait bir mandıradır. Mende beyi buraya yedi kişilik yönetici, bakıcı bir topluluk oturmuştur. Zamanla anlar ki, bu yedi kişinin her biri bir dalda aşık insanlardır. Kimisi işine aşık, kimisi sanatına aşık, kimisi de manevi hasletlerine, ruh yüceliğine malik aşıklar ortada bir sekizinci aşık daha vardır. O da bizzat beydir. Bey, mandıradaki bu yedi aşık’ın aşklarına aşıktır ve içinden biricik güzel kızını bunların en küçüğüne vermeyi geçirmektedir. Fakat kızının gönlünü bilmeden tereddüt etmektedir. Bir gün içinden geçeni kızına açar ve öğrenir ki kızı da o yedi aşıktan en küçüğüne aşık. Babanın ve kızın katılmaları ile sayıları dokuzaya çıkan aşıklar, mandırada dokuz gün süren düğün yaparlar. Mende’den göç ederek buraya yerleşirler. Dokuz aşığın yerleştikleri bir yerde, yakışan ismi kendiliğinden alır.

Uşak adının konulmasının sebebi; daha kaynaklarda tespit edilememiştir. Ancak “XI. yüzyılın sonlarından itibaren Anadolu’ya gelen ve XII. Yüzyılın ikinci yarısından, özellikle son çeyreğinden itibaren kendi şartların yaratan Selçuklu çağının oluşturduğu bir iskan yeri, yani bir Türk Şehri olsa gerektir.” 1255 tarihinde yaptırılan Çanlı köprü Uşak’ın Selçuklular devrinde meydana gelen bir tür şehri olduğu tezini güçlendirmektedir.

## 2-COĞRAFI YAPI

Uşak ili, Ege Bölgesinin İçbatı Anadolu bölümünde, Ege Bölgesi ile İç Anadolu bölgesinin birbirlerinden ayrıldığı İçbatı Anadolu eşiğinin bat kenarında, 38 derece 13 dakika ve 38 derece 56 dakika enlemleri ile 28 derece 48 dakika ve 29 derece 57 dakika boylamları arasında yer alır. Kuzeyde Kütahya, doğuda Afyon, güneyde Denizli ve batıda Manisa illeri bulunmaktadır. 5 341 km<sup>2</sup> alana sahip olan Uşak yüzölçümü itibariyle iller sıralamasında plaka numarası gibi 64. sıradadır. Ülke yüzölçümünün % 0.7 lik kısmını oluşturmaktadır.

Murat Dağı, Bulkaz Dağı ve Ahır Dağı ilin kuzey, kuzeydoğu ve doğudaki doğal sınırlarını oluştururlar. İl topraklarının batısı, Gediz vadisi ile Ege Bölgesine açılır. İl toprakları bir çok vadiyle yarılmış dalgalı yaylalar görünümündedir. Bu yaylalar kuzeydoğudan güneybatıya doğru alçalarak bazı kesimlerde hafif dalgalı bir görünüş alırlar.

Güneydoğudan güneybatıya doğru alçalarak bazı kesimlerde hafif dalgalı bir görünüş alırlar. İl arazisi genel olarak dalgalı plato görünümündedir. Kuzey ve doğu kesimleri dağlık, güney ve batı kesimleri ise ovalar ve dalgalı arazilerden oluşmaktadır. İl topraklarının % 57,5i platolardan, % 37 si dağlardan ve % 5.5 i de ovalardan meydana gelmektedir.

Zengin bir bitki örtüsü, sıcak-soğuk su kaynakları ve doğal güzelliğe sahip olan Murat Dağının zirvesini 2309 metre yükseklikte bulunan Kartaltepe oluşturmaktadır. Zirve noktası Kütahya ili sınırları içinde bulunan Murat Dağı’nın Uşak sınırları içerisinde kalan tepelik alanlarının ortalama yükseltisi 1500 m. civarındadır.

Bulkaz Dağı, Sivaslı ilçesinin doğu ve güneydoğusunda bulunmaktadır. Zirve noktası 1930 m. de bulunan dağın yapısında kireçtaşları hakim durumdadır. Kabaca kuzey-güney istikametinde uzanan Bulkaz Dağı, aynı zamanda Uşak-Afyon illerinin doğal sınırını oluşturmaktadır. Zengin su kaynaklarına sahip olan dağ, bitki örtüsü bakımından fazla zengin değildir.

### 3-İKLİM BİLGİLERİ:

Ege ve İç Anadolu Bölgeleri arasında bir geçit oluşturan Uşak İlinde Ege bölgesi ve İç Anadolu Bölgesi'nin iklim özellikleri bir arada görülür. İlde genel olarak, Egeye göre yazlar sıcak ve kurak geçer, kışları ise, İç Anadolu'ya göre daha ılık geçen karasal bir iklim egemendir.

Ege denizi üzerinden gelen bulutların getirdiği yağışlar, il iklimini orta Anadolu ikliminden ayırır. Buna karşılık yağışların aylara ve mevsimlere göre dağılımı çok düzensizdir.

Sıcaklıkların mevsimlere göre incelenmesi sonucunda; ortalama yükseklik sıcaklıklarına göre, en sıcak ay ağustos, en soğuk ay ise ocaktır. Ortalama düşük sıcaklıklarda da buna benzer bir durum görülmekte, yine en sıcak ay ağustos, en soğuk ise ocak ayıdır. Mart ve aralık ayları da birbirine yakındır.

Uşak'ta rüzgar en fazla batı yönünden esmektedir. İkinci hakim yön kuzey ve doğudur. Genel olarak rüzgar doğu batı yönleri ile kuzey yönünden esmektedir. Güney yönünden esen rüzgarlar ise fazla etkili değildir. Batı yönlü esen rüzgarların esme sayılarında Aralık'tan Mayıs'a kadar bir artış olup, Mayıs'tan Aralık'a kadar azalma olmaktadır.

### 4-NÜFUS BİLGİLERİ:

1924 Türk Ticaret Salnamesinde Uşak merkezinin nüfusu 15 000, Uşak kazasına bağlı nahiye ve köylerin (150 civarında köy ve Karahallı, Ulubey ve Banaz Nahiyeleri) nüfusu ise 70 000'dir. Buna göre 1924' te Cumhuriyet' in 1. yılında Uşak'ta 85 000 kişi yaşamaktadır. 1926 tarihli Türkiye Cumhuriyeti Devleti Salnamesinde ise Uşak' ın nüfusu 91.298 kişi olarak verilmektedir.

Cumhuriyet Devri'nin ilk nüfus sayımı 28 Ekim 1927' de yapılmıştır. Bu sayım sonuçlarına göre Uşak Kazası'nın toplam nüfusu 88.463 olarak tespit edilmiştir. Bunun 40.965'i erkek. 47.678'i kadındır. Yine aynı nüfus sayımı sonuçlarına göre merkez nüfusu 16 887 dir.

#### Uşak Nüfusu

Uşak Yüzölçümü 5.382 km2 dir. 6 Şubat 2024 verilerine göre merkez ilçeye beraber 6 ilçe,11 belediye, bu belediyelerde 72 mahalle ve ayrıca 245 köy vardır.

#### 2023 YILI SONUNDA UŞAK İLİ VE İLÇELERİNİN YERLEŞİM YERİ VE NÜFUSLA İLGİLİ SAYISAL BİLGİLERİ

İLÇE	2022 NÜFUS	2023 NÜFUS	FARK	NÜFUS ARTIŞI %	BELEDİYE SAYISI	MAHALLE SAYISI	KÖY NÜFUSU	ŞEHİR NÜFUSU
BANAZ	35.181	35.313	132	0,38	2	9	16.730	18.583
EŞME	34.312	34.692	380	1,10	2	9	16.944	17.748
KARAHALLI	9.664	9.884	220	2,25	1	6	4.074	5.810
MERKEZ	264.540	265.148	608	0,23	1	29	29.573	235.575
SİVASLI	19.733	19.939	206	1,04	4	12	7.049	12.890
ULUBEY	12.024	12.025	1	0,01	1	7	5.829	6.196
UŞAK	375.454	377.001	1.547	0,41	11	72	80.199	296.802

## Uşak ili yıllara göre kadın-erkek nüfusu

YIL	TOPLAM NÜFUS	ERKEK NÜFUS	KADIN NÜFUS
2023	377.001	187.253	189.748
2022	375.454	186.893	188.761
2021	373.183	185.891	187.292
2020	369.433	184.225	185.208
2019	370.509	184.529	185.980

## 2.B. İÇ ÇEVRE ANALİZİ

### 1-MEVZUAT ANALİZİ

#### BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLUKLARI

Uşak Belediyesi 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ve belediyelere görev veren diğer ilgili mevzuata tabi olarak görev yapmaktadır.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren

veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile. )

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

## **BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI**

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.



- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin geçcek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- q) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- s) (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle

yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağılı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

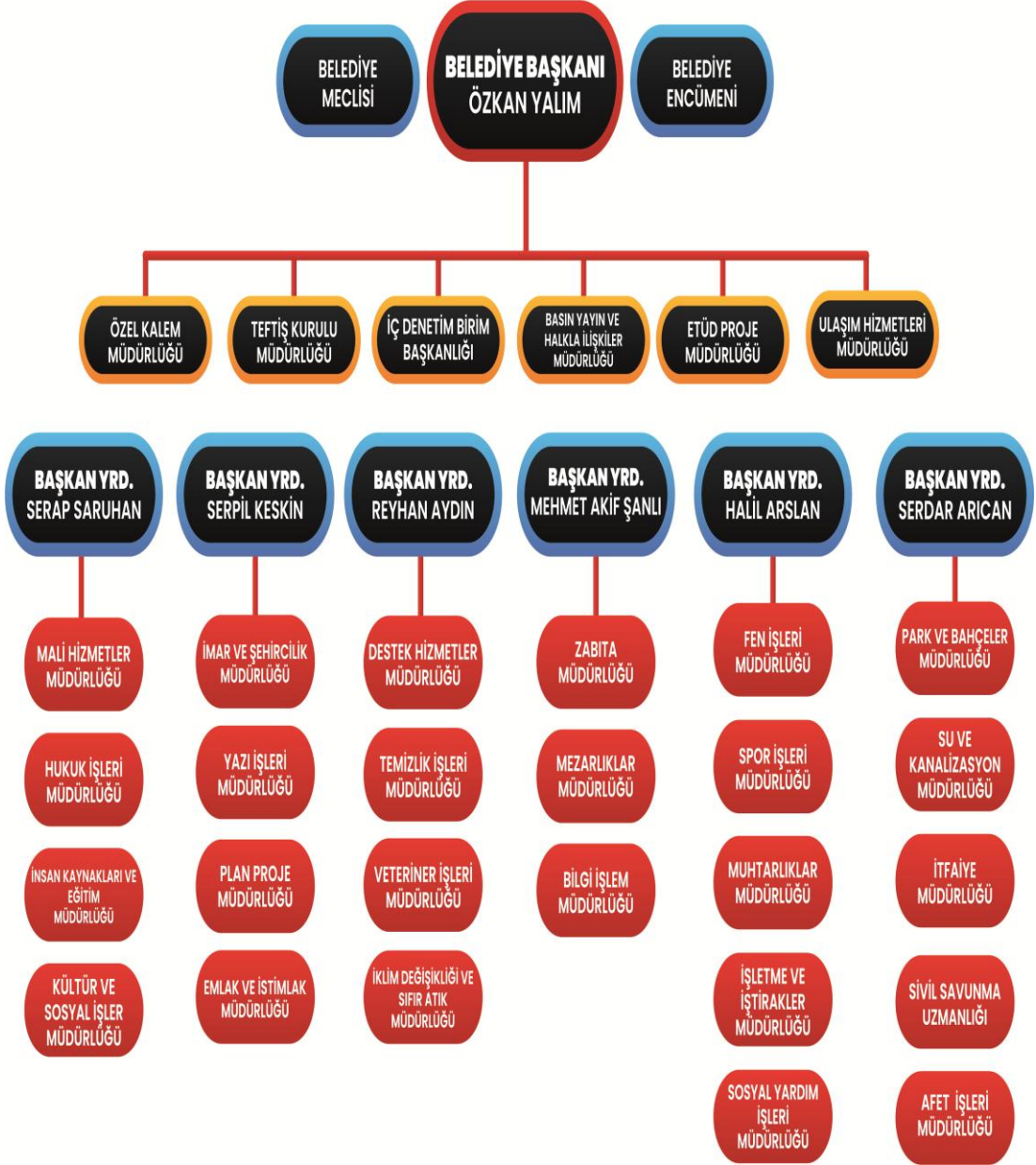
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## 2-ORGANİZSYON YAPISI

# UŞAK BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



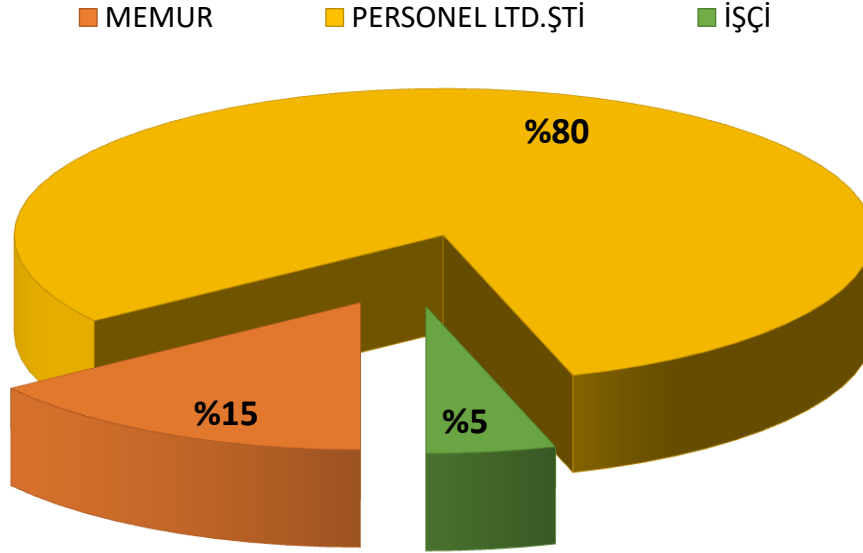
### 3-İNSAN KAYNAKLARI

#### 2024 YILI PERSONEL DAĞILIM TABLOSU

Birim	Memur	İşçi
Mali Hizmetler Müdürlüğü	28	9
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	3
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	1
Fen İşleri Müdürlüğü	20	11
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	30	5
İtfaiye Müdürlüğü	33	22
Zabıta Müdürlüğü	52	11
Hukuk İşleri Müdürlüğü	8	2
Veteriner İşleri Müdürlüğü	10	4
Özel Kalem Müdürlüğü	6	1
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	-
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	20	4
Mezarlıklar Müdürlüğü	3	3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	10	-
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	23	9
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	12	5
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	-
Etüd Proje Müdürlüğü	5	-
Spor İşleri Müdürlüğü	7	-
Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü	9	-
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5	1
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	6	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10	-
Destek Hizmetler Müdürlüğü	5	1
Emlak İstimlak Müdürlüğü	5	3
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	1
Plan ve Proje Müdürlüğü	8	1
Afet İşleri Müdürlüğü	1	-
<b>TOPLAM:</b>	<b>338</b>	<b>109</b>

\* 1 Ağustos 2024 tarihi itibariyle belediyemiz bünyesinde Personel Ltd.Şti ne kayıtlı 1790 işçi görev yapmaktadır. Toplamda 2237 personel görev yapmaktadır.

#### 2024 Personeli Kadro Bazında Dağılımı



#### 4-MALİ BİLGİLER

TAHMİN EDİLEN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELER					
YILI	TAHMİN EDİLEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN GELİR	GERÇEKLEŞME ORANI %	GERÇEKLEŞEN GİDER	GERÇEKLEŞME ORANI %
2021	510.000.000,00	433.274.544,63	85%	427.456.345,13	84%
2022	962.775.000,00	871.604.210,14	90%	926.367.169,28	96%
2023	1.989.000.000,00	1.519.601.340,46	76%	1.793.411.438,84	90%

#### EKONOMİK DURUM ANALİZİ

2023 yılı gider bütçesi 1.989.000.000,00 TL olarak kabul edilmiş, 2023 Harcamalar toplamı 1.793.411.438,84 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 90'dır. 2023 Toplam gerçekleşen gelirimiz 1.519.601.340,46 TL olarak gerçekleşmiş olup; 1.702.144,93 TL ret ve iade edilmiştir. Gerçekleşen gelirin bütçeye oranı % 76 dır

BÜTÇE GELİRİNİN ADI	2021	2022	2023
Vergi Gelirleri	44.242.441,91	82.489.845,73	116.471.496,89
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	17.051.889,60	21.621.265,33	34.063.457,33
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	21.308.604,12	52.493.346,73	72.736.119,93
Harçlar	5.881.948,19	8.375.233,67	9.671.919,63
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	109.978.838,40	163.694.671,43	337.825.992,53
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	87.240.852,80	116.313.552,06	230.984.731,14
Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	5.721.610,89	6.354.863,64	14.127.851,10
Kurumlar Hasılatı	13.555.892,89	36.012.727,45	81.719.070,44
Kurumlar Karları	0,00	0,00	3.975.000,00
Kira Gelirleri	3.460.481,82	5.013.528,28	7.019.339,85
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.389.999,71	17.637.856,31	30.704.497,40
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	276.651,79
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	342.774,71	4.001.980,76	25.097.328,03
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	3.267.291,25	2.615.055,04
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.111.825,00	3.415.000,00	2.715.462,54
Proje Yardımları	935.400,00	6.953.584,30	0,00
Diğer Gelirler	268.139.052,41	521.854.028,60	964.038.398,57
Faiz Gelirleri	870.975,48	6.120.868,46	3.414.953,65
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	259.56.458,27	499.187.363,19	935.496.115,91
Para Cezaları	5.378.656,98	10.368.416,98	17.387.347,11
Diğer Çeşitli Gelirler	2.320.961,68	6.177.379,97	7.739.981,90
Sermaye Gelirleri	8.524.212,20	87.228.047,02	72.263.100,00
Taşınmaz Satış Gelirleri	8.524.212,20	87.228.047,02	72.263.100,00
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>433.274.544,63</b>	<b>872.904.449,09</b>	<b>1.521.303.485,39</b>

BÜTÇE GELİRİNİN ADI (RED VE İADELER)	2021	2022	2023
Vergi Gelirleri	40.653,08	413.091,19	81.022,30
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	16.539,84	37.915,23	53.667,78
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	13.659,42	22.260,65	19.477,95
Harçlar	10.453,82	352.915,31	7.876,57
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	86.237,61	170.062,03	1.067.323,25
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	76.374,09	148.659,29	354.663,45
Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	4.812,82	4.048,34	680.718,50
Kurumlar Hasılatı	2.325,00	3.756,00	23.128,97
Kira Gelirleri	2.725,70	13.598,40	8.812,33
Diğer Gelirler	195.667,11	375.257,53	553.799,38
Faiz Gelirleri	621,85	4.010,71	2.504,46
Para Cezaları	152.572,76	302.062,70	534.600,36
Diğer Çeşitli Gelirler	42.472,50	69.184,12	16.694,56
Sermaye Gelirleri	706.730,54	341.828,20	0,00
<b>RED VE İADELER TOPLAMI</b>	<b>1.029.288,34</b>	<b>1.300.238,95</b>	<b>1.702.144,93</b>
<b>NET BÜTÇE GELİRLERİ</b>	<b>432.245.256,29</b>	<b>871.604.210,14</b>	<b>1.519.601.340,46</b>

Net bütçe gelirlerinde 647.997.130,32 TL'lik artış olmuştur. Gerçekleşen net gelirin yüzde 74,3 arttığı görülmektedir.

BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2021	2022	2023
PERSONEL GİDERLERİ	59.417.627,61	106.293.456,75	207.282.874,49
SGK.NA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.714.474,75	15.913.835,16	24.658.577,47
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	232.694.221,89	548.141.311,60	1.052.711.505,51
FAİZ GİDERLERİ	40.043.019,06	17.765.340,69	21.123.049,61
CARI TRANSFERLER	10.202.866,99	20.835.933,48	47.818.580,96
SERMAYE GİDERLERİ	69.384.134,83	211.917.291,60	432.756.680,30
SERMAYE TRANSFERLERİ	6.000.000,00	5.500.000,00	7.060.170,50
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>427.456.345,13</b>	<b>926.367.169,28</b>	<b>1.793.411.438,84</b>

Bütçe giderlerinde 867.044.269,56 TL artma meydana gelmiştir.

HARCAMA BİRİMİNİN ADI	2021	2022	2023
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.076.977,85	12.735.013,29	13.306.980,67
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	108.518.317,49	247.948.065,26	552.308.729,49
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.517.473,29	7.643.577,92	16.277.103,93
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.437.307,52	2.184.065,42	4.592.506,96
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	0,00
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	360.916,18	925.100,75	1.762.317,99
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	556.825,44	1.351.189,26	3.353.586,39
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.346.698,62	1.988.300,68	3.434.535,56
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.797.684,96	23.577.724,24	43.600.621,82
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	107.102.485,54	328.793.621,19	594.008.229,43
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	10.059.260,39	13.600.591,92	17.916.683,07
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	9.663.653,77	16.909.248,95	28.178.824,58
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	73.363.317,54	53.892.126,64	124.777.782,28
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	11.228.037,20	34.375.959,78	58.666.345,24
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.991.303,97	6.766.487,59	11.711.251,25
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.908.419,71	13.439.026,10	30.176.182,07
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.441.356,91	2.324.308,74	3.659.488,06
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	7.367.962,95	13.089.337,66	28.991.010,64
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	29.256.024,60	66.115.375,23	89.876.827,35
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	1.437.962,49	4.225.488,04	3.681.878,55
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.290.822,71	11.898.116,14	18.596.780,63
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.119.549,90	35.556.851,96	80.551.975,08
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	6.712.743,45	9.914.923,65
SOSYAL YARDIM İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	1.474.375,95	4.848.110,42	20.052.904,86
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.009.415,78	7.051.643,68	12.090.995,18
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	337.916,88	698.588,40	1.374.777,96



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞ. MÜDÜRLÜĞÜ	1.238.288,58	3.697.276,99	8.669.789,09
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	9.553.988,91	3.741.323,68	10.392.943,88
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	277.905,90	1.485.463,18
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>427.456.345,13</b>	<b>926.367.169,28</b>	<b>1.793.411.438,84</b>

### EKONOMİK DURUM TESPİT RAPORU

VARLIK DURUMU	2021	2022	2023
<b>HAZIR DEĞERLER (BANKA MEVCUDU)</b>	14.574.497,14	14.823.207,28	24.565.845,12
<b>FAALİYET ALACAKLARI</b>	65.492.356,89	95.458.100,11	101.838.492,07
<b>KİŞİLERDEN ALACAKLAR</b>	1.841.447,88	2.039.029,62	7.972.431,00
<b>STOKTAKİ MALLAR</b>	15.125.270,91	67.972.968,50	115.331961,96
<b>ÖN ÖDEMELER</b>	1.620.780,98	3.438.100,41	6.130.552,76
<b>DİĞER DÖNEN VARLIKLAR (DEVREDEDEN KDV HESABI)</b>	1.329.395,56	9.589.259,90	10.896.666,51
<b>MALİ DURAN VARLIKLAR</b>	97.036.706,61	112.514.597,31	138.114.132,47
<b>MADDİ DURAN VARLIKLAR (ARAZİ-ARSA-BİNA VB.)</b>	645.449.214,66	785.685.229,70	4.701.920.148,95
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>842.469.680,63</b>	<b>1.091.520.492,83</b>	<b>5.106.770.230,84</b>
BORÇ DURUMU	2021	2022	2023
<b>İLLER BANKASI BORÇLARI</b>	1.874.508,54	843.503,43	0,00
<b>DİĞER BANKA KREDİLERİ</b>	142.981.952,10	101.469.895,21	125.652.371,01
<b>FAALİYET BORÇLARI</b>	221.316.544,71	314.613.169,59	574.271.336,43
<b>EMANET NİTELİKLİ BORÇLAR</b>	24.765.460,22	25.978.565,60	31.073.511,37
<b>ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	85.515.413,00	84.571.021,09	100.928.613,81
<b>KIDEM TAZMİNATLARI</b>	34.657.302,77	118.292.945,76	266.466.800,07

KARŞILIĞI			
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>511.111.181,34</b>	<b>645.769.100,68</b>	<b>1.098.392.632,69</b>

Borç durumu: İller Bankasından, kamu bankalarından veya özel bankalardan yapılan borçlanmalar 5393 sayılı Belediye Kanununun 68. Maddesinde belirtilen sınırlamalara, usul ve esaslara uygun olarak yapılır. Belediye ve bağlı kuruluşlar ile bunların sermayesinin % 50 sinden fazlasına sahip oldukları şirketler en son kesinleşmiş bütçe gelirin % 213 sayılı V.U.K. da belirlenen yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde % 10 nu geçmeyen iç borçlanmayı Belediye Meclisinin kararı, % 10 geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğu kararı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın onayı ile yapılır.

### **BELEDİYE ALACAKLARI**

Belediyemizin 31/12/2023 itibariyle Tahakkuktan kaynaklanan 101.838.492,07 TL alacağının olduğu tespit edilmiştir. Söz konusu alacakların tahsil ve tahakkuk zaman aşımı süreleri dolmadan tahsil yoluna gidilecektir.

### **ARAÇ ENVANTERİ**

<b>BELEDİYEYE AİT ARAÇLAR</b>	
<b>OTOMOBİL-PANELVAN ARAÇ SAYISI</b>	139
<b>İŞ MAKİNESİ SAYISI</b>	78
<b>OTOBÜS-MİNİBÜS SAYISI</b>	12
<b>KAMYON</b>	72
<b>İTFAİYE ARAÇLARI</b>	10
<b>TEMİZLİK ARAÇLARI</b>	46
<b>MOTOSİKLET</b>	14
<b>DİĞER</b>	13
<b>TOPLAM</b>	<b>384</b>

### **3.PAYDAŞ ANALİZİ**

Stratejik Yönetim anlayışının en önemli ilkelerinden biri katılımcılıktır. Belediyeler, karar alma sürecinde katılımı sağlayan en önemli kuruluşlardır. Bu süreçte, etkinliği sağlamak, ilgili tarafların görüşlerini almak ve bu görüşleri ortak bir paydada buluşturmakla mümkündür. Bu amaçla yapılan paydaş analizi, stratejik planlama sürecinin önemli bir aşamasıdır. Stratejik plan hazırlanırken, kurumdan doğrudan veya dolaylı etkilenen ve kurumu etkileyen, kuruma girdi sağlayan; kurumun hizmet sunduğu, iş birliği yaptığı, kesimler veya tarafların görüşleri alınmıştır.

Stratejik planlama çalışması kapsamında yürütülen paydaş analizi ile kurum paydaşlarının talepleri ve öncelikleri hakkında bilgi toplanmış, kurumun çevresine uyum sağlayabilmesi için problemleri doğru algılamasına girdi sağlanmıştır. Kurumun,

paydaşlarının yaklaşım ve taleplerinin farkında olması ve görüşlerine daha fazla önem vermesi, katılımcı yönetim açısından oldukça önemlidir.

### 3.A) İÇ PAYDAŞLAR

<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>
<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Teftiş Kurulu Müdürlüğü</b>
<b>Yazı İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
<b>İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
<b>İtfaiye Müdürlüğü</b>
<b>Zabıta Müdürlüğü</b>
<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Özel Kalem Müdürlüğü</b>
<b>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>
<b>Mezarlıklar Müdürlüğü</b>
<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>
<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü</b>
<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>
<b>Spor İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü</b>
<b>Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>
<b>İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü</b>
<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Destek Hizmetler Müdürlüğü</b>
<b>Emlak İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü</b>
<b>Plan ve Proje Müdürlüğü</b>
<b>Afet İşleri Müdürlüğü</b>

### 3.B) DIŞ PAYDAŞLAR

Dış Paydaşlar, Belediyemiz hizmet ve faaliyetlerinden doğrudan ya da dolaylı yünden etkilenen ve/veya Belediye hizmet/faaliyetlerimizi doğrudan ya da dolaylı yünden etkileyen Belediye dışındaki kişi, grup veya kurumlar olarak belirlenmiştir.

Uşak Belediyesi Stratejik Plan Çalışma Ekibinin yaptığı bir dizi toplantı sırasında paydaşlar önem ve etki derecelerine göre analiz edilerek Uşak Belediyesinin öncelikli dış paydaşları saptanmıştır. Uşak Halkı; Belediyemizin öncelikli dış paydaşdır. Bu nedenle sayının çokluğu göz önüne alınarak anket çalışmaları yapılmış ve sonuçları Stratejik Plana dahil edilmiştir.Stratejik Planımızın il genelinde sahiplenilmesini sağlamak için etkileşim içinde olduğumuz ve önemli bulunan tarafların görüş ve önerilerinin dikkate alınarak

katılımcı bir şekilde paydaş analizi yapılmıştır. Dış paydaş yapılan kurum ve gruplar aşağıda belirtilmiştir.

UŞAK VALİLİĞİ	UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
UŞAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
UŞAK EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE MAHALLESİ MUHTARLIĞI
AYBEY MAHALLESİ MUHTARLIĞI	BOZKURT MAHALLESİ MUHTARLIĞI
ATATÜRK MAHALLESİ MUHTARLIĞI	CUMHURİYET MAHALLESİ MUHTARLIĞI
DİKİLİTAŞ MAHALLESİ MUHTARLIĞI	DURAK MAHALLESİ MUHTARLIĞI
ELMALIDERE MAHALLESİ MUHTARLIĞI	FATİH MAHALLESİ MUHTARLIĞI
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ MUHTARLIĞI	IŞIK MAHALLESİ MAHALLESİ MUHTARLIĞI
İSLİCE MAHALLESİ MUHTARLIĞI	KARAAĞAÇ MAHALLESİ MUHTARLIĞI
KEMALÖZ MAHALLESİ MUHTARLIĞI	KÖME MAHALLESİ MUHTARLIĞI
KURTULUŞ MAHALLESİ MUHTARLIĞI	M.AKİF ERSOY MAHALLESİ MUHTARLIĞI
ÖZDEMİR MAHALLESİ MUHTARLIĞI	SARAYALTI MAHALLESİ MUHTARLIĞI
ÜNALAN MAHALLESİ MUHTARLIĞI	KARAKUYU MAHALLESİ MUHTARLIĞI
KURŞUNLUK MAHALLESİ MUHTARLIĞI	HACIKADEM MAHALLESİ MUHTARLIĞI
İKİSARAY MAHALLESİ MUHTARLIĞI	OVADEMİRLER MAHALLESİ MUHTARLIĞI
KALFA MAHALLESİ MUHTARLIĞI	MUHARREMŞAH MAHALLESİ MUHTARLIĞI
KUYUCAK MAHALLESİ MUHTARLIĞI	YEŞİLKARAAĞAÇ MAHALLESİ MUHTARLIĞI

#### 4.GZFT ANALİZİ ( GÜÇLÜ-ZAYIF YANLAR VE FIRSATLAR-TEHDİTLER)

Kuruluş içi analiz ve çevre analizinde,kullanılabilecek temel yöntemlerden birisi GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda GZFT, kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile kuruluş dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir. Bu analiz stratejik planlama sürecinin diğer aşamalarına temel teşkil eder.Kuruluş içi analiz, kuruluşun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, iç ortamdan kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesidir.

**Güçlü Yönler;** kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır.

**Zayıf Yönler;** kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır.

Belirlenecek güçlü yönler kuruluşun hedeflerine, zayıf yönler ise kuruluşun alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.Güçlü ve zayıf yönler belirlenirken dikkate alınabilecek bazı hususlar aşağıda verilmiştir. Bu hususlar salt verileri kapsayan, tanımlayıcı bir içerik taşımamalı; verilerin yanı sıra analitik değerlendirmelere ve sonuçlara yer verilmelidir.

Çevre analizi, kuruluşun kontrolü dışındaki koşulların ve eğilimlerin incelenerek, kuruluş için kritik olan fırsat ve tehditlerin belirlenmesidir.

**Fırsatlar;** kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen ve kuruluşa avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır.

**Tehditler ise;** kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; kuruluşu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilir. Analiz kapsamında, ekonomik, sosyal, demografik, kültürel, politik, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenlerin belirlenmesi gerekir.

GZFT analizi, güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler arasında ilişki kurulması ve stratejilerin geliştirilmesine temel teşkil eder. Stratejik planlama sürecinde GZFT analizinin kullanımı aşağıdaki şekilde ifade edilebilir.

### **GÜÇLÜ YANLARIMIZ**

- Tarihi ve kültürel çok sayıda marka değeri olan varlıkların bulunması
- Deneyimli, teknik kapasitesi yüksek, mevzuata hakim, kendisini yenileyebilen personele sahip olması
- Devlette devamlılık esastır ilkesinin tüm yönetim birimlerince benimsenmesinin getirisi olarak kurumsallığın devlet esaslarına göre devam etmesi
- Özürlüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve gençlere yönelik proje ve yatırımların olması

### **ZAYIF YANLARIMIZ**

- Hizmet kalitesi ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulamamış olması
- Üretilen işlerin takip ve denetimine ilişkin sağlıklı bir yapının oluşturulamaması
- Mali zayıflık nedeniyle istenilen projelerin yapılmasında zorluk çekilmesi
- Geçmiş yıllardaki plansız yapılaşmalar ve gerekli alanların ayrılmamış olmasından dolayı meskun mahal alan içerisinde otopark ihtiyacının çözülememiş olması
- Uşak merkeze yakın, diğer illere bağlı ilçelerin hastane, resmi kurum vb. işlerini ilimiz üzerinden yapmaları nedeniyle hemşerilerimizin mağdur olması

### **FIRSATLAR**

- Coğrafi yönden Ege Bölgesi illerinin ortasında , İzmir-Ankara karayolunun ve hızlı tren hattı üzerinde yer alması nedeniyle bir çok merkeze kısa ve eş zamanlı erişimin olması
- Yapımı devam eden çevre yolunun en iyi şekilde değerlendirilmesi, modern ve çevre standartlarına uygun bir şekilde yapılması
- Uşak Üniversitesinin sürekli olarak kendini yenilemesi ve yeni fakülteler kurulması
- Termal suyun değerlendirilerek şehir ekonomisine katkı sağlamak

### **TEHDİTLER**

- Teknoloji ve ekonominin hızlı değişimi nedeniyle artan araç sayısı
- Dış göç nedeniyle kültürel ve ekonomik bozulmalar

- Coğrafi yönden Ege Bölgesi illerinin ortasında , İzmir-Ankara karayolunun ve hızlı tren hattı üzerinde yer alması nedeniyle trafik ve çevreye verdiği olumsuz etkilerin artması
- İlimizin deprem bölgesinde yer alması
- Yerel yönetimlerle ilgili mevzuatın çok sık değişmesi
- Kuraklık ve İklim Değişikliği nedeniyle içme ve kullanma suyunun gelecek yıllarda tehdit oluşturması

## 5.MİSYON & VİZYON

# **MİSYONUMUZ**

Uşak ili içerisinde yaşayan halkın yaşam kalitesini ve refah düzeyini artırmak, modern belediyeçilik anlayışı çerçevesinde kentsel dönüşüm projelerini hayata geçirerek kentin imar sorunu çözümlenmiş, katılımcı, saydam, halka hizmet odaklı, eğitim, ticaret, kültür ve sanat alanında gelecek nesillere her yönüyle güzel bir Uşak bırakmaktır.

# **VİZYONUMUZ**

Uşak Belediyesini Şeffaf, katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde, yaşam kalitesinden ödün vermeden, altyapı sorunu çözümlenmiş, kentsel dönüşümde önemli adımlar atılmış yaşanabilir örnek bir Belediye haline getirmektir.

## KURUMSAL YAPI

### AMAÇ

1

Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.

Bilgisayar ve iletişim teknolojileri hizmet ve faaliyetlerin maliyet, zaman, kalite gibi alanlarında kuruluşlara büyük olanaklar sunmaktadır. Birçok belediye hizmetini elektronik ortamda vermeye yönelik hem belediyeler düzeyinde hem de devletin en üst organlarında çabalar görülmektedir. Toplumdaki bilgisayar ve teknolojiye bağlılık arttıkça talep edilen hizmetlerin hem sayısı artacak hem de buna ilişkin belediyelerin bilişim alt yapıları da gelişecektir. Bu gelişimin katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik gibi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Türk kamu yönetimine kazandırdığı çağdaş kamu yönetimi anlayışına da katkılar sağlayacağı düşünülmektedir. Uşak Belediyesi olarak bilişim sistem ve teknolojilerinden en etkin kullanım yöntem ve alanları bularak katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yapıya kavuşmayı, sorunlara çözüm üretme yanında sorunlar çıkmadan sorun alanlarına yönelik çözümler üreterek çözüm odaklı bir yapıya dönüşmeyi amaç edinmiş bulunmaktayız. Buna yönelik olarak;

- Karar alma süreçlerinde stratejik plan ve yönetim anlayışının ön plana çıkarılması,
- İç kontrol yönetim sisteminin etkin işleyişini sağlamaya yönelik çalışmaların yürütülmesi,
- Bütçe dışı kaynak sağlama kapasitesinin artırılması,
- Kalite yönetim anlayışını tüm Belediye birim faaliyet ve çalışmalarında hakim kılmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi,
- Maliyet alanlarında tasarrufun ön planda tutulması,
- Belediye vergi gelirlerinin toplanmasında daha etkili yöntemler kullanılması,
- Halka daha iyi hizmet verme konusunda hizmet masasının katkılarının artırılması,
- Hemşehrilerimizin hizmet ve faaliyetlerimizden daha hızlı ve kapsamlı bilgi almasına yönelik çabalarımızın yoğunlaştırılması,
- Hemşehri memnuniyetinin ön planda tutulması,
- Belediye çalışanlarının eğitim ve motivasyon yönünden desteklenmesi,
- Belediye hizmet ve faaliyetlerine yönelik öneri ve proje üretme kapasitesinin artırılması,
- Belediye iş ve işlemlerinde teknolojinin yakından takip edilmesi ve kullanılmasına yönelik etkili çalışmaların yürütülmesi sağlanacaktır.

Stratejik Yönetim ve İç Kontrol sistemi etkinleştirilerek karar alma süreçlerinin etkililiği artırılabak

HEDEF 1.1.

AMAÇ 1

#### STRATEJİLER

STRATEJİ 1.1.1:	Stratejik Planın bilinirliği artırılabak
STRATEJİ 1.1.2:	Karar alma süreçlerinde stratejik plan ön planda tutulacak
STRATEJİ 1.1.3:	İç Kontrol sistemi etkin hale getirilecek

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 1.1.1	İç Kontrol Standartları Eylem Planı Gerçekleşme Oranı (%)	90	99
GÖSTERGE 1.1.2	Stratejik Planın gerçekleşme oranı (%)	--	100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
1.1.1.	İdarenin Performans Programları birimlerle koordineli olarak hazırlanacak.	Performans ve kalite yönetimine geçişte hazırlanacak plan ve programların daha iyi hazırlanabilmesi için.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Sürekli
1.1.2.	Raporlama sistemi oluşturulacak ve idare faaliyet raporları hazırlanacak.	Faaliyet raporları idari faaliyet sonuçlarını göstermesi ve hesap verme sorumluluğu açısından önemli olduğu için.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Sürekli
1.1.3.	İç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak	Stratejik yönetim, performans ve mali yönetim açısından etkin hale getirilmesi gerektiği için.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Sürekli



Avrupa Birliği/Kalkınma Ajansı Vb.  
destekli projelerden yararlanma  
düzeyi kapasitesi artırılacak

HEDEF 1.2.

AMAÇ 1

#### STRATEJİLER

STRATEJİ 1.2.1: Avrupa Birliği/Kalkınma Ajansı kaynakları araştırılacak

STRATEJİ 1.2.2: Proje üretim kapasitesi artırılacak

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 1.2.1	Alınan AB/Kalkınma Ajansı vb. destekli proje sayısı (adet)	-	5

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
1.2.1.	Belediyemiz faaliyetlerinde tüketilen enerjinin yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması için projeler geliştirilecek	Yenilenebilir enerji kullanımını teşvik etmek ve desteklemek için.	Etüt Proje Müdürlüğü	2025-2029
1.2.2.	Kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılarak kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak projeler üretilecek.	Katılımcılık ve işbirliği imkanlarını ortaya çıkarabilmek için.Öz değerlendirme kalite açısından önemli olduğu için.	Etüt Proje Müdürlüğü	2025-2029
1.2.3.	Proje ekibinde yer alacak personele proje hazırlama eğitimi verilecek.	Proje üretim kapasitesini artırmak için.	Etüt Proje Müdürlüğü	2025-2029

Belediye Başkanı ile paydaşlar arasında sağlıklı bir iletişim ve diyalog kurmak

HEDEF 1.3.

AMAÇ 1

#### STRATEJİLER

STRATEJİ 1.3.1:	Belediye Başkanlığının yürüttüğü hizmetler ve çalışmalara hakkında paydaşlara doğru ve hızlı bilgi akışını sağlamak
STRATEJİ 1.3.2:	Kente ve halka daha yararlı olacak düzenli verimli disiplinli programlı ve başarılı bir çalışma ortamı oluşturmak
STRATEJİ 1.3.3:	Belediyemizce düzenlenen çeşitli etkinlik ve organizasyonlarda başarılı sporcu ve öğrencilerimizin ödüllendirilmesi
STRATEJİ 1.3.4:	Özel gün ve kutlamalarda gerekli programların düzenlenmesi ve detayların belirlenmesi

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 1.3.1.	Hizmetin vatandaşa ulaşma ve duyurulması (%)	--	% 100
GÖSTERGE 1.3.2.	Hemşeri memnuniyeti anketleri düzenlenmesi	--	10
GÖSTERGE 1.3.3.	Belediyemiz ile diğer resmi kurumlar arasında sağlıklı bilgi akışı sağlanarak makamın her türlü protokol işlerinin yürütülmesi	--	% 100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
1.2.1.	Belediye hizmet, faaliyetve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (tanıtım filmi hazırlanması ve bülten basımı,gazete,dergi, vb.)jalımı yapılarak tüm kamuoyuna dağıtımı yapılacak ayrıca elektronik ortamaaktarılarak bilgi bankası oluşturulacak.	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin etkili tanıtımını yapmak için.	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Md.lüğü / Özel Kalem Müdürlüğü	2025-2029
1.2.2.	Belediyemiz hizmetlerine	Belediye	Basın, Yayın ve	2025-2029

	yönelik dış paydaşların istek, öneri ve şikayetlerinin çözümüne ilişkin beklenti ve memnuniyet anketi yapılacak.	hizmetlerinde katılımı sağlayabilmek için.	Halkla İlişkiler Md.lüğü / Özel Kalem Müdürlüğü	
1.2.3.	Hizmetlerde, katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya yönelik Kamu kuruluşları, Sivil Toplum örgütleri, Sanayici ve İş Adamları ile organizasyonlar gerçekleştirilecek.	Belediye hizmetlerinde katılımı sağlayabilmek için.	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Md.lüğü / Özel Kalem Md.lüğü,	2025-2029
1.2.4.	İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşehrilerin ve Muhtarların katıldığı toplantılar gerçekleştirilecek.	Belediye hizmetlerinde katılımı sağlayabilmek için.	Özel Kalem Md.lüğü / Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2025-2029
1.2.5.	Vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin daha hızlı bir şekilde çözümüne yönelik takip programı etkin hale getirilecek, bu kapsamda kayıt ve dosyalama sistemi oluşturularak vatandaşa geri bildirim sağlanacak.	Vatandaş şikayetlerine daha hızlı ve etkili çözümler üretebilmek için	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Md.lüğü / Özel Kalem Müdürlüğü	2025-2029
1.2.6.	Uşak İlini tanıtan (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım, basım ve dağıtım yapılacak.	Uşak ilinin tanınırlığını artırmak için.	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Md.lüğü	2025-2029
1.2.7.	Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik Eğitim Materyalleri hazırlanacak, halka dağıtılacak ve internet ortamında yayınlanacak	Vatandaşların çevre bilinci ve duyarlılığını geliştirmek için.	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Md.lüğü	2025-2029

Katılımcılık süreçlerinde kullanılacak ve duyarlılığının yönelik öneri ve artırılacak.

HEDEF 1.4.

AMAÇ 1

#### STRATEJİLER

STRATEJİ 1.4.1:	Öneri ve proje üretim kapasitesi güçlendirilecek.
STRATEJİ 1.4.2:	Katılımcılığı sağlamaya yönelik çalışmalar desteklenecek.
STRATEJİ 1.4.3:	Kent Konseyi karar destek organı olarak görülecek.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 1.4.1.	Kent konseyinin kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik oluşturduğu öneri ve proje sayısı (adet)	--	5
GÖSTERGE 1.4.2.	Kent konseyine ait her türlü desteğin sağlanması	--	% 100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
1.4.1.	Kent Konseyi'nin toplantıları organize edilecek, Kent Konseyi tarafından önerilen ve Belediye Meclisi tarafından alınan karar ve uygulamaya geçilen projelerin tanıtımı yapılacaktır.	Belediye hizmetlerinde katılımı sağlayabilmek için.	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Md.lüğü	2025-2029

## ÇEVRE SAĞLIĞI

### AMAÇ 2

Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent yaratmak.

Temiz ve yaşanabilir bir çevre insan sağlığı ve refahı için temel önem taşımaktadır. Sağlıklı toplum denildiğinde çoğunlukla temiz çevresel koşullar ana bileşenlerden biri olarak yer almakta olup, bu durum çevre sağlığını tıbbın ve halk sağlığının en önemli alanlarından biri haline getirmektedir. Çevre sağlığının temel amacı insanın endüstriyel ve/veya kentli yaşam biçimini baz alarak, bu yaşam biçiminin ekolojik kurallara göre şekillendirilmesi olarak karşımıza çıkmaktadır. Uşak Belediyesi olarak çevre sağlığı ve düzeninin korunması, hemşehrilerimizin yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik olarak;

- Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi ve hayvan sevgisinin yaygınlaştırılması,
- Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirlerin alınarak ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığının korunması,
- Çevre bilincinin artırılarak atık toplamada etkin yöntemlerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak.

## HEDEF 2.1.

## AMAÇ 2

### STRATEJİLER

**STRATEJİ 2.1.1:** Hayvan hakları ön planda tutulacak.

**STRATEJİ 2.1.2:** Yerinde yaşam ilkesi gözetilecek.

**STRATEJİ 2.1.3:** Şikayetler önemsenecek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
<b>GÖSTERGE 2.1.1.</b>	Sahipsiz hayvanlara yönelik sunulan hizmet yüzdesi	--	% 100
<b>GÖSTERGE 2.1.2.</b>	Gıda ve hayvan sağlık kontrolleri ile insan sağlığına etki eden kentsel unsurlara ilişkin denetim ve kontrol faaliyetlerine devam edilecektir.	--	% 100
<b>GÖSTERGE 2.1.3.</b>	Gelen şikayet vetalepleri yerinde inceleme yüzdesi	--	% 100

### FAALİYET NO

### FAALİYET/PROJE

### AÇIKLAMA

### SORUMLU BİRİM(LER)

### YILLAR

2.1.1.	Sahipsiz hayvanların Geçici Bakımevine alınarak sağlık kontrolü yapıldıktan sonra kısırlaştırılması ve mümkünse sahiplendirilmesi, sahiplendirilmeyenlerin alındıkları ortama tekrar bırakılması.	Kent içinde başıboş dolaşarak hastalık yaymalarını engellemek için, kısırlaştırıp, iç ve dış parazit aşılarının yapılmasını sağlamak.	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	Sürekli
2.1.2.	Doğa bilinci ve hayvan sevgisi alanında farkındalık yaratmak ve Belediye Veteriner Hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek	Çevre sağlığını ve insan sağlığını korumak için.	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	Sürekli

	maksadıyla yazılı ve görsel araçlar kullanılarak eğitim-kültür faaliyetleri yürütülecek.			
2.1.3.	Sahipsiz hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik başvurulara hızlı cevap verilmesi sağlanacak.	Hizmet kalitesi ve hızını artırmak için	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	Sürekli
2.1.4.	Akse Çamlığında oluşturulan hayvanat bahçesinde çeşitliliğin artırılması, Hayvanat Bahçesinin daha modern hale getirilmesi.	Hizmet kalitesi ve çeşitliliği artırmak için	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	2025-2029
2.1.5.	Sahipsiz hayvanların ve yaralı hayvanların taşınması için hayvan ambulansı ve taşıt alımının sağlanması.	Hayvan sağlığına katkı sağlamak için	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	2025-2029
2.1.6.	Kurban kesim alanlarının düzenlenmesi	Çevre ve insan sağlığını korumak için.	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	Sürekli
2.1.7.	Bölgemizde bulunan lokanta, işyeri ve fabrikalarla görüşülerek mutfaklarında oluşan hayvan beslemeye elverişli besin maddelerinin toplanması için protokoller yapılması.	Hayvanların yeterli beslenmesi ve atık gıdaların değerlendirilmesi için.	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	2025-2029
2.1.8.	Çevre sağlığı ilaçlamasının (karasinek, sivrisinek, kene ve kemirgenle mücadelesinin) düzenli ve doğru şekilde yürütülmesi.	Çevre ve insan sağlığını korumak ve vektör kaynaklı hastalıkların kontrol altına almak için.	Veterinerlik İşleri Md.lüğü	Sürekli

Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak.

## HEDEF 2.2.

## AMAÇ 2

### STRATEJİLER

STRATEJİ 2.2.1:	Toplum sağlığı ön planda tutulacak.
STRATEJİ 2.2.2:	Kurallar istisnasız uygulanacak.
STRATEJİ 2.2.3:	Güvenli bir Uşak yaratılacak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 2.1.1.	Denetim sayısı	--	5.000
GÖSTERGE 2.1.2.	İşlem yapılan işyeri sayısı	--	1.000
GÖSTERGE 2.1.3.	Pazar yerlerinde bulunan her türlü esnaf denetimi	--	%100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
2.2.1.	Ticari faaliyetlerin yoğun olduğu bölgelerde Cadde, Sokak, Park ve Meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak seyyar satıcı oluşumlarını ve yaya trafiğini engelleyici nitelikte olan işgaliyeler önlenecek.	İşgallere engel olmak, vatandaşların sağlıklı ve güvenli alışveriş ortamları sağlamak için.	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli
2.2.2.	Cadde üzerinde bulunan dükkanların belediyemiz tarafından izin verilen sınırlar içerisinde masa ve sandalye sayılarını kontrol etmek, kayıt dışı olanları belediyemize bildirerek işgal ücretlerinin alınmasını	Vatandaşlara huzurlu ve güvenli bir ortam sağlamak için	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli



	sağlamak.			
2.2.3.	Ruhsatlı işyerleri ruhsatında belirtilen faaliyete uygun şekilde çalışıp çalışmadığı denetlenecek ve ruhsat kriterlerini taşımayan işyerleri mühürlenerek faaliyetine son verilecek, ayrıca hafta tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığı denetlenecek.	Vatandaşlara huzurlu, sağlıklı ve güvenli bir ortam sağlamak için.	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli
2.2.4.	3516 Sayılı Kanun çerçevesinde ölçü ve tartı aletleri denetlenecek ve muayeneleri gerçekleştirilecek.	Vatandaşların güvenli bir ortamda alışverişlerini yapmaları için.	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli
2.2.5.	İzinsiz el ilanları ve broşür dağıtılmasını ve stand açmalarını engellemek.	Kayıt dışı işlemlerin önüne geçmek.	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli
2.2.6.	Şehrimizde izinsiz olarak yapılan Reklam Panolarını (Billboard) tespit ederek yasal işlem uygulamak	Kayıt dışı işlemlerin önüne geçmek.	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli
2.2.7.	Diğer resmi kurumlar ile oluşturulan komisyonlara katılım sağlamak	Kurumlar arası iletişimi sağlamak.	Zabıta Müdürlüğü	Sürekli

# Çevreyi korumak ve çevre kalitesi yüksek bir kent yaratmak

## HEDEF 2.3. AMAÇ 2

### STRATEJİLER

STRATEJİ 2.3.1:	Temiz ve sağlıklı bir Uşak olacak.
STRATEJİ 2.3.2:	Geri dönüştürülebilir atıkların kazanımı ön planda tutulacak.
STRATEJİ 2.3.3:	Vatandaş memnuniyeti ve çevre bilinci hedef olacak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 2.3.1.	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması	--	%90
GÖSTERGE 2.3.2.	Hemşeri memnuniyeti oranı	--	%100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
2.3.1.	Belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.	Atıkların geri dönüşümünü sağlamak için.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Sürekli
2.3.2	Çevresel değerlerin ve ekolojik dengenin tahribini,bozulmasını yok olmasını önleyici çalışmalar yürütmek	Çevre sağlığı ve kalitesini korumak için.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Sürekli
2.3.3.	Mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak	Vatandaş memnuniyetini sağlamak için.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sürekli
2.3.4.	İnsan yoğunluğuna bağlı olarak, cadde ve sokaklarda çöp konteynerlerinin kapasiteleri artırılacak	Vatandaş memnuniyetini sağlamak için.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sürekli
2.3.5.	Okul, ibadet yerleri, yaşlı ve engellilerin yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.	Çevre sağlığı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak için.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sürekli

## SOSYAL YARDIM VE TOPLUM REFAHI

### AMAÇ 3

Korumasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı artırmak.

Uşak Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizlere; engellilere, öğrencilere, yaşlılara ve kadınlara bütçeden yapılacak yardımları; ayrıca muhtarlıklar, dernekler, vakıflar ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları, özel ve tüzel kişiler ile vatandaşlardan yapılacak bağışların bir merkezde toplanarak muhataplarına ulaştırılması ile ilgili usul ve esasları belirlemek ve yardımları dağıtmaktır.

Uşak Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak vatandaşlarımıza aynı yardımlarda bulunarak refah seviyelerini yükseltmek amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, yiyecek, kırtasiye, tıbbi araç gereç, ev eşyası, yakacak olarak odun gibi aynı malzemeler sosyal inceleme raporu sonucuna istinaden talepte bulunan kişi için temin edilir.

Asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım hakkındaki 11.08.1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun gereğince gerekli şartları taşıyan ve istenilen belgeleri hazırlayan asker ailelerine yardım yapılması sağlanacaktır.

Yeni bebek sahibi olan ailelerden ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilenlere gerekli bebek bakım malzemeleri yapılmaya devam edilecektir. Öksüz Yetim Projesi kapsamında öksüz- yetim çocuklarımızın aynı ihtiyaçları karşılanması sağlanacaktır.

İlimizde ikamet eden ihtiyaç sahibi öğrencilerimize muhtaçlık durumları göz önünde bulunmak suretiyle kırtasiye yardımı yapılması sağlanacaktır ayrıca üniversite öğrencilerine ve yalnız yaşayıp da çamaşır yıkama imkanı olmayan vatandaşlarımıza çamaşır yıkama hizmeti sunabilmek adına çamaşır yıkama merkezi faaliyeti devam ettirmek.

Şehrimizde yaşayan vatandaşlarımızın sadece maddi sorunları için değil psikolojik sorunlarının da çözüme kavuşması noktasında Aile Danışmanlık Merkezimiz vasıtasıyla gerekli psikolojik danışmanlık hizmeti verilmeye devam etmesi sağlanacaktır.

Yaşa bağlı sağlık sorunları, fiziksel güçsüzlük ya da ekonomik yetersizlikler nedeniyle hanenin hijyen koşullarını sağlamakta desteğe ihtiyacı olan 65 yaş üstü yalnız yaşayan bireyler ve çiftler, engeli ya da kronik sağlık sorunu olan yalnız yaşayan bireyler veya çiftlere müracaatlarına istinaden Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü personelleri tarafından hane ziyaretleri yapılarak talebi uygun görülenlerin ev temizliklerinin Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılması sağlanacaktır.

Sosyal (aynı) yardımlarla ihtiyaç sahiplerinin sıkıntıları giderilecek.

HEDEF 3.1.

AMAÇ 3

#### STRATEJİLER

STRATEJİ 3.3.1:	Yardımlarda kişilik hakları gözetilecek.
STRATEJİ 3.3.2:	Etkili yardım yöntemleri geliştirilecek.
STRATEJİ 3.3.3:	Hemşeri memnuniyeti ön planda tutulacak.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 3.3.1.	Sosyal yardımlardan memnuniyet oranı (%)	--	% 100
GÖSTERGE 3.3.2.	İhtiyaç sahiplerine ulaşma oranı	--	% 100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
3.3.1.	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşlar ve doğal afetlerde mağdur olan vatandaşlarımıza aynı yardım yapılacaktır.	Sosyal destek ve kaynaşma sağlamak için.	Sosyal Yardım İşleri Md.lüğü	2025-2029
3.3.2.	İlimizden askere gidecek olan gençlerimizin ailelerine nakdi yardım yapılacaktır.	Sosyal destek ve kaynaşma sağlamak için.	Sosyal Yardım İşleri Md.lüğü	2025-2029
3.3.3.	Yeni doğan bebeklerin ailelerine bebek bakım malzemesi hediye edilecek.	Sosyal destek ve kaynaşma sağlamak için.	Sosyal Yardım İşleri Md.lüğü	2025-2029
3.3.4.	Üniversite öğrencilerine ve muhtaç durumda olanlara çamaşır yıkama hizmetinden faydalandırılacaktır.	Sosyal destek ve kaynaşma sağlamak için.	Sosyal Yardım İşleri Md.lüğü	2025-2029
3.3.5.	Aile danışma merkezi ile psikolojik danışmanlık hizmeti verilecek.	Sosyal destek sağlamak için.	Sosyal Yardım İşleri Md.lüğü	2025-2029
3.3.6.	Öksüz Yetim Projesi kapsamında öksüz- yetim çocuklarımızın ihtiyaçları karşılanması sağlanacaktır.	Sosyal destek ve kaynaşma sağlamak için.	Sosyal Yardım İşleri Md.lüğü	2025-2029
3.3.7.	Evde bakım,temizlik hizmetleri kapsamında hane ziyaretleri yapmak.	Sosyal destek sağlamak için.	Sosyal Yardım- Temizlik İşleri Müdürlüğü	2025-2029

## KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL GELİŞİM

### AMAÇ 4

Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.

Toplumun kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, kültürel mirası korumak ve geliştirmek, sosyal etkinlikler düzenleyerek toplumsal birlikteliği ve dayanışmayı artırmak, sanatı ve sanatçıları desteklemek, kültürel projeleri teşvik etmek ve toplumun her kesimine ulaşan hizmetler sunmak, sosyal refahı artırmak için kaliteli ve erişilebilir hizmetler sunmak.

- Yıllık kültürel etkinlik takvimi oluşturmak.
- Kültürel ve sanatsal hizmetler için ihtiyaç analizi yapmak ve yeni projeler geliştirmek.
- Mahalle konakları ve kurs merkezleri için bütçe ve yer tahsis etmek.
- Kültürel mirasın korunması için projeler geliştirmek ve gerekli izinleri almak.
- Eğitim programlarının içeriklerini belirlemek ve ilgili paydaşlarla uygulamak.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün hizmetleri kapsamında yukarıdaki eylem planları uygulamaya geçirilecek.

Sportif faaliyetler düzenlemek ,sportif kurslar yaparak yetenekli sporcular keşfetmek ve lisans çıkartarak müsabakalara katılmaları sağlamak. Başarılı sporcuları desteklemek. Gençleri spora yönlendirmek amacı ile projeler üretmek ve uygulamak. Bünyemizde bulunan Diyetisyenler ile ilimizdeki vatandaşlarımızın daha sağlıklı beslenmelerine yardımcı olmak. Amatör spor kulüplerine nakdi ve aynı desteklerde bulunmak. Belediyemize ait spor tesislerimizden vatandaşlarımızın yararlanmalarını sağlamak.

Spor İşleri Müdürlüğünün programları kapsamında sportif faaliyetler gerçekleştirilecek.

Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilimiz Ege Bölgesinin önde gelen kültür merkezlerinden olacak.

## HEDEF 4.1. AMAÇ 4

### STRATEJİLER

STRATEJİ 4.1.1:	Ulusal ve uluslararası etkinliklerin yapılması.
STRATEJİ 4.1.2:	Etkinliklere katılım sayısı artırılacak.
STRATEJİ 4.1.3:	Hemşeri memnuniyeti ön planda tutulacak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029 (HEDEF)
GÖSTERGE 4.1.1.	Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı (adet)	--	100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
3.3.1.	Kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. etkinlikler düzenlenecek.	İlimizi kültür ve sanat merkezi haline getirmek için.	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü	Sürekli
3.3.2.	Engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik (tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası) etkinlikler düzenlenecek.	Engellileri sosyal yaşamın bir parçası haline getirmek için.	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü	Sürekli
3.3.3.	Akademi Uşak Eğitim ve Sanat Platformu bünyesinde 7-14 yaş grubu öğrencilere keman, gitar, piyano, ney, bağlama, bateri kursları düzenlemek	Çocukların sosyal kültürel gelişimini desteklemek.	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü	2025-2029
3.3.4.	Kent Tarihi Müzesi, Milli Mücadele 100. Yıl Diorama 1922 Uşak Müzesine tarihi ve turistik geziler düzenlenmesi	Tarihi ve kültürel değerlerimizi tanıtmak için.	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü	2025-2029
3.3.5.	Her yıl en az 1 adet ulusal ve uluslararası kültürel etkinliklerin düzenlenmesi. (Tarhana Festivali vb.)	Şehrimizi ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtmak için.	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü	2025-2029

Kültür, sanat, sosyal, eğitim ve sportif alanlarda donanımlı bireyler yetiştirilmek üzere programlar düzenlenecek.

## HEDEF 4.2.

## AMAÇ 4

### STRATEJİLER

STRATEJİ 4.2.1:	Hizmet kalitesi gözetilecek.
STRATEJİ 4.2.2:	Tercih edilen programlar düzenlenecek.
STRATEJİ 4.2.3:	Hemşeri memnuniyeti ön planda tutulacak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029 (HEDEF)
GÖSTERGE 4.2.1.	Düzenlenen program sayısı (adet)	--	100
GÖSTERGE 4.2.2.	Kursiyer sayısı (adet)	--	10.000
GÖSTERGE 4.2.3.	Düzenlenen programlardan memnuniyet oranı (%)	--	% 100

### FAALİYET NO

### FAALİYET/PROJE

### AÇIKLAMA

### SORUMLU BİRİM(LER)

### YILLAR

4.2.1.	Halkın spor yapma alışkanlığının artırılmasına yönelik (futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb.) branşlarda kurslar düzenlenecek.	Vatandaşlara sağlıklı yaşam ve spor yapma alışkanlığı kazandırmak için.	Spor İşleri Müdürlüğü	Sürekli
4.2.2.	Diyetisyenlik ve Diyabetle Yaşam Merkezi aracılığıyla halkımızın sağlıklı yaşamına katkı sunabilmek.	Sağlıklı yaşam için.	Spor İşleri Müdürlüğü	2025-2029
4.2.4.	Uşak ilinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile ilimizde düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarının karşılanması maksadıyla spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.	İlimizde sporu desteklemek için.	Spor İşleri Müdürlüğü	Sürekli
4.2.5.	Ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak.	İlimizde sporu desteklemek için.	Spor İşleri Müdürlüğü	Sürekli

### AMAÇ 5

Tarihi ve kültürel değere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Sürdürülebilir gelişimin öğeleri olan çevresel, ekonomik, politik, sosyal, demografik, kurumsal ve kültürel amaçlar, sürdürülebilir kentleşme olgusunun bir parçası olarak ele alınmaktadır. İnsan gereksinimlerine günümüz kentlerinden daha iyi yanıt veren ve kent sistemlerinin gelecek kuşakların gereksinimlerini karşılamasını engellemeyecek bir biçimde geliştirilmesini sağlamak belediyelerin temel görevleri arasında yer almaktadır.

Uşak Belediyesi olarak tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamaya yönelik olarak;

- Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerinin kullanımına uygun olarak tasarım ve uygulamasının yapılması,
- Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanların (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına sunulması,
- Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması,
- Ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirlerin alınması,
- İmar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşmeyi sağlamaya yönelik çalışmalara önem verilmesi,
- Kentsel dönüşüm fırsatlarını hemşehrilerimiz lehine kullanacak çabalara öncülük edilmesi sağlanacaktır.



Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda vatandaşların en iyi faydalanabileceği şekilde projeler üreterek kentleşmeye katkı sağlamak.

## HEDEF 5.1. AMAÇ 5

### STRATEJİLER

STRATEJİ 5.1.1:	Çocuk,yaşlı ve engelli beklentileri ön planda tutulacak
STRATEJİ 5.1.2:	Hemşeri memnuniyeti gözetilecek
STRATEJİ 5.1.3:	Çevreye ve kültüre önem veren tasarımlar uygulamaya konulacak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 5.1.1.	Kentsel alt ve üst yapının yaşlı ve engellilere uygunluk oranı	--	% 100
GÖSTERGE 5.1.2.	Hemşeri memnuniyeti oranı	--	% 100

### FAALİYET

YET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
5.1.1.	Jeotermal Kent Isıtma Projesi	Kayaagıl ve Yeşil Karaağaç bölgelerindeki termal kaynaklarımızı vatandaşlarımızın evlerine kadar getirmek.	Fen İşleri Müd.- Su ve Kanalizasyon İşleri Müd.	2025-2029
5.1.2.	Hafif Raylı Sistem Projesi	Kentin en önemli kilit noktalarını birbirine bağlayacak olan hat üzerinde düşük maliyetli, hızlı ve güvenli bir ulaşım projesini hayata geçirilmesi.	Fen İşleri Müd.- Ulaşım Hizmetleri Müd.-Bilgi İşlem Müd.	2025-2029
5.1.3.	Uşak Elektrik Projesi	Yeşil enerji projemizle doğanın gücünü etkili şekilde kullanılacak.	Fen İşleri Müd.	2025-2029
5.1.4.	Yeşil Karaağaç Su Aktiviteleri Merkezi	Göletimiz ve etrafında ailelerin keyifle vakit geçirebileceği yeni mekanlar oluşturmak.	Fen İşleri Müd.-Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2025-2029

5.1.5.	Sıcak Hava Balonu Projesi	Ulubey kanyonunu ulusal ve uluslar arası turizme açmak ve bölgeye değer katmak adına, Ulubey Belediyesi ortaklığında Sıcak Hava Balonu projemizi devreye sokacağız.	Uşak Belediyesi- Ulubey Belediyesi	2025-2029
5.1.6.	Yeni Otogar Projesi	Çevreyoluna cephe ve ulaşım koordinasyonu yüksek bir alanda şehirlerarası ulaşım sistemini düzenli hale getirecek kente yakışır bir otogarı halkımıza kazandıracaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.7.	Uşak Havalimanının aktif hale getirilmesi	Hem hava durumu hem de altyapısı uçuşlara uygun olan havalimanımızı aktif hale getirerek vatandaşımızın konforunu sağlayacağız; kent ekonomisini ve turizmini güçlendireceğiz.	Uşak Belediyesi	2025-2029
5.1.8.	Mahalle Yaşam Merkezleri	Her mahalleye ücretsiz kreş ve gündüz bakım evleri yapılacak.	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.9.	Çarşamba Pazarı Yer Altı Otoparkı	Çarşamba pazarının bulunduğu yere yer altı otoparkı yapılacak.	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.10.	Atapark Altı Otopark	Şehrimizin trafik yükünü çeken yerlerden birisi olan Atapark bölgesine 2000 araçlık otopark yapılacak.	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.11	Dört Yol Battı Çıktı Projesi	Dört yolda bulunan köprüyü kaldırıp yerine kent estetiğine uygun bir köprülü kavşak yapacağız.	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.12.	Pazar Yerleri Projesi	Her mahallemize düğün salonu olarak da kullanılacak Pazar yerleri yapacağız. Mevcutta üzeri açık olan tüm Pazar yerlerinin üzeri kapatılacak.	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029

5.1.13.	Yağmur suyu hattı yapımı	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Özdilek-Ramada arası</li> <li>*Bölme Deresi İsale Hattı yapımı</li> <li>*Kemalöz Mah.-Atatürk Bulvarı-Yeni Sanayi Sitesi arası</li> <li>*Yavu Arıtma-Fevzi Çakmak parkı arası</li> <li>*Kuyucak-Basribey Caddesi arası</li> <li>*Kıbrıs Caddesi-Huzur Park arası</li> </ul>	Su Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.14.	Kanalizasyon hattı yapımı	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Yavu arıtma- Hastane arası ana kolektör hattı</li> <li>*Kanal hattı yenileme 5000 m</li> <li>*Kanal hattı yapımı 10.000 m</li> <li>*Kemalöz Mah.terfi hattı inşaat yapımı</li> <li>*Sorkun göleti ve çevresi terfi merkezi inşaat ve basma hattı yapımı</li> <li>*Atık su arıtma tesisi kapasite artımı yapım işi</li> </ul>	Su Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	2025-2029
5.1.15.	İçme Suyu Hattı Yapımı	<ul style="list-style-type: none"> <li>*İçme suyu hattı yapımı 10.000 m</li> <li>*İçme suyu amaçlı sondaj kuyusu açılması</li> <li>*5 adet su deposu yapımı (Doğala,Bölme,Havaalanı,Şantiye,Tekmen depo)</li> <li>*İhtiyaç olan bölgelerde 16.000 metre isale hattı yapımı</li> <li>*Bölme arsenik arıtma tesisi yapımı</li> <li>*Baltalı Küçükler içme suyu arıtma tesisi isale hattı(DSİ)</li> <li>*Baybuyan Deresi-Küçükler Barajı su açık kanalet yapımı.(DSİ)</li> <li>*Jeotermal kuyu kazılması ve iletim hattı yapımı</li> </ul>	Su Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü -DSİ	2025-2029
5.1.16	Asfalt ve Taş Parke Yol Yapım Onarım	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Yol yapımı için 80.000 ton sıcak asfalt dökümü yapılması</li> <li>*500.000 m<sup>2</sup> alana asfalt yama yapılması</li> <li>*900.000 m<sup>2</sup> alana sathi asfalt yol yapılması</li> <li>*250.000 m<sup>2</sup> taş parke yapımı</li> </ul>	Fen İşleri Müdürlüğü	2025-2029

Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılabilecek.

## HEDEF 5.2.

## AMAÇ 5

### STRATEJİLER

STRATEJİ 5.2.1:	Doğa ve yeşille iç içe bir il yaratılacak.
STRATEJİ 5.2.2:	Park ve yeşil alanların cazip hale getirilmesine yönelik çalışmalar desteklenecek.
STRATEJİ 5.2.3:	Hemşeri memnuniyeti gözetilecek

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 5.2.1.	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	259	300
GÖSTERGE 5.2.2.	Kişi başına aktif yeşil alan miktarı (m2)	10,89	12
GÖSTERGE 5.2.3.	Mevcut parkların bakım ve onarımlarının yapılması	--	% 100

FAALİYET NO	FAALİYET /PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
5.2.1.	Yeni Park ve Mesire Alanları yapımı	Vatandaşın daha yeşil ve nefes alınılabılır hale getirilmesi ile şehrimize büyük ve ihtiyaçları karşılayacak yeni park ve mesire alanları katılmış olacak.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2025-2029
5.2.2.	Mevcut park yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.	İldeki yeşil alan Kapasitesinin artırılması için.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sürekli
5.2.3.	Mevcut Parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyaları yenilenecek.	Parklardaki spor aletleri ile diğer kent mobilyalarının yenilenmesi için	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sürekli

5.2.4.	Çevre ve doğa bilincini arttırmaya yönelik vatandaşların da katılımını sağlayacak projeler üretilecek.	Çevre ve doğa bilincinin artırılması için	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sürekli
5.2.5.	Mevcut Park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemi kurulacak.	Park ve yeşil alanların sistemli bir şekilde sulanabilmesi için	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sürekli
5.2.6.	Mevcut park yeşil alan refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.	Şehrimizdeki yeşil alan kapasitesinin artırılması için	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sürekli

İlimizde ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler olarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak.

**HEDEF 5.3.**

**AMAÇ 5**

#### STRATEJİLER

STRATEJİ 5.3.1:	Sosyal ve teknik altyapı alanları artırılarak planlı kentleşme sağlanacak
STRATEJİ 5.3.2:	Kentsel dönüşüm desteklenecek.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		MEVCUT DURUM	2029(HEDEF)
GÖSTERGE 5.3.1.	Ruhsatsız yapılaşmanın önüne geçmek	--	% 100
GÖSTERGE 5.3.2.	Yeni imar planları hazırlamak	--	% 100

FAALİYET NO	FAALİYET/PROJE	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM(LER)	YILLAR
5.3.1.	Belediye sınırları içinde kalan planlı veya plansız alanların imar planlarına uygun olarak ruhsatsız yapılaşmanın önüne geçmek	Kentin mekansal gelişim yaşam kalitesinin yükseltilmesi için.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Sürekli
5.3.2.	Devam eden imar uygulamalarını gerçekleştirmek ve yeni imar uygulamaları gerçekleştirmek.3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde uygulamaları yapılacaktır	*İmar uygulaması devam eden bölgelerin takibi yapılacak ve sonuçlandırılacaktır. *Ovademirler-Fatih Mahalleleri *Yeşilkaraağaç Mahallesi *Çevreyolu ve Fatih Mahallesi arasında bulunan alan *Kuyucak ve Bölme arası Bu bölgelerde 18.madde uygulamaları yapılacaktır	Plan ve Proje Müdürlüğü	2025-2029
5.3.3.	Plan revizyonu yapmak	*Fevzi Çakmak Mahallesi 25 hektarlık alanda *Merkez,Hacıkadem ve Mende köylerinde	Plan ve Proje Müdürlüğü	2025-2029

		291 hektarlık alanda plan revizyonu yapılacak.		
5.3.4.	Kamuya ihtiyaç olan yerleri kamulaştırıp vatandaşın hizmetine sunmak.	Uşak Mücavir alan içerisinde yolda, park alanında, resmi ve belediye hizmet alanı v.b. alanlarda kalan taşınmazları kamulaştırmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Sürekli
5.3.5.	Belediyeye ait taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa uygun olarak kiralanması ve satış işlemlerinin takibinin yapılması	Taşınmazların düzenli bir şekilde takibinin yapılabilmesi için.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Sürekli





Vizyon Proje

2

# Turizm Kenti Uşak Sıcak Hava Balonu

Uygarıkların keştiği noktada bulunan tarihi ve doğal birçok önemli özelliğe sahip Şehrimizin en önemli geçim kaynaklarından bir tanesi de yapacağımız projeler sayesinde Turizm olacak. Kanyonların etkileyici manzarasını Balon Turları ile unutulmaz doğal deneyimlere dönüştüreceğiz. Tüm ilin ekonomisine katkı sağlayacak proje ile turizmde şehrimiz Uşak bir adım önde olacak.



Yaparsa  
YALIM  
Yapar.

3

## HAFIF RAYLI SİSTEM

Havalimanı-Hastane-Dörtüol-Otogar ve Üniversite hattında kurulacak, çevre dostu, trafik sıkışıklığını azaltan, enerji verimli, düşük maliyetli, hızlı, güvenli, toplu taşıma seçeneklerini artıran ve şehrin planlamasına katkı sağlayacak ulaşım projesini hayata geçireceğiz.

4

## ŞANLI UŞAKSPOR

Sevdamız Uşakspor'u Belediye bünyesine katarak, köklü geçmişin de olduğu gibi yarın da önemli başarılarıyla gururlanacağımız günlere geri döndüreceğiz. Şampiyonluğa inanmışlık, hedefe adanmışlık ve doğru bir organizasyonla aşacak kaynağa sahibiz.

5

## YENİ OTOGAR

Yeni çevre yoluna cephe Ulaşım koordinasyonu yüksek ve konforlu bekleme alanlarına sahip Uşak ekonomisine katkı sağlayacak şehirlerarası ulaşım sisteminin düzenli ve etkili işlemesine katkıda bulunacak hemşehrilerimizi yıllardır özlemine duyduğu bir otogar projesi Uşak'a yakışacak.

6

## HAVALİMANI AÇILACAK

Hem hava durumu hem de alt yapı olarak hiçbir eksikliği bulunmayan Uşak Havalimanının yeniden uçuşlara açılması için elimizi taşın altına koyacağız. Yapılacak projeler uçuşların devamını sağlayacak. Uşak ekonomisine ve turizmine karşılıklı seferler olumlu katkı sağlayacaktır.

7

## ÇARŞAMBA PAZARI YERALTI OTOYOL

Uşak Çarşamba Pazarının park sorununu çözeceğiz. Pazar yerinin altına inşaat edeceğiz bir araçlık otopark ve çevresel düzenlemelerle estetik bir görünüm kazandırarak, pazaryeri çatısında kullanacağımız güneş enerji panelleri ile kent ekonomisine ve sürdürülebilir şehir planlamasına katkı sağlayacaktır.



### ATAPARK ALTI OTOPARK 8

Şehrin trafik yükünü çeken bölgelerden biri olan Atapark'a 2000 araçlık yer altı otoparkı inşa edeceğiz, sınırlı alan kullanımını optimize ederek trafik yoğunluğunu azaltmayı ve şehrin kalbini daha düzenli hale getirerek, estetik açıdan çevreyi bozmadan kullanıcılara daha konforlu park imkanı sunacağız.



### KARAAĞAÇ YAPAY PLAJI VE SU AKTİVİTELERİ PROJESİ 9

Karaağaç Gölü'nün belirli bir bölgesinde uygulayacağımız yapay plaj uygulaması ile hemşehrilerimizin doğal plaj keyfini yaşamalarını sağlayacağız. Doğanın içinde kentsel tatil atmosferi yaşatacağız. Çeşitli su sporları aktiviteleri ve göl çevresi yürüyüş yolları ile Karaağaç Gölü Uşak'a değer katacak.



### DÖRTYOL YENİ KAVŞAK PROJESİ 10

Dört yol'da bulunan köprüyü kaldırıp yerine kent estetiğine uygun bir meydanın ortaya çıkacağı köprülülük kavşak yapacağız. Böylelikle İsmetpaşa caddesinin sıkışıklığını ortadan kaldırarak İstasyon meydanına kadar doğal bir alışveriş alanı oluşturacağız.



### TEKSTİL OSB KÖPRÜLÜ KAVŞAĞI 11

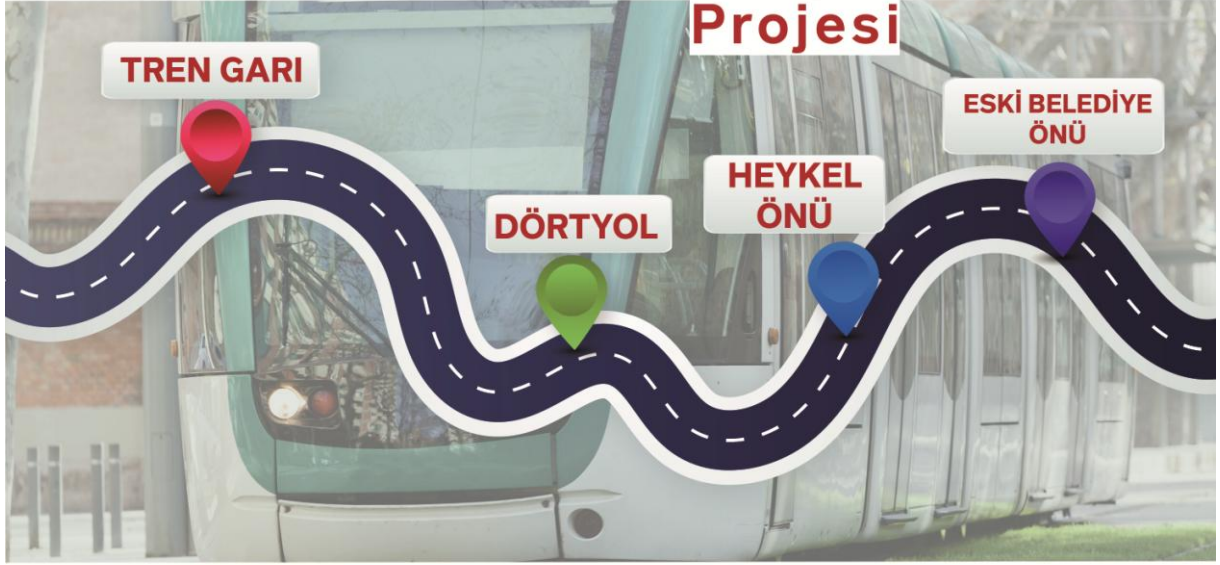
Tasarım Projesinde yer alan üst geçidin imalat projesinde kaldırdığı ve her an bir kazaya sebebiyet verecek şekilde kavşak geometrisinin yanlış tasarlandığı, hali hazırda ki projenin olası kazaları engellemek adına yeniden yapılmasını sağlayacağız.



### UŞAK ELEKTRİK PROJESİ 12

Yeşil Enerji Projesi ile doğadan gelen gücü efektif kullanarak, her hanenin 200 TL'ye kadar olan elektrik faturasını üstleneceğiz.

# HAFİF RAYLI SİSTEM



# OTOGAR



# TURİZM KENTİ UŞAK

## Sıcak Hava Balonu



## **Yaşlılarımıza Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri**

- Yaş almışlarımızın kültür, sanat ve spor etkinliklerinden ücretsiz yararlanmalarını sağlayacağız.
- Yaş almışlarımıza yönelik gönüllü çalışmalar yapan, sivil toplum kuruluşlarını destekleyeceğiz.
- Yaş almışlarımıza makul ücretlerle gezi olanağı sağlayacağız.
- İhtiyaç sahibi yaş almışlarımıza haftada bir gün ev temizliği, kişisel bakım ve alışveriş hizmeti vereceğiz.
- İhtiyaç sahibi yaş almışlarımıza, sıcak yemek hizmetini her gün ayaklarına getireceğiz.
- Yaş almışlarımız için evlerinde periyodik sağlık ve psikolojik destek hizmeti sunacağız.

## ***Mahalle Yaşam Merkezleri***

- Her mahalleye; Ücretsiz eğitim verecek kreş/gündüz bakımevi açacağız
- Halk ekmek satış büfelerini yaygınlaştıracacağız. Ekmek satış büfeleri saat 12:00'a kadar açık kalacaktır.
- Ekmek satış büfelerinde; üreticilerden satın aldığımız sütleri sağlıklı, hijyenik ve ekonomik şartlarda vatandaşlarımıza satacağız.
- Emeklilerimiz için; ücretsiz toplanma ve dinlenme alanları oluşturacağız.
- Kent istihdam ofisleri ile işçi ve işvereni buluşturacağız.
- Kuracağımız Belediye polikliniği ile her mahallemize sağlık kabinleri açacağız.
- Her mahallemizde düğün salonu olarakta kullanılabilir koronaklı Pazar yerleri kuracağız.
- Çocuklar için park, gençler için spor kompleksleri, kadınlarımızın el emeklerini sergileyecekleri satış reyonları açacağız.

## ***Anne ve Yeni Doğan Hizmetleri***

- Belediye polikliniğimizde, evlilik öncesi sağlık taramalarının ücretsiz olarak yapılmasını sağlayacağız.
- İhtiyaç sahibi dar gelirli ailelerimizin çocuklarına aylık 8 litre süt yardımı yapacağız.
- İhtiyaç sahibi ailelerimize yeni doğan bebekleri için, "Hoş geldin Bebek Paketi" vereceğiz.

## ***Çiftçimizin Yüzünü Güldürmeye Geliyoruz***

- Köylerden mahalleye dönüşen yerleşkelerdeki hemşehrilerimizin, tohum ve ürünlerine satış desteği vereceğiz.
- Ürettikleri sütleri satın alacağız
- Ürettikleri yerel ürünleri değerlendireceğiz